



دليل استخدام خدمة طلب التقديم على وظائف معيد ومحاضر

VERSION 2.0

MAY 26, 2015

اسم الخدمة	طلب التقديم على وظائف معيد ومحاضر
رقم الخدمة	AC092-130
نوع الخدمة	حكومة - أفراد (G-C)
الجهة المستفيدة	عموم المواطنين المتميزين من خارج الجامعة
الجهة المقدمة للخدمة	عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين
مستوى نضج الخدمة الحالي	إجرائية
قنوات تقديم الخدمة	من خلال الموقع الإلكتروني
رابط مباشر على الخدمة	http://apps.kfu.edu.sa/FacultyDeanship/jobs2.asp
هاتف مباشر للتواصل مع الجهة المقدمة للخدمة	013-5807831
بريد إلكتروني للدعم الفني	dfa-help@kfu.edu.sa

جدول المحتويات

الموضوع.....	رقم الصفحة.....
جدول المحتويات	٣
الخدمة في سطور	٤
نموذج طلب الخدمة (ورقي او الكتروني)	٥
طريقة الدخول على النظام (Inputs)	٦
الخطوات المتبعة للحصول على الخدمة	11
شروط ومتطلبات الحصول على الخدمة	15
مسار عمل الخدمة	16
عرض البيانات النهائية للخدمة (Output)	17
ملحوظات على الخدمة	18
تسجيل الخروج من النظام	19



١- الخدمة في سطور

تمكن هذه الخدمة المواطنين من تقديم طلب على وظائف معيدين او محاضرين رسميين يتم ذلك عن طريق ادخال البيانات اللازمة لذلك (البيانات الشخصية – الدورات والخبرات-المؤهلات العلمية).

٢- نموذج طلب الخدمة تسجيل البيانات الشخصية الأولية للتمكن من الدخول للنظام



شاشة التسجيل:

أدخل جميع البيانات بحرص و دقة حيث ستستخدم هذه البيانات فيما بعد للدخول الى النظام و استكمال تقديم الطلب

<input type="text"/>	رقم السجل المعنى:
<input type="text"/>	رقم الجوال:
<input type="text"/>	البريد الإلكتروني:
<input type="text"/>	كلمة المرور:
<input type="text"/>	تأكيد كلمة المرور:

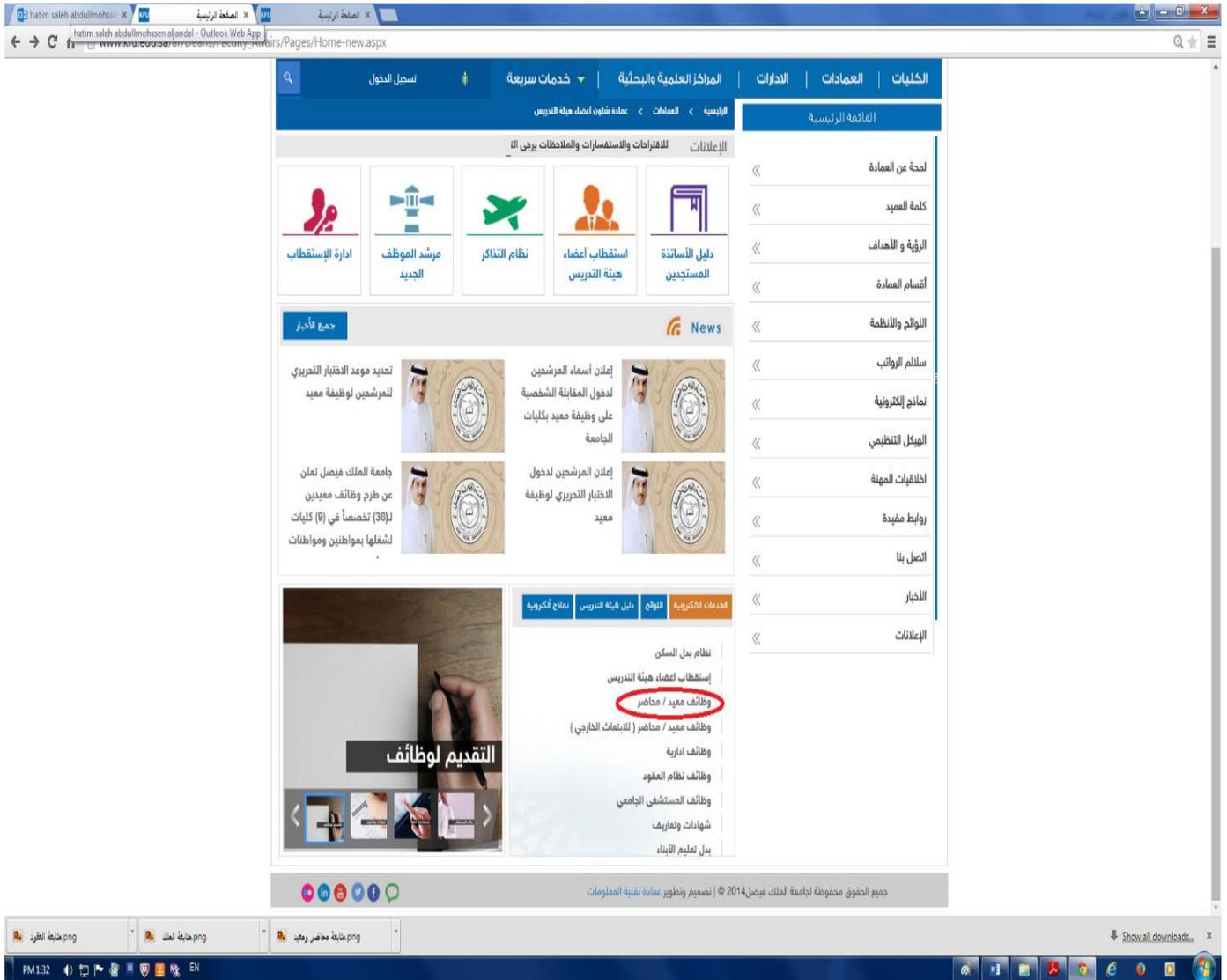
عليك ادخال سؤال واجابته؛ حيث عندما تنسى كلمة المرور و تريد استرجاعها ستظهر لك السؤال و تقوم بادخال الاجابة التي اخذتها هناك؛ نأ يفضل أن تكون الاجابة من كلمة واحدة بحيث تستطيع تذكرها عند التزم.

<input type="text"/>	السؤال:
<input type="text"/>	الاجابة:

تسجيل

٣- طريقة الدخول على النظام (Inputs)

- ١- ادخل على موقع جامعة الملك فيصل kfu.edu.sa
- ٢- ادخل على موقع عمادة شئون أعضاء هيئة التدريس
- ٣- الضغط على رابط وظائف معيد / محاضر (للابتعاث الخارجي).



The screenshot shows the website of King Faisal University. The navigation menu includes: الكليات | العمادات | الإدارات | المراكز العلمية والبحثية | خدمات سريعة | تسجيل الدخول. The main content area features a grid of service icons: إدارة الإستقطاب, مرشد الموظف الجديد, نظام التذاكر, استقطاب أعضاء هيئة التدريس, دليل الأساتذة المستجدين. Below this is a 'News' section with several articles. On the right, there is a 'القائمة الرئيسية' (Main Menu) with various categories. At the bottom, there is a 'التقديم لوظائف' (Job Application) section with a list of job openings. The 'وظائف معيد / محاضر' link is circled in red.

٤- اختيار الكلية المراد التقدم عليها.



جامعة الملك فيصل
KING FAISAL UNIVERSITY

عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين
طلب التقدم لوظيفة معيبد

أعلنت عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس بجامعة الملك فيصل عن توفر عدد من الوظائف الشاغرة بسمي معيبد في الكليات التالية:

أضبط على الكلية للتعرف على التخصصات المتاحة

كلية العلوم الزراعية والأغذية - من 20/06/1436 إلى 07 25/06/1436 م
كلية الطب البيطري والثروة الحيوانية - من 20/06/1436 إلى 07 25/06/1436 م
كلية التربية - من 20/06/1436 إلى 07 25/06/1436 م
كلية إدارة الأعمال - من 20/06/1436 إلى 07 25/06/1436 م
كلية العلوم - من 20/06/1436 إلى 07 25/06/1436 م
كلية علوم الحاسب وتقنية المعلومات - من 20/06/1436 إلى 07 25/06/1436 م
كلية الهندسة - من 20/06/1436 إلى 07 25/06/1436 م
كلية الآداب - من 20/06/1436 إلى 07 25/06/1436 م
الخطوق - من 20/06/1436 إلى 07 25/06/1436 م

2:05 PM
4/13/2015

٥- اختار القسم المراد التقدم عليه.



جامعة الملك فيصل
KING FAISAL UNIVERSITY

عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين
طلب التقدم لوظيفة معيد

التخصصات المتاحة في كلية العلوم الزراعية والأغذية
اضغط على التخصص لتتعرف على الشروط

- الأعدادل الزراعية و علوم المستهلك (رجل)
- الإنتاج الحيواني والسمكي (رجل)
- زراعة الأراضي القاحلة (رجل)
- هندسة النظم الزراعية (رجل)

2:05 PM
4/13/2015

٦- قراءة الشروط والموافقة عليها والضغط على زر التالي



عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين
طلب التقدم لوظيفة معيد

عزيزي/عزيزتي:

حرصاً على تقديم أفضل الخدمات للمتقدمين على وظائف معيد فإنه يشترط على المتقدمين توافر الشروط أدناه وسوف يتم استبعاد أي طلب غير متطابق عليه الشروط التالية:

- 1- أن يكون المتقدم سعودي الجنسية
- 2- أن يكون حاصلًا على درجة البكالوريوس من جامعة سعودية أو من جامعة أخرى معترف بها.
- 3- أن تكون الدراسة مطابقة للتخصص المطلوب.
- 4- أن تكون الدراسة بالانظام الكلي وأن لا يقل تغيير المتقدم عن جيد جداً.
- 5- أن لا يكون ملحق على التخرج أكثر من خمس سنوات وقت تقديم الطلب.
- 6- أن لا يزيد عمر المتقدم على (28) سنة عند تقديم الطلب.
- 7- أن يكون المتقدم مؤهلاً في القطاع الحكومي عند تقديم الطلب.
- 8- أن يكون حسن السيرة ولاقاً صحياً.
- 9- أن يلتزم المرشح المتقدم بتطبيق ما يفرضه لوائح الجامعة المعمول بها.
- 10- أن يتاح الاختيار التحريري والشفوية التخصصية
- 11- بالإضافة إلى أي شروط أخرى تحددها الكلية

وتقديم الطلب إلكترونياً فإن الأمر يتطلب ما يلي:

- 1- سيرة ذاتية للمتقدم
- 2- صورة من شهادة البكالوريوس والسجل الاتحادي
- 3- صورة من الترميز الحكومية لاتصال من استاذة التقدم
- 4- صورة من بطاقة الهوية الوطنية أو بطاقة العائلة
- 5- صورة من الخبرات العملية والعلمية (إن وجدت)
- 6- نموذج موافق من قسم الطلب بخصوص التراسلات الخاصة (مرفق)

أوافق على الشروط أعلاه.

التالي

٧- تسجيل اولي للتمكن من الدخول على النظام ومتابعة تعبئة باقي البيانات ثم الضغط على زر التسجيل



عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين
طلب التقدم لوظيفة معيد

شاشة التسجيل:

أدخل جميع البيانات بحرص و دقة حيث ستستخدم هذه البيانات فيما بعد للدخول إلى النظام و استكمال تقديم الطلب

رقم السجل المدني:	<input type="text"/>
رقم الجوال:	<input type="text"/>
البريد الإلكتروني:	<input type="text"/>
كلمة المرور:	<input type="password"/>
تأكيد كلمة المرور:	<input type="password"/>

عليك إدخال سؤال وإجابته: حيث عندما تنسى كلمة المرور و تريد استرجاعها، ستظهر لك السؤال و تقوم بإدخال الإجابة التي أدخلتها هنا. لذا يفضل أن تكون الإجابة من كلمة واحدة بحيث تستطيع تذكرها عند الترميز.

السؤال:	<input type="text"/>
الإجابة:	<input type="text"/>

التسجيل

٨- ثم الضغط على زر الدخول الى النظام



٤- الخطوات المتبعة للحصول على الخدمة ١- تعبئة رقم السجل المدني وكلمة المرور ثم الضغط على زر الدخول.



٢- الضغط على زر البيانات الشخصية.



٣- تعبئة البيانات الشخصية .



The screenshot shows a web browser window displaying a form titled "البيانات الشخصية" (Personal Data). The form contains several fields for user information, including name, ID number, phone number, gender, marital status, current address, and employment details. There are also fields for start and end dates of employment, location, and contact information. A checkbox at the bottom indicates that the user agrees to the terms and conditions. The browser address bar shows the URL "kfuapps02.kfu.edu.sa/Lecturer/apply_personal.asp".

٤- الضغط على زر البيانات الوظيفية.



The screenshot shows a web browser window displaying a form titled "عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين" (Dean's Office of Faculty and Staff). The form is for "طلب التقدم لوظيفة معيد" (Application for a Graduate Assistant Position). It shows the user's ID number (1234567897) and name. Below this, there are four checkboxes for different data entry steps: "تعبئة البيانات الشخصية" (Personal Data Entry) which is checked, "تعبئة الترتيب والنفس المراد التقدم عليها" (Ranking and preferred position) which is unchecked, "تعبئة البيانات الأكاديمية" (Academic Data Entry) which is unchecked, and "إرفاق جميع المستندات المطلوبة" (Attach all required documents) which is unchecked. A pink button at the bottom says "طلبك غير مكتمل. الرجاء استكمال باقي البيانات." (Your application is incomplete. Please complete the remaining data). The browser address bar shows the URL "kfuapps02.kfu.edu.sa/Lecturer/apply_college.asp?coll=8&dept=1".

٥- تعبئة البيانات في النموذج التالي.



٦- الضغط على زر البيانات الاكاديمية.



٧- تعبئة النموذج التالي.



٨- ارفاق جميع المستندات المطلوبة في النموذج ثم رفعها في ملف واحد



٥- شروط ومتطلبات الحصول على الخدمة

١. الدخول على رابط الخدمة
٢. تسجيل حساب مستخدم جديد
٣. استيفاء شروط الخدمة
٤. تعبئة النموذج الالكتروني (البيانات الشخصية والمؤهل العلمي - والخبرات)
٥. رفع الوثائق والمستندات المطلوبة للوظيفة

٧- عرض البيانات النهائية للخدمة (Output)



عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين
طلب التقدم لوظيفة معيد

الاسم	الوظيفة المقدم عليها	الكلية	القسم
للا بسيس نسيانث نث	معيد	الحقوق	قانون خاص

حالة الطلب:

* شكركم على تقديم الطلب ويمكن معرفة النتيجة من خلال متابعة الطلب بشكل دوري حيث سيتم الاعلان عنها بعد التأكد من انطباق الشروط المعطاة والتأكد من المستندات المطلوبة

* لقد تم رفض الطلب بسبب: - غير مطابق للشروط المعلنة

و الجامعة تتولى لكم التوفيق

الخروج من النظام



٨- ملحوظات على الخدمة

يمكن للمستخدم ان يقوم بعمل الآتي:

- ١- تقديم الطلب
- ٢- تحديث الطلب
- ٣- متابعة الطلب

٩- تسجيل الخروج من النظام

اضغط رمز "الخروج من النظام" الموجود أسفل الشاشة.





KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF EDUCATION
KING FAISAL UNIVERSITY