

الفهرس

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رقم الصفحة	الوظائف ورموزها		عدد
	رمزها	الوظيفة	
٧٦	١/١٦	مجلس الجامعة (الأمانة العامة للمجلس)	١
٧٧	٢/١٦	مكتب مدير الجامعة	٢
٧٨	٣/١٦	مكتب وكيل الجامعة بالدمام	٣
٧٩	٦/١٦	وكالة القبول والتسجيل	٤
٨٠	٧/١٦	عمادة شؤون الطلاب	٥
٨١	٨/١٦	وكالة شؤون المكتبات	٦
٨٣	٩/١٦	الكليات	٧
٨٤	٣/٩/١٦	كلية العلوم الإدارية والتخطيط	٨
٨٥	٦/٩/١٦	كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع	٩
٨٦	٣١/٩/١٦	كلية الطب	١٠
٨٨	٣٢/٩/١٦	كلية طب الأسنان	١١
٨٩	٣٣/٩/١٦	كلية العلوم الطبية التطبيقية	١٢
٩٠	٣٥/٩/١٦	كلية التمريض	١٣
٩١	٣٦/٩/١٦	كلية العلوم الطبية الأساسية	١٤
٩٢	٤١/٩/١٦	كلية الهندسة	١٥
٩٣	٤٢/٩/١٦	كلية العمارة والتخطيط	١٦
٩٤	٤٩/٩/١٦	كلية التصاميم	١٧
٩٥	١٠/١٦	مراكز الأبحاث العلمية	١٨
٩٦	١١/١٦	المراكز والمعاهد التعليمية	١٩
٩٦	١/١١/١٦	مركز اللغة الإنجليزية	٢٠
٩٧	١٢/١٦	عمادة الدراسات الجامعية للطالبات	٢١
٩٩	١٣/١٦	مستشفى الملك فهد الجامعي بالخبر	٢٢
١٠٠	١٥/١٦	المدينة الجامعية	٢٣

الوظائف الأساسية

رقم الصفحة	الوظائف ورموزها		عدد
	رمزها	الوظيفة	
١٠٢	٣١/١٦	مكتب مدير عام الشؤون الإدارية والمالية	١
١٠٣	٣٢/١٦	القوى العاملة	٢
١٠٤	٣٣/١٦	إدارة الشؤون المالية	٣
١٠٥	٣٤/١٦	إدارة التخطيط والميزانية	٤
١٠٦	٣٥/١٦	إدارة المستودعات	٥
١٠٧	٣٦/١٦	إدارة مراقبة المخزون	٦
١٠٨	٣٧/١٦	التطوير الإداري	٧
١٠٩	٣٨/١٦	مركز الاتصالات الإدارية	٨
١١٠	٣٩/١٦	إدارة العلاقات العامة والإعلام	٩
١١١	٤٠/١٦	إدارة الخدمات العامة	١٠
١١٢	٤١/١٦	إدارة الأمن والسلامة	١١
١١٣	٤٢/١٦	الإدارة القانونية	١٢
١١٤	٤٣/١٦	إدارة المشاريع	١٣
١١٥	٤٤/١٦	شعبة المتابعة	١٤
١١٦	٤٧/١٦	مركز تقنية المعلومات	١٥
١١٧	٥٠/١٦	التشغيل والصيانة	١٦
١١٨	٥١/١٦	إدارة الإسكان	١٧
١١٩	٥٢/١٦	(رقابة مالية) المراقب المالي	١٨
١٢٠	٥٥/١٦	إدارة المشتريات والمناقصات	١٩
١٢١	٥٦/١٦	المطبعة	٢٠
١٢٢	٥٨/١٦	المراكز الترفيهية	٢١

التقسيمات الداخلية للجهاز

نموذج رقم (١/٢/٦)

رمزه	اسم الجهاز الحكومي
١٦/٠٣٧	فرع جامعة الملك فيصل بالدمام

رمزها	الوظائف الأساسية	عدد
١/١٦	مجلس الجامعة (الأمانة العامة للمجلس)	١
٢/١٦	مكتب مدير الجامعة بالدمام	٢
١/٢/١٦	مكتب وكيل الجامعة بالدمام	
٣/١٦	الشنون الأكاديمية	٣
٤/١٦	الدراسات العليا والبحث العلمي	٤
٥/١٦	الدراسات والتطوير وخدمة المجتمع	٥
٦/١٦	القبول والتسجيل	٦
٧/١٦	شؤون الطلاب	٧
٨/١٦	عمادة شؤون المكتبات	٨
٩/١٦	الكليات	٩
١٠/١٦	مراكز الأبحاث العلمية	١٠
١١/١٦	المراكز والمعاهد التعليمية	١١
١٢/١٦	أقسام الطالبات	١٢
١٥/١٦	المدينة الجامعية	١٣

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة الأساسية
١/١٦	مجلس فرع الجامعة (الأمانة العامة للمجلس)

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/١	مكتب أمين مجلس الجامعة	١
٣٨/١	الاتصالات الإدارية	٢
٤٥/١	المحفوظات	٣
٥٤/١	النسخ والتصوير	٤

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة الأساسية
٢/١٦	مكتب مدير الجامعة

