



المرفقات:

التاريخ: ٥١٤٣٢ / ٦ / ١٢

الرقم: ٢٧٣ / ٢ / ٥

(هام وعاجل)

المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم
المحترم

سعادة عميد كلية العلوم الزراعية والأغذية
سعادة عميد كلية التربية
سعادة عميد كلية علوم الحاسب وتقنية المعلومات
سعادة عميد كلية الطب بالأحساء
سعادة عميد كلية العلوم
سعادة عميد كلية الآداب
سعادة عميد السنة التحضيرية
سعادة عميد كلية الطب البيطري والثروة الحيوانية
سعادة عميد كلية إدارة الأعمال
سعادة عميد كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع
سعادة عميد كلية الصيدلة الإكلينيكية
سعادة عميد كلية الهندسة
سعادة عميد القبول والتسجيل
سعادة عميد شؤون الطلاب
سعادة عميد البحث العلمي
سعادة عميد تقنية المعلومات
سعادة عميد التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد
سعادة عميد معهد البحوث والاستشارات



المرفقات:

التاريخ:

الرقم:

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته .. وبعد ،،

بناء على اللقاء الذي تم مع سعادة عميد السنة التحضيرية بشأن ضرورة صرف مزيد من الاهتمام بمهارات التواصل (Soft Skills) ، فإن عمادة تطوير التعليم الجامعي تدعوكم لترشيح اثنين من أعضاء هيئة التدريس في كليتكم الموقرة لحضور البرنامج التدريبي :

" مهارات التواصل و أثرها في الحياة الأكاديمية "

و العمادة بدورها توصي كل الجهات المشاركة بعقد هذا البرنامج لكل منسوبيها من أعضاء هيئة التدريس من خلال الاستعانة بمن مثلها بالبرنامج التدريبي المذكور.

راجيا تعبئة الاستمارة المرفقة من قبل المرشحين الذين يودون المشاركة

وتقبلوا خالص تحياتي وتقديري،،،

عميد تطوير التعليم الجامعي

الدكتور/ سمحان بن ناصر الرشدي



استمارة ترشيح لبرنامج تدريبي

اسم البرنامج: "مهارات التواصل و أثرها في الحياة الأكاديمية"

مكان انعقاد البرنامج: كلية التربية / قسم التربية الخاصة

أولاً : البيانات الشخصية

الأول الأب الجد العائلة
اسم المرشح (عربي) :

اسم المرشح (انجليزي) :

رقم السجل المدني :

ثانياً : المؤهلات العلمية

الرتبة العلمية :

الشهادات الحاصل عليها المرشح :

الدرجة	الجامعة	الدولة	سنة التخرج
الماجستير			
الدكتوراة			

الجهة التي يعمل بها المرشح : القسم

ثالثاً عنوان المرشح

تلفون العمل : التحويلة : جوال :

البريد الإلكتروني:

اسم العميد :

التوقيع :

التاريخ: