

الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

المملكة العربية السعودية

نموذج توصيف مقرر دراسي

المؤسسة:	جامعة الملك فيصل.
الكلية/القسم:	التربية / الإدارة التعليمية .

أ) التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :

اسم ورمز المقرر الدراسي: الإدارة التربوية	أدر 0234300
عدد الساعات المعتمدة:	ساعتان
البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي.	ضمن برامج متعددة تعطي درجة بكالوريوس التربية .
(في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج, بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)	
اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي:	أ.د. عبد الرحمن بن إبراهيم المحبوب
السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:	السنة الأولى المستوى الأول .
المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت):	لا توجد
المتطلبات الآتية لهذا المقرر (إن وجدت):	لا توجد
موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:	داخل الحرم الجامعي .

ب) الأهداف:

1-وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر:
<ul style="list-style-type: none">- التعرف علي مفاهيم الإدارة التربوية والمدرسية وأنماط الإدارة التربوية .- التعرف علي مفاهيم التخطيط والتخطيط التربوي و مراحل ومشكلاته .- تطبيق المفاهيم في المواقف المختلفة بالمؤسسة التعليمية.- إدراك أهمية ممارسة بعض وظائف الإدارة التربوية في الواقع العملي.
2-صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).
<ul style="list-style-type: none">- استخدام الإنترنت في التعرف علي الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية .- تطوير محتوى المقرر بالرجوع إلي المراجع الحديثة والبحوث المنشورة .

ج) توصيف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل).

1-الموضوعات التي ينبغي تناولها:		
قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
مفهوم الإدارة التربوية وعلاقتها بالإدارة العامة .	1	2
مفهوم الإدارة المدرسية وعلاقتها بالإدارة التربوية .	1	2
أنماط الإدارة التربوية ، الإدارة التربوية من المنظور الإسلامي .	2	4
تنظيم الإدارة التعليمية بالمملكة العربية السعودية .	2	4
الوظائف الإدارية في المدرسة .	2	4
مفهوم التخطيط التربوي ومجالاته .	1	2
مداخل التخطيط التعليمي ، مراحل التخطيط التعليمي .	3	6

4	2	البيانات المطلوبة للتخطيط التعليمي .
2	1	مشكلات التخطيط التعليمي .

2-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي):				
المحاضرة: 30 ساعة	مادة الدرس: محتوي المقرر	المختبر	عملي/ميداني/ تدريبي	أخرى: بحوث/دراسات

3-ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيه الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):

60 ساعة

4-تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم
<p>بيّن لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي:</p> <p>موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها.</p> <p>توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات.</p> <p>الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.</p>
المعارف:
<p>1-توصيف للمعارف المراد اكتسابها:</p> <p>معرفة المفاهيم، والمصطلحات المرتبطة بالإدارة التربوية والمدرسية والتخطيط التربوي .</p>

2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف: الحوار ، المناقشة ، تدريب الطلاب علي حل المشكلات الإدارية المرتبطة بالمواقف التعليمية المختلفة.
3-طرق تقويم المعارف المكتسبة: الحلقات النقاشية ، تقديم أوراق عمل قصيرة ، الاختبارات الدورية ، تقويم أوراق العمل .
ب. المهارات الإدراكية:
1-توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها: القدرة علي البحث والتعرف علي جوانب القصور ووضع الاستراتيجيات التطويرية بالنسبة لها
2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات: المحاضرات ، المناقشة ، حلقة البحث ، العصف الذهني .
3-طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب: من خلال ما يقدم من بحوث ، أو اختبارات قصيرة ، ومقترحات تطوير الأداء .
ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية:
1-وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها: التفاعل الاجتماعي والعمل كفريق عمل متكامل ، إعطاء الحرية في طرح الأفكار ذات العلاقة .
2-استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات: 1- من خلال التعليم التعاوني . 2- من خلال نظام المجاميع الطلابية .
3-طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب: 1- الاختبارات القصيرة . 2- تمثيل الدور. 3- المواقف التعليمية .
د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية: - تنمية مهارة الاتصال .

<p>- الاستفادة من شبكة المعلومات الدولية .</p> <p>- تنمية مهارة الحصول علي المعلومات الإدارية من المكتبة الالكترونية .</p>			
<p>1-توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال:</p> <ul style="list-style-type: none"> - تنمية قدرة الطلاب علي فهم وممارسة عملية الاتصال . - تنمية مهارة توظيف شبكة الانترنت للحصول علي المعلومات . - تنمية مهارة الاستفادة من مصادر المعلومات المختلفة بالمكتبة الالكترونية . 			
<p>2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <ul style="list-style-type: none"> - مهارة الحوار . - إجراء البحوث التطبيقية . 			
<p>3-طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:</p> <ul style="list-style-type: none"> - المواقف التعليمية . - حل المشكلات . 			
<p>هـ. المهارات الحركية النفسية (إن وجدت):</p>			
<p>1-توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد تنميتها ومستوى الأداء المطلوب:</p> <p>لا يوجد</p>			
<p>2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:</p> <p>لا يوجد</p>			
<p>3-طرق تقويم المهارات الحركية النفسية لدى الطلاب:</p> <p>لا يوجد</p>			
<p>5. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي:</p>			
التقويم	مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي...الخ)	الأسبوع المحدد له	نسبته من التقويم النهائي
1	تحديد موقف تعليمي من جانب كل طالب .	2	5
2	كتابة مقال حول أحد موضوعات المقرر.	4	5

