



الموقر

الموقرة

الموقر

الموقر

الموقر

الموقر

الموقر

الموقر

سعادة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية

سعادة وكيمة الكلية

سعادة وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي

سعادة رئيس قسم الاتصال والإعلام

سعادة رئيس قسم اللغة العربية

سعادة رئيس قسم الدراسات الاجتماعية المكلف

سعادة رئيس قسم الجغرافيا المكلف

سعادة رئيس قسم اللغة الإنجليزية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته، أما بعد:

فإني أتقدم لكم جميعاً، ولأعضاء الهيئة التدريسية بوافر الشكر والامتنان على ما بذلتموه من عطاءات مقدرة لتسيير العملية الأكاديمية خلال العام الجامعي ١٤٤٦هـ، سائلاً الله تعالى للجميع مزيداً من التوفيق، وفصلاً دراسياً جديداً موفقاً ومكلاً بالنجاحات.

واستمراراً على نهج الكلية الساعي إلى ترسيخ منهجية العمل المؤسسي وفق خطة الجامعة الاستراتيجية، والعمل المشترك لتحقيق الالتزام بمتطلبات التقويم والاعتماد الأكاديمي، فإني أرفق لسعادتكم القرارات الإدارية المتضمنة تحديث لجان الكلية، مثنياً لكل من أسهم في اللجان السابقة ما قدمه من جهود مشكورة، ومؤكداً حرص إدارة الكلية على إتاحة فرصة المشاركة لكل من يرغب أن يسهم في تحقيق أهداف الكلية وتطلعاتها، ويسعى لتطويرها وتميزها.

وعليه أمل أن تبني جميع اللجان العاملة في أقسام وتخصصات الكلية في ضوء هذا التشكيل المرفق، كما أود التأكيد على جميع رؤساء اللجان بأهمية العمل في إدارة اللجان وفق الآتي:

١. الالتزام بالمهام الواردة في دليل عمل اللجان المحدث الصادر من عمادة التطوير وضمان الجودة، وجميع النماذج المرتبطة به.

٢. عقد اجتماعات دورية لا تقل عن اجتماع كل أسبوعين، لدفع مسيرة أعمال اللجنة، وإنجازها نظراً لمحدودية مدة الفصل الدراسي.



٣. تكليف أمين ومقرر اللجنة يتم تحديده ضمن محضر الاجتماع الأول، ويتولى أعمال أمانة اللجنة.
  ٤. إعداد المحاضر وفق الأنموذج المعتمد، وتسليمه للمكتب التنسيق لأعمال اللجان وفرق العمل بالكلية.
  ٥. ترفع اللجنة خطتها التنفيذية لإنجاز المهام المناطة بها، بناء على المؤشرات المحددة، ووفق إطار زمني لإنهاء أعمالها المرتبطة بالعام الجامعي ١٤٤٧ هـ.
  ٦. التعاون مع لجنة الفحص الداخلية، وتسليمها كافة المطلوبات الإجرائية في الموعد المحدد.
  ٧. التواصل مع الهيئة الاستشارية للحصول على الدعم الإداري والمعلوماتي لتسيير أعمال اللجنة، والتنسيق المشترك والمستمر مع المكاتب التنفيذية ذات العلاقة لمتابعة تنفيذ توصيات اللجنة.
  ٨. في نهاية كل فصل دراسي سيتم إرسال أنموذج يقوم من خلاله رئيس اللجنة بتقييم أداء وفعالية كل عضو من أعضاء لجنته، كما سيتم تقييم الأداء العام للجان؛ لتحقيق التحسين والتطوير المأمول.
  ٩. تلغي هذه القرارات كل ما يتعارض معها من قرارات سابقة.
- أجدد الشكر للجميع، والأمل في انطلاقة موفقة بروح الفريق الواحد، سائلا المولى الكريم لنا جميعاً العون والسداد، وهو ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب

د. عبدالعزيز بن سعود الحليبي



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً.

وبناء على الخطاب الصادر من عمادة التطوير وضمان الجودة في الخطاب رقم ٢٠٧٧٦، وتاريخ ١٤٤٦/٤/٥ هـ بشأن اعتماد دليل اللجان العاملة المحدث والنماذج الداعمة له، ورغبة في ترسيخ منهجية العمل المؤسسي داخل الكلية، بناء على الخطة الاستراتيجية للجامعة، والسعي نحو تحقيق الالتزام بمتطلبات التقويم والاعتماد الأكاديمي. وبناء على تحقيق مصلحة العمل.

### يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة التطوير وضمان الجودة برئاسة سعادة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية، وإنابة سعادة الدكتور عصام بن محمد العصام، وعضوية كل من:

١. سعادة الدكتورة ميادة بنت عبد الحميد آل الشيخ مبارك. (قسم اللغة العربية).

٢. سعادة الدكتور محمد محمود الهلال. (قسم اللغة الإنجليزية).

٣. سعادة الأستاذ الدكتور محمد نصر عبد الرحمن جاد. (قسم الدراسات الاجتماعية- التاريخ).

٤. سعادة الدكتور الناجي محمد حامد آدم. (قسم الدراسات الاجتماعية- علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية).

٥. سعادة الأستاذ الدكتور أحمد حسن متولي محمد. (قسم الدراسات الاجتماعية- السياحة).

٦. سعادة الدكتور محمد أحمد الشريف. (قسم الاتصال والإعلام).

٧. سعادة الدكتور وليد الهادي شواري (قسم الجغرافيا).

ثانياً: تكلف اللجنة بالمهام المناطة بها وفق أحدث دليل للجان العاملة في كليات الجامعة، والصادر عن عمادة التطوير وضمان الجودة، كما تلتزم بمتابعة وتحقيق مؤشرات الأداء الواردة في الدليل.

ثالثاً: تلتزم اللجنة بالسعي نحو تحقيق أهداف اللجنة، وتطبيق آلية عمل اللجان المنصوص عليها في الدليل المشار إليه، والنماذج المعتمدة، وبناء على القائمة الاسترشادية.

رابعاً: تباشر اللجنة عملها من تاريخ صدور القرار، ويلغي هذا القرار كل ما يتعارض معه من قرارات سابقة.

خامساً: ترفع اللجنة خطتها التنفيذية لإنجاز المهام المناطة بها، بناء على المؤشرات المحددة، ووفق إطار زمني لإنهاء أعمالها المرتبطة بالعام الجامعي ١٤٤٧ هـ

سادساً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل على تشكيل فرق عمل، والاستعانة بمن تراه من الهيئة التدريسية والإدارية. والله ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب

  
د. عبدالعزيز بن سعود الحليبي



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً.

وبناء على الخطاب الصادر من عمادة التطوير وضمان الجودة في الخطاب رقم ٢٠٧٧٦، وتاريخ ١٤٤٦/٤/٥ هـ بشأن اعتماد دليل اللجان العاملة المحدث والنماذج الداعمة له، ورغبة في ترسيخ منهجية العمل المؤسسي داخل الكلية، بناء على الخطة الاستراتيجية للجامعة، والسعي نحو تحقيق الالتزام بمتطلبات التقييم والاعتماد الأكاديمي. وبناء على تحقيق مصلحة العمل.

### يقرر ما يلي:

١. أولاً: تشكيل لجنة الدراسات العليا والبحث العلمي برئاسة وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي، وعضوية كل من:  
١. سعادة الدكتور زكي بن صالح الحريول. (قسم اللغة العربية).  
٢. سعادة الدكتور عبد الله بن عبد الوهاب الفريدان. (قسم اللغة الإنجليزية).  
٣. سعادة الدكتورة بدور بنت صويلح العنزي. (قسم الدراسات الاجتماعية-علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية).  
٤. سعادة الأستاذة الدكتورة عذاري بنت إبراهيم الشعبي. (قسم الدراسات الاجتماعية-تاريخ).  
٥. سعادة الدكتور عادل الوشاني. (قسم الدراسات الاجتماعية-سياحة).  
٦. سعادة الدكتور فلاح بن عامر الدهمشي. (قسم الاتصال والإعلام).  
٧. سعادة الأستاذ الدكتور محمد عبد الحليم حلمي نور الدين. (قسم الجغرافيا).  
٨. سعادة الأستاذ محمد بن خليفة العويصي.

ثانياً: تكلف اللجنة بالمهام المناطة بها وفق أحدث دليل للجان العاملة في كليات الجامعة، والصادر عن عمادة التطوير وضمان الجودة، كما تلتزم بمتابعة وتحقيق مؤشرات الأداء الواردة في الدليل.  
ثالثاً: تلتزم اللجنة بالسعي نحو تحقيق أهداف اللجنة، وتطبيق آلية عمل اللجان المنصوص عليها في الدليل المشار إليه، والنماذج المعتمدة، وبناء على القائمة الاسترشادية.

رابعاً: تباشر اللجنة عملها من تاريخ صدور القرار، ويلغي هذا القرار كل ما يتعارض معه من قرارات سابقة.  
خامساً: ترفع اللجنة خطتها التنفيذية لإنجاز المهام المناطة بها، بناء على المؤشرات المحددة، ووفق إطار زمني لإنهاء أعمالها المرتبطة بالعام الجامعي ١٤٤٧ هـ.  
سادساً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل على تشكيل فرق عمل، والاستعانة بمن تراه من الهيئة التدريسية والإدارية.  
والله ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب

د. عبدالعزيز بن سعود الحليبي



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً.

وبناء على الخطاب الصادر من عمادة التطوير وضمان الجودة في الخطاب رقم ٢٠٧٧٦، وتاريخ ١٤٤٦/٤/٥ هـ بشأن اعتماد دليل اللجان العاملة المحدث والنماذج الداعمة له، ورغبة في ترسيخ منهجية العمل المؤسسي داخل الكلية، بناء على الخطة الاستراتيجية للجامعة، والسعي نحو تحقيق الالتزام بمتطلبات التقويم والاعتماد الأكاديمي. وبناء على تحقيق مصلحة العمل.

### يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة الشؤون الأكاديمية برئاسة سعادة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية، وإنابة سعادة وكيلة الكلية، وعضوية كل من:

١. سعادة الدكتور يونس بن حبيب البدر. (قسم اللغة العربية).
٢. سعادة الدكتور أنس بن محمد الخوفي (قسم اللغة الإنجليزية).
٣. سعادة الأستاذ الدكتور محمد نصر عبد الرحمن جاد. (قسم الدراسات الاجتماعية- التاريخ).
٤. سعادة المحاضر عزام بن إبراهيم البخيت. (قسم الدراسات الاجتماعية- اجتماع).
٥. سعادة الدكتور ثوب حسن سليمان حسن. (قسم الدراسات الاجتماعية- السياحة).
٦. سعادة الأستاذ الدكتور حسن نيازي الصيفي. (قسم الاتصال والإعلام).
٧. سعادة المحاضرة هادية بنت مبارك القحطاني (قسم الجغرافيا).
٨. سعادة الأستاذ عبد المحسن بن عبدالله المعبيد.
٩. سعادة الأستاذ سعد بن عبد الرحمن البدر.

