|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **NCAAA** | **الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي**المملكة العربية السعودية |

 |  |
|  |  |

**نموذج توصيف مقرر دراسي**

|  |
| --- |
| المؤسسة: **جامعة الملك فيصل** |
| الكلية/القسم :**التربية/التربية البدنية** |

**أ)التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :**

|  |
| --- |
| 1. **اسم ورمز المقرر الدراسي:** الأسس النظرية والعملية للمنازلات (بدن 208)
 |
| 1. **عدد الساعات المعتمدة:** ساعة معتمدة (ساعتان عملى)
 |
| 1. **البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي.**

**(في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج, بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)**برنامج بكالوريوس التربية البدنية |
| 1. **اسم عضو هيئة التدريس المسئول عن المقرر الدراسي:** د/ محمد يحيى غيدة
 |
| 1. **السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:** السادس
 |
| 1. **المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت):** لايوجد
 |
| 1. **المتطلبات الآنية لهذا المقرر (إن وجدت):** لايوجد
 |
| 1. **موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:** الصالة الرياضية المغطاة
 |

**ب) الأهداف:**

|  |
| --- |
| 1-وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر:**بعد الانتهاء من دراسة هذا المقرر سوف يستطيع الطالب أن:*** **يكتسب المعارف والمعلومات المرتبطة بالرياضة النزالية المقررة( المبارزة – الرماية بالقوس والسهم – الجو دو – الكاراتيه – التايكوندو – المصارعة).**
* **يتعلم المهارات العلمية والتطبيقية فى الرياضة النزالية المُدَرَِِسَة.**
* **يلم بقوانين وطرق تحكيم المباريات فى نوع الرياضة.**
* **يكتسب المهارات الأساسية للمنازلات وكيفية تعليمها.**
* **يتعرف على خطط اللعب الهجومية والدفاعية فى مسابقات المنازلات.**
* **يتعرف على قواعد اللعب الدولية وتحكيم المباريات.**
 |
| 2-صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين  **المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).**  **هناك تطوير مستمر تبعاً للمستجدات العلمية والبحثية، وسيتم الأخذ فى الاعتبار تدريب شقى الجسم الأيمن والأيسر على المهارات النزالية كى تنموا العضلات بطريقة متوازنة ووقاية من حدوث تشوهات .** |

**ج) توصيف المقرر الدراسي** (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل ).

|  |
| --- |
| 1-الموضوعات التي ينبغي تناولها: |
| قائمة الموضوعات | عدد الأسابيع | ساعات التدريس  |
| **تاريخ اللعبة والتطور الحادث فى ممارستها عبر العصور**  | **1** | **2** |
| **الأداء الفنى لمهارات اللعبة الفردية أو(الدفاعية والهجومية)** | **5** | **10** |
| **خطط رياضة النزال** | **1** | **2** |
| **الأداء الفنى والأداء الخططى** | **2** | **4** |
| **قانون تحكيم رياضة النزال** | **3** | **6** |
| **تنظيم وإدارة منافسات نزالية** | **2** | **4** |

|  |
| --- |
| **2-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):**  28ساعة |
| المحاضرة: **10 ساعات نظرى**  | مادة الدرس:**موضوعات المقرر** | المختبر**لا يوجد** | عملي/ميداني/تدريبي **18 ساعة** | أخرى:**لا يوجد** |

|  |
| --- |
| **3-ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):** 28 ساعة فى الفصل الدراسى( ساعة استذكار مقابل كل ساعة تدريسية) |

