



ملحق رقم ٢ (هـ)
توصيف المقرر

المملكة العربية السعودية
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر (نموذج ٦)



نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية:	جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٦/١٤٣٧ هـ
الكلية:	كلية التربية	القسم: التربية الخاصة

أ. تحديد المقرر ومعلومات عامة عنه

١. عنوان المقرر ورمزُه:	صعوبات التعلم النمائية (صعب ٣٢١)		
٢. الساعات المعتمدة:	ساعتان (٢)		
٣. البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان المقرر يُقدم مادة اختيارية ضمن برامج متعددة يرجى الإشارة إلى ذلك بدلاً من تعداد البرامج.):	بكالوريوس تربية خاصة – مسار صعوبات التعلم		
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر:	د. عصام ثابت		
٥. المستوى أو السنة التي يُقدم فيها المقرر:	المستوي الخامس		
٦. المتطلب السابق للمقرر (إن وجد):	مدخل إلى صعوبات التعلم (خاص ٢٠٨)		
٧. المتطلب المصاحب للمقرر (إن وجد):	لا يوجد		
٨. مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية:	مبنى كلية التربية – جامعة الملك فيصل		
٩. أنماط التعليم (ضع إشارة ✓ في المكان المناسب):			
أ. الفصل الدراسي التقليدي	☒	النسبة المئوية	☐
ب. التعليم المدمج (التقليدي والإلكتروني)	☒	النسبة المئوية	☐
ج. التعليم عن بعد	☐	النسبة المئوية	☐
د. المراسلة	☐	النسبة المئوية	☐
هـ. طرق أخرى	☐	النسبة المئوية	☐
ملحوظات:			



ب. الأهداف

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟

١. أن يتعرف الطالب على مفهوم صعوبات التعلم النمائية.
٢. أن يدرس خصائص صعوبات التعلم في مرحلة ما قبل المدرسة.
٣. تنمية القدرة على التعرف على أنواع صعوبات التعلم النمائية لدى الأطفال في مرحلة ما قبل المدرسة والمرحلة الابتدائية
٤. تنمية القدرة على تمييز الخصائص العامة لذوى صعوبات التعلم النمائية .
٥. تكليف بعض المجموعات بعمل بحوث جماعية
٦. تدريب الطلاب على تقديم عرض بور بوينت واستخدام الانترنت لكي تكون لديهم المعرفة الكافية في تقنية المعلومات التي تمكنهم من جمع المعلومات والأفكار وتفسيرها وتوصيلها للغير

٢. صف باختصار أي خطط تنفذ لتطوير وتحسين المقرر. (مثلاً: زيادة استخدام المراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات، أو شبكة الإنترنت، أو تغييرات في محتوى المقرر بناءً على بحوث علمية جديدة في المجال العلمي)

١. عروض سمعية وبصرية وضوئية من خلال الكمبيوتر (باور بوينت) power point.
٢. مواد مطبوعة (تتضمن مواقف تعليمية بهدف استخدامها في عملية التحليل والاستنتاج والحكم على المواقف).
٣. مناقشات صفية.
٤. التعلم الذاتي.
٥. مناقشات وجلسات عصف ذهني.
٦. تكوين مجموعات عمل صغيرة واختيار كل مجموعة لموضوع من موضوعات

ج. وصف المقرر (ملحوظة: ينبغي إرفاق الوصف العام كما يظهر في دليل أو نشرة البرنامج)

وصف المقرر:

١. قائمة الموضوعات التي ينبغي تغطيتها:		
ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٢	١	التعرف على المفاهيم الأساسية لصعوبات التعلم النمائية.
٢	١	دراسة خصائص صعوبات التعلم في مرحلة ما قبل المدرسة وما بعد المدرسة. توضيح العلاقة بين صعوبات التعلم الأكاديمية بالصعوبات النمائية.
٢	١	تعريف الانتباه وتصنيفاته ونماذج الانتباه الانتقائي لدى ذوى صعوبات التعلم



