

خطة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
برنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة
للعام الجامعي 2026 / 2025 م

المؤسسة	جامعة الملك فيصل
الكلية / القسم	التربية / قسم رياض الأطفال
البرنامج	ماجستير التربية في الطفولة المبكرة
العام الأكاديمي	2026 / 2025 م

تم اعتماد خطة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس لبرنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة للعام الجامعي 1447 هـ في الجلسة الخامسة عشر لمجلس قسم رياض الأطفال للعام الجامعي 2026/2025 م المنعقدة بتاريخ 1447/7/11 هـ الموافق 2025 / 12 / 31 م

قائمة المحتويات

م	الموضوعات	الصفحة
1.	المقدمة	3-4
2.	الفئة المستهدفة	4
3.	الاستدامة والتحسين المستمر	4
4.	ربط التطوير المهني بالحوافز	4
5.	أولاً: الهدف العام للخطة	4-5
6.	ثانياً: ربط التطوير المهني بمخرجات تعلم البرنامج	5
7.	ثالثاً: منطلقات بناء الخطة	5
8.	رابعاً: مجالات الخطة وأولوياتها	6
9.	خامساً: خطة التنفيذ التفصيلية	6-13
10.	سادساً: مؤشرات الأداء وآليات القياس والمتابعة مؤشرات الأثر طويلة الأمد	13-14
11.	سابعاً: آلية التقييم والمتابعة	14
12.	ثامناً: التوصيات	15
13.	المرفقات	15

المقدمة:

يُعد التطوير المهني المستمر لأعضاء هيئة التدريس أحد المرتكزات الأساسية لضمان جودة التعليم العالي، وتحقيق التميز الأكاديمي، وتعزيز القدرة التنافسية للبرامج الدراسية، ولا سيما برامج الدراسات العليا التي تتطلب مستوى متقدماً من الكفايات التدريسية والبحثية والتقنية. وانطلاقاً من هذه الأهمية، يولي برنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة اهتماماً بالغاً بتطوير أداء أعضاء هيئة التدريس بوصفهم العنصر المحوري في تحسين نواتج التعلم، والارتقاء بمستوى البحث العلمي، وتحقيق التكامل بين الجوانب النظرية والتطبيقية في مجال الطفولة المبكرة.

وتأتي هذه الخطة استجابةً مباشرةً لخطة التحسين المنبثقة عن توصيات تقرير المراجعة لبرنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة، للتوصية رقم (10) التي أكدت على ضرورة إتاحة برامج تطوير مهني لأعضاء هيئة التدريس وفق خطة منظمة تستند إلى احتياجاتهم الفعلية وتسهم في تطوير أدائهم المهني. وانطلاقاً من مبدأ التخطيط المبني على الأدلة، تم تصميم وتنفيذ استبانة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس بقسم رياض الأطفال، بمشاركة (11) عضو هيئة تدريس يمثلون كامل أعضاء القسم، بهدف استقراء آرائهم وتشخيص احتياجاتهم التدريبية بدقة وموضوعية.

وقد أتاح تحليل نتائج الاستبانة تكوين صورة شاملة عن مجالات القوة والجوانب التي تتطلب تطويراً، كما أسهم في تحديد أولويات التطوير المهني وفق محاور رئيسة شملت: التدريس واستراتيجيات التعليم، والبحث العلمي والإنتاج الأكاديمي، والقيادة والإدارة الأكاديمية، والمهارات الشخصية والتواصل، والتكنولوجيا والتعليم الرقمي. وأظهرت النتائج وجود تباين في درجات الاحتياج، مع تصدر محور التكنولوجيا والتعليم الرقمي قائمة الأولويات، يليه محور البحث العلمي، ثم التدريس، فالقيادة، وأخيراً المهارات الشخصية بوصفها محوراً داعماً.

وبناءً على ذلك، تم إعداد هذه الخطة بوصفها وثيقة تنظيمية وتطويرية تستند إلى نتائج التحليل، وتتكامل مع خطة التحسين وتوجهات الجامعة في التحول الرقمي والابتكار،

وتهدف إلى إرساء إطار منهجي للتطوير المهني المتدرج والمستدام لأعضاء هيئة التدريس. كما تسعى الخطة إلى تعزيز ثقافة الجودة وضمانها، ودعم التحسين المستمر للأداء الأكاديمي والبحثي، بما يسهم في تحقيق رسالة البرنامج وأهدافه الاستراتيجية، والارتقاء بجودة مخرجاته التعليمية والبحثية في مجال الطفولة المبكرة.

الفئة المستهدفة:

تشمل الفئات المستهدفة جميع أعضاء هيئة التدريس من: أعضاء هيئة التدريس الجدد ومن أتموا عشر سنوات، المشرفين على الرسائل العلمية والمشاريع البحثية، القيادات الأكاديمية، وأعضاء الفرق البحثية.

الاستدامة والتحسين المستمر:

تُدرج خطة التطوير المهني ضمن الخطة السنوية للبرنامج، ويتم تحديثها دوريًا بناءً على نتائج التقويم والتغذية الراجعة.

ربط التطوير المهني بالحوافز:

يتم تحفيز أعضاء هيئة التدريس من خلال شهادات معتمدة، وربط التطوير المهني بتقييم الأداء السنوي.

أولاً: الهدف العام

تطوير الأداء المهني لأعضاء هيئة التدريس ببرنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة، بما ينعكس إيجاباً على جودة التدريس والبحث العلمي وخدمة المجتمع، في ضوء نتائج استبانة التطوير المهني وتوصيات تقرير المراجعة.

الأهداف الإجرائية:

- تطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس في استخدام التكنولوجيا والذكاء الاصطناعي في التعليم والبحث العلمي.
- تعزيز كفايات البحث العلمي والإنتاج الأكاديمي والمشاركة في الفرق البحثية.
- تطوير مهارات التدريس الجامعي وتطبيق استراتيجيات التعلم النشط والتقويم الفعال.
- تطوير مهارات القيادة والإدارة الأكاديمية والمشاركة في التخطيط وصنع القرار.
- دعم المهارات الشخصية وإدارة الوقت بما يحقق التوازن بين التدريس والبحث والمهام الإدارية.

ثانياً: ربط التطوير المهني بمخرجات تعلم البرنامج:

تُسهّم خطة التطوير المهني في تحقيق مخرجات تعلم البرنامج من خلال تحسين كفاءة التدريس، وتطوير الممارسات البحثية، وتعزيز توظيف التكنولوجيا في التعليم.

ثالثاً: منطلقات بناء الخطة

- نتائج تحليل استجابات استبانة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس.
- خطة التحسين المعتمدة للبرنامج.
- توصيات تقرير المراجعة والاعتماد الأكاديمي.
- احتياجات القسم التدريبية في مجال ممارسات الجودة الأكاديمية.

رابعاً: مجالات الخطة وأولوياتها

تم ترتيب مجالات التطوير المهني وفق درجة الأولوية كما يلي:

1. التكنولوجيا والتعليم الرقمي (أعلى أولوية).
2. البحث العلمي والإنتاج الأكاديمي.
3. التدريس واستراتيجيات التعليم.
4. القيادة والإدارة الأكاديمية.
5. المهارات الشخصية والتواصل.

سادساً: خطة التنفيذ التفصيلية

بناءً على نتائج تحليل استجابات استبانة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس ببرنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة، والتي أسفرت عن تحديد واضح لأولويات التطوير المهني وفق درجة الاحتياج والأثر المتوقع على جودة الأداء الأكاديمي، تم إعداد خطة التنفيذ التفصيلية وفق منهجية علمية قائمة على ترتيب الأولويات والتخطيط المرحلي، وبما يتوافق مع متطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي، ولا سيما معيار تطوير أعضاء هيئة التدريس.

وقد اعتمدت الخطة في بنائها على مبدأ التحسين المستند إلى الأدلة، حيث تم توجيه الأنشطة والبرامج التدريبية نحو المجالات التي أظهرت نتائج الاستبانة ارتفاعاً في مستوى الاحتياج إليها، مع مراعاة تحقيق التكامل بين محاور التطوير المختلفة، وربطها بأهداف البرنامج وخطة التحسين المعتمدة.

وانطلاقاً من ذلك، جاءت خطة التنفيذ التفصيلية متدرجة وفق الأولويات الآتية:

- البدء بمحور التكنولوجيا والتعليم الرقمي بوصفه الأعلى أولوية، لما له من أثر مباشر في تحسين ممارسات التدريس والبحث العلمي ودعم التحول الرقمي.

- يلي ذلك محور البحث العلمي والإنتاج الأكاديمي؛ لتعزيز قدرات النشر العلمي، والمشاركة في الفرق البحثية، وتوظيف نتائج البحث في تطوير الممارسات التعليمية.
- ثم محور التدريس واستراتيجيات التعليم؛ لتطوير التخطيط للمقررات، وتطبيق التعلم النشط، وتحسين أساليب التقويم والتغذية الراجعة.
- يليه محور القيادة والإدارة الأكاديمية؛ لدعم المشاركة في التخطيط وصنع القرار الأكاديمي.
- وأخيراً محور المهارات الشخصية والتواصل بوصفه محوراً داعماً يعزز كفاءة الأداء وبيئة العمل الأكاديمية.