ثانياً: تكلف اللجنة بالمهام المناطة بها وفق أحدث دليل للجان العاملة في كليات الجامعة، والصادر عن عمادة التطوير وضمان الجودة، كما تلتزم بمتابعة وتحقيق مؤشرات الأداء الواردة في الدليل.

ثالثاً: تلتزم اللجنة بالسعي نحو تحقيق أهداف اللجنة، وتطبيق آلية عمل اللجان المنصوص عليها في الدليل المشار إليه، والنماذج المعتمدة، وبناء على القائمة الاسترشادية.

رابعاً: تباشر اللجنة عملها من تاريخ صدور القرار، ويلغي هذا القرار كل ما يتعارض معه من قرارات سابقة.

خامساً: ترفع اللجنة خطتها التنفيذية لإنجاز المهام المناطة بها، بناء على المؤشرات المحددة، ووفق إطار زمني لإنهاء أعمالها المرتبطة بالعام الجامعي ١٤٤٧ هـ.

سادساً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل على تشكيل فرق عمل، والاستعانة بمن تراه من الهيئة التدريسية والإدارية. والله ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب

د. عبدالعزيز بن سعود الحليبي



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً.

وبناء على الخطاب الصادر من عمادة التطوير وضمان الجودة في الخطاب رقم ٢٠٧٧٦، وتاريخ ١٤٤٦/٤/٥ هـ بشأن اعتماد دليل اللجان العاملة المحدث والنماذج الداعمة له، ورغبة في ترسيخ منهجية العمل المؤسسي داخل الكلية، بناء على الخطة الاستراتيجية للجامعة، والسعي نحو تحقيق الالتزام بمتطلبات التقييم والاعتماد الأكاديمي.

وبناء على تحقيق مصلحة العمل.

### يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة الأنشطة الطلابية برئاسة سعادة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية، وإناة سعادة وكيمة الكلية، وعضوية كل من:

١. سعادة أمين عام أندية الطلاب.
  ٢. سعادة أمين عام أندية الطالبات.
  ٣. سعادة المحاضر عبد الملك بن محمد الطلحة. (قسم اللغة العربية).
  ٤. سعادة الدكتورة ريم بنت ناصر الناجم. (قسم اللغة العربية).
  ٥. سعادة الدكتور كميل بن حسين الحرز. (قسم اللغة الإنجليزية).
  ٦. سعادة المحاضرة هدى بنت عدنان السلطان. (قسم اللغة الإنجليزية).
  ٧. سعادة المحاضر عزام بن إبراهيم البخيت. (قسم الدراسات الاجتماعية-علم الاجتماع وتاريخ).
  ٨. سعادة الدكتورة هبة بنت محمد السبيعي. (قسم الدراسات الاجتماعية-علم الاجتماع وتاريخ).
  ٩. سعادة المحاضر عبد الله بن سلطان الأحمد. (قسم الاتصال والإعلام).
  ١٠. سعادة الدكتورة رويدا أحمد طلب. (قسم الاتصال والإعلام).
  ١١. سعادة المحاضر سلطان بن عبد الحميد آل أحمد. (قسم الجغرافيا).
  ١٢. سعادة الدكتورة جواهر بنت محمد الهتلان. (قسم الجغرافيا).
  ١٣. سعادة الدكتور حسام سعيد شحاته. (قسم الدراسات الاجتماعية-السياحة).
  ١٤. سعادة الدكتورة رشا أحمد المعايطة. (قسم الدراسات الاجتماعية-السياحة).
  ١٥. سعادة الأستاذ عصام بن علي الرهيب.
  ١٦. سعادة الأستاذة أشواق بنت عبد اللطيف النعيم.
- ثانياً: تكلف اللجنة بالمهام المناطة بها وفق أحدث دليل للجان العاملة في كليات الجامعة، والصادر عن عمادة التطوير وضمان الجودة، كما تلتزم بمتابعة وتحقيق مؤشرات الأداء الواردة في الدليل.
- ثالثاً: تلتزم اللجنة بالسعي نحو تحقيق أهداف اللجنة، وتطبيق آلية عمل اللجان المنصوص عليها في الدليل المشار إليه، والنماذج المعتمدة، وبناء على القائمة الاسترشادية.
- رابعاً: تباشر اللجنة عملها من تاريخ صدور القرار، ويُلغى هذا القرار كل ما يتعارض معه من قرارات سابقة.
- خامساً: ترفع اللجنة خططها التنفيذية لإنجاز المهام المناطة بها، بناء على المؤشرات المحددة، ووفق إطار زمني لإنهاء أعمالها المرتبطة بالعام الجامعي ١٤٤٧ هـ.
- سادساً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل على تشكيل فرق عمل، والاستعانة بمن تراه من الهيئة التدريسية والإدارية.
- والله ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب  
د. عبدالعزيز بن سعود الحليبي



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظامًا.

