



ملحق رقم ٢ (هـ)
توصيف المقرر

المملكة العربية السعودية
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر (نموذج ٦)



نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٦/١٤٣٧ هـ
الكلية: التربية	القسم: تربية خاصة

أ. تحديد المقرر ومعلومات عامة عنه

١. عنوان المقرر ورمزه: استراتيجيات تعليم ذو الإعاقة السمعية (سمع ٤٠٧)	
٢. الساعات المعتمدة: ساعتان	
٣. البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان المقرر يُقدم مادة اختيارية ضمن برامج متعددة يرجى الإشارة إلى ذلك بدلاً من تعداد البرامج.): بكالوريوس تربية خاصة	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر: د. خالد البلاح	
٥. المستوى أو السنة التي يُقدم فيها المقرر: السابع	
٦. المتطلب السابق للمقرر (إن وجد): (نهج ٣٣٤)	
٧. المتطلب المصاحب للمقرر (إن وجد): لا يوجد	
٨. مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبنى كلية التربية – جامعة الملك فيصل	
٩. أنماط التعليم (ضع إشارة ✓ في المكان المناسب):	
أ. الفصل الدراسي التقليدي	☒
ب. التعليم المدمج (التقليدي والإلكتروني)	☐
ج. التعليم عن بعد	☐
د. المراسلة	☐
هـ. طرق أخرى	☐
ملحوظات:	



ب. الأهداف

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟

- أن يتعرف الطالب على تاريخ تربية وتعليم الصم ومبادئ التعلم ذات الصلة بعملية التدريس للمعاقين سمعياً.
- أن يتدرب الطالب على مهارات اسلوب الخطة الفردية كأحد الاطارات الاساسية في التدريس للأطفال المعاقين سمعياً.
- أن يمارس الطالب بعض الأساليب التدريسية المختلفة كتحليل المهمة وتعديل السلوك.
- ان يذكر الطالب الكفايات التعليمية الواجب توفرها لمعلم الصم وضعاف السمع ويتمكن من تطبيق بعض الدروس للمعاقين سمعياً.

٢. صف باختصار أي خطط تنفذ لتطوير وتحسين المقرر. (مثلاً: زيادة استخدام المراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات، أو شبكة الإنترنت، أو تغييرات في محتوى المقرر بناءً على بحوث علمية جديدة في المجال العلمي)

- استخدام تقنية المعلومات للتعرف على مستجدات التدريس للمعاقين سمعياً.
- ربط الطلاب ببعض مؤسسات الصم عن طريق تقنية الفيديو كونفرنس لمتابعة استراتيجيات التدريس لهذه الفئة داخل هذه المؤسسات والتواصل معهم.

ج. وصف المقرر (ملحوظة: ينبغي إرفاق الوصف العام كما يظهر في دليل أو نشرة البرنامج)

وصف المقرر:

١. قائمة الموضوعات التي ينبغي تغطيتها:

قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
-----------------	--------------	---------------

١-الموضوعات التي ينبغي تناولها:

قائمة الموضوعات	عدد الأسابيع	ساعات التدريس
• تاريخ تربية وتعليم الصم في العالم والأسس والمبادئ التربوية والنفسية والاجتماعية التي تقوم عليها عملية أعداد البرامج التربوية الخاصة بالصم.	١	٢



٢	١	• أسس تخطيط وبناء مناهج الصم.
٢	١	• طبيعة الأصم وبناء المنهج.
٤	٢	• مكونات مناهج الصم (الأهداف – المحتوي – طرق التدريس – الوسائل التعليمية – أساليب التقويم)
٢	١	• الاختبار الفصلي
٢	١	• أدوار المعلم والمربي الخاص بالصم مع عرض لأهم أساليب تعليم الصم وأنماط تعليمهم للمواد الدراسية.
٢	١	• الأسس التي تقوم عليها استراتيجيات التدريس للتلاميذ الصم.
٢	١	• الوسائل التعليمية المستخدمة في التدريس بوجه عام للتلاميذ الصم.
٢	١	• خصائص نمو التلميذ الأصم ومطالبها التربوية اللازم توظيفها في التدريس.
٢	١	• كيفية أعداد درس لذوي الإعاقة السمعية (نموذج لتخطيط درس لذوي الإعاقة السمعية).
٢	١	• إدارة الصف وأهمية التعزيز.
٢	١	• المعلم ودوره في تخطيط الدرس
٤	٢	• الكفايات التعليمية الواجب توافرها لمعلم الصم وضعاف السمع. • كفايات تخطيط الدرس. • كفايات تنفيذ الدرس.

ساعتان

٣. ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب في الأسبوع:



٤. مخرجات التعلم للمقرر حسب مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومواءمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس

في الجدول التالي أدرجت مجالات التعلم الخمسة وفق الإطار الوطني للمؤهلات، مرقمة في العمود الأيمن.
أولاً: أدرج مخرجات التعلم المناسبة القابلة للقياس، والمطلوب تحقيقها في مجالات التعلم الملائمة (انظر الأمثلة المقترحة تحت الجدول).
ثانياً: أدرج استراتيجيات التدريس المساندة المتلائمة مع طرق التقويم ومخرجات التعلم المرجوة.
ثالثاً: أدرج طرق التقويم المناسبة التي تقيس وتقيم مخرج التعلم بدقة. ينبغي لكل مخرج من مخرجات التعلم للمقرر وكل طريقة تقويم وكل استراتيجية تدريس أن تتناغم سوياً وبشكل منطقي كعملية تعلم وتعليم متكاملة. (ليس بالضرورة أن يتضمن كل مقرر دراسي مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).



م	مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	أساليب التقويم المستخدمة في المقرر
٠.١	المعرفة		
١.١	المعرفة بأسس ومبادئ تعليم الصم. المعرفة بالمهارات اللازمة لمعلم الصم في اعداد خطط تدريسية. فهم المسؤوليات الأخلاقية والمهنية لمعلم الصم. فهم دور معلم الصم وضعاف السمع وكفاياته التعليمية.	المحاضرة. Lectures مجموعات العمل Group work . يقوم الطلاب بتقديم عروضهم البحثية عن بعض استراتيجيات التدريس لهذه الفئة. زيارات ميدانية للمراكز والمؤسسات التربوية التي تعنى بالفئة. تعليم ذاتي من خلال البحث في موضوعات متعلقة بالمقرر.	مراجعة المادة العلمية المقدمة ضمن عروض الطلاب الصفية، وتقارير زياراتهم الميدانية. النقاش الصفي- والتغذية الراجعة. الاختبار النصفى.
٢.١			
٠.٢	المهارات الإدراكية		
١.٢	جمع البيانات والمعلومات المتعلقة بتعلم ذوو الاعاقة السمعية وإجراء التحليل، والتصنيف لها حسب خصائص وحاجات الفئة التعليمية والتربوية. القيام بدراسة المشكلات المتعلقة بتطبيق الاستراتيجيات التعليمية لهذه الفئة، واقتراح الحلول الممكنة لها.	تقديم مشكلات في تعليم المعاقين سمعياً تطرح للتدريس، وتشجع على التفكير الناقد والقدرة على البحث عن الحلول. تقديم بعض الاستراتيجيات التدريسية المستهدفة لتعليم المعاق سمعياً- عروض فيديو تشمل تطبيقات لهذه الاستراتيجيات ومشكلاتها وابجابياتها- لتمكين الطالب من أن يكون لديه خبرة متكاملة في الفهم والتحليل وطرح آرائه. تطوير بعض مكونات	مراقبة عروض الطلاب لخططهم التدريسية بالصف. المشاركة بالنقاش الصفى . الاختبار النصفى. الاختبار النهائي.



	المهارات المعرفية- الإدراكية ضمناً من خلال الواجبات المتعلقة بالتخطيط للتدريس لهذه الفئة واختيار الوسائل التعليمية المناسبة وخصائصهم، التعزيزات ... الخ، خاصة من خلال مجموعات العمل.		
			٢.٢
		مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية	٠.٣
الاطلاع على التقارير المكتوبة عن بعض الزيارات، تقييم العروض البحثية المقدمة من الطلاب. الملاحظة والمتابعة.	السمنارات وطرح موضوعات النقاش. زيارات لمراكز ومعاهد التربية الخاصة وبرامج الدمج خلال الفصل الدراسي. ويتخلل ذلك عملية جمع معلومات عن خصائص المعاقين سمعياً وتعلمهم، وأفضل الأساليب التي تناسب انماطهم التعليمية من المختصين، أولياء الأمور، إدارة المدرسة ، المعلمات، ... الخ. عرض موضوعات البحث في شكل سمنارات.	سيكون لدى الطالب القدرة على العمل بشكل بناء في المجموعة. تترك الفرصة للطالب لأن يكون مسئولاً عن تعلمه الذاتي، والذي يتطلب استخدام وسائل مختلفة للبحث عن الاستراتيجيات المناسبة للتدريس، والاستعانة بالمصادر المختلفة للمعرفة. والمناقشة وتبادل الأفكار مع الزملاء أثناء العرض. ينبغي أن يكون لدى الطالب الوعي بحقوق المعاق في التعليم والرعاية بشكل يجعله حساساً تجاه هذه الفئة وحاجتها للتدخل على أن يكون ملتزماً بالقيم وأخلاقيات الممارسة المهنية .	١.٣
			٢.٣
		مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحسابية	٠.٤
من خلال السمنارات التي يقدمها الطلاب والتكليفات، والأسئلة الصفية.	تقديم عدد من الاستراتيجيات التعليمية الخاصة بتعليم المعاق سمعياً، ونماذج لتخطيط الدرس وكيفية تنفيذه، وتمهيد الطالب في كيفية التواصل مع المعاق حسب	سيكون لدى الطالب القدرة على استخدام التقنية في تدريس المعاقين سمعياً . - سيكون لدى الطالبات المهارة التفاعلية الكافية لتدريس هذه الفئة، و إكسابها المهارة اللازمة لها في التعلم. - سيكون لدى الطالب القدرة على تطوير	١.٤



	برامج بسيطة لحل بعض مشكلات التعلم عند المعاق سمعياً.	ما تم تدريسه له بالصف.	
٢.٤	سيكون لدى الطالب الخلفية الكافية والمعرفة بسلك التعلم مما يمكنه من تفسير مشكلات التدريس والتعلم وتقديم الحلول.		
٠.٥	المهارات النفس حركية		
١.٥	كيفية فهم وتفسير سلوك التعلم لدى المعاق سمعياً، وإكساب الطالب المهارة اللازمة لتطوير القدرة التواصلية لهذه الفئة من خلال التفاعل النشط معها.	-التطبيقات العملية التي يتم خلالها تدريب بسيط للطالب على فهم وتعديل بعض استراتيجيات التعليم لهذه الفئة.	- اداء الطالب اثناء العروض والنقاش الصفّي.
٢.٥	-التدريب على المواجهة وتقديم المعلومة وتبادل الأفكار والحوار.	-السمنارات.	-ملاحظة الأداء اثناء تطبيق التدريس المصغر.

٥ -زواج بين المخرجات التعليمية للبرنامج والمخرجات التعليمية للمقرر (توضع مخرجات المقرر في العمود الأيسر وتوضع مخرجات البرنامج في الأعلى).

المخرجات التعليمية للبرنامج (استخدم رمز المخرجات التعليمية للبرنامج الموجودة في توصيف البرنامج)								المخرجات التعليمية للمقرر
	١.٤		١.٣		١.٢		٢.١	١.١
								١.١
								١.٢



٦. جدول المهام والتكاليف التي يقيم فيها الطلبة خلال الفصل الدراسي

النسبة من التقييم النهائي	مهمة التقويم (مثلاً: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، اختبار فصلي، خطبة، عرض شفهي، ... إلخ)	مؤد تسليم المهمة أو التكاليف
١٠%	٢	١. تقديم وتحليل استراتيجية تعليمية محددة
٥%	١	٢. مجموعات عمل
٥%	على مدار الفصل	٣. حضور ونقاش
٣٠%	الاسبوع الثامن	٤. الاختبار النصفى
٥٠%	الاسبوع الاخير	٥. الاختبار النهائي
		٦.
		٧.
		٨.

د. الإرشاد الأكاديمي والدعم المقدم للطلبة:

١. ترتيبات وجود أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلاب. (حدد المدة الزمنية المتوقع وجود أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم خلالها في الأسبوع) من خلال الساعات المكتبية

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة: سمير محمد عقل (٢٠١٢): التدريس لذوى الإعاقة السمعية. عمان، دار المسيرة.
٢. قائمة المراجع المساندة الأساسية (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ): احمد اللقاني، امير القرشي (١٩٩٩م) - مناهج الصم، التخطيط، البناء، والتنفيذ - عالم الكتب - القاهرة. فتحي عبد الرحيم (١٩٩٠) - سيكولوجية الأطفال غير العاديين واستراتيجيات التربية الخاصة ج ٢ - ط ٤ - دار القلم - الكويت فتحية بطيخ (٢٠٠٥) - المدخل لتدريس الرياضيات المعاصرة للتلاميذ الصم - عالم الكتب - القاهرة. كمال زيتون (٢٠٠٣) - التدريس لذوي الاحتياجات الخاصة - عالم الكتب - القاهرة. مجدي إبراهيم، جمعة أبو عطية (٢٠٠٦) - تدريس الرياضيات للتلاميذ المعاقين سمعياً - عالم الكتب - القاهرة.
٣. قائمة الكتب والمراجع المقترحة (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ):



٥- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية:



و. المرافق والتجهيزات المطلوبة

حدد احتياجات المقرر بما في ذلك حجم الفصول الدراسية والمعامل (مثلاً: عدد المقاعد في الفصول الدراسية والمعامل، مدى توفر أجهزة الكمبيوتر، ... إلخ).
١. المرافق التعليمية (مثلاً: فصول دراسية، معامل، قاعات عرض أو معامل إيضاح، ... إلخ):
٢. التجهيزات الحاسوبية (مثلاً: أجهزة الصوت والصورة (AV)، أجهزة العرض، السبورة الذكية، برامج الكمبيوتر، ... إلخ): توفير جهاز واحد على الأقل للقاعة، لإجراء العروض.
٣. موارد أخرى (مثلاً: إذا المطلوب معدات مختبر معينة فحدد الاحتياجات أو أرفق قائمة): تجهيز معمل بعدد من الأدوات والوسائل التي يمكن استخدامها كنماذج توضيحية أثناء المحاضرات.

ز. تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقوم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS، (C.5.8 (b)). يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)
٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها: عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC).



في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط إجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

اسم أستاذ المقرر : د. خالد البلاح

التوقيع: _____ تاريخ إكمال التقرير: _____

تم استلام التقرير من قبل: _____ عميد/ رئيس القسم: _____

التوقيع: _____ التاريخ: _____