



ملحق رقم ٢ (هـ)
توصيف المقرر

المملكة العربية السعودية
الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي

توصيف المقرر (نموذج ٦)



نموذج توصيف المقرر

المؤسسة التعليمية: جامعة الملك فيصل	تاريخ التقرير: ١٤٣٦/١٤٣٧ هـ
الكلية: التربية	القسم: التربية الخاصة

أ. تحديد المقرر ومعلومات عامة عنه

١. عنوان المقرر ورمزه: الاضطرابات السلوكية وتعديل السلوك (خاص ٢١٠)	
٢. الساعات المعتمدة:	
٣. البرنامج أو البرامج التي يتم تقديم المقرر ضمنها (إذا كان المقرر يُقدم مادة اختيارية ضمن برامج متعددة يرجى الإشارة إلى ذلك بدلاً من تعداد البرامج): بكالوريوس تربية خاصة	
٤. اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن تدريس المقرر: د. أحمد رجب	
٥. المستوى أو السنة التي يُقدم فيها المقرر: المستوى الرابع	
٦. المتطلب السابق للمقرر (إن وجد): مقدمة في التربية الخاصة	
٧. المتطلب المصاحب للمقرر (إن وجد):	
٨. مكان تدريس المقرر إن لم يكن في المقر الرئيس للمؤسسة التعليمية: مبنى كلية التربية – جامعة الملك فيصل	
٩. أنماط التعليم (ضع إشارة ✓ في المكان المناسب):	
أ. الفصل الدراسي التقليدي ☒	النسبة المئوية
ب. التعليم المدمج (التقليدي والإلكتروني)	النسبة المئوية
ج. التعليم عن بعد	النسبة المئوية
د. المراسلة	النسبة المئوية
هـ. طرق أخرى	النسبة المئوية
ملحوظات:	



ب. الأهداف

١. ما الهدف الرئيس لهذا المقرر؟

- ١- أن يتعرف الطالب على مفهوم الاضطرابات السلوكية بما فيها من (تصنيفات- طرق تشخيص).
 - ٢- أن يذكر الطالب أهم الفنيات والمهارات و التصميمات المختلفة المستخدمة في تعديل السلوك.
 - ٣- أن يميز الطالب بين أهم المقاييس والاختبارات التي تستخدم في تشخيص الاضطرابات السلوكية.
- أن يحدد الطالب دور الأسرة في تشكيل سلوك الطفل.

٢. صف باختصار أي خطط تنفذ لتطوير وتحسين المقرر. (مثلاً: زيادة استخدام المراجع التي تعتمد على تكنولوجيا المعلومات، أو شبكة الإنترنت، أو تغييرات في محتوى المقرر بناءً على بحوث علمية جديدة في المجال العلمي)
- التوسع في الإطلاع على الكتب العلمية المتصلة بالمقرر
 - تشجيع الطلاب على استخدام قواعد المعلومات التي تشترك بها الجامعة
 - طرح بعض الموضوعات البحثية التي تتركز على المشكلات السلوكية التي يعاني منها ذوي الاحتياجات الخاصة واقتراح استراتيجيات تعديل السلوك الممكنة

ج. وصف المقرر (ملحوظة: ينبغي إرفاق الوصف العام كما يظهر في دليل أو نشرة البرنامج)

وصف المقرر:

١. قائمة الموضوعات التي ينبغي تغطيتها:

ساعات التدريس	عدد الأسابيع	قائمة الموضوعات
٣	١	تعريف الاضطرابات السلوكية - محددات السواء والاضطراب - محكات تحديد الاضطرابات السلوكية - أسباب اضطرابات السلوك
٣	١	تصنيف الاضطرابات السلوكية - أساليب الكشف عن الاضطرابات السلوكية
٣	١	العوامل المرتبطة بالمشكلات السلوكية - تصنيف المشكلات السلوكية
٣	١	الصفات الانفعالية والاجتماعية للمضطربين سلوكياً
٣	١	مفهوم تعديل السلوك- النظريات المفسرة لتعديل السلوك - الخصائص العامة لمنحى تعديل السلوك- خطوات تعديل السلوك- استراتيجيات تعديل السلوك- إجراءات وتصميمات البحث في تعديل السلوك



٣	١	اضطراب نقص الانتباه وفرط النشاط الحركي - استراتيجيات تعديل السلوك المستخدمة
٣	١	اضطراب نقص الانتباه وفرط النشاط الحركي - استراتيجيات تعديل السلوك المستخدمة
٣	١	الامتحان النصفى
٣	١	اضطرابات العادات - استراتيجيات تعديل السلوك المستخدمة
٣	١	اضطرابات الإخراج - استراتيجيات تعديل السلوك المستخدمة
٣	١	اضطرابات الأكل - استراتيجيات تعديل السلوك المستخدمة
٣	١	اضطرابات النوم - استراتيجيات تعديل السلوك المستخدمة
٣	١	اضطرابات الكلام - استراتيجيات تعديل السلوك المستخدمة
٣	١	الوقاية من اضطرابات السلوك
		- مراجعة عامه.