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٢	مدير مكتب مدير الجامعة بالدمام	١
٢/٢	إدارة الجودة الشاملة	٢
٣٨/٢ / ٢	الاتصالات الإدارية	
٤٥/٢ / ٢	المحفوظات	
٥٤/٢ / ٢	النسخ والتصوير	
٣/٢	اللجنة الدائمة للاعتماد المؤسسي	٣
٣٨/٣ / ٢	الاتصالات الإدارية	
٤٥/٣ / ٢	المحفوظات	
٥٤/٣ / ٢	النسخ والتصوير	

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة الأساسية
٣/١٦	مكتب وكيل الجامعة بالدمام

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٣	مدير مكتب وكيل الجامعة بالدمام	١
١/١/٣	اللجنة الدائمة لتأديب الطلاب	
٢/١/٣	اللجنة الدائمة للخطط والنظم الدراسية	
٣/١/٣	اللجنة الدائمة للتقويم والاعتماد الأكاديمي	
٤/١/٣	اللجنة الدائمة لتكريم منسوبي الجامعة	
٣١/٣	الشئون الإدارية والمالية	٢
٣٨/٣	الاتصالات الإدارية	٣
٤٥/٣	المحفوظات	٤
٥٤/٣	النسخ والتصوير	٥

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة الأساسية
٦/١٦	وكالة القبول والتسجيل

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٦	اللجنة الدائمة للقبول والتسجيل ومعالجة المشاكل الدراسية	١
٢/٦	مكتب الوكيل	٢
١/٢/٦	قسم القبول	
١/٣/٦	قسم التسجيل	
٤/٦	قسم الشؤون الأكاديمية	٣
٥/٦	قسم إدخال ومعالجة المعلومات	٤
٩/٦	قسم الخريجين	٥
٣١/٦	الشؤون الإدارية والمالية	٦
٣٣/٦	قسم المكافآت الطلابية	٧
٣٨/٦	الاتصالات الإدارية	٨
٤٥/٦	المحفوظات	٩
٤٧/٦	قسم التسجيل الآلي	١٠
٤٩/٦	قسم التقارير والإحصاءات	١١
٥٤/٦	النسخ والتصوير	١٢

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة الأساسية
٧/١٦	عمادة شؤون الطلاب

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٧	مكتب عميد شؤون الطلاب	١
٢/٧	مكتب وكيل عمادة شؤون الطلاب	٢
٣/٧	مكتب وكيل عمادة شؤون الطلاب للأنشطة الطلابية	٣
٤/٧	مكتب وكيله العمادة لشؤون الطالبات	٤
٦/٧	صندوق الطلبة	٥
٧/٧	شؤون الطلاب	٦
٨/٧	إدارة التغذية	٧
٩/٧	الأنشطة الثقافية	٨
١٠/٧	الأنشطة الاجتماعية	٩
١١/٧	الأنشطة الرياضية	١٠
١٢/٧	أنشطة الجوائز	١١
١٣/٧	برامج تشغيل الطلاب	١٢
١٤/٧	الأندية الطلابية	١٣
١٥/٧	مركز الإرشاد الطلابي	١٤
٣١/٧	الشؤون الإدارية والمالية	١٥
٣٨/٧	الاتصالات الإدارية	١٦
٤٥/٧	المحفوظات	١٧
٥١/٧	إدارة الإسكان الطلابي	١٨
٥٤/٧	النسخ والتصوير	١٩

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة الأساسية
٨/١٦	وكالة شؤون المكتبات

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
٢/٨	مكتب الوكيل	١
٣/٨	المكتبة المركزية	٢
٤/٨	المكتبة الالكترونية	٣
٥/٨	قسم التزويد	٤
٦/٨	قسم الفهرسة والتصنيف	٥
٧/٨	قسم الدوريات	٦
٨/٨	قسم الإعارة	٧
٩/٨	قسم الإرشاد وخدمة القراء	٨
١٠/٨	قسم المخطوطات	٩
١١/٨	قسم الوثائق الحكومية	١٠
١٣/٨	قسم الرسائل الجامعية السعودية	١١
١٤/٨	قسم التبادل والإهداء	١٢
١٥/٨	قسم الوسائل السمعية والبصرية	١٣
١٦/٨	قسم الكتب الدراسية	١٤
١٧/٨	قسم المحجوزات	١٥
١٨/٨	مكتبة الطب للطالبات بالدمام	١٦
١٩/٨	مكتبة التصميم الداخلي للطالبات	١٧
٢٠/٨	مكتبة السكن الداخلي للطالبات	١٨
٣١/٨	الشئون الإدارية والمالية	١٩
٣٨/٨	الاتصالات الإدارية	٢٠
٤٥/٨	المحفوظات	٢١
٥٤/٨	النسخ والتصوير	٢٢