3	اختبار دوري رقم 1 .	6	15
4	إعداد أوراق عمل .	7	10
5	مناقشة أوراق العمل .	8	
6	الاختبار الدوري رقم 2 .	10	15
7	مناقشة نتائج الاختبارات الدورية .	11	
8	الاختبار النهائي .	15	50

د. الدعم الطلابي:

1-تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

أربع ساعات أسبوعياً

هـ . مصادر التعلم:

1-الكتب المقررة المطلوبة:

صلاح عبد الحميد مصطفى ، فدوي فاروق عمر، ط1، الإدارة والتخطيط التربوي ، الرياض ، مكتبة الرشد ، 2003 م .

2-المراجع الرئيسية:

- الإدارة المدرسية : البعد التخطيطي والتنظيمي المعاصر، عبد الصمد الأغبري، ط2(2006) دار النهضة العربية، بيروت ،لبنان.
- أساسيات الإدارة التربوية، محمد حسن رسمي، (2004)، دار الوفاء لدنيا الطباعة والنشر، الإسكندرية.
- مشاكل الإدارة المدرسية والطرق الحديثة لعلاجها ،محمد حمدان ،ط2(2006)، دار كنوز المعرفة للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- الإدارة المدرسية المعاصرة، محمد نايف أبو الكشط، ط1، (1426)، دار جرير للنشر والتوزيع، عمان ، الأردن.
- دليل المدراء في الإدارة المدرسية، ختام إسماعيل، (2006)، دار التقدم العلمي.
- الإدارة المدرسية في ضوء الفكر الإداري المعاصر، عبد العزيز عطا الله المعايطة، ط1(2007)، دار الحامد للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- إدارة المؤسسات التربوية، حافظ فرج أحمد ، ومحمد صبري حافظ، ط1، (2003)، عالم الكتب، القاهرة، مصر.

- تجديدات تربوية وإدارية, أحمد الخطيب, ط1(2006), عالم الكتب الحديث, عمان,الأردن.

- 3-الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،...الخ) (أرفق قائمة بها)
- الدويك, تيسير وآخرون (1998). أسس الإدارة التربوية والمدرسية والإشراف التربوي: عمان دار الفكر للنشر والتوزيع.
 - هوانة, وليد , وتقي , علي (1994). مدخل إلى الإدارة التربوية: الكويت :مكتبة الفلاح للنشر والتوزيع.
 - الصباب, أحمد عبد الله (1996). أصول الإدارة التربوية:جدة :دار البلاد للطباعة والنشر.
 - العميرة, محمد حسن, (1420), مبادئ الإدارة المدرسية , ط1, عمان: دار المسيرة للنشر و التوزيع.
- مجلة الإدارة – معهد الإدارة العامة .
التقرير السنوي لليونسكو .

4-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ:

مكتبة الملك فهد الوطنية .

الشبكة السعودية .

المكتبة الرقمية.

مكتبة الكونجرس .

موقع اليونسكو .

موقع معهد التخطيط الدولي .

5-مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية:

محرك بحث العالم العربي .

www.altavista.com

و . المرافق اللازمة:

<p>بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).</p> <p>القاعة الدراسية</p>
<p>1-المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،...الخ):</p> <p>قاعة المحاضرات</p>
<p>2-مصادر الحاسب الآلي:</p> <p>المكتبة الإلكترونية .</p>
<p>3-مصادر أخرى (حدها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة، أذكرها، أو أرفق قائمة بها):</p> <p>لا يوجد</p>

ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره

<p>1-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :</p> <p>- استقصاء آراء الطلاب عن مفردات ومفاهيم المقرر وتطبيقاته من خلال :</p> <p>أ- الاستبانة .</p> <p>ب- المقابلة الشخصية والحوار مع الطلاب .</p> <p>ت- تقييم الطلاب لأداء عضو هيئة التدريس .</p>
<p>2-استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم :</p> <p>أ- تكليف القسم أعضاء هيئة التدريس بمراجعة دورية لمحتويات ومفردات المقرر.</p> <p>ب- تقديم مقترحات للقسم للتطوير وتشمل : الإضافة ، الدمج ، واستحداث بعض فقرات المقرر.</p>
<p>3-عمليات تطوير التدريس :</p> <p>الأخذ بآراء ومقترحات رئيس القسم ، الزملاء ، والطلاب .</p>
<p>4-عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):</p> <p>الاستعانة بخبراء أو أساتذة من ذوي الاختصاص للقيام بالمراجعة أحد الجامعات التي تقدم نفس المقرر والاستفادة بمقترحاتهم ، ويكون احد محكات التقويم من أطراف خارجية متخصصة .</p>

5-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:

القيام بمقارنات مع مؤسسات أخرى تقدم نفس محتوى البرنامج مثل الجامعات المحلية و العربية والأجنبية .

الرجوع إلي أهم الاتجاهات الحديثة في الإدارة التربوية لتطوير محتوى المقرر .