وبناء على الخطاب الصادر من عمادة التطوير وضمان الجودة في الخطاب رقم ٢٠٧٧٦، وتاريخ ١٤٤٦/٤/٥ هـ بشأن اعتماد دليل اللجان العاملة المحدث والنماذج الداعمة له، ورغبة في ترسيخ منهجية العمل المؤسسي داخل الكلية، بناءً على الخطة الاستراتيجية للجامعة، والسعي نحو تحقيق الالتزام بمتطلبات التقويم والاعتماد الأكاديمي. وبناءً على تحقيق مصلحة العمل.

### يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة الخطط الدراسية برئاسة عميد الكلية، وإناة سعادة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية، وعضوية كل من:

١. سعادة رئيس قسم الاتصال والإعلام.

٢. سعادة رئيس قسم اللغة العربية.

٣. سعادة رئيس قسم اللغة الإنجليزية.

٤. سعادة رئيس قسم الدراسات الاجتماعية.

٥. سعادة رئيس قسم الجغرافيا.

٦. سعادة الدكتور حسن مرزوق السيد مستشار الكلية.

٧. سعادة الدكتورة أروى بنت محمد الملا. (قسم اللغة العربية).

٨. سعادة الدكتورة حوراء بنت ناصر العلي. (قسم اللغة الإنجليزية).

٩. سعادة الأستاذ الدكتور حسن نيازي الصفي. (قسم الاتصال والإعلام).

١٠. سعادة الدكتورة سهى بنت منيف العتيبي. (قسم الدراسات الاجتماعية-علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية).

١١. سعادة الدكتورة نوال بنت فرحان الخالدي. (قسم الدراسات الاجتماعية-تاريخ).

١٢. سعادة الدكتورة إنصاف سنهوري بابكر أحمد. (قسم الجغرافيا).

١٣. سعادة الدكتور ثويب حسن سليمان حسن. (قسم الدراسات الاجتماعية-السياحة).

ثانياً: تكلف اللجنة بالمهام المناطة بها وفق أحدث دليل للجان العاملة في كليات الجامعة، والصادر عن عمادة التطوير وضمان الجودة، كما تلتزم بمتابعة وتحقيق مؤشرات الأداء الواردة في الدليل.

ثالثاً: تلتزم اللجنة بالسعي نحو تحقيق أهداف اللجنة، وتطبيق آلية عمل اللجان المنصوص عليها في الدليل المشار إليه، والنماذج المعتمدة، وبناءً على القائمة الاسترشادية.

رابعاً: تباشر اللجنة عملها من تاريخ صدور القرار، ويلغي هذا القرار كل ما يتعارض معه من قرارات سابقة.

خامساً: ترفع اللجنة خطتها التنفيذية لإنجاز المهام المناطة بها، بناءً على المؤشرات المحددة، ووفق إطار زمني لإنهاء أعمالها المرتبطة بالعام الجامعي ١٤٤٧ هـ.

سادساً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل على تشكيل فرق عمل، والاستعانة بمن تراه من الهيئة التدريسية والإدارية.

والله ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب

  
د. عبدالعزيز بن سعود الحليبي



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً.

وبناء على الخطاب الصادر من عمادة التطوير وضمان الجودة في الخطاب رقم ٢٠٧٧٦، وتاريخ ١٤٤٦/٤/٥ هـ بشأن اعتماد دليل اللجان العاملة المحدث والنماذج الداعمة له، ورغبة في ترسيخ منهجية العمل المؤسسي داخل الكلية، وبناء على الخطة الاستراتيجية للجامعة، والسعي نحو تحقيق الالتزام بمتطلبات التقويم والاعتماد الأكاديمي. وبناء على تحقيق مصلحة العمل.

### يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة التدريب التعاوني والشرابة المجتمعية برئاسة عميد الكلية، وإنابة سعادة الدكتور مهنا بن يوسف المخايطة، وعضوية كل من:

١. سعادة الدكتور حسن مرزوق السيد مستشار الكلية.

٢. سعادة أمين مكتب التدريب التعاوني (شطر الطلاب).

٣. سعادة أمين مكتب التدريب التعاوني (شطر الطالبات).

٤. سعادة الدكتورة هدى بنت عبدالرحمن آل الشيخ مبارك. (قسم اللغة العربية).

٥. سعادة الدكتورة الجوهرية بنت عبدالله الحسني. (قسم اللغة الإنجليزية).

٦. سعادة الدكتور أحمد بن فهد العزي. (قسم الدراسات الاجتماعية-علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية).

٧. سعادة المحاضر خالد بن بشير الروقي. (قسم الاتصال والإعلام).

٨. سعادة الدكتور أحمد محمد أبو عجيبة. (قسم الجغرافيا).

٩. سعادة الدكتور وجيه محمد السيد سلامة. (قسم الدراسات الاجتماعية-السياحة).

ثانياً: تكلف اللجنة بالمهام المناطة بها وفق أحدث دليل للجان العاملة في كليات الجامعة، والصادر عن عمادة التطوير وضمان الجودة، كما تلتزم بمتابعة وتحقيق مؤشرات الأداء الواردة في الدليل. ثالثاً: تلتزم اللجنة بالسعي نحو تحقيق أهداف اللجنة، وتطبيق آلية عمل اللجان المنصوص عليها في الدليل المشار إليه، والنماذج المعتمدة، وبناء على القائمة الاسترشادية.