٢	١	مقاييس الانتباه وطرق تنفيذها وطرق التقييم والعلاج.
٢	١	تعريف الإدراك وتصنيفاته ومظاهر الإدراك البصري والسمعي والحركي
٢	١	مقاييس الإدراك وطرق تنفيذها وطرق التقييم والتشخيص والعلاج. تعريف الذاكرة وأهم التصنيفات وتوضيح العلاقة بين الذاكرة وصعوبات التعلم
٢	١	اختبار فصلي
٢	١	مقاييس الذاكرة وطرق تنفيذها وأهم استراتيجيات علاج الذاكرة لدى ذوي صعوبات التعلم
4	2	تعريف التفكير وأهم أنواعه تشكيل المفهوم وحل المشكلات واتخاذ القرار و التفكير الناقد.
٢	١	مراحل وخطوات تعلم وتشكيل المفهوم وطرق العلاج
٢	١	خطوات واستراتيجيات حل المشكلات لذوي صعوبات التعلم
٢	١	تعريف اللغة الشفهية ، أنواعها المختلفة
٢	١	التشخيص و العلاج لاضطرابات اللغة الشفهية لذوي صعوبات التعلم
٢	١	مراجعة شاملة وتقويم الواجبات المطلوبة

٣. ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب في الأسبوع: ساعتان اسبوعيا بالإضافة الى اسبوع الاختبارات

٤. مخرجات التعلم للمقرر حسب مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومواءمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس

في الجدول التالي أدرجت مجالات التعلم الخمسة وفق الإطار الوطني للمؤهلات، مرقمة في العمود الأيمن.
أولاً: أدرج مخرجات التعلم المناسبة القابلة للقياس، والمطلوب تحقيقها في مجالات التعلم الملائمة (انظر الأمثلة المقترحة تحت الجدول).
ثانياً: أدرج استراتيجيات التدريس المساندة المتلائمة مع طرق التقويم ومخرجات التعلم المرجوة.
ثالثاً: أدرج طرق التقويم المناسبة التي تقيس وتقيم مخرج التعلم بدقة. ينبغي لكل مخرج من مخرجات التعلم للمقرر وكل طريقة تقويم وكل استراتيجية تدريس أن تتناغم سوياً وبشكل منطقي كعملية تعلم وتعليم متكاملة. (ليس بالضرورة أن يتضمن كل مقرر دراسي مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).



م	مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	أساليب التقويم المستخدمة في المقرر
٠.١	المعرفة		
١.١	• أن يتعرف الطالب على مفهوم صعوبات التعلم النمائية. • أن يدرس خصائص صعوبات التعلم في مرحلة ما قبل المدرسة. • أن يفهم علاقة صعوبات التعلم الأكاديمية بالصعوبات النمائية. • أن يحدد مفهوم الانتباه وتصنيفاته • أن يتعرف على مقاييس الانتباه وطرق تنفيذها وطرق التقييم والعلاج. • أن يعرف مفهوم الإدراك وتصنيفاته • مقاييس الإدراك وطرق تنفيذها وطرق التقييم والعلاج. • أن يعرف مفهوم الذاكرة وأهم التصنيفات . • مقاييس الذاكرة وطرق تنفيذها وطرق التقييم والعلاج وعلاقة الذاكرة بصعوبات التعلم • أن يتعرف على مفهوم التفكير وتشكيل المفهوم وحل المشكلات. • أن يدرس طرق التفكير وطرق العلاج . • أن يعرف اللغة الشفهية ، أنواعها ، التشخيص ، العلاج	١. المحاضرات الدراسية. ٢. المناقشات العلمية. ٣. العصف الذهني ٤. التعلم الذاتي	١. استخدام المنهج العلمي في البحث لدراسة إحدى المشكلات المرتبطة بالمقرر ٢. المناقشات والمشاركات أثناء المحاضرات ٣. التكليف بالأبحاث القصيرة.
٢.١			
٠.٢	المهارات الإدراكية		



عرض الطلاب لمقالاتهم وبحوثهم الخاصة. تقسيم الطلاب في مجموعات عمل صغير واختيار كل مجموعة لعملية من العمليات النمائية لشرحها وتحديد أدوات القياس وطرق العلاج ويقوم الطلاب الباقين بمناقشة زملائهم فيما عرضوه الامتحانات التحريرية الفصلية والنهائي	التشجيع على الحوار والمناقشة. عرض اختبارات نمائية فعلية وتوضيح طريقة تطبيقها للطلاب وطريقة التشخيص أنشطة صفية فردية وجماعية لتطبيق الأسس النظرية في مواقف اجتماعية وتربوية وما يرتبط بذلك من قراءات أو تشخيص مشكلات وتحليلها والتعامل مع مصادر المعلومات تقسيم الطلاب إلى مجموعات لمناقشة بعض قضايا المقرر	- تنمية القدرة على التعرف على أنواع صعوبات التعلم النمائية لدى الأطفال في مرحلة ما قبل المدرسة والمرحلة الابتدائية - تنمية القدرة على تمييز الخصائص العامة لذوى صعوبات التعلم النمائية . - تنمية القدرة على تشخيص صعوبات التعلم النمائية بأنواعها المختلفة (انتباه – إدراك – ذاكرة-تفكير – لغة شفهية) - القيام بتصميم وتطبيق بعض المقاييس الخاصة بالعمليات النمائية لدى ذوى صعوبات التعلم دراسة أهم البرامج العلاجية التي تستخدم في علاج صعوبات التعلم النمائية	١.٢
			٢.٢
٠.٣ مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية			
• الامتحانات التحريرية الفصلية والنهائي • الأنشطة والمشاركة الجماعية الالتزام بالحضور وتسليم الواجبات فى الموعد المحدد والتأخر يتم خصم ١٠% من درجة الواجب	• تدريب الطلاب على العمل بشكل بناء في المجموعة التي ينتمي إليها • تعليم الطلاب أن يكونوا مسؤولين عن تعلمهم الذاتي والذي يتطلب استخدام وسائل للبحث عن المعلومات الجديدة، وأساليب التحليل والتقويم للمقرر	• تنمية تقبل الطلاب لآراء زملائهم أثناء المشاركة وعرض البحوث والواجبات. • معرفة مدى استجابة الطلاب للمهام التي كلفوا بها. • تكليف بعض المجموعات بعمل بحوث جماعية	١.٣
			٢.٣
٠.٤ مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحاسوبية			
• سيتم تقييم مهارات الاتصال لدى الطلاب من خلال أوراق عمل فصلية. وسيتم اختبار المهارات الشفهية في التقديم الشفوي للموضوعات المرتبطة بالمقرر • سيتم تقييم مهارات الطلاب في	تقسيم الطلاب إلى مجموعات عمل كل مجموعة تقدم نشاط مرتبط بالمقرر الدراسي(التعلم التعاوني) البحث عبر الانترنت على	تدريب الطلاب على تقديم عرض بور بوينت واستخدام الانترنت لكي تكون لديهم المعرفة الكافية في تقنية المعلومات التي تمكنهم من جمع المعلومات والأفكار وتفسيرها وتوصيلها للغير	١.٤



تقنية المعلومات من خلال استخدام الحاسب والبرامج الحاسوبية وعروض البور بوينت	أهم الاختبارات والمقاييس النمائية التي تستخدم مع ذوى صعوبات التعلم استخدام المكتبة بشكل دوري ومنتظم. التدريب على مهارات الاتصال الفعال.	تدريب الطلاب على أداء بعض الموضوعات المرتبطة بالمقرر لإكسابهم طرق التواصل مع الآخرين تكوين خلفية كافية لبعض الأساليب الإحصائية التي تمكن الطلاب من استخدام المقاييس والاختبارات النمائية وكذلك في طرق التشخيص للمساعدة في تفسير المشكلات وتقديم الحلول المناسبة.	
			٢.٤
المهارات النفس حركية			
لا يوجد	لا يوجد	لا يوجد	١.٥
			٢.٥

٥ -زواج بين المخرجات التعليمية للبرنامج والمخرجات التعليمية للمقرر (توضع مخرجات المقرر في العمود الأيسر وتوضع مخرجات البرنامج في الأعلى).

المخرجات التعليمية للبرنامج (استخدم رمز المخرجات التعليمية للبرنامج الموجودة في توصيف البرنامج)								المخرجات التعليمية للمقرر
١.٤		١.٣		١.٢		٢.١	١.١	
								١.١
								١.٢



٦. جدول المهام والتكاليف التي يقيم فيها الطلبة خلال الفصل الدراسي

النسبة من التقييم النهائي	مهمة التقويم (مثلاً: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، اختبار فصلي، خطبة، عرض شفهي، ... إلخ)	معدل تسليم المهمة أو التكلفة	النسبة من التقييم النهائي
١٠%	المشاركات الفصلية والحضور	طوال الفصل	١٠%
٥%	بحث قصير	١٢	٥%
٣٠%	الاختبار التحريري الفصلي	٧	٣٠%
٥%	العمل الجماعي (مجموعات عمل صغيرة)	كل مجموعة تقدم عملها طوال الفصل	٥%
٥٠%	الاختبار النهائي	16	٥٠%

د. الإرشاد الأكاديمي والدعم المقدم للطلبة:

ترتيبات وجود أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلاب. (حدد المدة الزمنية المتوقع وجود أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم خلالها في الأسبوع).

1. التواجد في الساعات المكتبية (٦ ساعات في الأسبوع) للرد على استفسارات الطلاب وأسئلتهم
2. تسليم الطلاب نموذج مطبوع لعرض مشكلاتهم للقسم ومحاولة حلها

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة: كيرك و كاليفنت (١٩٨٨) صعوبات التعلم الأكاديمية والنمائية، ترجمة عبد العزيز السرطاوي، زيدان السرطاوي ، مكتبة الصفحات الذهبية
٢. قائمة المراجع المساندة الأساسية (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ): - فتحي مصطفى الزيات (١٩٩٨) صعوبات التعلم الأسس النظرية والتشخيصية والعلاجية ، دار النشر للجامعات ، القاهرة - محمود عوض الله سالم ، مجدي الشحات ، أحمد حسن عاشور (٢٠٠٣) صعوبات التعلم التشخيص والعلاج ، دار الفكر ناشرون وموزعون، عمان الاردن.
٣. قائمة الكتب والمراجع المقترحة (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ): - زيدان أحمد السرطاوي وآخرون. (٢٠٠١). مدخل إلي صعوبات التعلم. الرياض: إصدارات أكاديمية التربية الخاصة. - إبراهيم بن سعد أبو نيان. (٢٠٠١). صعوبات التعلم. الرياض: إصدارات أكاديمية التربية الخاصة. - سعيد حسنى العزة. (٢٠٠٢). صعوبات التعلم. الأردن: دار الثقافة



٥- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية:

الخاصة منتديات شبكة أطفال الخليج لذوي الحاجات

<http://www.gulfnet.ws/vb/index.php>

الأمانة العامة للتربية الخاصة

<http://www.moe.gov.sa/se/index.htm>

ملتقى التربية الخاصة

<http://d1d.net/1/sites/taigar/saam.htm>

صعوبات التعلم

موقع باللغة الإنجليزية

http://www.ldonline.org/ld_indepth/a...ssessment.html

جامعة الامارات العربية المتحدة

قسم التربية الخاصة

<http://www.fedu.uaeu.ac.ae/se/index.html>

الجامعة الاردنية

قسم التربية الخاصة

<http://www.ju.edu.jo/faculties/post/studyplans/52.html>



و. المرافق والتجهيزات المطلوبة

حدد احتياجات المقرر بما في ذلك حجم الفصول الدراسية والمعامل (مثلاً: عدد المقاعد في الفصول الدراسية والمعامل، مدى توفر أجهزة الكمبيوتر، ... إلخ).
١. المرافق التعليمية (مثلاً: فصول دراسية، معامل، قاعات عرض أو معامل إيضاح، ... إلخ):
٢. التجهيزات الحاسوبية (مثلاً: أجهزة الصوت والصورة (AV)، أجهزة العرض، السبورة الذكية، برامج الكمبيوتر، ... إلخ):
٣. موارد أخرى (مثلاً: إذا المطلوب معدات مختبر معينة فحدد الاحتياجات أو أرفق قائمة):

ز. تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقوم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS) (C.5.8 (b)). يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)
٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها: عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC).



في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط إجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

اسم أستاذ المقرر د. عصام ثابت

التوقيع: تاريخ إكمال التقرير:
تم استلام التقرير من قبل: عميد/ رئيس القسم:
التوقيع: التاريخ: