



T-١٠٤
٢٠٢٢

توصيف المقرر الدراسي





T-١٠٤
٢٠٢٢

توصيف المقرر

اسم المقرر: القانون الإداري (٢)
رمز المقرر: نظم (LAWG)
البرنامج: بكالوريوس في القانون
القسم العلمي: القانون العام
الكلية: الحقوق
المؤسسة: جامعة الملك فيصل
نسخة التوصيف: الثانية
تاريخ آخر مراجعة: ١٤-٧-١٤٤٤هـ



المحتويات:

الصفحة	المحتوى
٣	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
٣	١. الوصف العام للمقرر
٣	٢. الهدف الرئيس للمقرر
٤	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
٥	ج. موضوعات المقرر
٥	د. أنشطة تقييم الطلبة
٥	هـ. مصادر التعلم والمرافق
٥	١. قائمة المراجع ومصادر التعلم
6	٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة
٦	و. تقويم جودة المقرر
6	ز. اعتماد التوصيف

أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

التعريف بالمقرر الدراسي						
١. الساعات المعتمدة: ٣ ساعات						
٢. نوع المقرر						
أ.	متطلب جامعة	متطلب كلية	√	متطلب تخصص	متطلب مسار	
ب.	إجباري	√	اختياري			
٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر						
السنة الثانية / المستوى الرابع						
٤. الوصف العام للمقرر						
- يتعرف على مفهوم وخصائص وأنواع وأركان القرار الإداري. - يميز القرار الإداري عن غيره من أعمال الإدارة. - يتعرف على مبادئ النظام القانوني للقرار الإداري - يتعرف على مفهوم العقود الإدارية - يميز العقود الإدارية عن غيرها من العقود الأخرى - يتعرف على مبادئ النظام القانوني لأهم العقود الإدارية.						
٥. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)						
القانون الإداري (١)						
٦. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)						
لا يوجد						
٧. الهدف الرئيس للمقرر						
تأهيل الطالب وإعداده علمياً وعملياً لمعرفة القرارات الإدارية والعقود الإدارية من حيث المفهوم والأنواع والأركان والنظام القانوني.						

١. نمط التعليم

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
١	تعليم اعتيادي	٥٤	١٠٠ %
٢	التعليم الإلكتروني	-	-
٣	التعليم المدمج • التعليم الاعتيادي • التعليم الإلكتروني	-	-
٤	التعليم عن بعد	-	-

٢. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
١	محاضرات	٥٤	١٠٠ %
٢	معمل أو إستوديو	-	-
٣	ميداني	-	-
٤	دروس إضافية	-	-
٥	أخرى	-	-
	الإجمالي	٥٤	١٠٠ %

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	معرفة مفهوم و خصائص القرار الإداري وأنواعه	١ع	محاضرات، مناقشة	اختبارات شفوية اختبارات كتابية واجبات
1.2	معرفة النظام القانوني للقرار الاداري	٢ع		
1.3	معرفة مفهوم العقود الإدارية وأنواعها	٣ع		
1.4	التعرف على قواعد ابرام وتنفيذ العقود الادارية	٤ع		
2.0	المهارات			
2.1	التمييز بين مختلف أنواع القرارات الإدارية وغيرها من اعمال الادارة.	١م	المحاضرة، مناقشة	اختبارات شفوية اختبارات كتابية واجبات
2.2	تكييف العقد الإداري	٢م		
2.3	التمييز بين العقد الإداري والعقود غير الادارية	٣م		
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	تنمية ثقافة الفكر القانوني	١ق	لعب الأدوار العمل في مجموعات	طريقة RUBRICS الملاحظة، التقييم الشفهي
3.2	التعلم الذاتي من خلال البحث في المدونات القضائية والبحوث النظرية	٢ق	لعب الأدوار العمل في مجموعات	طريقة RUBRICS، الملاحظة، التقييم الشفهي
3.3	التحلي بالأخلاق الإسلامية في التعامل مع القرارات والعقود الإدارية	٣ق	لعب الأدوار العمل في مجموعات	طريقة RUBRICS الملاحظة، التقييم الشفهي

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
١	إشكاليات التعريف بالقرار الإداري وأهميته، خصائص القرار الإداري، وأنواعه	٨
٢	أركان القرار الإداري (الاختصاص المحل الشكل الغاية السبب)	١٠
٣	نفاذ القرارات الإدارية- تنفيذ القرارات الإدارية- نهاية القرارات الإدارية	٩
٤	عقود الإدارية: التعريف والخصائص – أركان العقد الإداري- أنواع العقود الإدارية	٧
٥	وسائل اختيار الإدارة للمتعهدين معها: المناقصة، المزايدة، التعاقد المباشر	٧
٦	آثار العقد الإداري: حقوق الإدارة، حقوق المتعاقد، التزامات الإدارة، التزامات المتعاقد	٧
٧	تطبيقات عملية	٦
المجموع		٥٤

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
١	مشاركة + تدريب عملي + واجبات + اختبارات قصيرة	مستمر	٣٠ %
٢	اختبار فصلي	٥ أو ٦	٣٠ %
٣	اختبار نهائي	١٣	٤٠ %

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره)

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

١. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

المرجع الرئيس للمقرر	القرارات والعقود الإدارية في المملكة العربية السعودية، للدكتور توفيق الغناي والدكتور حسان المؤنس، مكتبة المتنبّي، الطبعة الثانية، ١٤٤٤ هـ - ٢٠٢٣ م
المراجع المساندة	فؤاد محمد موسى عبد الكريم، القرارات الإدارية وتطبيقاتها في المملكة العربية السعودية (دراسة مقارنة)، مركز البحوث، معهد الإدارة العامة، الرياض، ١٤٢٤ هـ/٢٠٠٣ م عمر الخولي، الوجيز في القانون الإداري السعودي، جدة، الطبعة الأولى، ١٤٣٣ هـ/٢٠١٢ م. محمد عبد العال السناري، القرارات الإدارية في المملكة العربية السعودية (دراسة قانونية تحليلية مقارنة)، معهد الإدارة العامة، الرياض، ١٤١٤ هـ - ١٩٩٤ م
المصادر الإلكترونية	البوابة الإلكترونية لديوان المظالم: www.bog.gov.sa موقع مجلس الوزراء السعودي: www.boe.gov.sa
أخرى	مجموعة الأنظمة السعودية، موقع مجلس الخبراء نظام ديوان المظالم لعام ١٤٢٨ هـ مجموعة الأحكام والمبادئ الصادرة عن ديوان المظالم

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

العناصر	متطلبات المقرر
المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)	قاعات دراسية توفر ما لا يقل عن ٥٠ مقعداً
التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)	جهاز كمبيوتر متصل بالإنترنت وعرض شاشة
تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)	

و. تقويم جودة المقرر:

مجالات التقويم	المقيمون	طرق التقويم
فاعلية التدريس	الطلاب	استمارة التقويم المتاحة في نهاية كل فصل دراسي (مباشر)
فاعلية طرق تقييم الطلاب	أعضاء هيئة التدريس	ورشة تقرير المقررات (غير مباشر)
مصادر التعلم		
مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر	إدارة الجودة والتطوير	غير مباشر
أخرى		

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقويم (مباشر وغير مباشر).

ز. اعتماد التوصيف:

جهة الاعتماد	مجلس كلية الحقوق
رقم الجلسة	
تاريخ الجلسة	