٤٥

٣. ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب في الأسبوع:

٤. مخرجات التعلم للمقرر حسب مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومواءمتها مع طرق التقويم واستراتيجيات التدريس

في الجدول التالي أدرجت مجالات التعلم الخمسة وفق الإطار الوطني للمؤهلات، مرقمة في العمود الأيمن.
أولاً: أدرج مخرجات التعلم المناسبة القابلة للقياس، والمطلوب تحقيقها في مجالات التعلم الملائمة (انظر الأمثلة المقترحة تحت الجدول).
ثانياً: أدرج استراتيجيات التدريس المساندة المتلائمة مع طرق التقويم ومخرجات التعلم المرجوة.
ثالثاً: أدرج طرق التقويم المناسبة التي تقيس وتقيم مخرج التعلم بدقة. ينبغي لكل مخرج من مخرجات التعلم للمقرر وكل طريقة تقويم وكل استراتيجية تدريس أن تتناغم سوياً وبشكل منطقي كعملية تعلم وتعليم متكاملة. (ليس بالضرورة أن يتضمن كل مقرر دراسي مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).



م	مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات التعلم للمقرر	استراتيجيات تدريس المقرر	أساليب التقويم المستخدمة في المقرر
٠.١	المعرفة		
١.١	- تعريف مفهوم الاضطرابات السلوكية والانفعالية وشرح سبب صعوبة الاتفاق على تعريف موحد للاضطرابات السلوكية. - استعراض التطور التاريخي للاضطرابات السلوكية و الانفعالية. - التعرف على العوامل المختلفة المسببة للاضطرابات السلوكية و الانفعالية. - استعراض خصائص بعض فئات المضطربين سلوكيا و انفعالياً - إكتساب الفنيات والمهارات المستخدمة في تعديل السلوك - إكتساب مهارات وضع التصميمات المختلفة في تعديل السلوك - اقتراح أساليب تربوية مختلفة قد تساهم في علاج الاضطرابات السلوكية و الانفعالية من خلال التعرض لمشكلات واقعية لأطفال ذوي اضطرابات سلوكية و انفعالية. - القدرة على تطبيق الاختبارات والمقاييس المتصلة بالاضطرابات السلوكية المختلفة	- المحاضرة - العروض التقديمية المدعمة للمحاضرة - التعلم القائم على حل المشكلات التي يتم طرحها من قبل الطلاب خلال ورش العمل التي يتم فيها طرح مجموعة من المشكلات المتعلقة بأطفال يعانون من اضطرابات سلوكية و انفعالية ومحاولة طرح استراتيجيات تعديل السلوك الممكنة وفق ما تم دراسته. - التعلم التعاوني - حلقات المناقشة حول العروض التقديمية للطلاب - التغذية الراجعة	- الاختبارات الفصلية والنهائية (أسئلة مقالیه وموضوعية) - الواجبات المنزلية المرتبطة بموضوع المحاضرة - المناقشات الجماعية والمشاركة داخل المحاضرة
٢.١			
٠.٢	المهارات الإدراكية		
١.٢	التعبير عن أفكاره و مفاهيمه	طرح المشكلات	المناقشة لمعرفة



القدرة على التعبير عن الأفكار ووجهات النظر بثقة و ترتيب و فعالية. • تحديد مشكلات لمعرفة القدرة على حل المشكلات و ذلك من خلال تحليلها و اقتراح استراتيجيات تعديل السلوك الممكنة • الامتحان النظري • القدرة على الاتصال الفعال من جانب فريق العمل الطلابي مع باقي الحضور حول المشكلة المطروحة	موضوع العروض التقديمية وتوزيع الطلاب في فرق عمل • العروض التقديمية من قبل الطلاب والتي تعتمد على استخدام الحاسب الآلي مع المناقشة • التعلم الذاتي • حل المشكلات • التعلم التعاوني	ووجهة نظره بثقة و ترتيب و فعالية. • الوعي بالفنيات والمهارات المستخدمة في تعديل السلوك • اكتساب مهارات وضع التصميمات المختلفة في تعديل السلوك • القدرة على حل المشكلات و ذلك من خلال تحليلها و اقتراح حلول منطقية و فعالة لها. • إدراك أهمية إدارة الوقت بصورة فعالة.	
			٢.٢
مهارات التعامل مع الأشخاص وتحمل المسؤولية			
• القدرة على إدارة المناقشة والإستماع للآخر • القدرة على تقبل النقد • الحضور الشخصي أثناء العرض مدى احترام الطلاب للأنظمة والقوانين الصفية	• التعلم التعاوني • التعلم الذاتي • تشجيع الطلاب على تقبل النقد بصدق	• إظهار القدرة على العمل ضمن فريق. • القدرة على تبادل الأفكار و تقبل الرأي الآخر. • استخدام مهارة الاتصال الفعال عند الحديث مع الآخرين. • إظهار القدرة على التعلم الذاتي من خلال البحث عن معلومات و دراسات حديثة تثرى المقرر. • تحسين الأداء الشخصي. • احترام الطلاب للأنظمة والقوانين الصفية	١.٣
			٢.٣



