

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
جامعة الملك فيصل
كلية الآداب
قسم الجغرافيا



(6)

دليل ضمان الجودة



لجنة التطوير وضمان
الجودة

الفهرس

3	كلمة رئيس القسم
4	دليل تعريفى بأعضاء هيئة التدريس بقسم الجغرافيا
6	لمحة عن نشأة القسم وتطوره
7	رؤية ورسالة وأهداف البرنامج
8	نشأة إدارة التطوير وضمان الجودة
9	أهداف إدارة التطوير وضمان الجودة
9	الميكمل التنظيمى لإدارة التطوير ضمان الجودة
10	مهام لجنة التطوير وضمان الجودة بالقسم
12	الوثائق والأدلة والنماذج التى يجب توافرها
12	فى إدارة ضمان الجودة
13	الترتيبات التنظيمية لإدارة الجودة
13	مراحل العمل فى إدارة الجودة وإنجازاتها
15	عمليات إدارة الجودة بالقسم
15	معايير ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمى
16	المراجع:

كلمة رئيس القسم

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على نبينا محمد وعلى آله وصحبه وسلم... أما بعد:

يعتبر قسم الجغرافيا بكلية الآداب من أعرق الأقسام العلمية، وتحقيقاً لرؤية ورسالة وأهداف القسم في أن يكون رائداً في تعليم علم الجغرافيا ونظم المعلومات الجغرافية، وامتيازاً في مجال البحث العلمي وخدمة المجتمع، فقد بذل القسم وما زال جهوداً مقدرةً لتحقيق رسالته في تدريس عدة برامج في تخصص الجغرافيا بمرحلتى البكالوريوس والماجستير، وفق أعلى معايير الجودة بغية تجويد منتجه لينافس في سوق العمل، ولتطوير المهارات البحثية لجميع منسوبي القسم العلمي والمستفيدين من برامجه العلمية والعملية، وتأهيل المختصين لخدمة المجتمع، وتعميق روح الانتماء الوطني.

وانطلاقاً من توجيهات قادة هذه البلاد المباركة، وفي ظل رؤية الخير والبركة، رؤية المملكة 2030، وفي إطار توجيهات الجامعة ومتابعة حثيثة من قبل سعادة عميد الكلية، نحو تجويد العمل الأكاديمي والمعرفي والمجتمعي في إطار تحقيق أعلى معايير الجودة والاعتماد الأكاديمي، فقد عمل القسم وخطط وسخر جميع إمكانياته العلمية والعملية والتدريبية والبحثية لتحقيق الاعتماد البرامجي،، وعليه وفي سبيل تنظيم الأعمال الأكاديمية والإدارية في القسم، ووفقاً لتوجيهات معالي رئيس الجامعة فقد أعد هذا الدليل المعنون بدليل ضمان الجودة؛ ليكون أساساً متيناً ومرجعاً ومنطلقاً نحو تجويد عمل وإدارة البرامج المقدمة بقسم الجغرافيا بالكلية.

وختاماً أتقدم بجزيل الشكر والتقدير لصاحب المعالي رئيس الجامعة على تبني أعمال الجودة، ولسعادة عميد الكلية لدعمه وتشجيعه ومتابعته لبرامج وأعمال وإنجازات القسم، والشكر موصول لفريق العمل وأعضاء لجنة التطوير وضمان الجودة بالقسم على جهودهم المبذولة والتميزة، سائلاً الله لنا ولهم التوفيق والسداد ومزيداً من التطور والازدهار.