|  |
| --- |
| 4-تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم بيّن لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي: * موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها**.**
* **توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات.**
* **الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.**
 |
| 1. المعارف:
 |
| 1-توصيف للمعارف المراد اكتسابها:**4-1-أ يصف تاريخ اللعبة والتطور الحادث فى ممارستها عبر العصور**.**4-1-ب يكتسب المعارف والمعلومات المرتبطة بالرياضة النزالية المقررة( المبارزة – الرماية بالقوس والسهم – الجو دو – الكاراتيه – التايكوندو – المصارعة).****4-1-ج يستطيع تنظيم وإدارة منافسات نزالية**.**4-1-د يطبق قانون تحكيم رياضة النزال**.**4-1-هـ يحلل ويتعرف على المهارات الأساسية للمنازلات وكيفية تعليمها.** |
| 2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:1. **المحاضرات النظرية مع استخدام وسائل العرض والإيضاح.**
2. **المراجعة الأسبوعية باستخدام نظام الويب سيتى للتعليم الالكترونى.**
3. **تطبيقات على شكل مجموعات وورش عمل.**
4. **المحاضرات العملية والتطبيقية.**
5. **القراءات والمراجع ومواقع الانترنت ذات الصلة.**
 |
| 3-طرق تقويم المعارف المكتسبة:* **أعمال فصلية: ( حضور – مناقشات – أوراق بحثية- أداء عملى وتطبيقى) 50 درجة**
* **اختبار عملى نهائى: 30 درجة**
* **اختبار نظرى نهائى: 20 درجة**
 |
| 1. المهارات الإدراكية:
 |
| 1-توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها: **ب–1–1 يصمم مواقف التعلم والممارسة المهنية فى مجال تخصصه النزالى.****ب- 1-2 يطبق نماذج وإيضاحات مؤثرة وتوجيهات مهنية مختصرة فى بيئة تعليمية مناسبة.** **ب- 1-3 يعرض بالشرح اللفظى الواضح مختلف أشكال التوجيهات المهنية.****ب- 1- 4 يخطط ويدبر ويعرض المصادر المساعدة على خلق بيئة تعليمية ذات طبيعة نشطة وعادلة ومناسبة.** |
| 2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات: * التدريب على تقييم الأداء الفنى للمهارات المختلفة لنفسه ولأقرانه.
* التدريب على تعليم المهارات الحركية النزالية بأشكال مختلفة.
* التدريب على وصف المهارات الحركية المقررة.
* الإطلاع على مواقع الانترنت ذات العلاقة وكذا الموقع الالكترونى الخاص بأستاذ المادة.
 |
| **3-طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:** * الاختبارات العملية.
* الاختبارات الشفهية.
* الاختبارات التحريرية.
* المناقشات الموضوعية.
 |
| ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية:  |
| 1-وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:**ج-1-1 يمثل قدوة لتلاميذه فى السلوك العام والمهنى.****ج-1-2 يمارس مهارات وفنون التعليم والإدارة والإرشاد والتوجيه والإشراف وغيرها من الأدوار المهنية التربوية على الوجه الفعال والأكمل.****ج-1-3 القدرة على توزيع الأدوار وخلق روح التعاون بين تلاميذه.** |
| 2-استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:* **التكليفات الفردية.**
* **التكليفات الفردية.**
* **المناقشات الفردية.**
* **المناقشات الجماعية.**
 |
| 3-طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:**قياس مدى إنجاز المهام وفقاً لما هو موصف فى مخرجات التعلم.** |
| د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية:  |
| 1-توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال:د-1-1 استخدامات الانترنت وموقع الويب سيتى الخاص بالجامعة.د-1-2 البحث العلمى عبر المواقع الالكترونية ذات الصلة. د-1-3 المقدرة على تعليم وتدريب المجموعات المصغرة والسيطرة عليهم. |
| **2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:*** المحاضرات النظرية.
* المحاضرات العملية والتطبيقية.
 |
| 3-طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:**قياس مدى إنجاز المهام وفقاً لما هو موصف فى مخرجات التعلم**. |
| هـ. المهارات الحركية النفسية (إن وجدت): |
| 1-توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد تنميتها ومستوى الأداء المطلوب:هـ - 1-1 الأداء الجيد للمهارات الأساسية للرياضة النزالية قيد الدراسة والقدرة على تعليمها.هـ -1-2 القدرة على الربط بين المهارات الفنية والأداءات الخططية خلال إدارة المنافسات.هـ -1-3 تطبيق المعارف والأسس المهنية الخاصة بتدريس المجموعات الصغيرة. |
| 2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:* المحاضرات النظرية.
* المحاضرات العملية والتطبيقية.
 |
| 3-طرق تقويم المهارات الحركية النفسية لدى الطلاب:**قياس مدى إنجاز المهام وفقاً لما هو موصف فى مخرجات التعلم**. |
| 5. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي: |
| التقويم | مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي...الخ) | الأسبوع المحدد له | نسبته من التقويم النهائي |
| 1 | **الواجب الأسبوعي والحضور والمشاركة الفاعلية****في المحاضرات** | **كل الأسابيع** | **15%** |
| 2 | **اختبار عملى** | **6** | **5%** |
| 3 | **ورقة دراسية** | **8** | **10%** |
| 4 | **اختبار نظرى + عملى** | **12** | **20%** |
| 5 | **الاختبار النهائى عملى** | **15** | **30%** |
| 6 | **الاختبار النهائى نظرى** | **15** | **20%** |

**د. الدعم الطلابي:**

|  |
| --- |
| 1-تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطالب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع). * **الساعات المكتبية لعضو هيئة التدريس لمدة 10 ساعات أسبوعياً.**
* **الاتصال بأستاذ المادة عبر البريد الالكترونى وموقع الويب سيتى ساعتان أسبوعياً.**
* **الإشراف المباشر على الطلاب أثناء التدريبات العملية ساعتان أسبوعيا.**
 |