٠.٤	مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات الحسابية		
١.٤			
٢.٤			
٠.٥	المهارات النفس حركية		
١.٥			
٢.٥			

٥- زواج بين المخرجات التعليمية للبرنامج والمخرجات التعليمية للمقرر (توضع مخرجات المقرر في العمود الأيسر وتوضع مخرجات البرنامج في الأعلى).

المخرجات التعليمية للبرنامج (استخدم رمز المخرجات التعليمية للبرنامج الموجودة في توصيف البرنامج)								المخرجات التعليمية للمقرر
	١.٤		١.٣		١.٢		٢.١	١.١
								١.١
								١.٢



٦. جدول المهام والتكاليف التي يقيم فيها الطلبة خلال الفصل الدراسي

النسبة من التقييم النهائي	مهمة التقويم (مثلاً: مقالة، اختبار، مشروع جماعي، اختبار فصلي، خطبة، عرض شفهي، ... إلخ)	موعد تسليم المهمة أو التكاليف
٥%	١. أسئلة شفوية للمراجعة على ما درس سابقاً + المشاركة على مدار المحاضرات	على مدار أسابيع الدراسة
٢٥%	٢. اختبار نصفى	الأسبوع السابع
٥%	٣. مشروع جماعي	يبدأ من الأسبوع الثامن
١٠%	٤. مشروع فردي	على مدار أسابيع الدراسة
٥%	٥. الاختبارات القصيرة	على مدار أسابيع الدراسة
٥٠%	٦. اختبار نهائي	نهاية الفصل الدراسي
	٧.	
	٨.	

د. الإرشاد الأكاديمي والدعم المقدم للطلبة:

١. ترتيبات وجود أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم لتقديم المشورة والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلاب. (حدد المدة الزمنية المتوقع وجود أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم خلالها في الأسبوع)

هـ. مصادر التعلم:

١. قائمة الكتب المقررة:
٢. قائمة المراجع المساندة الأساسية (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ): جمال الخطيب. (٢٠٠٨). تعديل السلوك الإنساني. عمان: دار الفكر العربي. ○ جمعة يوسف. (٢٠٠٠). الاضطرابات السلوكية وعلاجها. القاهرة: دار غريب للطباعة والنشر. ○ نزيه حمدي ونسيمه داود. (٢٠٠٨). مشكلات الأطفال والمراهقين وأساليب المساعدة فيها. عمان: دار الفكر للطباعة والنشر.
٣. قائمة الكتب والمراجع المقترحة (مثلاً: الدوريات العلمية، التقارير، ... إلخ): محمود حمودة. (١٩٩٨). الطب النفسي - الطفولة والمراهقة- المشكلات النفسية والعلاج. القاهرة: طبع بواسطة المؤلف. ○ خولة احمد يحيى. (٢٠٠٣). الاضطرابات السلوكية والانفعالية، عمان: دار الفكر. ○ سعيد العزة. (٢٠٠٦). سيكولوجية الطفولة والمراهقة - مشكلاتها وأسبابها وطرق حلها. عمان: دار



الثقافة للطباعة والنشر.