والله ولي التوفيق.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

رئيس قسم الجغرافيا

د. عبد الرحمن بن مبارك العلي

دليل تعريفى بأعضاء هيئة التدريس بقسم الجغرافيا

م	الاسم	الدرجة العلمية	التخصص الدقيق	هاتف المكتب	رقم الجوال	البريد الجامعي
1	عبدالرحمن مبارك العلي	أستاذ مساعد	جغرافية المناخ	013589 9839	053 9118778	amalali@kfu.edu.sa
2	سعيد محمد سعد القرني	أستاذ مشارك	الجغرافيا الحيوية	لا يوجد	050 3842409	salqarni@kfu.edu.sa
3	عمر أحمد المصطفى حياتي	أستاذ	الدراسات البيئية والتنمية	لا يوجد	055 6435383	ohyati@kfu.edu.sa
4	محمد عبد الحلیم نور الدين	أستاذ	الجيومورفولوجيا ونظم المعلومات الجغرافية	013589 9276	054 2874661	mnoreldeen@kfu.edu.sa
5	عباس الطيب بابكر مصطفى	أستاذ	الجيومورفولوجيا	لا يوجد	055 3586690	aemustafa@kfu.edu.sa
6	يسين عبدالله الحضري	أستاذ	جغرافية السكان و نظم المعلومات الجغرافية	لا يوجد	056 7668566	yelhadary@kfu.edu.sa
7	محمد أبو الحسن القاسم	أستاذ	جغرافية المناخ والبيئة	013589 7733	055 6325865	mmukhtar@kfu.edu.sa
8	سعيد محمد عفيفي	أستاذ	جغرافية العمران	013589 8461	056 1023258	safify@kfu.edu.sa
9	مجدي سيد أحمد ابوالنصر	أستاذ مشارك	الجغرافيا الاقتصادية	013589 8468	056 3380476	mabouelnasser@kfu.edu.sa
10	إنصاف سنهوري أحمد	أستاذ مشارك	الاستشعار عن بعد و نظم المعلومات الجغرافية	لا يوجد	054 4573151	isahmed@kfu.edu.sa
11	وليد الهادي محمد شواري	أستاذ مشارك	الجيومورفولوجيا والخرائط	013589 9855	054 1597870	wchouari@kfu.edu.sa
12	حلو عبدالعاطي إبراهيم	أستاذ مشارك	الجغرافيا الاقتصادية والبيئة والتنمية	لا يوجد	053 2820694	hibrahim@kfu.edu.sa
13	محمد عزت محمد الشيخ	أستاذ مشارك	الجغرافيا الاقتصادية و نظم معلومات جغرافية	لا يوجد	059 4861816	melsheikh@kfu.edu.sa
14	محمد النور يس أحمد	أستاذ مشارك	جغرافية المناخ والبيئة	013589 7235	050 7156465	meahmed@kfu.edu.sa
15	محمد عرفان طه العمراوي	أستاذ مساعد	الجيومورفولوجيا (الأخطار الطبيعية)	لا يوجد	056 8078795	malomari@kfu.edu.sa
16	أحمد محمد أبو عجيظه	أستاذ مساعد	الجغرافيا السياسية و نظم المعلومات الجغرافية	013589 5455	056 8053161	aabouagiza@kfu.edu.sa
17	عبدالرحيم عبدالمطلب صالح	أستاذ مساعد	الاستشعار عن بعد و نظم المعلومات الجغرافية	لا يوجد	053 8802619	aasalih@kfu.edu.sa
18	جواهر محمد الهتلان	أستاذ مساعد	جغرافية الحضر	0135826008 - 170	055 5941676	Jhalhatlan@kfu.edu.sa
19	حسن مرزوق محمود	أستاذ مساعد	الجيومورفولوجيا و نظم المعلومات الجغرافية	013589 5496	058 2713170	hmahmoud@kfu.edu.sa
20	غادة محمد الملحم	أستاذ مساعد	جغرافية السياحة	لا يوجد	054 8709100	galmulhim@kfu.edu.sa
21	محسن محمد عاودة	أستاذ مساعد	الجيومورفولوجيا والبيئة	013589 5969	055 2824686	mawawdeh@kfu.edu.sa
22	أسماء محمد العمير	أستاذ مساعد	التخطيط والتنمية	0135826008 - 234	050 3913370	aalomair@kfu.edu.sa
23	سهام أحمد العمير	أستاذ مساعد	جغرافية السكان	0135826008 - 234	056 6036366	saalomair@kfu.edu.sa