أ- البرامج التدريبية بناء على تقرير تحليل استبانة التطوير المهني:

1- محور التكنولوجيا والتعليم الرقمي (الأولوية الأولى)

م	النشاط	إجراءات التنفيذ	المخرجات المتوقعة	الفترة الزمنية	الجهة المسؤولة
1.	الذكاء الاصطناعي في التعليم الجامعي	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	توظيف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم الجامعي بفاعلية	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
2.	تقنيات التعليم الرقمي الفعال	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	توظيف تقنيات التعليم الرقمي بفاعلية في تصميم الممارسات التعليمية	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
3.	Artificial Intelligence in Education: Tomorrow's Tools, Today	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	فهم واستخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي في التعليم لتعزيز التعلم والتدريس	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
4.	Interdisciplinary Research Methodologies	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	التعرف على مفهوم البحث البيئي وأنواعه وأهميته.	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة
5.	AI in Academic and Research	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	الإلمام بمفاهيم الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في التعليم العالي والبحث العلمي	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة
6.	طرق وأدوات تمثيل البيانات	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تحسين تحليل البيانات البحثية	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة

7.	انترنت الأشياء المفهوم والتطبيق	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	التعرف على مفهوم إنترنت الأشياء وأهميته في العصر الرقمي.	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة
8.	التعليم الفعال بالتقنيات الحديثة: المهارات والاستراتيجيات والتقييم	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	فهم استراتيجيات التدريس المدعومة بالتقنية.	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة

محور البحث العلمي والإنتاج الأكاديمي (الأولوية الثانية)

م	النشاط	إجراءات التنفيذ	المخرجات المتوقعة	الفترة الزمنية	الجهة المسؤولة
9	أساسيات وإعداد الاستبانات وتصميم وتحليل	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تعزيز القدر على تصميم استبانة علمية سليمة، وإعداد بنودها وفق أهداف البحث، واختيار مقياس الاستجابة المناسب، وتحليل نتائجها إحصائياً.	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
10	أساسيات ونماذج الهيكلية وتطبيقات المعادلات	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تطبيق أساسيات نماذج المعادلات الهيكلية في تصميم الدراسات البحثية وتحليل البيانات	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
11	كيفية استخدام برنامج الريفيروكس لإدارة الاستشهادات المرجعية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	استخدام برنامج ريفيروكس بكفاءة في إدارة المراجع العلمية، وإدراج الاستشهادات المرجعية داخل الأبحاث وفق أنماط التوثيق المعتمدة	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
12	كيف تطور تجربتك البحثية مع EBSCO	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	القدرة على استخدام منصة EBSCO بفاعلية للبحث عن المصادر الأكاديمية، وتقييم موثوقية المعلومات	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
13	كيف استفيد من الباحث العلمي Google Scholar	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تعزيز استخدام (Google Scholar) بكفاءة	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
14	كيف تستخدم موارد	تسجيل وحضور	استخدام موارد تايلور	الفصل	عمادة التطوير

Page 9

محور التدريس واستراتيجيات التعليم (الأولوية الثالثة)

م	النشاط	إجراءات التنفيذ	المخرجات المتوقعة	الفترة الزمنية	الجهة المسؤولة
22	تنمية المهارات الإبداعية والمعرفية للمعلم	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	توظيف المهارات الإبداعية والمعرفية في الممارسات التعليمية	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
23	استراتيجيات التعلم النشط والقائم على المشروعات في التعليم الجامعي	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	توظيف استراتيجيات التعلم النشط والتعلم القائم على المشروعات في التعليم الجامعي	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
24	استراتيجيات حديثة لتحفيز التعلم في البيئة الجامعية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تطبيق استراتيجيات حديثة لتحفيز التعلم في البيئة الجامعية	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
25	منهجيات تصميم وبناء بنوك الأسئلة والاختبارات	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تطوير القدرة على تصميم وإعداد بنوك أسئلة واختبارات متنوعة تغطي الأهداف التعليمية المختلفة	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
26	From Theory to Classroom: Applying Effective Learning Principles in Higher Education	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تحسين الممارسات التدريسية داخل القاعة الجامعية	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة
27	تطوير أساليب التقويم والتغذية الراجعة	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	أدوات تقويم متنوعة وموضوعية	الفصل الدراسي الثاني	القسم

4-محور القيادة والإدارة الأكاديمية (الأولوية الرابعة)

م	النشاط	إجراءات التنفيذ	المخرجات المتوقعة	الفترة الزمنية	الجهة المسؤولة
28	متطلبات التربية الرياضية في مرحلة الطفولة المبكرة	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	توظيف متطلبات التربية الرياضية في بيئات الطفولة المبكرة	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
29	أساسيات التخطيط الاستراتيجي في مؤسسات التعليم العالي	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تطبيق أسس ومراحل التخطيط الاستراتيجي في مؤسسات التعليم العالي	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
30	Data Visualization and Analytics for Decision-Making	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تحليل البيانات التعليمية والمؤسسية وتمثيلها بصرياً باستخدام أدوات مناسبة؛ بما يدعم فهم المؤشرات، ويسهم في اتخاذ قرارات فعالة مبنية على البيانات في البيئة الجامعية.	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
31	الأمّن الغذائي والاستدامة البيئية: دور عضو هيئة التدريس في تعزيز مفاهيم الهوية المؤسسية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تعزيز الهوية المؤسسية ورسخ قيم المسؤولية المجتمعية في البيئة الجامعية	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
32	الإبداع والابتكار المؤسسي	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	فهم دور الثقافة التنظيمية والقيادة في دعم الإبداع والابتكار.	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة

5-محور المهارات الشخصية والتواصل (الأولوية الخامسة)

م	النشاط	إجراءات التنفيذ	المخرجات المتوقعة	الفترة الزمنية	الجهة المسؤولة
33	الشراكة المجتمعية المفهوم، المجالات ودور أعضاء هيئة التدريس في تنشيطها	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	دور أعضاء هيئة التدريس في تفعيل الشراكة وتنشيطها بما يسهم في خدمة المجتمع وتعزيز مسؤولية الجامعة المجتمعية.	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
34	الصحة النفسية للمعلم في ظل ثورة الذكاء الاصطناعي	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تحليل أثر ثورة الذكاء الاصطناعي على الصحة النفسية للمعلم، وتطبيق استراتيجيات عملية للتكيف النفسي والمهني بما يعزز	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة

		التوازن النفسي وجودة الأداء التعليمي.			
35	كفايات معلم المستقبل رحلة علمية من وإلى	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تعزيز التعلم النشط والتفاعل الطلابي وجودة المخرجات التعليمية.	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
36	ورشة إدارة الوقت والتوازن المهني	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تحسين إدارة الوقت والمهام	الفصل الدراسي الثاني	القسم
37	متطلبات جودة الشراكات المجتمعية بالكليات	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تحسين جودة الشراكات المجتمعية	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة

ب- البرامج التدريبية بناء على الاحتياجات التدريبية في مجال الجودة:

م	النشاط	إجراءات التنفيذ	المخرجات المتوقعة	الفترة الزمنية	الجهة المسؤولة
38	تطبيقات واستراتيجيات استخدام مؤشرات الأداء في البرامج الأكاديمية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	توظيف مؤشرات الأداء بفاعلية في تخطيط البرامج الأكاديمية ومتابعة تنفيذها وتقويم مخرجاتها، بما يساهم في تحسين جودة الأداء وتحقيق متطلبات الاعتماد الأكاديمي.	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
39	آليات قياس الأداء واعداد تقارير الانجاز	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	قياس الأداء المؤسسي أو الفردي باستخدام المؤشرات المناسبة،	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
40	تطبيقات واستراتيجيات استخدام مؤشرات الأداء في البرامج الأكاديمية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تطبيق استراتيجيات استخدام مؤشرات الأداء الرئيسية في البرامج الأكاديمية	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
41	كيفية قياس مخرجات التعلم للبرامج وصياغة خططها التحسينية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تطوير طرق قياس مخرجات التعلم للبرامج التعليمية باستخدام أدوات تقييم مناسبة	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة
42	مهارات كتابة توصيفات المقرر وإعداد تقاريره	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تعزيز مهارات كتابة توصيف المقررات وإعداد التقارير	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة
43	مهارات كتابة توصيفات البرامج وإعداد تقاريرها	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تعزيز مهارات كتابة توصيف البرنامج وإعداد التقارير	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة
44	استراتيجيات قياس مؤشرات البرامج الأكاديمية	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	فهم استراتيجيات قياس مؤشرات البرامج الأكاديمية	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة

45	إعداد وكتابة تقرير الدراسة الذاتية- الاعتماد البرامجي	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تطوير طرق إعداد وكتابة تقرير الدراسة الذاتية- الاعتماد البرامجي	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة
46	متطلبات الاعتماد البرامجي والآليات والممارسات الجيدة في استيفاء شروط الاعتماد	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	فهم متطلبات الاعتماد البرامجي والآليات والممارسات الجيدة في استيفاء شروط الاعتماد	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة

سادساً: مؤشرات الأداء وآليات القياس والمتابعة

صُممت أنشطة الخطة التنفيذية بحيث تكون قابلة للقياس والتقييم من خلال مؤشرات أداء محددة، مثل: عدد البرامج المنفذة، ونسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس، ومستوى الرضا عن البرامج التدريبية، وأثرها على الأداء التدريسي والبحثي. كما تضمن الخطة آليات متابعة دورية تتيح مراجعتها وتحديثها بما يحقق التحسين المستمر ويضمن استدامة التطوير المهني داخل البرنامج.