الترميز الموحد لكليات الجامعات السعودية

يضاف رمز الكلية بعد الرمز (٩) المخصص للكليات والمتفرع من رمز الجامعة

رمز الكلية	اسم الكلية	الرموز المخصصة للفئة	الفئة
١/٩	كلية التربية	٢٠-١	كليات العلوم النظرية
٢/٩	الأداب		
٣/٩	الإدارة		
٤/٩	الاجتماع		
٥/٩	اللغة العربية		
٦/٩	خدمة المجتمع		
٧/٩	الاقتصاد		
٨/٩	الاقتصاد المنزلي		
٩/٩	كلية إعداد المعلمين		
٢١/٩	كلية الدعوة وأصول الدين	٣٠-٢١	كليات العلوم الإسلامية
٢٢/٩	كلية الشريعة		
٢٣/٩	كلية القرآن الكريم		
٢٤/٩	كلية الحديث الشريف		
٣١/٩	كلية الطب	٤٠-٣١	كليات العلوم الطبية
٣٢/٩	كلية طب الأسنان		
٣٣/٩	كلية العلوم التطبيقية		
٣٤/٩	كلية الصيدلة		
٣٥/٩	كلية التمريض		
٣٦/٩	كلية العلوم الطبية الأساسية		
٣٧/٩	كلية الطب البيطري		
٤١/٩	كلية الهندسة	٦٠-٤١	كليات العلوم العلمية الأخرى
٤٢/٩	كلية العمارة والتخطيط		
٤٣/٩	كلية الحاسب		
٤٤/٩	كلية العلوم		
٤٥/٩	كلية الزراعة		
٤٦/٩	كلية الأرصاد		
٤٧/٩	كلية علوم الأرض		
٤٨/٩	كلية علوم البحار		
٤٩/٩	كلية التصاميم		

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة الأساسية
٩/١٦	الكليات

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
٢٠/٩ - ١/٩	(كليات العلوم النظرية)	
٣/٩	كلية العلوم الإدارية والتخطيط	١
٦/٩	كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع	٢
٤٠/٩ - ٢١/٩	(كليات العلوم الإسلامية)	
٤٠/٩ - ٣١/٩	(كليات العلوم الطبية)	
٣١/٩	كلية الطب	٣
٣٢/٩	كلية طب الأسنان	٤
٣٣/٩	كلية العلوم الطبية التطبيقية	٥
٣٥/٩	كلية التمريض	٦
٣٦/٩	كلية العلوم الطبية الأساسية	٧
٦٠/٩ - ٤١/٩	(كليات العلوم العلمية الأخرى)	
٤١/٩	كلية الهندسة	٨
٤٢/٩	كلية العمارة والتخطيط	٩
٤٩/٩	كلية التصميم للبنات	١٠

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة
٣/٩/١٦	كلية العلوم الإدارية والتخطيط

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٣/٩	مجلس الكلية	
٢/٣/٩	مكتب عميد الكلية	
٣/٣/٩	مكتب وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية	
٦/٣/٩	التسجيل	
٧/٣/٩	شؤون الطلاب	
٨/٣/٩	المكتبة	
٩/٣/٩	قسم إدارة الأعمال	
١٠/٣/٩	قسم المحاسبة	
١٤/٣/٩	قسم العلوم المالية والمصرفية	
١٥/٣/٩	قسم نظم المعلومات الإدارية	
١٦/٣/٩	قسم التسويق	
١٧/٣/٩	قسم الأنظمة الإدارية	
٣١/٣/٩	الشؤون الإدارية والمالية	
٣٨/٣/٩	الاتصالات الإدارية	
٤٥/٣/٩	المحفوظات	
٥٤/٣/٩	النسخ والتصوير	

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة
٦/٩/١٦	كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٦/٩	مجلس الكلية	
٢/٦/٩	مكتب عميد الكلية	
٣/٦/٩	مكتب وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية	
٤/٦/٩	مكتب وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	
٦/٦/٩	مكتب التسجيل	
٧/٦/٩	مكتب شؤون الطلاب	
٨/٦/٩	المكتبة	
٩/٦/٩	قسم القبول	
١٠/٦/٩	قسم الخريجين	
١١/٦/٩	قسم العلاقات العامة	
١٢/٦/٩	شعبة الطالبات	
١٣/٦/٩	قسم الاتصالات والتنسيق	
١٤/٦/٩	قسم حاسب آلي ونظم المعلومات الإدارية	
١٥/٦/٩	قسم السكرتارية الطبية والنسخ الطبي	
١٦/٦/٩	قسم المحاسبة	
١٧/٦/٩	قسم التسويق	
٣١/٦/٩	الشؤون الإدارية والمالية	
٣٨/٦/٩	الاتصالات الإدارية	
٤٥/٦/٩	المحفوظات	
٥٤/٦/٩	النسخ والتصوير	

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة
٣١/٩/١٦	كلية الطب

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٣١/٩	مجلس الكلية	
٢/٣١/٩	مكتب عميد الكلية	
٣/٣١/٩	مكتب وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية	
٤/٣١/٩	مكتب وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	
٥/٣١/٩	مكتب وكيل الكلية لشؤون المستشفى ومدير عام المستشفى	
٦/٣١/٩	مكتب التسجيل	
٧/٣١/٩	مكتب شؤون الطلاب	
٨/٣١/٩	المكتبة	
٩/٣١/٩	مكتب وكيل الكلية للدراسات السريرية والتعليم الطبي	
١٠/٣١/٩	مكتب وكيل الكلية للطب الموازي	
١١/٣١/٩	الأقسام:	
١/١١/٣١/٩	قسم التشريح	
٢/١١/٣١/٩	قسم الأحياء	
٣/١١/٣١/٩	قسم الفيزياء	
٤/١١/٣١/٩	قسم الكيمياء	
٥/١١/٣١/٩	قسم الأحياء الدقيقة	
٦/١١/٣١/٩	قسم طب وظائف الأعضاء	
٧/١١/٣١/٩	قسم طب الأسرة والمجتمع	
٨/١١/٣١/٩	قسم العقاقير	
٩/١١/٣١/٩	قسم الكيمياء الحيوية	
١٠/١١/٣١/٩	قسم علم الأمراض	
١١/١١/٣١/٩	قسم الأمراض الباطنية	
١٢/١١/٣١/٩	قسم الأمراض الجلدية	
١٣/١١/٣١/٩	قسم الأمراض النفسية	
١٤/١١/٣١/٩	قسم العيون	
١٥/١١/٣١/٩	قسم طب الأطفال	