رابعاً: تباشر اللجنة عملها من تاريخ صدور القرار، ويلغي هذا القرار كل ما يتعارض معه من قرارات سابقة.

خامساً: ترفع اللجنة خطتها التنفيذية لإنجاز المهام المناطة بها، بناء على المؤشرات المحددة، ووفق إطار زمني لإنهاء أعمالها المرتبطة بالعام الجامعي ١٤٤٧ هـ

سادساً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل على تشكيل فرق عمل، والاستعانة بمن تراه من الهيئة التدريسية والإدارية. والله ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب

د. عبدالعزيز بن سعود الحليبي



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً.

وبناء على الخطاب الصادر من عمادة التطوير وضمان الجودة في الخطاب رقم ٢٠٧٧٦، وتاريخ ١٤٤٦/٤/٥ هـ بشأن اعتماد دليل اللجان العاملة المحدث والنماذج الداعمة له، ورغبة في ترسيخ منهجية العمل المؤسسي داخل الكلية، بناء على الخطة الاستراتيجية للجامعة، والسعي نحو تحقيق الالتزام بمتطلبات التقييم والاعتماد الأكاديمي. وبناء على تحقيق مصلحة العمل.

### يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة التخطيط الاستراتيجي ودعم اتخاذ القرار، برئاسة عميد الكلية، وعضوية كل من:

١. سعادة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية.
٢. سعادة وكيلة الكلية.
٣. سعادة وكيل الكلية للدراسات العليا والبحث العلمي.
٤. سعادة الدكتور حسن مرزوق السيد.
٥. سعادة الدكتورة إنصاف سنهوري بأكبر أحمد.
٦. سعادة الدكتور عمر محمد الأمين علي.
٧. سعادة الدكتورة حنان بنت فهد السلطان.
٨. سعادة الدكتورة بدور بنت صويلح العنزي.
٩. سعادة الأستاذ الدكتور عمر أحمد المصطفى الشيخ حياتي.
١٠. سعادة الدكتور مصعب عبدالقادر وداعة الله.
١١. سعادة الدكتور المبروك بن الطاهر مشيري.
١٢. سعادة الدكتور عادل ميلاد الوشاني.
١٣. سعادة الدكتور شكري النفطي.

ثانياً: تكلف اللجنة بالمهام المناطة بها وفق أحدث دليل للجان العاملة في كليات الجامعة، والصادر عن عمادة التطوير وضمان الجودة، كما تلتزم بمتابعة وتحقيق مؤشرات الأداء الواردة في الدليل.

ثالثاً: تلتزم اللجنة بالسعي نحو تحقيق أهداف اللجنة، وتطبيق آلية عمل اللجان المنصوص عليها في الدليل المشار إليه، والنماذج المعتمدة، وبناء على القائمة الاسترشادية.

رابعاً: تباشر اللجنة عملها من تاريخ صدور القرار، ويلغي هذا القرار كل ما يتعارض معه من قرارات سابقة.

خامساً: ترفع اللجنة خططها التنفيذية لإنجاز المهام المناطة بها، بناء على المؤشرات المحددة، ووفق إطار زمني لإنهاء أعمالها المرتبطة بالعام الجامعي ١٤٤٧ هـ.

سادساً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل على تشكيل فرق عمل، والاستعانة بمن تراه من الهيئة التدريسية والإدارية.

والله ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب

د. عبدالحزيب بن سعود الحليبي



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً.

وبناء على الخطاب الصادر من عمادة التطوير وضمان الجودة في الخطاب رقم ٢٠٧٧٦، وتاريخ ١٤٤٦/٤/٥هـ بشأن اعتماد دليل اللجان العاملة المحدث والنماذج الداعمة له، ورغبة في ترسيخ منهجية العمل المؤسسي داخل الكلية، بناء على الخطة الاستراتيجية للجامعة، والسعي نحو تحقيق الالتزام بمتطلبات التقييم والاعتماد الأكاديمي.

وبناء على تحقيق مصلحة العمل.

### يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة الخريجين برئاسة سعادة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية، وعضوية كل من:

١. سعادة الدكتور يونس بن حبيب البدر (قسم اللغة العربية شطر الطلاب).
٢. سعادة الدكتورة هيا بنت فهد القحطاني (قسم اللغة العربية شطر الطالبات).
٣. سعادة المحاضر عبدالعزيز بن محمد الجاسم (قسم اللغة الإنجليزية شطر الطلاب).
٤. سعادة المحاضرة لمياء بنت إبراهيم بالغنيم (قسم اللغة الإنجليزية شطر الطالبات).
٥. سعادة الأستاذ الدكتور تامر محمد عبد الغني إبراهيم (قسم الدراسات الاجتماعية - خدمة اجتماعية - شطر الطلاب).
٦. سعادة الدكتورة هيا بنت عبدالله العنزي (قسم الدراسات الاجتماعية - علم اجتماع - شطر الطالبات).
٧. سعادة الدكتور مصطفى أحمد حسنين (قسم الاتصال والإعلام - شطر الطلاب).
٨. سعادة المحاضرة غادة بنت خالد اللحاني (قسم الاتصال والإعلام - شطر الطالبات).
٩. سعادة الدكتور محمد أبو الحسن القاسم مختار (قسم الجغرافيا - شطر الطلاب).
١٠. سعادة الدكتورة نسمية بنت سعود الحجوري (قسم الجغرافيا - شطر الطالبات).
١١. سعادة الأستاذ الدكتور أحمد حسن متولي (قسم الدراسات الاجتماعية - السياحة - شطر الطلاب).
١٢. سعادة الدكتورة آلاء محمد شاكر عزاز (قسم الدراسات الاجتماعية - السياحة - شطر الطالبات).

ثانياً: تكلف اللجنة بالمهام المناطة بها وفق أحدث دليل للجان العاملة في كليات الجامعة، والصادر عن عمادة التطوير وضمان الجودة، كما تلتزم بمتابعة وتحقيق مؤشرات الأداء الواردة في الدليل.

ثالثاً: تلتزم اللجنة بالسعي نحو تحقيق أهداف اللجنة، وتطبيق آلية عمل اللجان المنصوص عليها في الدليل المشار إليه، والنماذج المعتمدة، وبناء على القائمة الاسترشادية.

رابعاً: تباشر اللجنة عملها من تاريخ صدور القرار، ويلغي هذا القرار كل ما يتعارض معه من قرارات سابقة.

خامساً: ترفع اللجنة خطتها التنفيذية لإنجاز المهام المناطة بها، بناء على المؤشرات المحددة، ووفق إطار زمني لإنهاء أعمالها المرتبطة بالعام الجامعي ١٤٤٧هـ.

سادساً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل على تشكيل فرق عمل، والاستعانة بمن تراه من الهيئة التدريسية والإدارية.

والله ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب

د. عبدالعزيز بن سعود الحبيبي

التاريخ: ١٤٤٧/٩/٢٠ هـ المرفقات

www.kfu.edu.sa

٧٥.٣

الرقم



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً.

وبناء على الخطاب الصادر من عمادة التطوير وضمان الجودة في الخطاب رقم ٢٠٧٧٦، وتاريخ ١٤٤٦/٤/٥ هـ بشأن اعتماد دليل اللجان العاملة المحدث والنماذج الداعمة له، ورغبة في ترسيخ منهجية العمل المؤسسي داخل الكلية، بناء على الخطة الاستراتيجية للجامعة، والسعي نحو تحقيق الالتزام بمتطلبات التقويم والاعتماد الأكاديمي. وبناء على تحقيق مصلحة العمل.

### يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة الاستدامة برئاسة سعادة مدير الشؤون الإدارية والمالية، وعضوية كل من:

١. سعادة مديرة الشؤون الإدارية بشطر الطالبات

٢. سعادة الأستاذ عصام بن علي الرهيب.

٣. سعادة الأستاذ عبدالله بن بدر الخضر.

٤. سعادة الأستاذة عير بنت سعود العضيمن

ثانياً: تكلف اللجنة بالمهام المناطة بها وفق أحدث دليل للجان العاملة في كليات الجامعة، والصادر عن عمادة التطوير وضمان الجودة، كما تلتزم بمتابعة وتحقيق مؤشرات الأداء الواردة في الدليل.

ثالثاً: تلتزم اللجنة بالسعي نحو تحقيق أهداف اللجنة، وتطبيق آلية عمل اللجان المنصوص عليها في الدليل المشار إليه، والنماذج المعتمدة، وبناء على القائمة الاسترشادية.

رابعاً: تباشر اللجنة عملها من تاريخ صدور القرار، ويلغي هذا القرار كل ما يتعارض معه من قرارات سابقة.

خامساً: ترفع اللجنة خطتها التنفيذية لإنجاز المهام المناطة بها، بناء على المؤشرات المحددة، ووفق إطار زمني لإنهاء أعمالها المرتبطة بالعام الجامعي ١٤٤٧ هـ

سادساً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل على تشكيل فرق عمل، والاستعانة بمن تراه من الهيئة التدريسية والإدارية.

والله ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب

د. عبدالعزيز بن سعود الحليبي



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً.

وبناء على الخطاب الصادر من عمادة التطوير وضمان الجودة في الخطاب رقم ٢٠٧٧٦، وتاريخ ١٤٤٦/٤/٥ هـ بشأن اعتماد دليل اللجان العاملة المحدث والنماذج الداعمة له، ورغبة في ترسيخ منهجية العمل المؤسسي داخل الكلية، وبناء على الخطة الاستراتيجية للجامعة، والسعي نحو تحقيق الالتزام بمتطلبات التقويم والاعتماد الأكاديمي. وبناء على تحقيق مصلحة العمل.

### يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة الفحص الداخلية برئاسة عميد الكلية، وعضوية كل من:

١. سعادة الدكتور حسن مرزوق السيد.

٢. سعادة الدكتور عصام بن محمد العصام.

٣. سعادة الدكتور مصعب عبدالقادر وداعة الله.

٤. سعادة الدكتور وليد الهادي شواري.

٥. سعادة الدكتورة أروى بنت محمد الملا.

ثانياً: تكلف اللجنة بالمهام المناطة بها وفق أحدث دليل للجان العاملة في كليات الجامعة، والصادر عن عمادة التطوير وضمان الجودة، كما تلتزم بمتابعة وتحقيق مؤشرات الأداء الواردة في الدليل.

ثالثاً: تلتزم اللجنة بالسعي نحو تحقيق أهداف اللجنة، وتطبيق آلية عمل اللجان المنصوص عليها في الدليل المشار إليه، والنماذج المعتمدة، وبناء على القائمة الاسترشادية.

رابعاً: تباشر اللجنة عملها من تاريخ صدور القرار، ويلغي هذا القرار كل ما يتعارض معه من قرارات سابقة.

خامساً: ترفع اللجنة خططها التنفيذية لإنجاز المهام المناطة بها، بناء على المؤشرات المحددة، ووفق إطار زمني لإنهاء أعمالها المرتبطة بالعام الجامعي ١٤٤٧ هـ.

سادساً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل على تشكيل فرق عمل، والاستعانة بمن تراه من الهيئة التدريسية والإدارية.

والله ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب

د. عبدالعزيز بن سعود الحليبي



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظاماً.

ورغبة في ترسيخ منهجية العمل المؤسسي داخل الكلية، بناء على الخطة الاستراتيجية للجامعة، والسعي نحو تحقيق الالتزام بمتطلبات التقويم والاعتماد الأكاديمي، وبناء على تحقيق مصلحة العمل.

### يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة الابتعاث في كلية الآداب، وعضوية كل من:

١. سعادة الدكتورة ريم بنت صالح القرناس. رئيسة للجنة
٢. سعادة الدكتورة حنان بنت سالم الغامدي. (قسم اللغة العربية). عضواً ومقرراً
٣. سعادة الدكتورة إنصاف سنهوري بابكر أحمد. (قسم الجغرافيا). عضواً
٤. سعادة الدكتورة هدى بنت أحمد التيسان. (قسم اللغة الإنجليزية). عضواً
٥. سعادة الدكتورة نوال بنت فرحان الخالدي. (قسم الدراسات الاجتماعية). عضواً
٦. سعادة المحاضرة أبرار بنت محمد باناصر. (قسم الاتصال والإعلام). عضواً
٧. سعادة الأستاذ سلطان بن سالم الجمل. منسقاً للجنة

ثانياً: تكلف اللجنة بالأعمال المسندة إليها، وهي على النحو التالي:

١. دراسة ما يحال إلى اللجنة من أمانة مجلس الكلية فيما يتعلق ببرامج الابتعاث ومبتعثي ومبتعثات وملحقي الكلية داخل الجامعة، وداخل وخارج الجامعة، قبل عرضه على مجلس الكلية.
  ٢. التنسيق مع لجان الابتعاث الداخلية في الأقسام الأكاديمية لمراجعة وضع المبتعثين في الحالات التي تحتاج لمعالجة من قبل اللجنة، والقسم العلمي المختص.
  ٣. بناء قاعدة بيانات لجميع مبتعثي ومبتعثات وملحقي الكلية داخل الجامعة، وداخل وخارج المملكة، ومتابعة أوضاعهم بشكل مستمر مع القسم الأكاديمي المختص لتسهيل سيرهم الدراسي خلال فترة البعثة.
  ٤. أرشفة تقارير المبتعثين، ومتابعة صدورها بشكل دوري مع الأقسام العلمية، والمشرفين الداخليين للمبتعثين.
  ٥. الرفع بالتقارير اللازمة لتطوير سير عمل اللجنة، ومحاضر اجتماعاتها لأمانة مجلس الكلية بشكل مستمر.
  ٦. التنسيق التام مع إدارة الابتعاث والجهات ذات العلاقة داخل الجامعة، لمعرفة أي مستجدات تتعلق بالابتعاث، وكذلك للحصول على المعلومات المطلوبة عن مبتعثي ومبتعثات الكلية.
- ثالثاً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل مع من تراه من الهيئة التدريسية والإدارية لإنجاز مهام أعمالها المشار إليها، بعد أخذ الموافقة من عميد الكلية.

رابعاً: تباشر اللجنة عملها من تاريخ صدور القرار، ويلغي هذا القرار كل ما يتعارض معه من قرارات سابقة.

والله ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب

د. عبدالعزيز بن سعود الطليبي



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.

وبناء على الصلاحيات المخولة له نظامًا، ورغبة في ترسيخ منهجية العمل المؤسسي داخل الكلية، بناء على الخطة الاستراتيجية للجامعة، والسعي نحو تحقيق الالتزام بمتطلبات التقويم والاعتماد الأكاديمي، وبناء على تحقيق مصلحة العمل.

#### يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة التوجيه والإرشاد الأكاديمي، برئاسة سعادة وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية، وإناية سعادة وكيل الكلية، وعضوية كل من:

١. سعادة الدكتور يونس بن حبيب البدر (قسم اللغة العربية شطر الطلاب).
٢. سعادة الدكتورة مي بنت عبدالمحسن البنيان (قسم اللغة العربية شطر الطالبات).
٣. سعادة المحاضر محمد بن حسن الرمضان (قسم اللغة الإنجليزية شطر الطلاب).
٤. سعادة المحاضرة مي بنت مهدي الرمضان (قسم اللغة الإنجليزية شطر الطالبات).
٥. سعادة الدكتور عبدالمجيد بن إبراهيم الطخيس (قسم الدراسات الاجتماعية - خدمة اجتماعية - شطر الطلاب).
٦. سعادة الدكتورة نوف بنت خالد المظفر (قسم الدراسات الاجتماعية - علم اجتماع - شطر الطالبات).
٧. سعادة الأستاذ الدكتور محمد نصر جاد (قسم الدراسات الاجتماعية - تاريخ - شطر الطلاب).
٨. سعادة الدكتورة أمل بنت عبد اللطيف الجاسم (قسم الدراسات الاجتماعية - تاريخ - شطر الطالبات).
٩. سعادة الدكتور فوده محمد علي (قسم الاتصال والإعلام - شطر الطلاب).
١٠. سعادة المحاضرة إسماء بنت عبد الواحد آل محفوظ (قسم الاتصال والإعلام - شطر الطالبات).
١١. سعادة الدكتور حمد بن جهيم العازمي (قسم الجغرافيا - شطر الطلاب).
١٢. سعادة المعيدة أميرة بنت سالم المري (قسم الجغرافيا - شطر الطالبات).
١٣. سعادة الدكتور حسام سعيد شحاته (قسم الدراسات الاجتماعية - السياحة - شطر الطلاب).
١٤. سعادة الدكتورة شيما أبو خنجر محمد (قسم الدراسات الاجتماعية - السياحة - شطر الطالبات).

ثانياً: تكلف اللجنة بالأعمال المسندة إليها، وهي على النحو التالي:

١. الإشراف على تنفيذ الخطة السنوية للتوجيه والإرشاد الأكاديمي على مستوى الكلية.
٢. متابعة التزام الأقسام الأكاديمية بتطبيق خطة الإرشاد الأكاديمي.
٣. دعم الطلاب في اختيار التخصصات والمقررات المناسبة لمسارهم الأكاديمي.
٤. متابعة الطلاب ذوي التحصيل المنخفض أو المتعثرين أكاديميًا، ووضع خطط علاجية لتحسين أدائهم.
٥. الإشراف على برامج استقبال وتوجيه الطلاب المستجدين، وتعريفهم بالأنظمة الأكاديمية والخدمات المتاحة.
٦. الرفع بالحالات التي تحتاج إلى دعم نفسي أو اجتماعي.
٧. إعداد مواد توعوية (عروض تقديمية) للتعريف بالخدمات الإرشادية والأنظمة الأكاديمية.
٨. التنسيق مع لجان الإرشاد الأكاديمي في الأقسام العلمية، ومكتب الإرشاد الأكاديمي لضمان توحيد السياسات والإجراءات.
٩. الرفع بالتقارير اللازمة لتطوير سير عمل اللجنة، ومحاضر اجتماعاتها لأمانة مجلس الكلية بشكل مستمر.

ثالثاً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل مع من تراه من الهيئة التدريسية لإنجاز مهامها، بعد أخذ الموافقة من عميد الكلية.

رابعاً: تباشر اللجنة عملها من تاريخ صدور القرار، ويلغي هذا القرار كل ما يتعارض معه من قرارات سابقة.

والله ولي التوفيق...

عميد كلية الآداب

  
د. عبدالعزيز بن سعود الحليبي

المرفات

التاريخ: ١٤٤٧/٩/٢٠هـ

www.kfu.edu.sa

٧٥.٣

الرقم



### قرار إداري

إن عميد كلية الآداب.  
وبناء على الصلاحيات المخولة له نظامًا.  
وبناء على خطاب سعادة المشرف العام على الإدارة العامة للمراجعة الداخلية رقم ١٥٣٦٢، وتاريخ ١٤٤٦/٣/١٤هـ،  
والمتضمن طلب تحديث قرار تشكيل اللجنة الفرعية لإدارة المخاطر.  
وبناء على تحقيق مصلحة العمل.

### يقرر ما يلي:

أولاً: تشكيل لجنة فرعية لإدارة المخاطر في كلية الآداب برئاسة عميد الكلية، وعضوية كل من:

١. وكيل الكلية للشؤون الأكاديمية.
٢. وكيلة الكلية.
٣. مدير الشؤون الإدارية والمالية.
٤. مديرة الشؤون الإدارية والمالية بشطر الطالبات.
٥. مدير مكتب عميد الكلية.

ثانياً: تختص اللجنة المشار إليها في البند (أولاً) بالمهام والاختصاصات التالية:

١. مناقشة واعتماد خطة إدارة المخاطر للكلية.
٢. متابعة تنفيذ خطة إدارة المخاطر بالكلية.
٣. إعداد وتقديم التقارير اللازمة.

ثالثاً: يكلف مدير مكتب عميد الكلية الأستاذ حمد بن عبد الله الفرحان (سفير المخاطر) في كلية الآداب، وتكون مهامه:

١. متابعة تنفيذ أنشطة إدارة المخاطر، والعمل كنقطة اتصال بين إدارة المخاطر والكلية.
٢. تعزيز الوعي والتصرف كنموذج أمثل في تبني ممارسة إدارة المخاطر.
٣. التنسيق والمتابعة بما يخص أعمال إدارة المخاطر في الكلية.
٤. المساعدة في مراقبة حالة المخاطر، وفعالية خطط معالجة المخاطر، والإطار الزمني الخاص بها.
٥. توفير المعلومات اللازمة في الكلية لتمكين أعمال إدارة المخاطر.

رابعاً: تجتمع اللجنة في الزمان والمكان المحددين من قبل رئيسها.

خامساً: للجنة إذا دعت الحاجة العمل على تشكيل فرق عمل، والاستعانة بمن تراه من الهيئة التدريسية والإدارية.

سادساً: يعمل بهذا القرار من تاريخ صدوره، ويبلغ من يلزم لإنفاذ موجهه.

والله ولي التوفيق،،،

عميد كلية الآداب

د. عبدالعزيز بن سعود الحليبي