جدول (1) التحقق من مؤشرات الأداء وآليات القياس والمتابعة

م	مؤشر الأداء	ألية القياس	أداة جمع البيانات	جهة المتابعة	الأدلة والشواهد
1.	عدد البرامج التدريبية المنفذة	حصر البرامج المنفذة خلال العام الأكاديمي	خطة التطوير المهني شهادات حضور البرنامج	لجنة وضمان الجودة	محضر اجتماع القسم المعتمد فيه الخطة شهادات حضور البرامج تقرير الختامي السنوي لخطة التطوير المهني
2.	نسبة مشاركة أعضاء التدريس	(عدد المشاركين ÷ إجمالي أعضاء هيئة التدريس) × 100	شهادات الحضور	لجنة وضمان الجودة	شهادات حضور البرامج تقرير الختامي السنوي لخطة التطوير المهني
3.	مستوى الرضا عن البرامج التدريبية	حساب المتوسط العام لاستجابات استبانة الرضا	استبانة رضا بعد كل برنامج	لجنة وضمان الجودة	نتائج الاستبانات تقرير الختامي السنوي لخطة التطوير المهني

Page 12

المرفقات:

التاريخ:

الرقم:

www.kfu.edu.sa

4.	أثر البرامج على الأداء التدريسي	مقارنة نتائج تقييم التدريس قبل وبعد التدريب	نماذج التقييم، الملاحظة	تقارير	لجنة التطوير وضمان الجودة	تقارير تقييم التدريس
5.	تطوير الممارسات التدريسية	رصد التعديلات في توصيفات المقررات واستراتيجيات التدريس	توصيفات المقررات المطورة	المقررات	لجنة التطوير وضمان الجودة	نسخ محدثة من التوصيفات
6.	أثر البرامج على الأداء البحثي	مقارنة عدد الأبحاث المنشورة والمشاركات العلمية	قاعدة بيانات الإنتاج البحثي	الدراسات العليا والبحث العلمي بالقسم	لجنة التطوير وضمان الجودة	أبحاث منشورة، تقارير بحثية
7.	استمرارية المتابعة	عقد اجتماع سنوي لمراجعة مستوى الإنجاز	محضر الاجتماع	لجنة التطوير وضمان الجودة	لجنة التطوير وضمان الجودة	تقرير الختامي السنوي لخطة التطوير المهني
8.	التحسين المستمر	تحديث خطة التطوير المهني بناءً على نتائج التقييم	تقرير سنوي لخطة التطوير المهني	لجنة التطوير وضمان الجودة	لجنة التطوير وضمان الجودة	نسخة محدثة من الخطة محضر مجلس القسم

مؤشرات الأثر طويلة الأمد:

تشمل مؤشرات الأثر: تحسين نتائج تقييم التدريس، زيادة الإنتاج البحثي، وتوسيع توظيف التعليم الرقمي المقررات.

سابعاً: آلية التقييم والمتابعة

- تطبيق استبانات قياس الأثر قبل وبعد تنفيذ البرامج التدريبية.
- متابعة الأداء التدريسي والبحثي لأعضاء هيئة التدريس بشكل دوري.
- رفع تقارير دورية للجنة التطوير وضمان الجودة.
- تحديث الخطة سنوياً في ضوء نتائج التقييم والتغذية الراجعة.

ثامناً: التوصيات

- الاستمرار في تنفيذ برامج التطوير المهني وفق الأولويات المحددة.
- ربط التطوير المهني بنتائج تقييم الأداء الأكاديمي.
- تعزيز ثقافة الجودة وضمانها والتحسين المستمر داخل البرنامج.

اعتماد الخطة

لجنة التطوير وضمان الجودة بالقسم

مرفقات:

- استبانة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس - برنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة
- تقرير تحليل نتائج استبانة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس - برنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة
- البرامج التدريبية لأعضاء هيئة التدريس المقدمة من عمادة التطوير وضمان الجودة الفصل الدراسي الثاني 1447هـ