

خطة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس  
برنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة  
للعام الجامعي 2025/2026م

المؤسسة	جامعة الملك فيصل
الكلية/ القسم	التربية/ قسم رياض الأطفال
البرنامج	ماجستير التربية في الطفولة المبكرة
العام الأكاديمي	2025/2026م

تم اعتماد خطة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس لبرنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة للعام الجامعي 1447هـ في الجلسة الخامسة عشر لمجلس قسم رياض الأطفال للعام الجامعي 2025/2026م المنعقدة بتاريخ 11/7/1447هـ الموافق 31/12/2025م

## قائمة المحتويات

الصفحة	الموضوعات	م
4- 3	المقدمة	.1
4	الفئة المستهدفة	.2
4	الاستدامة والتحسين المستمر	.3
4	ربط التطوير المهني بالحوافز	.4
5-4	أولاً: الهدف العام للخطة	.5
5	ثانياً: ربط التطوير المهني بمخرجات تعلم البرنامج	.6
5	ثالثاً: منطقات بناء الخطة	.7
6	رابعاً: مجالات الخطة وأولوياتها	.8
13-6	خامساً: خطة التنفيذ التفصيلية	.9
14-13	سادساً: مؤشرات الأداء وآليات القياس والمتابعة مؤشرات الأثر طويلة الأمد	.10
14	سابعاً: آلية التقييم والمتابعة	.11
15	ثامناً: التوصيات	.12
15	المرفقات	.13

## المقدمة:

يُعد التطوير المهني المستمر لأعضاء هيئة التدريس أحد المركبات الأساسية لضمان جودة التعليم العالي، وتحقيق التميز الأكاديمي، وتعزيز القدرة التنافسية للبرامج الدراسية، ولا سيما برامج الدراسات العليا التي تتطلب مستوى متقدماً من الكفايات التدريسية والبحثية والتقنية. وانطلاقاً من هذه الأهمية، يولي برنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة اهتماماً بالغاً بتطوير أداء أعضاء هيئة التدريس بوصفهم العنصر المحوري في تحسين نواتج التعلم، والارتقاء بمستوى البحث العلمي، وتحقيق التكامل بين الجوانب النظرية والتطبيقية في مجال الطفولة المبكرة.

وتأتي هذه الخطة استجابةً مباشرةً لخطة التحسين المنبثقة عن توصيات تقرير المراجعة لبرنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة، للتوصية رقم (10) التي أكدت على ضرورة إتاحة برامج تطوير مهني لأعضاء هيئة التدريس وفق خطة منظمة تستند إلى احتياجاتهم الفعلية وتسهم في تطوير أدائهم المهني. وانطلاقاً من مبدأ التخطيط المبني على الأدلة، تم تصميم وتنفيذ استبانة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس بقسم رياض الأطفال، بمشاركة (11) عضو هيئة تدريس يمثلون كامل أعضاء القسم، بهدف استقراء آرائهم وتشخيص احتياجاتهم التربوية بدقة وموضوعية.

وقد أتاحت تحليل نتائج الاستبانة تكوين صورة شاملة عن مجالات القوة والجوانب التي تتطلب تطويراً، كما أسهم في تحديد أولويات التطوير المهني وفق محاور رئيسة شملت: التدريس واستراتيجيات التعليم، والبحث العلمي والإنتاج الأكاديمي، والقيادة والإدارة الأكاديمية، والمهارات الشخصية والتواصل، والتكنولوجيا والتعليم الرقمي. وأظهرت النتائج وجود تباين في درجات الاحتياج، مع تصدر محور التكنولوجيا والتعليم الرقمي قائمة الأولويات، يليه محور البحث العلمي، ثم التدريس، فالقيادة، وأخيراً المهارات الشخصية بوصفها محوراً داعماً.

وبناءً على ذلك، تم إعداد هذه الخطة بوصفها وثيقة تنظيمية وتطويرية تستند إلى نتائج التحليل، وتكامل مع خطة التحسين وتوجهات الجامعة في التحول الرقمي والابتكار،

المرفقات:

التاريخ:

الرقم:

[www.kfu.edu.sa](http://www.kfu.edu.sa)

وتهدف إلى إرساء إطار منهجي للتطوير المهني المتدرج والمستدام لأعضاء هيئة التدريس. كما تسعى الخطة إلى تعزيز ثقافة الجودة وضمانها، ودعم التحسين المستمر للأداء الأكاديمي والبحثي، بما يسهم في تحقيق رسالة البرنامج وأهدافه الاستراتيجية، والارتقاء بجودة مخرجاته التعليمية والبحثية في مجال الطفولة المبكرة.

### الفئة المستهدفة:

تشمل الفئات المستهدفة جميع أعضاء هيئة التدريس من: أعضاء هيئة التدريس الجدد ومن أتموا عشر سنوات، المشرفين على الرسائل العلمية والمشاريع البحثية، القيادات الأكademie، وأعضاء الفرق البحثية.

### الاستدامة والتحسين المستمر:

تُدرج خطة التطوير المهني ضمن الخطة السنوية للبرنامج، ويتم تحديثها دوريًا بناءً على نتائج التقويم والتغذية الراجعة.

### ربط التطوير المهني بالحوافز:

يتم تحفيز أعضاء هيئة التدريس من خلال شهادات معتمدة، وربط التطوير المهني بتعزييم الأداء السنوي.

### أولاً: الهدف العام

تطوير الأداء المهني لأعضاء هيئة التدريس ببرنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة، بما ينعكس إيجاباً على جودة التدريس والبحث العلمي وخدمة المجتمع، في ضوء نتائج استبانة التطوير المهني وتوصيات تقرير المراجعة.

### الأهداف الإجرائية:

- تطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس في استخدام التكنولوجيا والذكاء الاصطناعي في التعليم والبحث العلمي.
- تعزيز كفايات البحث العلمي والإنتاج الأكاديمي والمشاركة في الفرق البحثية.
- تطوير مهارات التدريس الجامعي وتطبيق استراتيجيات التعلم النشط والتقويم الفعال.
- تطوير مهارات القيادة والإدارة الأكاديمية والمشاركة في التخطيط وصنع القرار.
- دعم المهارات الشخصية وإدارة الوقت بما يحقق التوازن بين التدريس والبحث والمهام الإدارية.

### ثانياً: ربط التطوير المهني بمخرجات تعلم البرنامج:

ُسهم خطة التطوير المهني في تحقيق مخرجات تعلم البرنامج من خلال تحسين كفاءة التدريس، وتطوير الممارسات البحثية، وتعزيز توظيف التكنولوجيا في التعليم.

### ثالثاً: منطلقات بناء الخطة

- نتائج تحليل استجابات استبانة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس.
- خطة التحسين المعتمدة للبرنامج.
- توصيات تقرير المراجعة والاعتماد الأكاديمي.
- احتياجات القسم التدريبي في مجال ممارسات الجودة الأكاديمية.

#### رابعاً: مجالات الخطة وأولوياتها

تم ترتيب مجالات التطوير المهني وفق درجة الأولوية كما يلي:

1. التكنولوجيا والتعليم الرقمي (أعلى أولوية).
2. البحث العلمي والإنتاج الأكاديمي.
3. التدريس واستراتيجيات التعليم.
4. القيادة والإدارة الأكاديمية.
5. المهارات الشخصية وال التواصل.

#### سادساً: خطة التنفيذ التفصيلية

بناءً على نتائج تحليل استجابات استبانة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس ببرنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة، والتي أسفرت عن تحديد واضح لأولويات التطوير المهني وفق درجة الاحتياج والأثر المتوقع على جودة الأداء الأكاديمي، تم إعداد خطة التنفيذ التفصيلية وفق منهجية علمية قائمة على ترتيب الأولويات والتخطيط المرحلي، وبما يتوافق مع متطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي، ولا سيما معيار تطوير أعضاء هيئة التدريس.

وقد اعتمدت الخطة في بنائها على مبدأ التحسين المستند إلى الأدلة، حيث تم توجيه الأنشطة والبرامج التدريبية نحو المجالات التي أظهرت نتائج الاستبانة ارتفاعاً في مستوى الاحتياج إليها، مع مراعاة تحقيق التكامل بين محاور التطوير المختلفة، وربطها بأهداف البرنامج وخطة التحسين المعتمدة.

وانطلاقاً من ذلك، جاءت خطة التنفيذ التفصيلية متدرجة وفق الأولويات الآتية:

- البدء بمحور التكنولوجيا والتعليم الرقمي بوصفه الأعلى أولوية، لما له من أثر مباشر في تحسين ممارسات التدريس والبحث العلمي ودعم التحول الرقمي.

