



قرار إداري

إن عميد كلية طب الأسنان، بناءً على الصلاحيات والاختصاصات المخولة له نظاماً، وبناءً على ما تقتضيه المصلحة العامة.

يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة الشؤون الأكاديمية:

م	الاسم	الصفة
١.	د. محمد حميد الدين	رئيساً
٢.	د. أحمد هاشم	نائباً للرئيس
٣.	د. أنيل بانقالور	عضواً ومقرراً
٤.	د. طارق بلال	عضواً
٥.	د. أمل الفرج	عضواً
٦.	د. محمد فهد الدين	عضواً
٧.	د. شودي فيريه	عضواً
٨.	د. ساجيث ابراهيم	عضواً
٩.	د. ندى سليمان	عضواً
١٠.	د. نور الدين جعفر	عضواً
١١.	د. غونا شيكر	عضواً
١٢.	د. بافان كومار	عضواً
١٣.	د. رضوان جوهر	عضواً
١٤.	د. باراشانت كومار	عضواً
١٥.	د. حاتم المهدي	عضواً
١٦.	د. نزرجي محبوب	عضواً
١٧.	د. سميره عدنان	عضواً
١٨.	أ. البندري العنزي	عضواً
١٩.	أ. أمال المطيري	عضواً وسكرتير

التاريخ: ١٤٤٧/٣/١١ المرفقات:

٩٩٥٥

الرقم:

www.kfu.edu.sa

ثانياً: على اللجنة أعلاه القيام بالمهام التالية:

1. تنسيق أعمال الشؤون الأكاديمية لطلبة مرحلة البكالوريوس، والتي تشمل:
تنسيق الجدول الدراسي للكلية، وتسجيل المقررات والحذف والإضافة، والتأجيل، والانقطاع، وطى القيد وإعادته، والحرمان، والتحويل، وتنسيق جدول الاختبارات، ومتابعة تسليم النتائج، واستقبال الطلبة الجدد، ومراجعة سجلات الطلبة المتوقع تخرجهم، والنظر في الأعذار التي يقدمها الطلبة نظير غيابهم عن الدراسة، بما يتوافق مع أنظمة الجامعة ولوائحها.
2. التنسيق مع عمادة القبول والتسجيل في كل ما يخص الشؤون الأكاديمية لطلبة مرحلة البكالوريوس.
3. إعداد دليل الطالب وتحديثه بشكل دوري، على أن يحتوي الخطط الدراسية لبرامج الكلية بشكل مختصر، واللوائح الداخلية للكلية - إن وجدت - مع المواد المتعلقة بلائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية.
4. وضع آلية لتوزيع طلبة الكلية على الأقسام المختلفة وتطبيقها بعد موافقة مجلس الكلية عليها.
5. وضع آلية للمساعدة في دعم الطلبة المتعثرين، ورفع التوصيات التي تتم حيالها إلى مجلس الكلية.
6. وضع آلية واضحة ومعلنة في كيفية استقبال شكاوى الطلبة، وتطبيقها بعد موافقة عميد الكلية.
7. اقتراح آلية لتحفيز التميز والإبداع في أداء الطلبة، وترشيح المتميزين منهم لجوائز التميز على مستوى الكلية والجامعة والمجتمع.
8. دراسة المعاملات التي يحيلها عميد الكلية إلى اللجنة وإبداء الرأي حولها، ورفع التوصيات اللازم بشأنها.

ثالثاً: بعد تشكيل اللجان المختلفة في الكلية، وتسمية رؤسائها وأعضائها وعليها الالتزام بالإجراءات التالية:

1. يقوم رئيس اللجنة بالدعوة لاجتماعات اللجنة بأي وسيلة رسمية مناسبة - مرة كل شهر - على الأقل - ولا تصح اجتماعات اللجنة إلا بحضور ثلثي أعضائها. كما أن لرئيس اللجنة إدارة اجتماعات اللجنة، وتحديد أولويات الموضوعات المطروحة عليها وفق جدول الأعمال وإجراء التصويت على التوصيات.
2. تقوم اللجنة بأداء المهام المنوطة بها، والمذكورة في القرار الإداري الصادر بتشكيلها، كما تقوم بمناقشة الموضوعات التي يحيلها عميد الكلية إليها، وأخذ التوصيات اللازمة بشأنها.
3. يتم استخدام وسيلة رسمية مناسبة في المراسلة ما بين رئيس اللجنة وأعضائها وما بين الأعضاء بعضهم بعضاً.
4. يجوز لرئيس اللجنة دعوة أفراد - من خارج أعضاء اللجنة - إلى اجتماعات اللجنة إذا لزم الأمر ذلك، على أن يتم ذلك بموافقتنا.
5. يحدد مكان اجتماع اللجنة ووقته بالتنسيق مع أعضاء اللجنة في أول اجتماع لها.
6. يتم اختيار مقررراً للجنة من بين أعضائها في أول اجتماع للجنة، يكون مسؤولاً عن إعداد مذكرات العرض - والتي يجب إرسالها للأعضاء قبل وقت الاجتماع بثلاثة أيام على أقل تقدير - وتدوين محاضر اللجنة، وتنسيق أعمالها.
7. تعتمد توصيات اللجنة بموافقة الأعضاء بالإجماع، أو بالأغلبية. وفي حالة تساوي الأصوات، يرجح الجانب الذي صوت معه رئيس اللجنة.

المجلد الثامن والعشرون (37)
وزارة التعليم
جامعة الملك فيصل
(037)

٨. تدون اجتماعات اللجنة وتوصياتها (نموذج رقم ٢) في محاضر يتم التوقيع عليها من قبل جميع أعضاء اللجنة، وترفع لعميد الكلية في مدة زمنية لا تتجاوز الأسبوع الواحد من تاريخ انعقاد اجتماع اللجنة، على أن يراعى في ذلك تدوين ما يلي:

٩. تاريخ انعقاد الاجتماع ووقته ومكانه.

١٠. أسماء الأعضاء الحاضرين والمعتذرين والمتغييبين.

١١. جدول أعمال الجلسة.

١٢. ما يستجد من أعمال في الجلسة.

١٣. توصيات اللجنة فيما يتم تداوله، وطبيعة التوصية (بالإجماع، أو بالأغلبية).

١٤. تقوم اللجنة بتنفيذ التوصيات بعد أخذ موافقتنا عليها.

١٥. تقوم اللجنة بإعداد تقرير فصلي بأعمالها لكل فصل دراسي.

١٦. ترفع اللجنة لنا التقارير النهائية نهاية الفصل الثالث حسب النماذج المعدة لذلك.

ثانياً: بعد قيام اللجنة بمهامها يرحى الاطلاع على دليل اللجان العاملة بكليات الجامعة ومؤشرات الأداء لقياس مدى إنجاز مهام اللجان.

سأ: يعمل بهذا القرار اعتباراً من تاريخ صدوره، ويبلغ لمن يلزم لإنفاذ موجه.

والله الموفق

عميد كلية طب الاسنان


د. عمر أحمد العيمر

المرفقات:

التاريخ:

الرقم:

www.kfu.edu.sa