



KFU
جامعة الملك فيصل
KING FAISAL UNIVERSITY
جامعة ووطن.. نساء.. واستدامة..

كلية الحقوق
قسم القانون الخاص

دليل الطالب لبرنامج ماجستير القانون الخاص

(النسخة ١ / ١٤٤٦هـ)



فهرس المحتويات

أولاً: التعريف بكلية الحقوق

ثانياً: برنامج ماجستير القانون الخاص

ثالثاً: الشؤون الطلابية والخدمات المساندة

رابعاً: اللوائح والأدلة النظامية

خامساً: إعداد الدليل

سادساً: وسائل التواصل





أولاً: التعريف بكلية الحقوق

منذ نشأة كلية الحقوق أخذت على عاتقها البناء والسعي للتطور والالتزام بتقديم تعليم جامعي حقوقي متميز، يزود سوق العمل القانوني في المملكة العربية السعودية بصفة عامة، والمنطقة الشرقية (محافظة الأحساء) على وجه الخصوص، بكفاءات قانونية متميزة وذات مهارات متنوعة وجيدة، قادرة على شغل مهمات متعددة لها صلة بالتخصص في مجال القانون، وتلبي حاجيات المؤسسات الحكومية والأهلية، من خلال ما تمتلكه من مؤهلات للبحث والإنتاج العلمي واستعدادها لخدمة المجتمع من أجل نشر ثقافة العدالة والحقوق. وقد جاء العمل على إنشاء برنامج ماجستير القانون الخاص من أجل المساهمة في تحقيق رؤية المملكة ٢٠٣٠ في مجال التعليم والبحث العلمي، حيث إنه بتاريخ ١٤٤٢/٦/٨ هـ الموافق ٢٠٢١/١/٢١ م وافق مجلس جامعة الملك فيصل بجلسته الخامسة للعام الجامعي ١٤٤٢/١٤٤١ هـ على إنشاء برنامج ماجستير القانون الخاص، وبتاريخ ١٤٤٣/٩/١١ هـ الموافق ٢٠٢٢/٤/١٢ م وافق مجلس الجامعة بجلسته الثامنة للعام الجامعي ١٤٤٣/١٤٤٢ هـ على تعديل برنامج ماجستير القانون الخاص باستحداث مسار جديد يكون نمط الدراسة فيه (مقررات دراسة ومشروع بحثي)





خطة الكلية الاستراتيجية

تسعى كلية الحقوق من خلال خطتها الاستراتيجية التعبير عن هويتها، حيث تندرج ضمن رؤية ورسالة وقيم الجامعة (٢٠٢١-٢٠٢٤م)، ورؤية المملكة ٢٠٣٠م، بالإضافة إلى ضمان الجودة والتميز علمياً وبحثياً وتحقيق شراكة مجتمعية فاعلة.

وقد تبلور هذا التوجه الاستراتيجي للكلية في خطتها عن طريق صياغة رؤية ورسالة وقيم تعكس طموحها.

الرؤية

كلية رائدة وطنياً في مجالات القانون.

الرسالة

الريادة الأكاديمية في القانون من خلال إعداد الكفاءات القانونية المتميزة، وتقديم الأبحاث حول القضايا المعاصرة والوطنية، وعقد الشراكات المجتمعية ذات المنفعة المتبادلة، والمساهمة في تنمية أعمال الجامعة.

القيم

تلتزم كلية الحقوق وجميع منسوبيها بالقيم الأصيلة التي وضعتها الجامعة ضمن خطتها الاستراتيجية ٢٠٢٠ - ٢٠٢٤م. كما تحرص إدارة الكلية على ترسيخها لدى جميع المنسوبين والعمل بها في كافة مناحي الحياة الأكاديمية بالكلية، والمتمثلة في:

المواطنة	المسؤولية.
الفضيلة	المرتكزة على مفهوم الحق.
الابتكار	في تأصيل المعرفة وإنتاجها وتطبيقها.
الاحترام	للأفكار والآراء والتنوع.
العدالة	المعززة للشفافية والانتماء.
التمكين	للخبرات والقدرات.

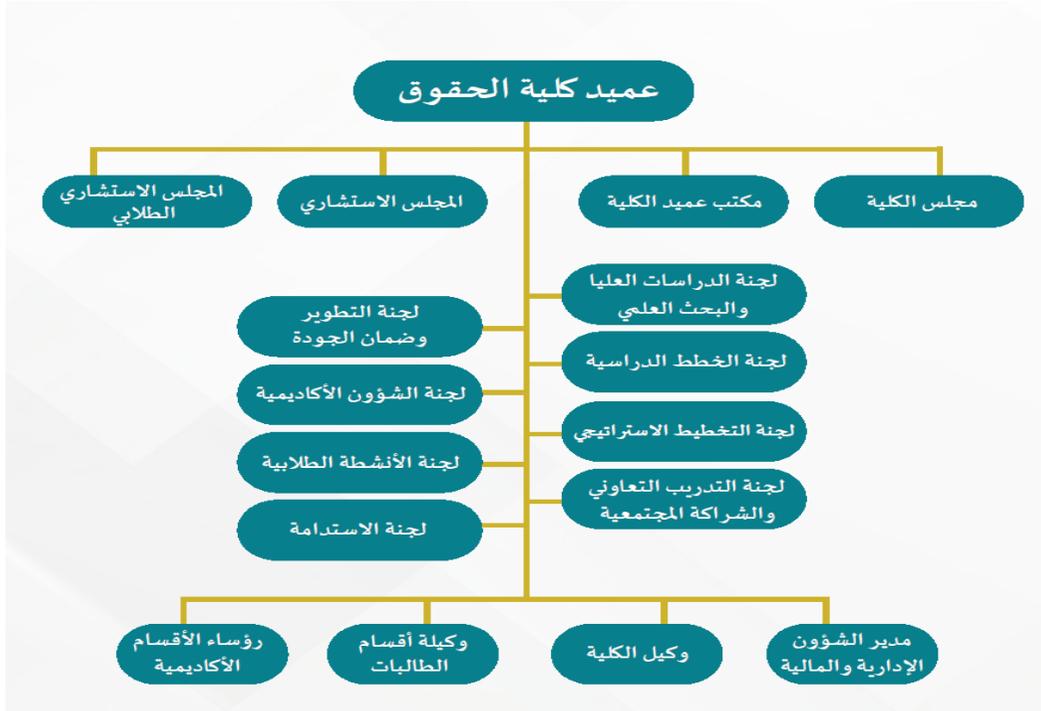


أهداف الكلية

تهدف جامعة الملك فيصل من إنشاء كلية الحقوق إلى تحقيق جملة من الأهداف الاستراتيجية التي لها عظيم الأثر على الطالب والجامعة والمجتمع، ومنها:

- (١) خبرات علمية وبحثية متميزة
 - تطوير مخرجات تعليمية منتمية للمستقبل ومؤهلة للحفاظ على تنافسيتها في ظل التحولات المعرفية والتقنية.
 - تحقيق الريادة والتميز، ودعم المسيرة العلمية لطلبة الكلية.
 - تعظيم المنفعة البحثية وتوجيه النشاط البحثي لخدمة الأهداف الوطنية وتطلعات الجامعة.
- (٢) تجربة جامعية فريدة
 - وضع خطة تحفيز ودعم للطلبة المتميزين.
 - تفعيل دور المرشد الأكاديمي.
 - دعم الأندية الطلابية وتشجيع أنشطتها.
- (٣) شراكات وتحالفات فعالة
 - تعزيز فرص التدريب الميداني للطلبة، ورفع القدرة التنافسية لخريجي الكلية.
 - تزويد سوق العمل بالكفاءات القانونية المتميزة، وتركيز أنشطة الشراكة المجتمعية لتحقيق الإثراء المتبادل.
 - المساهمة في إرساء العدالة وحفظ الحقوق ونشر الوعي الحقوقي بين أفراد المجتمع.

الهيكل التنظيمي والإداري للكلية



موقع مباني الكلية في الحرم الجامعي

المباني المخصصة للطالبات:

المبنى (٦٢): مكون من ثلاثة طوابق: الطابق الأرضي المسرح، ومكاتب الأندية.

الطابق الأول: قاعات دراسية.

الطابق الثاني: مكاتب أعضاء هيئة التدريس، وقاعات دراسية.

الطابق الثالث: مكاتب الإدارة، وقاعة الاطلاع.

المباني المخصصة للطلاب:

المبنى (٦٨): مكون من طابق واحد: مكاتب الإدارة، ومكاتب أعضاء هيئة التدريس، وقاعات دراسية.

مبنى (٥٢): مكون من طابق واحد: قاعات دراسية

مبنى (٦٠): مكون من طابق واحد: قاعات دراسية



ثانياً: برنامج ماجستير القانون الخاص

(أ) التعريف بالبرنامج ومعلومات عامة عنه:

. المقر الرئيس للبرنامج:

كلية الحقوق جامعة الملك فيصل الحرم الجامعي (المبنى ٦٨ للطلاب، والمبنى ٥٢ للطالبات)
الأحساء، المملكة العربية السعودية

المهن / الوظائف التي يتم تأهيل الطلاب لها:

من المتوقع أن تدعم مخرجات البرنامج العديد من الوظائف الحيوية في المجتمع؛ مثل:
(المُعيدون بجميع كليات الحقوق أو القانون أو الأنظمة أو الشريعة والقانون - المستشارون
القانونيون - المحامون - أعضاء النيابة العامة - المحققون القانونيون - المفتشون
الإداريون - أخصائيو الأنظمة - الملحقون الدبلوماسيون - المحكمون - المُصلحون -
أخصائيو العقود) في جهات توظيف للعديد من الجهات في القطاعين الحكومي والخاص،
ومن ذلك على سبيل المثال:

(أ): في القطاع الحكومي:

الجامعات الحكومية - النيابة العامة - هيئة الرقابة ومكافحة الفساد- الإدارات القانونية
في الدوائر الحكومية- البنك المركزي السعودي- الديوان الملكي - هيئة الخبراء بمجلس
الوزراء.

(ب): في القطاع الخاص:

مكاتب المحاماة والاستشارات القانونية - الإدارات القانونية في مختلف الشركات
والمؤسسات والهيئات الخاصة - أقسام وكليات القانون بالجامعات الأهلية - مختلف
مجالات التحكيم الدولي والمحلي - المؤسسات المالية والمصرفية والبنوك.



المسارات الرئيسية للبرنامج (إن وجدت):

المسار	الساعات المعتمدة (لكل مسار)
١. مسار المقررات الدراسية والرسالة	٣٣
٢. مسار المقررات الدراسية والمشروع البحثي	٤٢

ب. رسالة البرنامج وأهدافه ونواتج التعلم:

١. رسالة البرنامج:

توفير بيئة تعليمية وبحثية جاذبة ومحفزة لإعداد كوادر عالية التأهيل في مجال القانون الخاص؛ وإنتاج بحوث متنوعة ذات جودة تخدم المجتمع وتُسهم في تنميته.

٢. أهداف البرنامج:

- ١) إعداد وتطوير الكفاءات القانونية من الناحية العلمية والمهنية والأخلاقية والبحثية قادرة على التعامل مع الاتجاهات القانونية الحديثة محلياً ودولياً.
- ٢) توفير بيئة علمية وتعليمية محفزة عالية الجودة تمكن من المستجدات المعرفية والعلمية والبحثية محلياً ودولياً في مجال القانون
- ٣) خدمة المجتمع المحلي وتعزيز الشراكات مع المؤسسات المحلية والأفراد في مجال القانون من خلال تقديم الاستشارات والمبادرات القانونية.

ج. المنهج الدراسي:

١. مكونات الخطة الدراسية: [مسار المقررات الدراسية والرسالة]

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
٦٤%	٢١	٧	إجباري	المقررات الدراسية
١٨%	٦	٢	اختياري	
١٨%	٦	١	إجباري	الرسالة العلمية
١٠٠%	٣٣	١٠		الإجمالي

مقررات البرنامج: [مسار المقررات الدراسية والرسالة]

الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري / اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
٣		إجباري	مناهج البحث القانوني	٢٧٢١١١١	المستوى 1
٣		إجباري	المسؤولية المدنية	٢٧٢١١١٢	
٣		إجباري	قوانين الأسواق المالية والاستثمار	٢٧٢١١١٣	
٣		إجباري	قانون الشركات التجارية	٢٧٢١١٢١	المستوى 2
٣		إجباري	التفاوض وصياغة العقود	٢٧٢١١٢٢	
٣		اختياري	مقرر اختياري	-----	
٣		إجباري	التحكيم التجاري	٢٧٢١١٣١	المستوى 3
٣		إجباري	حقوق الملكية الفكرية	٢٧٢١١٣٢	
٣		اختياري	مقرر اختياري	-----	
٦	٥٠% من المقررات	إجباري	الرسالة	٢٧٢١١٤١	المستوى 4

٢. مكونات الخطة الدراسية: [مسار المقررات الدراسية والمشروع البحثي]

النسبة المئوية	الساعات المعتمدة	عدد المقررات	إجباري / اختياري	مكونات الخطة الدراسية
٧٩%	٣٣	١١	إجباري	المقررات الدراسية
١٤%	٦	٢	اختياري	
٧%	٣	١		المشروع البحثي
١٠٠%	٤٢	١٠		الإجمالي

مقررات البرنامج: [مسار المقررات الدراسية والمشروع البحثي]

الساعات المعتمدة	المتطلبات السابقة	إجباري أو اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	المستوى
٣		إجباري	مناهج البحث القانوني	٢٧٢١١١١	المستوى 1
٣		إجباري	المسؤولية المدنية	٢٧٢١١١٢	
٣		إجباري	قوانين الأسواق المالية والاستثمار	٢٧٢١١١٣	
٣		إجباري	قانون الشركات التجارية	٢٧٢١١٢١	المستوى 2
٣		إجباري	التفاوض وصياغة العقود	٢٧٢١١٢٢	
٣		إجباري	قانون التجارة الدولية	٢٧٢١١٢٣	
٣		اختياري	مقرر اختياري	-----	المستوى 3
٣		إجباري	التحكيم التجاري	٢٧٢١١٣١	
٣		إجباري	حقوق الملكية الفكرية	٢٧٢١١٣٢	
٣		إجباري	المعاملات المدنية	٢٧٢١١٣٣	
٣		اختياري	مقرر اختياري	-----	
٣		إجباري	قانون الإثبات	٢٧٢١١٤٣	المستوى 4
٣		إجباري	أصول المرافعات	٢٧٢١١٤٤	
٣	٥٠% من المقررات	إجباري	مشروع بحثي	٢٧٢١١٤٢	



المقررات الاختيارية للبرنامج:

الساعات المعتمدة	اسم المقرر	رمز المقرر	م
٣	أحكام التأمين	٢٧٢١٠٠١	١
٣	عقود النقل	٢٧٢١٠٠٢	٢
٣	عمليات البنوك	٢٧٢١٠٠٣	٣
٣	قانون الاستثمار الأجنبي	٢٧٢١٠٠٤	٤
٣	قانون البيئة والأمن الغذائي	٢٧٢١٠٠٥	٥
٣	قانون التجارة الإلكترونية	٢٧٢١٠٠٦	٦
٣	وسائل حماية المستهلك والمنافسة	٢٧٢١٠٠٧	٧



د. القبول والدعم الطلابي:

١. متطلبات القبول في البرنامج:

- إضافة إلى الشروط المحددة في اللائحة الموحدة للدراسات العليا في الجامعات السعودية وقواعدها التنفيذية الصادرة من جامعة الملك فيصل؛ يشترط القسم ما يلي:
١. الحصول على درجة البكالوريوس في الحقوق أو القانون أو الشريعة أو ما يعادلها.
 ٢. ألا يقل تقدير البكالوريوس عن جيد جدا.
 ٣. موافقة جهة العمل إذا كان موظفًا.
 ٤. اجتياز أي اختبار تحريري أو مقابلة شفوية يتطلبها القسم عند المفاضلة.

٢. برامج التوجيه والتهيئة للطلاب الجدد

تنظم الكلية في بداية العام الدراسي يوماً للتهيئة، يُخصص للطلاب الجدد، يتم تعريفهم بالبرنامج وخطته الدراسية واللوائح المنظمة للدراسة، والرد على أسئلتهم واستفساراتهم بهذا الشأن.

٣. خدمات الإرشاد

الإرشاد الأكاديمي:

- ١- تحديد ساعات مكتبية لأعضاء هيئة التدريس بالبرنامج للتواصل مع طلاب البرنامج
- ٢- تحديد مرشد أكاديمي للطلاب ويتم تحديد ساعات للتواصل مع طلاب البرنامج

الإرشاد المهني:

- ١- إتاحة برامج التدريبية التخصصية على موقع عمادة الدراسات العليا
- ٢- إتاحة بعض الروابط الإلكترونية على موقع عمادة الدراسات العليا التي تضمن المهن والوظائف التي يمكن أن يشغلها خريج البرنامج
- ٣- إتاحة الروابط الإلكترونية ذات الصلة بالتخصص والتي تقدم برامج تدريبية وتتضمن فرص التطور المهني المناسبة لخريج البرنامج.

الإرشاد النفسي والاجتماعي:

- ١- التواصل مع وحدة التوجيه والإرشاد بالكلية
- ٢- إتاحة بعض الفيديوهات التي تضمن إرشادات وتوجيهات اجتماعية ونفسية.



ثالثاً: الشؤون الطلابية والخدمات المساندة

تنظم كلية الحقوق بجامعة الملك فيصل في بداية كل عام جامعي فعاليات يوم التهيئة لطلاب الكلية الجدد، وخلال هذا اليوم يلتقي عميد الكلية الطلبة ويلقي كلمة ترحيب بهم كما يعرفهم رئيس قسم القانون الخاص بنظام الدراسة بالبرنامج ويوضح الخطة الدراسية وآليه اختيار الطلاب للمقررات، ثم يعرف الطلاب الجدد بحقوقهم وواجباتهم، ورسالة الكلية والقيم التي تحرص على زرعها في طلابها وكذلك برامج الكلية المختلفة، وأخيراً يختتم يوم التهيئة بدعوة الطلاب لتفقد القاعات الدراسية ومرافق الكلية.

تؤكد الكلية أهمية برنامج التهيئة، ودوره في نجاح الطلبة في مسيرتهم التعليمية، ومن أهم أهداف البرنامج ما يلي:

١- التأقلم مع مجتمع الجامعة

مساعدة الطلاب الجدد على التأقلم مع البيئة الأكاديمية، والتأكيد على أهمية تحصيلهم الدراسي، وتعريفهم بمختلف المرافق والنظم المتبعة في الجامعة.

٢- دعم التواصل الفعال

مساعدة الطلاب الجدد على بناء علاقات التواصل مع الطلاب الآخرين والأساتذة والمسؤولين على حد سواء.



الإرشاد الأكاديمي

يمثل الإرشاد الأكاديمي ركناً أساسياً ومحورياً في النظام التعليمي الجامعي، حيث يعد استجابة موضوعية لمواجهة متغيرات اجتماعية واقتصادية وإنسانية، علاوة على كونه يستجيب لحاجات الطلبة ليتمكنوا من مواصلة تعليمهم الجامعي والذي يمثل نماءً وطنياً ضرورياً لتحقيق متطلبات الذات الإنسانية في الإبداع والتميز.

يعنى الإرشاد الأكاديمي بتقديم برامج مساندة شاملة لتقديم المشورة النافعة، والنصيحة الصادقة، والمساعدة العلمية، والتوجيه النفسي والتربوي والاجتماعي المتخصص لجميع الطلبة وتقديم يد العون لهم، والإفادة مما لديهم من قدرات ذاتية، والعمل على تطوير مهاراتهم وتشجيعهم على التميز والإبداع، وتوجيههم نحو الدراسة الأكاديمية في الكلية للتخرج من الجامعة في المدة الزمنية المحددة بعد اكتساب الخبرات العلمية والمهارات العملية التي تُهيئ لهم فرصة ناجحة لمواجهة متطلبات الحياة بشكل أفضل.

والمرشد الأكاديمي هو عضو هيئة تدريس ومن في حكمه المكلف بإرشاد الطالب وتوجيهه ومتابعته أثناء دراسته بالجامعة.

زيادة الوعي: تقديم المعلومات الأكاديمية والإرشادية للطلبة وزيادة وعيهم برسالة الجامعة وأهدافها وأنظمتها وفقاً للخدمات والموارد المتاحة.

تقديم التوجيه: توجيه الطلاب خلال دراستهم ومساعدتهم على إتمام الخطة الدراسية في المدة الزمنية المحددة بكفاءة ودون تعثر.

الدعم المتواصل: توجيه الطلبة المتعثرين دراسياً من خلال الإرشاد والاهتمام بهم ومتابعتهم لرفع المستوى العلمي ومساعدتهم في التغلب على ما يواجهونه من صعوبات وتشجيع الموهوبين والمبدعين وتنمية مواهبهم.



خدمات المكتبة

أنشئت الإدارة العامة للمكتبات بجامعة الملك فيصل عام ١٤٠٠هـ ، وقد ارتبط وجود المكتبة منذ الوهلة الأولى لإنشاء جامعة الملك فيصل عام ١٣٥٩هـ. توفّر الإدارة العامة للمكتبات الأوعية المعرفية المختلفة لجميع منسوبي الجامعة؛ طلاب وطالبات وأعضاء هيئة تدريس وفنيي المختبرات وإداريي الجامعة، كما تسهم أيضاً في خدمة المجتمع المحلي في هذا الجانب بالإضافة إلى مشاركتها في الفعاليات المحلية والدولية المتعلقة بمعارض الكتب والمعلومات التقنية الحديثة. كما توفر العمادة للجميع إمكانية البحث والوصول لطيف أوسع من الأوعية المعرفية عبر مكتبتها الإلكترونية. ومن الخدمات التي تقدمها عمادة شؤون المكتبات ما يلي:

تخصيص قاعة تخدم المعاقين بصريا وهي مجهزة بمجموعة من الأدوات الصوتية واللمسية مع آلات طباعة بلغة برايل.	يستطيع طلاب وطالبات المرحلة الجامعية استعارة (٥) كتب لمدة (١٥) يوماً.
الخدمات	
تشارك العمادة بمجموعة من قواعد البيانات، مثل: المكتبة الرقمية السعودية.	يمكن حجز قاعة للعمل بالمكتبة عن طريق منصة سراج لإدارة خدمات المكتبة.



مكتب الخريجين

يركز مكتب الخريجين على تقديم خدمات التوجيه المهني والبحث عن وظائف وتقوية أواصر التواصل الفعال مع الطلبة قبل وبعد التخرج عن طريق الإرشاد وعقد اللقاءات والمشاركة في المعارض والبرامج التدريبية التي من شأنها تعزيز سيرة وشخصية الخريج، وتحقيق الاستجابة المطلوبة لسوق العمل الحالي والمستقبلي.
ومن أهداف مكتب الخريجين ما يلي:



- البريد الإلكتروني الخاص بالمكتب : alumnioffice@kfu.edu.sa
- حساب مكتب الخريجين على منصة X : @KfuAlumni



حقوق الطالب الجامعي وواجباته

تعنى جامعة الملك فيصل بتعزيز روح التعاون والتواصل بين طلابها، وتوثيق الروابط بينهم وبين منسوبي الجامعة من أعضاء هيئة التدريس وغيرهم من الموظفين والعاملين بالجامعة ولحماية هذا التعاون في أطره النظامية أصدرت الجامعة (دليل الحقوق والواجبات الطلابية بالجامعة) إدراكاً منها لأهمية صياغة لائحة معلنة يعرف بها الطالب ما له وما عليه من حقوق وواجبات، ومن هذه الحقوق والواجبات ما يلي:

من أهم الحقوق في المجال الأكاديمي:

- توفير البيئة الدراسية المناسبة لتحقيق الاستيعاب والدراسة بيسر وسهولة من خلال توفير كافة الإمكانيات التعليمية المتاحة لخدمة هذا الهدف.
- معرفة نتائجه التي حصل عليها في الاختبارات الشهرية والفصلية والنهائية التي أداها بعد الانتهاء من تصحيحها واعتمادها.

من أهم الحقوق في المجال غير الأكاديمي:

- التمتع بالإعانة والرعاية الاجتماعية التي تقدمها الجامعة والمشاركة في الأنشطة المقامة فيها وفقاً للوائح والتعليمات الجامعية المنظمة لذلك.
- الحصول على الرعاية الصحية الكافية بالعلاج داخل المستشفيات والمراكز الصحية التابعة للجامعة.

من أهم الواجبات في المجال الأكاديمي:

- الانتظام في الدراسة والقيام بكافة المتطلبات الدراسية في ضوء القواعد والمواعيد المنظمة لبدء الدراسة ونهايتها.
- احترام أعضاء هيئة التدريس والموظفين والعمال من منسوبي الجامعة وغيرهم من الطلاب داخل الجامعة، وكذلك الضيوف والزائرين لها وعدم التعرض لهم بالإيذاء بالقول أو الفعل بأي صورة كانت.

من أهم الواجبات في المجال غير الأكاديمي:

- التزام الطالب بأنظمة الجامعة ولوائحها وتعليماتها والقرارات الصادرة تنفيذها وعدم التحايل عليها أو انتهاكها أو تقديم وثائق مزورة للحصول على أي حق أو ميزة خلافاً لما تقضى به الأحكام ذات العلاقة.
- التزام الطالب بالزي الرسمي والسلوك المناسبين للأعراف الجامعية والإسلامية والمجتمع السعودي وبعدم القيام بأية أعمال مخلة بالأخلاق الإسلامية أو الآداب العامة المرعية داخل الجامعة.



رابعاً: اللوائح والأدلة النظامية

١) اللائحة الموحدة للدراسات العليا الصادرة بموجب قرار مجلس شؤون الجامعات رقم (١٤٤٤/٩/٢) وتاريخ ١٤٤٤/١/٣هـ، وقواعدها التنفيذية الصادرة من جامعة الملك فيصل.

https://www.kfu.edu.sa/ar/Deans/HigherStudies/Documents/pgsdocs/PGS_Programs_Procedures-1.pdf

٢) دليل إدارة برامج الدراسات العليا .

<https://www.kfu.edu.sa/ar/Deans/HigherStudies/Documents/Programs/ProgGuide.pdf>

٣) القواعد التنظيمية لبرامج الدراسات العليا برسوم (ضوابط الاعفاء والخصم الدراسي).

<https://www.kfu.edu.sa/ar/Deans/HigherStudies/Documents/resources/Fees-Discount-Rules-PGS.pdf>

٤) دليل إعداد وكتابة الرسائل العلمية والمشروعات البحثية

<https://www.kfu.edu.sa/ar/Colleges/law/Pages/table-24.aspx>



خامساً: إعداد الدليل

- المساهمون في إعداد الدليل:
 - د. عمر بن علي العوده رئيس قسم القانون الخاص
 - د. أحمد محمد عواد أستاذ القانون المدني المشارك بقسم القانون الخاص
 - أ. أحمد الخالدي منسق الشؤون الإدارية بقسم القانون الخاص
- المصادر التي تم الاعتماد عليها في إعداد الدليل:
 - توصيف برنامج ماجستير القانون الخاص
 - الخطة الاستراتيجية لكلية الحقوق
 - دليل الطالب لبرنامج بكالوريوس الحقوق، الإصدار الثالث، ٣،١
- تم اعتماد هذا الدليل بموجب توصية مجلس قسم القانون الخاص بجلسته الخامسة للعام الجامعي ١٤٤٦هـ.



سادساً: وسائل التواصل

يمكن التواصل مع قسم القانون الخاص عن طريق وسائل الاتصال المدرجة أدناه:



+966135896257



<https://www.kfu.edu.sa/ar/Colleges/law/Pages/table-24.aspx>



<https://t.me/+6t-WSYryhss3ZmY0>