- يلي ذلك محور البحث العلمي والإنتاج الأكاديمي؛ لتعزيز قدرات النشر العلمي، والمشاركة في الفرق البحثية، وتوظيف نتائج البحث في تطوير الممارسات التعليمية.
- ثم محور التدريس واستراتيجيات التعليم؛ لتطوير التخطيط للمقررات، وتطبيق التعلم النشط، وتحسين أساليب التقويم والتغذية الراجعة.
- يليه محور القيادة والإدارة الأكademie؛ لدعم المشاركة في التخطيط وصنع القرار الأكاديمي.
- وأخيراً محور المهارات الشخصية والتواصل بوصفه محوراً داعماً يعزز كفاءة الأداء وبيئة العمل الأكاديمية.

### أ- البرامج التدريبية بناء على تقرير تحليل استبانة التطوير المهني:

#### 1- محور التكنولوجيا والتعليم الرقمي (الأولوية الأولى)

الجهة المسؤولة	الفترة الزمنية	المخرجات المتوقعة	إجراءات التنفيذ	النشاط	م
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	توظيف تطبيقات الذكاء الاصطناعي في التعليم الجامعي بفاعلية	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	الذكاء الاصطناعي في التعليم الجامعي	.1
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	توظيف تقنيات التعليم الرقمي بفاعلية في تصميم وتنفيذ الممارسات التعليمية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تقنيات التعليم الرقمي الفعال	.2
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	فهم واستخدام تقنيات الذكاء الاصطناعي في التعليم لتعزيز التعلم والتدريس	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	Artificial Intelligence in Education: Tomorrow's Tools, Today	.3
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الثاني	التعرف على مفهوم البحث البيني وأنواعه وأهميته.	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	Interdisciplinary Research Methodologies	.4
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الثاني	الإلمام بمقاهيم الذكاء الاصطناعي وتطبيقاته في التعليم العالي والبحث العلمي	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	AI in Academic and Research	.5
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الثاني	تحسين تحليل البيانات	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	طرق وأدوات تمثيل البيانات	.6

7	انترنت الأشياء المفهوم والتطبيق	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	التعرف على مفهوم إنترنت الأشياء وأهميته في العصر الرقمي.	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة
8	التعليم الفعال بالتقنيات الحديثة: المهارات والاستراتيجيات والتقويم	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	فهم استراتيجيات التدريس الحديثة المدعومة بالتقنية.	الفصل الدراسي الثاني	عمادة التطوير وضمان الجودة

### محور البحث العلمي والإنتاج الأكاديمي (الأولوية الثانية)

النطاط	إجراءات التنفيذ	المخرجات المتوقعة	الفترة الزمنية	الجهة المسؤولة
أساسيات وإعداد الاستبيانات	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تعزيز القدر على تصميم استبانة علمية سليمة، وإعداد بنودها، وفق أهداف البحث، واختيار مقياس الاستجابة المناسب، وتحليل نتائجها إحصائيًا.	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
أساسيات وتطبيقات نمذجة المعادلات الهيكلية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تطبيق أساسيات نمذجة المعادلات الهيكلية في تصميم الدراسات البحثية وتحليل البيانات	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
كيفية استخدام برنامج الريفيروكس لإدارة الاستشهادات المرجعية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	استخدام برنامج ريفيروكس بكفاءة في إدارة المراجع العلمية، وإدراج الاستشهادات المرجعية داخل الأبحاث وفق أنماط التوثيق المعتمدة	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
كيف تطور تجربة البحثية مع EBSCO	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	القدرة على استخدام منصة EBSCO بفاعلية للبحث عن المصادر الأكاديمية، وتقديم موثوقية المعلومات	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
كيف استفيد من الباحث Google Scholar	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تعزيز استخدام (Google Scholar) بكفاءة	الفصل الدراسي الأول	عمادة التطوير وضمان الجودة
كيف تستخدم موارد عادة التطوير	تسجيل وحضور	استخدام موارد تايلور	الفصل	

15	تايور وفرانسيس لنشر أبحاثك	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	ال الدراسي الأول للوصول إلى الأبحاث واستخراج المراجع، ونشر الأبحاث	وفرانسيس بفعالية كتاب وتطبيق مهارات التعلم الذاتي بفعالية في ظل التغيرات السريعة	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها
16	Designing Competitive Research Proposals for Internal and External Support	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	ال الدراسي الثاني تصميم مقترنات بحثية تأافية وفق المعايير الأكademية والتمويلية	كتاب وتطبيق مهارات التعلم الذاتي بفعالية في ظل التغيرات السريعة	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها
17	Writing a High-Quality, Publishable Manuscript: Writing Guidelines	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	ال الدراسي الثاني فهم عناصر المخطوطة البحثية الناجحة ومكوناتها الأساسية.	كتاب وتطبيق مهارات التعلم الذاتي بفعالية في ظل التغيرات السريعة	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها
18	Research Ethics and Academic Integrity	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	ال الدراسي الثاني تعزيز جودة المخرجات البحثية	كتاب وتطبيق مهارات التعلم الذاتي بفعالية في ظل التغيرات السريعة	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها
19	من الفكرة العلمية إلى براءة الاختراع	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	ال الدراسي الثاني فهم مراحل تحويل الفكرة العلمية إلى براءة اختراع.	كتاب وتطبيق مهارات التعلم الذاتي بفعالية في ظل التغيرات السريعة	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها
20	Scientific Publishing in Q1-Q2 Journals: Smart Strategies and Choices	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	ال الدراسي الثاني فهم تصنيف المجلات (Quartiles) ومعايير الجودة العلمية	كتاب وتطبيق مهارات التعلم الذاتي بفعالية في ظل التغيرات السريعة	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها
21	Top Up Your Research: Mastering Statistics and Data Analysis for Researchers	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها	ال الدراسي الثاني التمكين من استخدام الأساليب الإحصائية وتحليل البيانات بشكل احترافي لدعم أبحاثهم	كتاب وتطبيق مهارات التعلم الذاتي بفعالية في ظل التغيرات السريعة	هيئة أعضاء الدورات التدريبية وفقاً للإعلان عنها



محور التدريس واستراتيجيات التعليم (الأولوية الثالثة)

الجهة المسؤولة	الفترة الزمنية	المخرجات المتوقعة	إجراءات التنفيذ	النشاط	م
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	توظيف المهارات الإبداعية والمعرفية في الممارسات التعليمية	تسجيل وحضور هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تنمية المهارات الإبداعية والمعرفية للمعلم	22
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	توظيف استراتيجيات التعلم النشط والتعلم القائم على المشروعات في التعليم الجامعي	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	استراتيجيات التعليم النشط والقائم على المشروعات في التعليم الجامعي	23
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	تطبيق استراتيجيات حديثة لتحفيز التعلم في البيئة الجامعية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	استراتيجيات حديثة لتحفيز التعلم في البيئة الجامعية	24
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الأول	تطوير القدرة على تصميم وإعداد بنوك أسلمة واختبارات متنوعة تغطي الأهداف التعليمية المختلفة.	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	منهجيات تصميم وبناء بنوك الأسلمة والاختبارات	25
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الثاني	تحسين الممارسات التدريسية داخل القاعة الجامعية.	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	From Theory to Classroom: Applying Effective Learning Principles in Higher Education	26
القسم	الفصل الثاني	أدوات تقويم متنوعة وموضوعية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تطوير أساليب التقويم والتغذية الراجعة	27

4-محور القيادة والإدارة الأكاديمية (الأولوية الرابعة)

الجهة المسؤولة	الفترة الزمنية	المخرجات المتوقعة	إجراءات التنفيذ	النشاط	م
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	توظيف متطلبات التربية الريادية في بيئة الطفولة المبكرة	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	متطلبات التربية الريادية في مرحلة الطفولة المبكرة	28
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	تطبيق أسس ومراحل التخطيط الاستراتيجي في مؤسسات التعليم العالي	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	أساسيات التخطيط الاستراتيجي في مؤسسات التعليم العالي	29
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	تحليل البيانات التعليمية وال المؤسسية و تمثيلها بصرياً باستخدام أدوات مناسبة؛ بما يدعم فهم المؤشرات، ويسهم في اتخاذ قرارات فعالة مبنية على البيانات في البيئة الجامعية.	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	Data Visualization and Analytics for Decision-Making	30
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	تعزيز الهوية المؤسسية ويرسخ قيم المسؤولية المجتمعية في البيئة الجامعية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	الأمن الغذائي والاستدامة البيئية: دور عضو هيئة التدريس في تعزيز مفاهيم الهوية المؤسسية	31
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الثاني	فهم دور الثقافة التنظيمية والقيادة في دعم الإبداع والابتكار.	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	الإبداع والابتكار المؤسسي	32

5-محور المهارات الشخصية وال التواصل (الأولوية الخامسة)

الجهة المسؤولة	الفترة الزمنية	المخرجات المتوقعة	إجراءات التنفيذ	النشاط	م
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	دور أعضاء هيئة التدريس في تفعيل الشراكة وتنشيطها بما يسهم في خدمة المجتمع وتعزيز مسؤولية الجامعة المجتمعية.	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	الشراكة المجتمعية المفهوم، المجالات ودور أعضاء هيئة التدريس في تنشيطها	33
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	تحليل أثر ثورة الذكاء الاصطناعي على الصحة النفسية للمعلم، وتطبيق استراتيجيات عملية لتنمية النفسي والمهني بما يعزز	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	الصحة النفسية للمعلم في ظل ثورة الذكاء الاصطناعي	34



عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	التوافق النفسي وجودة الأداء التعليمي.	تعزيز التعلم النشط والتفاعل الطلابي وجودة المخرجات التعليمية.	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	كفايات معلم المستقبل رحلة علمية من وإلى	35
القسم	الفصل الدراسي الثاني	تحسين إدارة الوقت والمهام	تحسين إدارة الوقت والمهام	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	ورشة إدارة الوقت والتوازن المهني	36
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الثاني	تحسين جودة الشراكات المجتمعية	تحسين جودة الشراكات المجتمعية	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	متطلبات جودة الشراكات المجتمعية بالكليات	37

**ب- البرامج التدريبية بناء على الاحتياجات التدريبية في مجال الجودة:**

الجهة المسئولة	الفترة الزمنية	المخرجات المتوقعة	إجراءات التنفيذ	النشاط	م
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	توظيف مؤشرات الأداء بفاعلية في تخطيط البرامج الأكademية ومتابعة تنفيذها وتقويم مخرجاتها، بما يسهم في تحسين جودة الأداء وتحقيق متطلبات الاعتماد الأكاديمي.	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تطبيقات واستراتيجيات استخدام مؤشرات الأداء في البرامج الأكاديمية	38
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	قياس الأداء المؤسسي أو الفردي باستخدام المؤشرات المناسبة،	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	آليات قياس الأداء واعداد تقارير الانجاز	39
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الأول	تطبيق استراتيجيات استخدام مؤشرات الأداء الرئيسية في البرامج الأكاديمية	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	تطبيقات واستراتيجيات استخدام مؤشرات الأداء في البرامج الأكاديمية	40
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الثاني	تطوير طرق قياس مخرجات التعلم للبرامج التعليمية باستخدام أدوات تقييم مناسبة وفق الإعلان عنها	تسجيل وحضور أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	كيفية قياس مخرجات التعلم للبرامج وصياغة خططها التحسينية	41
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الثاني	تعزيز مهارات كتابة توصيف المقررات وإعداد التقارير	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	مهارات كتابة توصيفات المقرر وإعداد تقاريره	42
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الثاني	تعزيز مهارات كتابة توصيف البرنامج وإعداد التقارير	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	مهارات كتابة توصيفات البرامج وإعداد تقاريرها	43
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الثاني	فهم استراتيجيات قياس مؤشرات البرامج الأكاديمية	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	استراتيجيات قياس مؤشرات البرامج الأكاديمية	44

عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الثاني	تطوير طرق اعداد وكتابه تقرير الدراسة الذاتية- الاعتماد البرامجي	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	إعداد وكتابة تقرير الدراسة الذاتية- الاعتماد البرامجي	45
عمادة التطوير وضمان الجودة	الفصل الدراسي الثاني	فهم متطلبات الاعتماد البرامجي والآليات والممارسات الجيدة في استيفاء شروط الاعتماد	تسجيل أعضاء هيئة التدريس في الدورات التدريبية وفق الإعلان عنها	متطلبات الاعتماد البرامجي والآليات والممارسات الجيدة في استيفاء شروط الاعتماد	46

### سادساً: مؤشرات الأداء وآليات القياس والمتابعة

صممت أنشطة الخطة التنفيذية بحيث تكون قابلة للقياس والتقويم من خلال مؤشرات أداء محددة، مثل: عدد البرامج المنفذة، ونسبة مشاركة أعضاء هيئة التدريس، ومستوى الرضا عن البرامج التدريبية، وأثرها على الأداء التدريسي والبحثي. كما تضمن الخطة آليات متابعة دورية تتيح مراجعتها وتحديثها بما يحقق التحسين المستمر ويساهم باستدامة التطوير المهني داخل البرنامج.

### جدول (1) التحقق من مؤشرات الأداء وآليات القياس والمتابعة

مؤشر الأداء	آلية القياس	أداة جمع البيانات	جهة المتابعة	الأدلة والشوادر	م
1. عدد البرامج التدريبية المنفذة	حصر البرامج المنفذة خلال العام الأكاديمي	خطة التطوير المهني حضور شهادات البرنامج	لجنة وضمان الجودة بالقسم	محضر اجتماع القسم المعتمد فيه الخطة شهادات حضور البرامج تقرير الخاتمي السنوي لخطة التطوير المهني	
2.	نسبة مشاركة هيئة التدريس	ـ ( عدد المشاركين ÷ إجمالي أعضاء هيئة التدريس ) × 100	شهادات الحضور	شهادات حضور تقرير الخاتمي السنوي لخطة التطوير المهني	
3.	مستوى الرضا عن البرامج التدريبية	حساب المتوسط العام لاستجابات استبانة الرضا	استبانة رضا بعد كل برنامج	نتائج الاستبيانات تقرير الخاتمي السنوي لخطة التطوير المهني	

4.	أثر البرامج على الأداء التدريسي	التطوير الجودة وضمان بالقسم	لجنة تقييم تقارير الملاحظة	نماذج التدريس، قبل وبعد التدريب	مقارنة نتائج تقييم التدريس قبل وبعد التدريب	تقارير تقييم التدريس
5.	تطوير الممارسات التدريسية	نسخ محدثة من التوصيات	لجنة التطوير وضمان الجودة	توصيات المقررات المطورة	رصد التعديلات في توصيات المقررات واستراتيجيات التدريس	التطوير الجودة وضمان بالقسم
6.	أثر البرامج على الأداء البحثي	أبحاث منشورة، تقارير بحثية	لجنة الدراسات العليا والبحث العلمي بالقسم	قاعدة بيانات الإنتاج البحثي	مقارنة عدد الأبحاث المنشورة والمشاركات العلمية	الدراسات العليا والبحث العلمي بالقسم
7.	استمرارية المتابعة	تقرير الخاتمي السنوي لخطة التطوير المهني	لجنة التطوير الجودة وضمان بالقسم	محضر الاجتماع	عقد اجتماع سنوي لمراجعة مستوى الإنجاز	التطوير الجودة وضمان بالقسم
8.	التحسين المستمر	نسخة محدثة من الخطة	لجنة التطوير الجودة وضمان بالقسم	تقرير سنوي لخطة التطوير المهني	تحديث خطة التطوير المهني بناءً على نتائج التقييم	محضر مجلس القسم

### مؤشرات الأثر طويلة الأمد:

تشمل مؤشرات الأثر: تحسين نتائج تقييم التدريس، زيادة الإنتاج البحثي، وتوسيع توظيف التعليم الرقمي المقررات.

#### سابعاً: آلية التقييم والمتابعة

- تطبيق استبيانات قياس الأثر قبل وبعد تنفيذ البرامج التربوية.
- متابعة الأداء التدريسي والبحثي لأعضاء هيئة التدريس بشكل دوري.
- رفع تقارير دورية لجنة التطوير وضمان الجودة.
- تحديث الخطة سنوياً في ضوء نتائج التقييم والتغذية الراجعة.

### ثامناً: التوصيات

- الاستمرار في تنفيذ برامج التطوير المهني وفق الأولويات المحددة.
- ربط التطوير المهني بنتائج تقييم الأداء الأكاديمي.
- تعزيز ثقافة الجودة وضمانها والتحسين المستمر داخل البرنامج.

### اعتماد الخطة

#### لجنة التطوير وضمان الجودة بالقسم

#### مرفقات:

- استبانة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس - برنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة
- تقرير تحليل نتائج استبانة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس - برنامج ماجستير التربية في الطفولة المبكرة
- البرامج التربوية لأعضاء هيئة التدريس المقدمة من عمادة التطوير وضمان الجودة الفصل الدراسي الثاني ١٤٤٧هـ