



نموذج توصيف مقرر: المحاسبة الإدارية

الكلية	ادارة الاعمال	القسم	المحاسبة
اسم المقرر	المحاسبة الادارية	رقم المقرر ورمزه	0603-302
الساعات المعتمدة	3	ساعات الاتصال	3
لغة التدريس	☒ عربي ☐ انجليزي		
نوع المقرر	☐ متطلب كلية ☒ تخصص ☐ اختياري		
المستوى	الخامس	المتطلب السابق	نظم محاسبة التكاليف 0603-203

توصيف المقرر:

يهدف مقرر المحاسبة الادارية إلى عرض المفاهيم والأدوات التي يعتمد عليها المحاسب الإداري في قياس وتوصيل المعلومات المحاسبية التي يحتاجها المديرون في اتخاذ قراراتهم، مع توضيح الاساليب المستخدمة في تقييم الأداء، بما في ذلك استخدام المؤشرات غير المالية التي استحدثتها البيئة الحديثة لقياس مفاهيم مثل المرونة والجودة ورضا المستهلك، لذا يتضمن هذا المقرر موضوعات: طبيعة ونطاق المحاسبة الإدارية، الموازنات الجارية والرأسمالية، الموازنة الساكنة والموازنة المرنة، نظم تقييم وإدارة الأداء، دور المحاسبة الإدارية في مجال اتخاذ القرار، الاتجاهات الحديثة في المحاسبة الإدارية.

نواتج التعلم:

- تحديد ماهية أساليب المحاسبة الإدارية.
- تحديد مفهوم ومجال استخدام كل أسلوب من أساليب المحاسبة الإدارية.
- القدرة علي الربط بين أساليب المحاسبة الإدارية و آجال التخطيط.
- القدرة علي رصد خطوات تطبيق كل أسلوب من أساليب المحاسبة الإدارية.
- القدرة على المقارنة بين الأساليب التقليدية و الأساليب الحديثة في حل المشاكل.
- القدرة علي التعاون مع الزملاء في حل المشكلات وجمع البيانات والمعلومات في فريق عمل.
- تقديم التوصيات المحاسبية المبنية علي التحليلات المحاسبية الحديثة.
- تواصل الطالب مع أستاذ المقرر وكذلك مع زملاؤه الكترونيا عبر الانترنت.
- القدرة على الحصول علي المعلومات المناسبة لتطبيق أساليب المحاسبة الإدارية المتقدمة من قواعد البيانات ومن شبكة الانترنت والاستفادة منها.
- القدرة علي إجراء العمليات الحسابية التي تتعلق بتطبيقات أساليب المحاسبة الإدارية.
- الإلمام بالمصطلحات المحاسبية باللغة الإنجليزية ذات الصلة بموضوعات المقرر.

أساليب التقييم

☒ امتحانات دورية	30%	☒ امتحانات قصيرة	10%	☒ امتحان نهائي	40%
☒ تكاليف فردية	10%	☒ تكاليف جماعية	5%	☒ مشاركات شفوية	5%

المرجع الرئيسي:

- رى اتش جارسون، "المحاسبة الإدارية"، دار المريخ، ٢٠٠٨م.

المرجع (المراجع) المساعدة:

- د. وابل بن على الوابل، "المحاسبة الإدارية"، دار الوابل، ٢٠٠٥م.