م	الاسم	الدرجة العلمية	التخصص الدقيق	هاتف المكتب	رقم الجوال	البريد الجامعي
24	مها حسنين أحمد	أستاذ مشارك	جغرافية العمران (التخطيط عمراني)	0135826008 - 170	054 2170244	mhahmed@kfu.edu.sa
25	فهد صافي العنزي	أستاذ مساعد	جغرافية العمران	لا يوجد	050 4134396	falnazy@kfu.edu.sa
26	مشاعل فهد العتيبي	أستاذ مساعد	جغرافية المناخ	لا يوجد	055 9193599	mfalotaibi@kfu.edu.sa
27	نشيمه سعود الحجوري	أستاذ مساعد	تخطيط وتنمية إقليمية	لا يوجد	055 6316081	nalhujuri@kfu.edu.sa
28	سارة بنت عبدالله الجيبان	أستاذ مساعد	جغرافية المناخ التطبيقي	0135826008 - 170	054 2009441	saljeban@kfu.edu.sa
29	أفنان عبداللطيف المحم	أستاذ مساعد	جغرافية المناخ	لا يوجد	053 9410034	afmulhim@kfu.edu.sa
30	مها سعيد حسن حبوباتي	محاضر	لا يوجد	0135826008 - 170	054 2085558	mhobubati@kfu.edu.sa
31	عائشه محمد هزاري	محاضر	لا يوجد	لا يوجد	050 6690015	ahazazzi@kfu.edu.sa
32	نورة بنت سالم الكليب	محاضر	لا يوجد	لا يوجد	054 2756556	nalkelib@kfu.edu.sa
33	سفيان صالح المبارك	محاضر	لا يوجد	لا يوجد	056 1977167	ssalmubarak@kfu.edu.sa
34	أميره سالم جلمود المري	معيدة	لا يوجد	لا يوجد	055 6464409	asjalmarri@kfu.edu.sa
35	ريان سلمان الصاعدي	معيد	لا يوجد	لا يوجد	054 4143646	ralsaedi@kfu.edu.sa
36	هانيه مبارك علي القحطاني	معيد	لا يوجد	لا يوجد	053 8067486	halqtani@kfu.edu.sa
37	سلطان عبد الحميد آل أحمد	معيد	لا يوجد	لا يوجد	056 7362282	saalahmed@kfu.edu.sa

لمحة عن نشأة القسم وتطورُه

تُعد كلية الآداب من أحدث كليات الجامعة، أقر افتتاحها بتاريخ 1429/7/10هـ، وبدأت الدراسة فيها في الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 1431/1430هـ، وكلية الآداب تسعى لأن تكون رافداً جديداً لجامعة الملك فيصل، ولبنة في هذا الصرح لتساهم في إتمام نهضة هذا البلد المبارك عن طريق إمداده بما يحتاجه من كوادر متخصصة في شتى المجالات.

ورأت الكلية أن الطلبة هم المعيار الأول، وأن خدمة الأمة والدين الحنيف هي القصد، وأن تأسيس جيل قادر على خدمة مجتمعه هو المطلوب لتمكين الجامعة من القيام بواجبها في خدمة الوطن.

فجاءت رؤية الجامعة لتكشف تطلعاتها فكانت "تحقق الريادة والتميز على المستوى المحلي والإقليمي والدولي في مجال الآداب والدراسات الإسلامية والعلوم الاجتماعية وترسيخ ثقافة المجتمع الإسلامي وأصالته وتعزيز حوار الثقافات".

وأفتتحت كلية الآداب في عامها الأول خمسة أقسام علمية هي "قسم الدراسات الإسلامية، وقسم اللغة العربية، وقسم اللغة الإنجليزية، وقسم العلوم الاجتماعية، وقسم الاتصال والإعلام".

حيث بدأ برنامج الجغرافيا ونظم المعلومات الجغرافية عام 1430هـ الموافق 2010م كأحد برامج قسم الدراسات الاجتماعية بكلية الآداب، ونشأ هذا البرنامج بهدف تطوير وتنمية المعرفة النفعية للجغرافيا وتعزيز جوانبها التطبيقية الحديثة من خلال خطة دراسية من ثمان مستويات ومسارين، المسار الأول عام (جغرافيا) والمسار الآخر فرعي (الخرائط ونظم المعلومات الجغرافية). ثم استمر القبول في البرنامج حتى تم تطوير وتحديث خطة دراسية للبرنامج واعتمدت الخطة الجديدة من مجلس الجامعة عام 1438هـ الموافق 2018م، بعد ذلك جُمِد القبول في البرنامج لمدة 3 سنوات، ثم تم استئناف القبول على الخطة الجديدة في العام الجامعي 1442/1441هـ، وتتكون الخطة الجديدة للبرنامج من ثلاث مسارات: الأول مسار الخرائط والمساحة مفعّل للطلاب، والثاني مسار البيئة مفعّل للطالبات، والثالث مسار التخطيط والتنمية (غير مفعّل)، وذلك بهدف مواكبة التطورات العلمية والتوجهات الحديثة في مجال البحث العلمي الجغرافي والجوانب التطبيقية وخدمة المجتمع ومراعاة احتياجات سوق العمل ومن أجل رفع مستوى تنافسية خريجي البرنامج من خلال تطوير مخرجات تعلم نوعية. لقد اعتمد في بناء الخطط الدراسية للبرنامج على توافق مخرجات البرنامج مع الإطار الوطني للمؤهلات ومكنت المقارنة المرجعية مع البرامج الموازية بالمؤسسات المحلية والإقليمية والعالمية من تبني المناهج العلمية المناسبة لتحقيق تلك المخرجات.