##### هـ . مصادر التعلم:

|  |
| --- |
| 1-الكتب المقررة المطلوبة:**محمد يحيى غيدة: أّ**$\~ $ **ى فى القوس والسهم، مطبعة شجرة الدر، المنصورة، 2003.****أسامة عبد الرحمن: أساسيات المبارزة، مطبعة 6 أكتوبر، المنصورة، 2008.****على السعيد ريحان: الجو دو، مطبعة 6 أكتوبر، المنصورة، 2007.****هشام حجازى عبد الحميد: الكاراتيه، مطبعة 6 أكتوبر، المنصورة، 2006.****مسعد على محمود: مبادئ المصارعة، مطبعة شجرة الدر، المنصورة، 2004.****أحمد السعيد زهران: أساسيات التايكوندو، دار الكتاب للنشر، القاهرة، 2005.** |
| 2-المراجع الرئيسة:**عباس الرملى: المبارزة، دار المعارف، الإسكندرية، 1992.** |
| 3-الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،...الخ) (أرفق قائمة بها)  **المجلات العلمية الخاصة بكليات التربية الرياضية بجمهورية مصر العربية – العراق – الأردن.** |
| 4-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ:[www.fencing.com](http://www.fencing.com)[www.fencing.org](http://www.fencing.org)[www.Archery.org](http://www.Archery.org)[www.karate.org](http://www.karate.org)[www.taikondo.com](http://www.taikondo.com)[www.wrestling.org](http://www.wrestling.org)[www.judo.com](http://www.judo.com) |
| 5-مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية:**برامج تعليمية مصورة من خلال المواقع الالكترونية الخاصة بالاتحادات الدولية للألعاب النزالية.** |

**و . المرافق اللازمة:**

|  |
| --- |
| بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).  |
| 1-المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،...الخ):**قاعات دراسية – ملاعب مكشوفة – ملاعب مغطاة – أرضيات مجهزة ومتخصصة.** |
| 2-مصادر الحاسب الآلي:**8 أجهزة** |
| 3-مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبريه خاصة, أذكرها، أو أرفق قائمة بها):**الصالة الرياضية بالجامعة – الاستاد الرياضى بالمحافظة - جهاز تحكيم الكتروني للمبارزة – أسلحة سلاح شيش – بذلة مبارزة – أقنعة وجه للمبارزة– أقواس – أسهم – أهداف رماية - حوامل أهداف - بساط كاراتيه – بذلة كاراتيه - بساط جودو – بذلة جودو- بساط مصارعة – مايوه مصارعة.** |

**ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره**

|  |
| --- |
| 1-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :**توزيع استبيانات على الطلاب.****مقابلة عينة من الطلاب لأخذ آراءهم.****تحليل درجات الطلاب.** |
| 2-استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم :1. **التقارير التي يعدها أعضاء هيئة التدريس عن تدريس المقرر.**
2. **تقييم أعضاء هيئة التدريس لطريقة تدريس العضو الزميل والأدوات المساعدة المستخدمة.**
3. **عمليات المراجعة الدورية للبرنامج ومقرراته طبقا للمعايير المرجعية.**
4. **نتائج الطلاب المرحلية.**
5. **نتائج الطلاب الإجمالية لأخر عامين دراسيين.**
 |
| 3-عمليات تطوير التدريس :**توفير متطلبات أداء الجزء العملي من أجهزة وأدوات مساعدة**.**تشجيع الطلاب علي المناقشات الجماعية**.**تشجيع استخدام التقنية الحديثة في تقديم المقرر الدراسي**.**توفير الصيانة الدورية للأجهزة والمعدات**.**تشجيع الطلاب علي القراءة والبحث**.**الأخذ بتوصيات نتائج المراجعة الدورية للمقرر.****توجيهات لجنة تحديث المقرر حول تدريس المقرر.****الاستفادة من استطلاع رأي الطلاب حول أداء أستاذ المقرر والتسهيلات الإدارية والتقنية**.**توجيهات إدارة القسم حول أداء عضو هيئة التدريس بناء على الملاحظة المباشرة**. |
| 4-عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):**يتم العمل وفق الأمثلة المطروحة عاليه للتأكد من معايير انجاز الطلاب.** |
| 5-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:**مقارنة المقرر بمثله من مقررات مماثلة تقدم في أقسام مشابهة**.**مراجعة الاختبارات العملية وتنويعها.****مراجعة توصيف المقرر ومفرداته بشكل دوري من قبل أستاذ المقرر وتطويره بشكل مستمر** **طبقاً للمستجدات في هذا الحقل ومن قبل لجنة تحديث المقررات بالقسم**.**تحديث مصادر التعلم الخاصة بالمقرر للتأكد من مواكبته للتطورات المستجدة في المجال.****الأخذ بتوصيات نتائج المراجعة الداخلية والخارجية في تحسين وتطوير المقرر .****النتائج الإحصائية لتقويم الطلاب للمقرر وأداء أستاذ المقرر.** |