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة
٣١/٩/١٦	كلية الطب

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١٦/١١/٣١/٩	قسم طب الأعصاب	
١٧/١١/٣١/٩	قسم الأنف والأذن والحنجرة	
١٨/١١/٣١/٩	قسم التخدير	
١٩/١١/٣١/٩	قسم الأشعة	
٢٠/١١/٣١/٩	قسم الجراحة العامة	
٢١/١١/٣١/٩	قسم المسالك البولية	
٢٢/١١/٣١/٩	قسم جراحة العظام	
٢٣/١١/٣١/٩	قسم جراحة المخ والأعصاب	
٢٤/١١/٣١/٩	قسم النساء والولادة	
٣١/٣١/٩	الشئون الإدارية والمالية	
٣٨/٣١/٩	الاتصالات الإدارية	
٤٥/٣١/٩	المحفوظات	
٥٤/٣١/٩	النسخ والتصوير	

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة
٣٢/٩/١٦	كلية طب الأسنان

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٣٢/٩	مجلس الكلية	
٢/٣٢/٩	مكتب عميد الكلية	
٣/٣٢/٩	مكتب وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية	
٤/٣٢/٩	مكتب وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	
٦/٣٢/٩	مكتب التسجيل	
٧/٣٢/٩	مكتب شؤون الطلاب	
٨/٣٢/٩	المكتبة	
٩/٣٢/٩	مكتب وكيل الكلية للشؤون السريرية	
١٠/٣٢/٩	قسم علوم الأسنان الطبية الحيوية	
١١/٣٢/٩	قسم علوم الأسنان الوقائية	
١٢/٣٢/٩	قسم علوم الأسنان الإصلاحية	
١٣/٣٢/٩	قسم علوم الأسنان الإستعاضية	
١٤/٣٢/٩	قسم التعليم الطبي	
٣١/٣٢/٩	الشؤون الإدارية والمالية	
٣٨/٣٢/٩	الاتصالات الإدارية	
٤٥/٣٢/٩	المحفوظات	
٥٤/٣٢/٩	النسخ والتصوير	

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة
٣٣/٩/١٦	كلية العلوم الطبية التطبيقية

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٣٣/٩	مجلس الكلية	
٢/٣٣/٩	مكتب عميد الكلية	
٣/٣٣/٩	مكتب وكيل الكلية للشئون الأكاديمية	
٤/٣٣/٩	مكتب وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	
٦/٣٣/٩	مكتب التسجيل	
٧/٣٣/٩	مكتب شؤون الطلاب	
٨/٣٣/٩	المكتبة	
٩/٣٣/٩	مكتب وكيل الكلية لشئون التدريب	
١٠/٣٣/٩	قسم تقنية المختبرات	
١١/٣٣/٩	قسم العناية التنفسية	
١٢/٣٣/٩	قسم العلاج الطبيعي	
١٣/٣٣/٩	قسم علوم صحة البيئة	
١٤/٣٣/٩	قسم إدارة وتقنية المعلومات الصحية	
١٥/٣٣/٩	قسم العلوم الإشعاعية	
١٦/٣٣/٩	قسم التخدير	
١٧/٣٣/٩	قسم التعليم الصحي	
١٩/٣٣/٩	قسم علاج علل النطق والسمع	
٢٠/٣٣/٩	قسم صحة البيئة	
٢١/٣٣/٩	قسم تقنيات القلب	
٣١/٣٣/٩	الشئون الإدارية والمالية	
٣٨/٣٣/٩	الاتصالات الادارية	
٤٥/٣٣/٩	المحفوظات	
٥٤/٣٣/٩	النسخ والتصوير	

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة
٣٥/٩/١٦	كلية التمريض

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٣٥/٩	مجلس الكلية	
٢/٣٥/٩	مكتب عميد الكلية	
٣/٣٥/٩	مكتب وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية	
٤/٣٥/٩	مكتب وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	
٦/٣٥/٩	مكتب التسجيل	
٧/٣٥/٩	مكتب شؤون الطلاب	
٨/٣٥/٩	المكتبة	
٩/٣٥/٩	قسم الرعاية التمريضية الأساسية	
١٠/٣٥/٩	قسم الرعاية التمريضية للمجتمع	
١١/٣٥/٩	قسم التعليم التمريضي	
٣١/٣٥/٩	الشؤون الإدارية والمالية	
٣٨/٣٥/٩	الاتصالات الإدارية	
٤٥/٣٥/٩	المحفوظات	
٥٤/٣٥/٩	النسخ والتصوير	

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة
٣٦/٩/١٦	كلية العلوم الطبية الأساسية

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٣٦/٩	مجلس الكلية	
٢/٣٦/٩	مكتب عميد الكلية	
٣/٣٦/٩	مكتب وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية	
٤/٣٦/٩	مكتب وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	
٦/٣٦/٩	مكتب التسجيل	
٧/٣٦/٩	مكتب شؤون الطلاب	
٨/٣٦/٩	المكتبة	
٩/٣٦/٩	قسم العلوم الأساسية	
١٠/٣٦/٩	قسم العلوم الطبية الحيوية	
١١/٣٦/٩	قسم العلوم السلوكية	
١٢/٣٦/٩	قسم التعليم الطبي	
٣١/٣٦/٩	الشئون الإدارية والمالية	
٣٨/٣٦/٩	الاتصالات الإدارية	
٤٥/٣٦/٩	المحفوظات	
٥٤/٣٦/٩	النسخ والتصوير	

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة
٤١/٩/١٦	كلية الهندسة

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٤١/٩	مجلس الكلية	
٢/٤١/٩	مكتب عميد الكلية	
٣/٤١/٩	مكتب وكيل الكلية للشئون الأكاديمية	
٤/٤١/٩	مكتب وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	
٦/٤١/٩	التسجيل	
٧/٤١/٩	شئون الطلاب	
٨/٤١/٩	المكتبة	
	الأقسام :	
٩/٤١/٩	قسم هندسة التشييد والمباني	
١٠/٤١/٩	قسم ميكاترونكس	
١١/٤١/٩	قسم هندسة الأمن والسلامة	
١٢/٤١/٩	قسم الهندسة الطبية	
١٣/٤١/٩	قسم الهندسة البيئية	
١٤/٤١/٩	قسم التعليم الهندسي	
١٥/٤١/٩	قسم الهندسة البحرية	
٣١/٤١/٩	الشئون الإدارية والمالية	
٣٨/٤١/٩	الاتصالات الإدارية	
٤٥/٤١/٩	المحفوظات	
٥٤/٤١/٩	النسخ والتصوير	

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة
٤٢/٩/١٦	كلية العمارة والتخطيط

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٤٢/٩	مجلس الكلية	
٢/٤٢/٩	مكتب عميد الكلية	
٣/٤٢/٩	مكتب وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية	
٤/٤٢/٩	مكتب وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	
٦/٤٢/٩	التسجيل	
٧/٤٢/٩	مكتب شؤون الطلاب	
٨/٤٢/٩	المكتبة	
٩/٤٢/٩	قسم العمارة	
١٠/٤٢/٩	قسم التخطيط الحضري والإقليمي	
١١/٤٢/٩	(قسم التصميم الداخلي (طلاب	
١٢/٤٢/٩	(قسم التصميم الداخلي (طالبات	
١٣/٤٢/٩	قسم عمارة البيئة	
١٤/٤٢/٩	قسم علوم وتقنية البناء	
١٥/٤٢/٩	وحدة أبحاث العمارة الإسلامية	
٣١/٤٢/٩	الشؤون الإدارية والمالية	
٣٨/٤٢/٩	الاتصالات الإدارية	
٤٥/٤٢/٩	المحفوظات	
٥٤/٤٢/٩	النسخ والتصوير	

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة
٤٩/٩/١٦	كلية التصاميم

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٤٩/٩	مجلس الكلية	
٢/٤٩/٩	مكتب عميد الكلية	
٣/٤٩/٩	مكتب وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية	
٤/٤٩/٩	مكتب وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي	
٦/٤٩/٩	التسجيل	
٧/٤٩/٩	مكتب شؤون الطلاب	
٨/٤٩/٩	المكتبة	
٩/٤٩/٩	قسم التصميم الداخلي	
١٠/٤٩/٩	قسم تصميم المطبوعات والوسائط المتعددة	
١١/٤٩/٩	قسم تصميم المنتجات	
٣١/٤٩/٩	الشؤون الإدارية والمالية	
٣٨/٤٩/٩	الاتصالات الإدارية	
٤٥/٤٩/٩	المحفوظات	
٥٤/٤٩/٩	النسخ والتصوير	

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة
١٠/١٦	مراكز الأبحاث العلمية

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١٦/١٠	مركز الأمير محمد بن فهد بن عبد العزيز للدراسات والبحوث الطبية	١
١/١٦/١٠	مجلس الإدارة	
٢/١٦/١٠	مكتب مدير المركز	
٣/١٦/١٠	مكتب مساعد مدير المركز	
٣١/١٦/١٠	الشئون الإدارية	
٣٨/١٦/١٠	الاتصالات والإدارية	
٤٥/١٦/١٠	المحفوظات	
٥٤/١٦/١٠	النسخ والتصوير	
١٧/١٠	وحدة الدراسات الإسلامية	٢
١/١٧/١٠	مجلس الإدارة	
٣٨/١٧/١٠	الاتصالات الإدارية	
٤٥/١٧/١٠	المحفوظات	
٥٤/١٧/١٠	النسخ والتصوير	

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة الأساسية
١١/١٦	المراكز والمعاهد التعليمية

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/١١	مركز اللغة الانجليزية	١
١/١/١١	مجلس الإدارة	
٢/١/١١	مكتب مدير المركز	
٣/١/١١	مكتب مساعد مدير المركز	
٤/١/١١	أعضاء هيئة التدريس	
٥/١/١١	قسم الطلاب	
٦/١/١١	قسم الطالبات	
٣١/١/١١	الشئون الإدارية والمالية	
٣٨/١/١١	الاتصالات الإدارية	
٤٥/١/١١	المحفوظات	
٥٤/١/١١	النسخ والتصوير	

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة الأساسية
١٢/١٦	عمادة الدراسات الجامعية للطالبات

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/١٢	عميدة الدراسات الجامعية للطالبات اقسام الطالبات	١
١/٢/١٢	اللجنة الفرعية	
٢/٢/١٢	اللجنة الفرعية لتأديب الطالبات	
٣/٢/١٢	اللجنة الاستثنائية	
٣/١٢	وكيلة اقسام الطالبات للشئون الأكاديمية	٢
٤/١٢	وكيلة الشؤون الأكاديمية للكليات الطبية	٣
٥/١٢	وكيلة اقسام الطالبات بكلية العلوم الطبية التطبيقية	٤
١/٥/١٢	منسقة الشؤون الأكاديمية بكلية العلوم الطبية	
٦/١٢	القبول والتسجيل	٥
٧/١٢	شؤون الطالبات	٦
٥/٧/١٢	صندوق الطالبات	
٧/٧/١٢	إدارة الأنشطة	
١/٨/١٢	مكتبة الطالبات	
٢/٨/١٢	مكتبة سكن الطالبات	
٣/٨/١٢	مكتبة قسم التصميم الداخلي	
٤/٩/١٢	منسقة قسم الثقافة الاسلامية	
٥/٩/١٢	منسقة كلية التمريض	
٦/٩/١٢	منسقة قسم هندسة التصميم الداخلي	
٧/٩/١٢	منسقة قسم اللغة الانجليزية	
٨/٩/١٢	منسقة الطب الموازي	
٩/٩/١٢	منسقة خدمة المجتمع والدراسات التطبيقية	
٣١/١٢	الشؤون الإدارية والمالية	٧
٣٥/١٢	المستودعات	٨

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة الأساسية
١٢/١٦	عمادة الدراسات الجامعية للطالبات

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
٣٨/١٢	الاتصالات الإدارية	٩
٣٩/١٢	العلاقات العامة	١٠
٤٠/١٢	المواصلات	١١
٤١/١٢	الأمن والسلامة	١٢
٤٤/١٢	شعبة المتابعة لأقسام الطالبات	١٣
٤٥/١٢	المحفوظات	١٤
٥٠/١٢	شؤون الصيانة	١٥
٥١/١٢	إدارة الإسكان	١٦
٥٤/١٢	النسخ والتصوير	١٧

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة الأساسية
١٣/١٦	مستشفى الملك فهد الجامعي بالخبر

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/١٣	مجلس إدارة المستشفى	١
٢/١٣	مكتب مدير عام المستشفى	٢
١/٢/١٣	اللجنة الدائمة للمخالفات الطبية	
٢/٢/١٣	اللجنة الدائمة لمتابعة الأمن والسلامة	
٣/٢/١٣	الجودة الشاملة	
٣/١٣	الشؤون الأكاديمية والتدريب	٣
٨/١٣	المكتبة	٤
١٠/١٣	مركز الرعاية الصحية الأولية	٥
١٣/١٣	المعلومات الصحية (السجلات الطبية)	٦
١٤/١٣	الخدمات الطبية	٧
١٥/١٣	الخدمات الطبية المساعدة	٨
١٦/١٣	خدمات التمريض	٩
١٧/١٣	التحكم بالعدوى	١٠
٣١/١٣	الشؤون الإدارية والمالية	١١
٣٢/١٣	الموارد البشرية	١٢
٣٧/١٣	التطوير	١٣
٣٨/١٣	الاتصالات الإدارية	١٤
٣٩/١٣	العلاقات العامة و الإعلام	١٥
٤٤/١٣	شعبة المتابعة	١٦
٤٥/١٣	المحفوظات	١٧
٤٦/١٣	التخطيط	١٨
٥٤/١٣	النسخ والتصوير	١٩

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٢/٦)

رمزها	الوظيفة الأساسية
١٥/١٦	المدينة الجامعية

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/١٥	شعبة الإشراف	١
٣/١٥	شعبة التصاميم والمراجعات	٢
٤/١٥	شعبة الميزانية والمتابعة المالية	٣
٥/١٥	شعبة المتابعة والإحصاء	٤
٣٨/١٥	الاتصالات الإدارية	٥
٤٥/١٥	المحفوظات	٦
٥٤/١٥	النسخ والتصوير	٧

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (١/٣/٦)

رمزها	اسم الجهاز الحكومي
١٦/٠٣٧	فرع جامعة الملك فيصل بالدمام

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
٣١	مكتب مدير عام الشؤون الإدارية والمالية	١
١/٣٢	إدارة شؤون الموظفين	٢
٢/٣٢	عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس	٣
٣٣	إدارة الشؤون المالية	٤
٣٤	إدارة الميزانية	٥
٣٥	إدارة المستودعات	٦
٣٦	إدارة مراقبة المخزون	٧
٣٧	إدارة التطوير الإداري	٨
٣٨	مركز الاتصالات الإدارية	٩
٣٩	إدارة العلاقات العامة والإعلام	١٠
١/٤٠	إدارة الخدمات العامة	١١
٢/٤٠	إدارة الحركة	١٢
٤١	إدارة الأمن والسلامة	١٣
٤٢	الإدارة القانونية	١٤
٤٣	إدارة المشاريع	١٥
٤٤	إدارة المتابعة	١٦
٤٥	مركز الوثائق	١٧
٤٦	إدارة التخطيط	١٨
٤٧	مركز تقنية المعلومات	١٩
٥٠	التشغيل والصيانة	٢٠
٥١	إدارة الإسكان	٢١
١/٥٢	وحدة الرقابة الداخلية	٢٢
٢/٥٢	المراقب المالي	٢٣
٥٥	إدارة المشتريات والمناقصات	٢٤
٥٦	المطبعة	٢٥
٥٧	أملاك الجامعة	٢٦
٥٨	المراكز الترفيهية	٢٧

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٣١/١٦	مكتب مدير عام الشؤون الإدارية والمالية

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
٣/٣١	صندوق التعليم العالي	١
٤/٣١	مكتب الحسابات المستقلة	٢
٣٨/٣١	الاتصالات الإدارية	٣
٤٥/٣١	المحفوظات	٤
٥٤/٣١	النسخ والتصوير	٥

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٣٢/١٦	القوى العاملة

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٣٢	إدارة شؤون الموظفين	١
٢/١/٣٢	شعبة الموظفين	
٣/١/٣٢	شعبة التعاقد	
٤/١/٣٢	شعبة التأديب والرواتب	
٥/١/٣٢	خدمات الأساتذة	
٦/١/٣٢	شعبة الأكاديميين	
٧/١/٣٢	التشكيلات	
٣٨/١/٣٢	الاتصالات الإدارية	
٤٥/١/٣٢	المحفوظات	
٥٤/١/٣٢	النسخ والتصوير	
٥٤/١/٣٢		
٢/٣٢	عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس	٢

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٣٣/١٦	إدارة الشؤون المالية

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
٢/٣٣	قسم النفقات	١
٣/٣٣	قسم المحاسبة	٢
٤/٣٣	قسم التدقيق	٣
٥/٣٣	قسم الشيكات	٤
٦/٣٣	قسم صندوق الجامعة	٥
٧/٣٣	قسم الحسابات المستقلة	٦
٣٨/٣٣	الاتصالات الإدارية	٧
٤٥/٣٣	المحفوظات	٨
٥٤/٣٣	النسخ والتصوير	٩

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٣٤/١٦	إدارة التخطيط والميزانية

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
٢/٣٤	شعبة التخطيط والدراسات	١
٣/٣٤	شعبة الإحصاء والمعلومات	٢
٤/٣٤	شعبة الميزانية	٣
٥/٣٤	شعبة الارتباطات	٤
٣٨/٣٤	الاتصالات الإدارية	٥
٤٥/٣٤	المحفوظات	٦
٥٤/٣٤	النسخ والتصوير	٧

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٣٥/١٦	إدارة المستودعات

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٣٥	مستودع الأثاث	١
٢/٣٥	مستودع قطع غيار السيارات	٢
٣/٣٥	مستودع القرطاسية	٣
٥/٣٥	مستودع الأجهزة والزجاجيات	٤
٤٥/٣٥	المحفوظات	٥
٥٤/٣٥	النسخ والتصوير	٦

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٣٧/١٦	التطوير الإداري

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٣٧	وحدة التدريب وتنمية المهارات	١
٢/٣٧	وحدة التنظيم والدراسات	٢
٣/٣٧	وحدة المعلومات	٣
٣٨/٣٧	الاتصالات الإدارية	٤
٤٥/٣٧	المحفوظات	٥
٥٤/٣٧	النسخ والتصوير	٦

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٣٨/١٦	مركز الاتصالات الإدارية

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٣٨	قسم الوارد	١
٢/٣٨	قسم الصادر	٢
٣/٣٨	قسم البريد	٣
٤٥/٣٨	المحفوظات	٤
٥٤/٣٨	النسخ والتصوير	٥

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٣٩/١٦	إدارة العلاقات العامة والإعلام

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٣٩	قسم الإعلام	١
٢/٣٩	قسم التحرير	٢
٣/٣٩	قسم الزيارات	٣
٤/٣٩	قسم الضيافة	٤
٣٨/٣٩	الاتصالات الإدارية	٥
٤٥/٣٩	المحفوظات	٦
٥٤/٣٩	النسخ والتصوير	٧

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٤٠/١٦	إدارة الخدمات العامة

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٤٠	إدارة الخدمات العامة	١
١/١/٤٠	شعبة النظافة	
٢/١/٤٠	شعبة النقل	
٣/١/٤٠	شعبة الأنشطة	
٣٨/١/٤٠	الاتصالات الإدارية	
٤٥/١/٤٠	المحفوظات	
٥٤/١/٤٠	النسخ والتصوير	
٢/٤٠	إدارة الحركة	٢
١/٢/٤٠	قسم الحركة (الاستقبال والطالبات)	
٢/٢/٤٠	قسم الورشة (الإصلاحات)	
٣٨/٢/٤٠	الاتصالات الإدارية	
٤٥/٢/٤٠	المحفوظات	
٥٤/٢/٤٠	النسخ والتصوير	

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٤١/١٦	إدارة الأمن والسلامة

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
٢/٤١	قسم الأمن	١
٣/٤١	قسم السلامة	٢
٤/٤١	قسم حركة السير	٣
٥/٤١	قسم أمن وسلامة الطالبات	٤
٦/٤١	قسم تصاريح الطالبات	٥
٧/٤١	قسم تصاريح دخول الجامعة	٦
٨/٤١	قسم البطاقات الجامعية	٧
٩/٤١	قسم سنترال الجامعة	٨
٣٨/٤١	الاتصالات الإدارية	٩
٤٥/٤١	المحفوظات	١٠
٥٤/٤١	النسخ والتصوير	١١

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٤٢/١٦	الإدارة القانونية

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٤٢	قسم القضايا	١
٢/٤٢	قسم الاستشارات	٢
٣/٤٢	قسم العقود والاتفاقيات	٣
٤/٤٢	قسم التحقيقات والتظلمات	٤
٥/٤٢	قسم الدراسات والأبحاث	٥
٨/٤٢	المكتبة	٦
٣٨/٤٢	الاتصالات الإدارية	٧
٤٥/٤٢	المحفوظات	٨
٥٤/٤٢	النسخ والتصوير	٩

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٤٣/١٦	إدارة المشاريع

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٤٣	شعبة المهندسين	١
٢/٤٣	شعبة المتابعة	٢
٣/٤٣	شعبة الرسم	٣
٤/٤٣	قسم الاتصالات والأجهزة	٤
٥/٤٣	قسم الخدمات العامة	٥
٦/٤٣	القسم الهندسي والإشراف الفني	٦
٧/٤٣	قسم الصيانة العامة	٧
٨/٤٣	قسم صيانة التكييف	٨
٣٨/٤٣	الاتصالات الإدارية	٩
٤٥/٤٣	المحفوظات	١٠
٥٤/٤٣	النسخ والتصوير	١١

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٤٤/١٦	شعبة المتابعة

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٤٤	قسم التحقيق	١
٢/٤٤	قسم المتابعة الإدارية	٢
٣/٤٤	شعبة المتابعة بأقسام الطالبات	٣
٣٨/٤٤	الاتصالات الإدارية	٤
٤٥/٤٤	المحفوظات	٥
٥٤/٤٤	النسخ والتصوير	٦

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٤٧/١٦	مركز تقنية المعلومات

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
٢/٤٧	قسم الأنظمة التطبيقية	١
٣/٤٧	قسم الشبكات وأنظمة التشغيل	٢
٤/٤٧	قسم الخدمات التعليمية والتدريب	٣
٥/٤٧	قسم الصيانة والدعم الفني	٤
٦/٤٧	قسم خدمات الانترنت	٥
٣٨/٤٧	الاتصالات الإدارية	٦
٤٥/٤٧	المحفوظات	٧
٥٤/٤٧	النسخ والتصوير	٨

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٥٠/١٦	التشغيل والصيانة

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٥٠	شعبة الكهرباء	١
٢/٥٠	شعبة الهاتف	٢
٣/٥٠	شعبة التكييف	٣
٤/٥٠	شعبة النجارة	٤
٥/٥٠	شعبة اللحام	٥
٦/٥٠	شعبة البناء	٦
٣٨/٥٠	الاتصالات الإدارية	٧
٤٥/٥٠	المحفوظات	٨
٥٤/٥٠	النسخ والتصوير	٩

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٥٢/١٦	(المراقب المالي)

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٥٢	وحدة الرقابة الداخلية	١
٢/٥٢	المراقب المالي	٢

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٥٥/١٦	إدارة المشتريات والمناقصات

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٥٥	قسم المناقصات والعقود	١
٢/٥٥	قسم المشتريات	٢
٣/٥٥	قسم التأمين المباشر	٣
٣١/٥٥	الشؤون الإدارية والمالية	٤
٣٨/٥٥	الاتصالات الإدارية	٥
٤٥/٥٥	المحفوظات	٦
٥٤/٥٥	النسخ والتصوير	٧

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٥٦/١٦	المطبعة

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
١/٥٦	المشرف الفني	١
٢/٥٦	قسم الصف	٢
٣/٥٦	قسم المونتاج	٣
٤/٥٦	قسم الطبع	٤
٥/٥٦	قسم التجليد	٥
٦/٥٦	الشئون الفنية	٦
٣١/٥٦	الشئون الإدارية	٧
٣٨/٥٦	الاتصالات الإدارية	٨
٤٥/٥٦	المحفوظات	٩
٥٤/٥٦	النسخ والتصوير	١٠

الوظائف الأساسية

نموذج رقم (٢/٣/٦)

رمزها	الوظيفة المساعدة
٥٨/١٦	المراكز الترفيهية

رمزها	الوظائف الفرعية	عدد
٢/٥٨	مكتب الإدارة	١
٣٨/٥٨	الاتصالات الإدارية	٢