وُئِد تأسيسه سعى البرنامج تحقيق غايات وأهداف سياسة التعليم العالي في المملكة العربية السعودية، وهو بذلك يعد واحداً من البرامج التي تسعى لتلبية احتياجات سوق العمل في المملكة العربية السعودية.

ولضمان تأهيل الطلاب وفق أعلى المعايير من الناحية المعرفية والمهارية وبناء وتعزيز القيم الإسلامية والوطنية تم تطبيق معايير الجودة في التعليم الجامعي في القسم، ولذلك تم إنشاء معامل متخصصة لتدريب الطلاب على مهارات التقنية الجغرافية الحديثة مثل الاستشعار عن بُعد ونظم المعلومات الجغرافية والمساحة والخرائط، كما أولى القسم جانب الأنشطة الطلابية التخصصية جزء كبير من اهتمامه لما لها من دور بناء في تنمية مواهب الطلاب واكتشاف ميولهم في فروع علم الجغرافيا المختلفة وربطها بالقضايا الاجتماعية والمحلية والدولية.

وحيث أن الكادر التعليمي أحد المدخلات المهمة للعملية التعليمية في القسم؛ لذلك تم تشكيل فرق عمل لاختيار الكوادر العلمية المؤهلة من السعوديين ومن الأكاديميين العرب المتميزين، والذين يحملون مؤهلات علمية تخصصية في فروع الجغرافيا المختلفة من جامعات عالمية مرموقة. ويتضح ذلك من خلال مشاركة أعضاء هيئة التدريس بالقسم في إعداد الكثير من البحوث العلمية التطبيقية لتسهم مع بقية التخصصات ذات العلاقة في حل الكثير من المشكلات البيئية والتقنية والاجتماعية مستفيدة من الفرص المتاحة مثل تمويل بعض المشروعات من قبل عمادة البحث العلمي، أو الدعم من بعض الهيئات الحكومية والخاصة في المملكة العربية السعودية.

وإلى جانب المهام التدريسية والبحثية يشارك أعضاء هيئة التدريس بالبرنامج في الكثير من اللجان والمجالس بالكلية والجامعة بغرض المساهمة في النمو والتطوير المستمر التي تشهده المملكة العربية السعودية.

رؤية ورسالة وأهداف البرنامج

1- رؤية القسم:

"الإبداع والتميز وتطوير المعرفة والبحث العلمي في مجال الدراسات الجغرافية وفق المعايير العالمية".

2- رسالة القسم:

" تنفيذ البرامج الرائدة والتميزة وتبني الرؤى الجديدة في التعليم والتدريب والبحث العلمي والنشاط الثقافي والاستشارات العلمية لخدمة قضايا المجتمع ".

3- أهداف القسم:

- تعزيز القيم الأصلية وتنمية القدرات الفكرية الإبداعية والبحثية لطلاب البرنامج وتزويدهم بالمعارف والمهارات الأساسية من تفكير نقدي وقدرة على التعامل مع المشكلات وحلها والتواصل العلمي والعمل الجماعي.
- هيئة خريجي البرنامج لخدمة المجتمع والمساهمة في التنمية وسوق العمل في مساراته المتعددة من خلال إتاحة الفرصة للتخصص في مجالات جغرافية متطورة مستفيدة من الثورة المعلوماتية والتقنية الحديثة. ومسايرة بإيجابية مع التغيرات الاجتماعية والاقتصادية المتلاحقة التي تشهدها المجتمعات المحلية والإقليمية والعالمية.
- تهيئة خريجي البرنامج للتواصل العلمي والثقافي مع المجتمعات المحلية والإقليمية والعالمية والاستفادة من تجاربها وبما يساهم في خدمة الحضارة الإنسانية والحفاظ على التراث العربي الإسلامي.

نشأة إدارة التطوير وضمان الجودة

أنشأت عمادة التطوير وضمان الجودة في جامعة الملك فيصل بقرار من اللجنة المؤقتة المكلفة بمباشرة اختصاصات مجلس التعليم العالي في اجتماعها الخامس المعقود بتاريخ 1437/6/27هـ برقم 1437/5/5هـ بالموافقة على دمج عمادة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي وعمادة تطوير التعليم الجامعي، سعياً من الجامعة للتحوّل المستمر نحو التطوير والتميز وإدراكاً منها أن هناك حاجة ضرورية ومطلباً أساساً تتمثل في التعامل بكفاءة وفاعلية مع متغيرات العصر المعرفي الحالي التي تحمل معها المزيد من التطور المستمر والمتسارع، وذلك من خلال تكريس الجهود والطاقات لتطوير ممارسات وأنشطة المنظومة الجامعية بمدخلاتها وعملياتها ومخرجاتها وفقاً لمعايير قياسية تحقيقاً لسبل الجودة والتميز والنوعية في التعليم والتحسين المستمر في الأداء لتقديم أفضل خدمة تعليمية ورفع مستوى جودة الخريج حتى يمتلك من القدرات والمهارات ما يؤهله للانخراط في سوق العمل، بالإضافة إلى أن عمادة التطوير وضمان الجودة في جامعة الملك فيصل بدورها تشرف على أعمال وحدة الجودة المركزية في الكلية، ووحدات الجودة في الأقسام العلمية، ومنها لجنة التطوير وضمان الجودة ببرنامج الجغرافيا.

ويقوم نظام إدارة الجودة ببرنامج الجغرافيا ونظم المعلومات الجغرافية على نظام إدارة الجودة بجامعة الملك فيصل الذي تأسس وأطلق في العام 2014م بهدف وضع السياسات والإجراءات التي تُنظم مجهودات جميع العاملين بالجامعة من أجل الوصول إلى تقديم برامج أكاديمية عالية الجودة متوافقة مع الإطار الوطني للمؤهلات ومستوفية لمعايير الاعتماد الأكاديمي. في العام 2019 تم إصدار النسخة الثانية المطورة لدليل نظام الجودة بالجامعة لمواكبة التطورات الخاصة بالإطار الوطني للمؤهلات (سقف) والمعايير المستحدثة لهيئة التطوير والاعتماد ودخول رؤية

المملكة 2030 حيز التطبيق وما صاحب كل ذلك من تغييرات على مستوى المملكة بالإضافة إلى اعتماد الخطة الاستراتيجية للجامعة (2019-2023م).

أهداف إدارة التطوير وضمان الجودة

- 1- ضمان تطبيق الممارسات الجيدة في التعليم والتعلم والخدمات المساندة.
- 2- تقييم جودة المخرجات وتحديد نقاط القوة ونقاط الضعف.
- 3- اقتراح خطط التحسين والتطوير ومراقبة تطبيقها.
- 4- أرشفة وتوثيق جميع أنشطة وتقارير وإجراءات الجودة.

الهيكل التنظيمي لإدارة التطوير وضمان الجودة



مهام لجنة التطوير وضمان الجودة بالقسم

لجنة التطوير وضمان الجودة بالبرنامج تُعتبر العنصر الرئيس الذي يُؤكد أن البرنامج الأكاديمي يُقدم بأعلى المعايير الأكاديمية، تُقدم اللجنة تقاريرها لمجلس القسم ثم إلى لجنة التطوير وضمان الجودة بالكلية والتي بدورها تُرسل توصياتها إلى مجلس الكلية بغرض اعتمادها.

مهام لجنة البرنامج للتطوير وضمان الجودة:

- إقرار ومراجعة استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم.
- تنفيذ المراجعة الدورية للخطة الدراسية للبرنامج.
- دراسة التغذية الراجعة من الطلاب واعتماد الإجراءات المتعلقة بالمسائل المطروحة لتطوير البرنامج وخبرة تعليم الطالب.
- التأكد من أن البرنامج يتبع مؤشرات الجودة المعتمدة محلياً وعالمياً.
- إعداد تقرير المراقبة السنوي متضمناً تقرير البرنامج وتقارير المقررات وتقرير الخبرة الميدانية.
- تحضير تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج للمراجعة الدورية.
- التوصية بتغيير أو تعديل البرنامج ومقرراته مع الأخذ في الاعتبار نتائج المراجعة وتقييم تقارير المقررات والخبرة الميدانية.

مهام مُنسق الجودة للبرنامج الأكاديمي:

- يتولى التنسيق بين البرنامج العلمي ولجنة التطوير وضمان الجودة على مستوى الكلية وعمادة التطوير وضمان الجودة بالجامعة.
- تزويد أعضاء البرنامج بالمستجدات في إجراءات ونماذج ضمان الجودة.
- جمع وأرشفة ملفات وتقارير الجودة على مستوى البرنامج.
- الاشراف والمشاركة في المراجعة الدورية لتوصيف البرنامج والمقررات على النماذج المستجدة.

- جمع ومراجعة تقارير المقررات وإعداد تقارير الجودة السنوية للبرنامج.
- المشاركة في وضع مؤشرات الأداء وخطة قياسها.
- متابعة تطور أداء البرنامج من خلال مراجعة مؤشرات الأداء وتوصيات وإجراءات التحسين وما حققته من نتائج عبر الوقت.
- الأشراف والمشاركة في إعداد متطلبات الاعتماد الأكاديمي/ تجديد الاعتماد الأكاديمي للبرنامج.

مهام مُنسق المقرر الدراسي:

- مراجعة توصيف المقرر ووضع خطة التدريس للفصل الدراسي شاملةً أهداف المقرر وأنشطته ومحتواه وموعد وإجراءات تقييم المقرر بالاتفاق مع مدرسَي المقرر.
- تحديد المستوى المستهدف لقياس مخرجات تعلم المقرر بالاتفاق مع مدرسَي المقرر
- جمع التقارير الفردية لشعب المقرر وإعداد التقرير الجمع وقياس مخرجات التعلم.
- الرفع بالتوصيات الخاصة بالتحسين بناء على تقييم أداء الطلاب وتقييم المقرر ونتائج قياس مخرجات التعلم وملاحظات أعضاء هيئة التدريس لمنسق الجودة بالبرنامج.

مهام مدرس المقرر:

- الالتزام بممارسات ضمان الجودة في تدريس المقرر وتقييم الطلاب وتنويع طرق التدريس والتقييم بما يتوافق مع ما ورد في توصيف المقرر.
- الالتزام بخطة المقرر وإجراءات التقييم المتفق عليها.
- إعداد تقارير المقرر للشعب المنفردة التي يقوم بتدريسها.
- الإشارة إلى أوجه القصور في تنفيذ خطة تدريس المقرر والتوصية بمقترحات للتحسين.
- استخدام الطرق المتاحة للتحقق من نتائج الطلاب.
- اعتماد زيارة الأقران لتبادل الخبرات ونشر الممارسات الجيدة.

الوثائق والأدلة والنماذج التي يجب توافرها في إدارة ضمان الجودة

من أهم الوثائق والأدلة والنماذج ما يلي:

- وثيقة الخطة الاستراتيجية للجامعة والكلية.
- نماذج إعداد خطط تحسين الجودة.
- وثيقة خطة تحسين الجودة.
- تقارير الدراسة الذاتية.
- تقارير مؤشرات الأداء الرئيسة التي يتطلبها المركز الوطني لتقويم التعليم.
- أحدث نماذج توصيف البرنامج، والمقررات، والخبرة الميدانية، وتقاريرها التي يُصدرها المركز الوطني لتقويم التعليم.
- أحدث نماذج استطلاع الرأي لتقويم المقررات من قبل الطلبة، وتحليلها.
- أحدث نماذج استطلاع الرأي لتقويم البرنامج من خلال خبرة الطالب السنوية وتحليلها.
- أحدث نماذج استطلاع الرأي لتقويم البرامج من قبل أعضاء هيئة التدريس، وتحليلها.
- أحدث نماذج استطلاع الرأي لتقويم البرامج من قبل الخريجين، وتحليلها.
- أحدث نماذج استطلاع آراء أصحاب العمل، والمستفيدين الآخرين من أنشطة المؤسسة التعليمية، وتحليلها.
- أحدث نماذج استطلاع آراء الموظفين والإداريين بالبرنامج، وتحليلها.
- التقرير السنوي للبرنامج.
- اتفاقيات المقارنة المرجعية للبرنامج.
- تقارير المراجعين الداخليين، والخارجيين.
- تقارير اللجان الاستشارية الخاصة بالبرامج، والخطط الدراسية، ولجان تقويم مخرجات التعلم لكل برنامج.

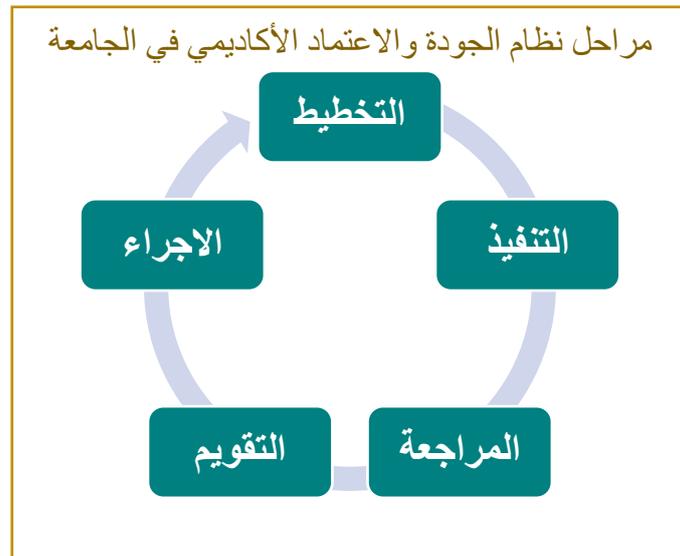
الترتيبات التنظيمية لإدارة الجودة

- 1- يجب أن يشرف على إدارة ضمان الجودة عضو هيئة تدريس، ذو مسؤولية وكفاءة ودراية بأعمال الجودة.
- 2- أن تعطي لرئيس لجنة التطوير ضمان الجودة الصلاحيات المناسبة التي تمكنه من أداء عمله بإتقان ويكون مسؤولاً عن أنشطة الجودة أمام القيادة العليا في المؤسسة، والبرنامج.
- 3- تكليف نائب لرئيس لجنة التطوير وضمان الجودة في القسم إذا وجدت شعب متعددة للبرنامج.

مراحل العمل في إدارة الجودة وإنجازاتها

المرحلة الأولى: البدء في تأسيس نظام داخلي وبناء الجودة بالقسم:

يتم العمل في الجودة تحت إشراف لجنة التطوير وضمان الجودة في القسم، والتي بدورها تتبع لجنة الكلية للتطوير وضمان الجودة، والتي عملت على صياغة رؤية ورسالة وأهداف القسم، ووضع الخطط التشغيلية، وتطوير توصيفات البرامج والمقررات، ومتابعة خطط تحسين الجودة مع بداية العام الجامعي. وإشراك العاملين في القسم في نظام إدارة الجودة بالبرنامج.



المرحلة الثانية: تنفيذ برامج نشر ثقافة الجودة بالقسم:

- وذلك من خلال الأدلة والكتيبات الإرشادية والتعريفية الخاصة بالجودة.
- نشر ثقافة الجودة بين الطلاب والعاملين وبين أعضاء هيئة التدريس.
- رفع النماذج والملفات الخاصة بالجودة على المواقع الإلكترونية ذات الصلة.
- وضع خطط تشغيلية للجودة.
- المشاركة في الفاعليات ذات الصلة مثل الندوات والمؤتمرات.
- تبادل خبرات الجودة مع الجهات ذات الصلة.
- دعم وحدات الجودة، واختيار الطاقات الإدارية ذات الخبرات بالجودة.

المرحلة الثالثة: التقييم المستمر للأداء، ومتابعة عمليات تحسين الجودة:

- تنفيذ الخطط التشغيلية للجودة.
- وضع خطط التحسين ومتابعة تنفيذها.
- العمل على الانتهاء من مؤشرات الأداء ومتطلبات الاعتماد بما لا يقل عن (70%) من جملة معايير المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
- عمل المقارنات المرجعية.
- جمع وحفظ الأدلة والشواهد وتوثيق الأعمال الخاصة بالجودة، ورقياً وإلكترونياً.
- تنفيذ توصيات اللجنة الاستشارية بخطط التحسين المستمر.

المرحلة الرابعة: طلب الحصول على الاعتماد البرامجي:

يُعد برنامج البكالوريوس بالقسم في طريقه للتقديم على الاعتماد البرامجي من خلال استيفاء متطلبات التقديم على الاعتماد الأكاديمي، نظراً لأن أول دفعة من الخريجين خلال الفصل الدراسي الثاني من العام الجامعي 1434/1435هـ، وتعمل لجنة التطوير وضمان الجودة على بعض الأنشطة في مجال تقويم الأداء وتهيئة البرنامج في القسم لتطبيق والانتهاء من آليات الجودة الشاملة مثل:

- نشر ثقافة الجودة.
- استيفاء التقويم الذاتي، أو الدراسة الذاتية.
- توثيق الأدلة والشواهد ذات الصلة بالجودة.
- عمليات التطوير والتحسين المستمر، من خلال الاستفادة من التغذية الراجعة من عدة ممارسات مثل الاستبانات الخاصة بالطلاب والخريجين وجهات العمل وأعضاء هيئة التدريس.

عمليات إدارة الجودة بالقسم

تبدأ عمليات إدارة الجودة من لجان التطوير وضمان الجودة بالأقسام العلمية، ثم لجنة التطوير وضمان الجودة بالكلية، ثم عمادة الجامعة للتطوير وضمان الجودة، وانتهاءً بالهيئات العليا للجودة والتقويم والاعتماد الأكاديمي، وحتى يُمكن استكمال دائرة الجودة في العملية التعليمية فلا بد من استيفاء دورة الجودة التي تبدأ بالتخطيط ثم التنفيذ ثم المراجعة والتقويم، وانتهاءً باتخاذ الإجراء المناسب، ولنجاح إدارة الجودة بالقسم توجد عدة أنشطة تُساهم في ذلك:

- بداية من الدعم من الجهات المعنية لفريق الجودة في القسم.
- تشكيل فريق عمل من الجودة يتصف بالمعرفة والقدرة على القيادة الفاعلة والالتزام، والتفاهم والعمل الجماعي.
- تضافر الجهود من الجميع بالبرنامج والمؤسسة نحو التخطيط والتنفيذ والمراجعة والتحسين لعمليات الجودة.
- تطوير المهارات لدى المسؤولين عن الجودة في البرنامج.
- تقديم كل سُبل الدعم المادي والفني، والمعنوي لعمليات ضمان الجودة في البرنامج والقائمين عليها.

معايير ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

تُعد المعايير التي يلتزم بها البرنامج، مرجعها المعايير التي يقرها المركز الوطني لتقويم التعليم والاعتماد الأكاديمي، كالتالي:

- المعيار الأول: إدارة البرنامج وضمان جودته.
 - المعيار الثاني: التعليم والتعلم.
 - المعيار الثالث: الطلاب.
 - المعيار الرابع: هيئة التدريس.
 - المعيار الخامس: مصادر التعلم والمرافق والتجهيزات.
- يجب الإشارة لأهمية جميع المعايير، ولكن يأتي على رأسها معيار التعليم والتعلم، نظراً لأهميته المباشرة بتحديد مُخرجات التعلم، وخصائص الخريجين من البرنامج.

المراجع:

1. دليل الجودة والاعتماد، قسم الدراسات الاجتماعية (شعبة الجغرافيا)، 1444هـ.
 2. عمادة التقويم والجودة بجامعة الملك فيصل نظام إدارة الجودة في البرنامج، 1444هـ.
 3. محاضر مجلس قسم الدراسات الاجتماعية بكلية الآداب، جامعة الملك فيصل، 1444هـ.
 4. هيئة تقويم التعليم والتدريب، معايير الاعتماد البرامجي 1439هـ-2018م.
5. QUALITY MANAGEMENT SYSTEM (QMS), Deanship of Quality Assurance and Academic Accreditation 2014.

اعتماد الدليل:

قسم الجغرافيا	جهة الاعتماد
الجلسة رقم 24	رقم الجلسة
1444/ 11 / 03 هـ	تاريخ الجلسة