لجنة الشؤون الأكاديمية ١٤٤٦ هـ

د. أحمد بن عبدالرحمن العبد القادر	رئيساً
د. خالد بن إبراهيم النعيم	مقرراً
د. محمد حازم عبد العزيز	عضواً
د. نوافبن عبدالوهاب الخشرم	عضواً
د. شيرين رفاعي	عضواً
د. بشائر الجلال	عضواً
د. حصه بنت عبدالعزيز الحسيني	عضواً
د. أسماء فتحي	عضواً
د. أيوب لون	عضواً
د. عبد العزيز بن اسماعيل الصومالي	عضواً
د. امنه العامر	عضواً
د. حبيب الدين شاجي	عضواً
د. عمر موسى	عضواً
أ. عائشه الخويفي	سكرتير اللجنة

مهام عمل اللجنة

١) تنسيق أعمال الشؤون الأكاديمية لطلبة مرحلة البكالوريوس، والتي تشمل: تنسيق الجدول الدراسي للكلية، وتسجيل المقررات والحذف والإضافة، والتأجيل، والانقطاع، وطي القيد وإعادته، والحرمان، والتحويل، وتنسيق جدول الاختبارات، ومتابعة تسليم النتائج، واستقبال الطلبة الجدد، ومراجعة سجلات الطلبة المتوقع تخرجهم، والنظر في الأعذار التي يقدمها الطلبة نظير غيابهم عن الدراسة، بما يتوافق مع أنظمة الجامعة ولوائحها.

٢) التنسيق مع عمادة القبول والتسجيل في كل ما يخص الشؤون الأكاديمية لطلبة مرحلة البكالوريوس.

٣) إعداد دليل الطالب وتحديثه بشكل دوري، على أن يحتوي الخطط الدراسية لبرامج الكلية بشكل مختصر، واللوائح الداخلية للكلية –إن وجدت–مع المواد المتعلقة بلائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية.

٤) وضع آلية لتوزيع طلبة الكلية على الأقسام المختلفة وتطبيقها بعد موافقة مجلس الكلية عليها.

٥) وضع آلية للمساعدة في دعم الطلبة المتعثرين، ورفع التوصيات التي تتم حيالها إلى مجلس الكلية.

٦) وضع آلية واضحة ومعلنة في كيفية استقبال شكاوى الطلبة، وتطبيقها بعد موافقة عميد الكلية.

٧) اقتراح آلية لتحفيز التميز والإبداع في أداء الطلبة، وترشيح المتميزين منهم لجوائز التميز على مستوى الكلية والجامعة والمجتمع.

٨) دراسة المعاملات التي يحيلها عميد الكلية إلى اللجنة وإبداء الرأي حولها، ورفع التوصيات اللازمة بشأنها.