٥- مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية:



و. المرافق والتجهيزات المطلوبة

حدد احتياجات المقرر بما في ذلك حجم الفصول الدراسية والمعامل (مثلاً: عدد المقاعد في الفصول الدراسية والمعامل، مدى توفر أجهزة الكمبيوتر، ... إلخ).
١. المرافق التعليمية (مثلاً: فصول دراسية، معامل، قاعات عرض أو معامل إيضاح، ... إلخ):
٢. التجهيزات الحاسوبية (مثلاً: أجهزة الصوت والصورة (AV)، أجهزة العرض، السبورة الذكية، برامج الكمبيوتر، ... إلخ):
٣. موارد أخرى (مثلاً: إذا المطلوب معدات مختبر معينة فحدد الاحتياجات أو أرفق قائمة):

ز. تقييم المقرر وعمليات التحسين:

١- استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس. اجراء مسح تقييمي للمقرر من قبل الطلاب في نهاية الفصل.
٢- استراتيجيات أخرى لتقوم عملية التدريس من قبل استاذ البرنامج/ القسم. مراقبة الفصول الدراسية باستخدام الفقرات الواردة في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاصة بمفاهيم مراقبة التدريس ومراقبة عملية التدريس (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق رقم O والملحق رقم P) تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس باستخدام النموذج الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق N.
٣. عمليات تحسين التدريس. المقارنة المعيارية الداخلية لتحديد أفضل الممارسات التدريسية. مراقبة عملية التدريس من قبل الأقران من أعضاء هيئة التدريس.
٤- عمليات التحقق من معايير إنجاز الطالب (مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرس مستقل، والتبادل بصورة دورية لتصحيح الاختبارات، أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى). تطبيق النموذج الداخلي لضمان العدالة الوارد في نظام إدارة الجودة (QMS) الخاص بالامتحانات والاعمال المطلوبة في المقرر (نظام إدارة الجودة (QMS) الملحق H والملحق I والملحق J). جميع الأعمال المقومة رسمياً تخضع لبروتوكولات تقييم واضحة. تقويمات المقررات الدراسية والامتحانات تخضع لكلا التقييمين الداخلي، وبشكل مثالي، تخضع الى تقييم خارجي (باستخدام مستشارين خارجيين) قبل تقديمها للطلاب للتطبيق. حيث يحقق ذلك ان حجم ومستوى العمل الذي يطلب من الطلبة خلال المقرر يكون مناسباً للطلاب، كما يتم معادلة هذا العمل باستخدام النماذج الواردة في المرفقات G و H من نظام إدارة الجودة (QMS). جميع نماذج التحقق يجب معاملتها وتقويمها بنفس المستوى من الصرامة الأكاديمية ويجب ان تكون خاضعة الى الحد المعياري الأدنى من متطلبات تطبيق التوازن والاعتدال (نظام إدارة الجودة (QMS، (C.5.8 (b)). يتم التحقق من تطبيق الاعتدال في وضع العلامات حول الأجوبة من أجل ضمان الاتساق عبر الموضوع وذلك باستخدام النماذج المجهزة في الملحقين I و J من نظام ضمان الجودة (QMS). قد يأخذ ذلك شكل أخذ عينات من كمية صغيرة من العمل أو قد يمتد بشكل موسع وأكثر رسمية عند اقتضاء ذلك. نظام إدارة الجودة (QMS C.5.9)
٥- صف إجراءات التخطيط لمدى فعالية المراجعة الدورية للمقرر الدراسي وسبل تحسينها: عملية مراقبة ورصد البرامج والمقررات هي عملية مستمرة يتم بواسطتها اخضاع البرنامج للمراجعة الدورية. بعد كل فصل دراسي يتم كتابة تقرير عن المقرر ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC).



في نهاية العام الدراسي يتم كتابة التقرير السنوي للبرنامج ويتم مراجعته من قبل لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC). تمثل عملية كتابة التقريرين (تقرير البرنامج وتقرير المقرر) سوية عملية الدعامة الفاعلة للتطبيق الفعال للبرنامج. ولتحقيق ذلك، فإن أعضاء هيئة التدريس للبرنامج ومن خلال لجنة المناهج والخطط الدراسية في الكلية (C-SPCC)، يسعون معاً لجمع الأدلة والمعلومات الخاصة بالتغذية الراجعة ويقومون بتقييم تلك الحقائق ويقومون بعمل التغييرات من أجل تحسين مخرجات التعلم للبرنامج وطريقة تقديمه للطلبة وطريقة تطبيقه. استطلاع رأي الطلاب له أهمية خاصة وتستخدم الجامعة نماذج NCAAA الخاصة بالتقييم الطلابي للمقررات وتقييم نموذج المسح الخاص بخبرة الطلاب لإغناء عملية مراجعة وتحسين البرنامج. وينتج عن عملية مراقبة تقارير البرامج والمقررات الدراسية (APCR) تحديد الممارسات الجيدة وينتج عنها تصميم وتطبيق خطة تنفيذية تتبنى خطط إجراء التحسينات وتطبيقها في البرنامج.

اسم أستاذ المقرر

التوقيع:

تاريخ إكمال التقرير:

تم استلام التقرير من قبل:

عميد/ رئيس القسم:

التوقيع:

التاريخ: