



دليل استخدام خدمة البريد الإلكتروني

VERSION 1.0

JULY 7, 2015

اسم الخدمة	البريد الإلكتروني
رقم الخدمة	AC092-154
نوع الخدمة	حكومة – أفراد (G-C)
الجهة المستفيدة	جميع الطلاب
الجهة المقدمة للخدمة	عمادة تقنية المعلومات
مستوى نضج الخدمة الحالي	إجرائية
قنوات تقديم الخدمة	من خلال الموقع الإلكتروني
رابط مباشر على الخدمة	http://www.outlook.com/student.kfu.edu.sa
هاتف مباشر للتواصل مع الجهة المقدمة للخدمة	013-5801805
بريد إلكتروني للدعم الفني	info-tech@kfu.edu.sa



جدول المحتويات

الصفحة	المحتوى
٤.....	١- الخدمة في سطور
٥.....	٢- نموذج طلب الخدمة
٦.....	٣- طريقة الدخول على النظام (Inputs)
١٠.....	٤- الخطوات المتبعة للحصول على الخدمة
١١.....	٥- شروط ومتطلبات الحصول على الخدمة
١٢.....	٦- مسار عمل الخدمة
١٣.....	٧- عرض البيانات النهائية للخدمة (Output)



١- الخدمة في سطور

تتيح هذه الخدمة للطالب ومنسوبي الجامعة بمن فيهم أعضاء هيئة التدريس بالتواصل من خلال ارسال واستقبال رسائل البريد الالكتروني، انشاء جداول المواعيد، ورفع الملفات على One Drive
يتم توفير خدمة مايكروسوفت للحوسبة السحابية One Drive لتقديم الخدمة للطالب. في حالة منسوبي الجامعة وأعضاء هيئة التدريس يتم توفير الخدمة من خلال منصة Microsoft Exchange والتي يتم استضافتها في خوادم مخصصة بالجامعة



٢- نموذج طلب الخدمة
إدخال اسم المستخدم أو الرقم الأكاديمي

٣- طريقة الدخول على النظام (Inputs)

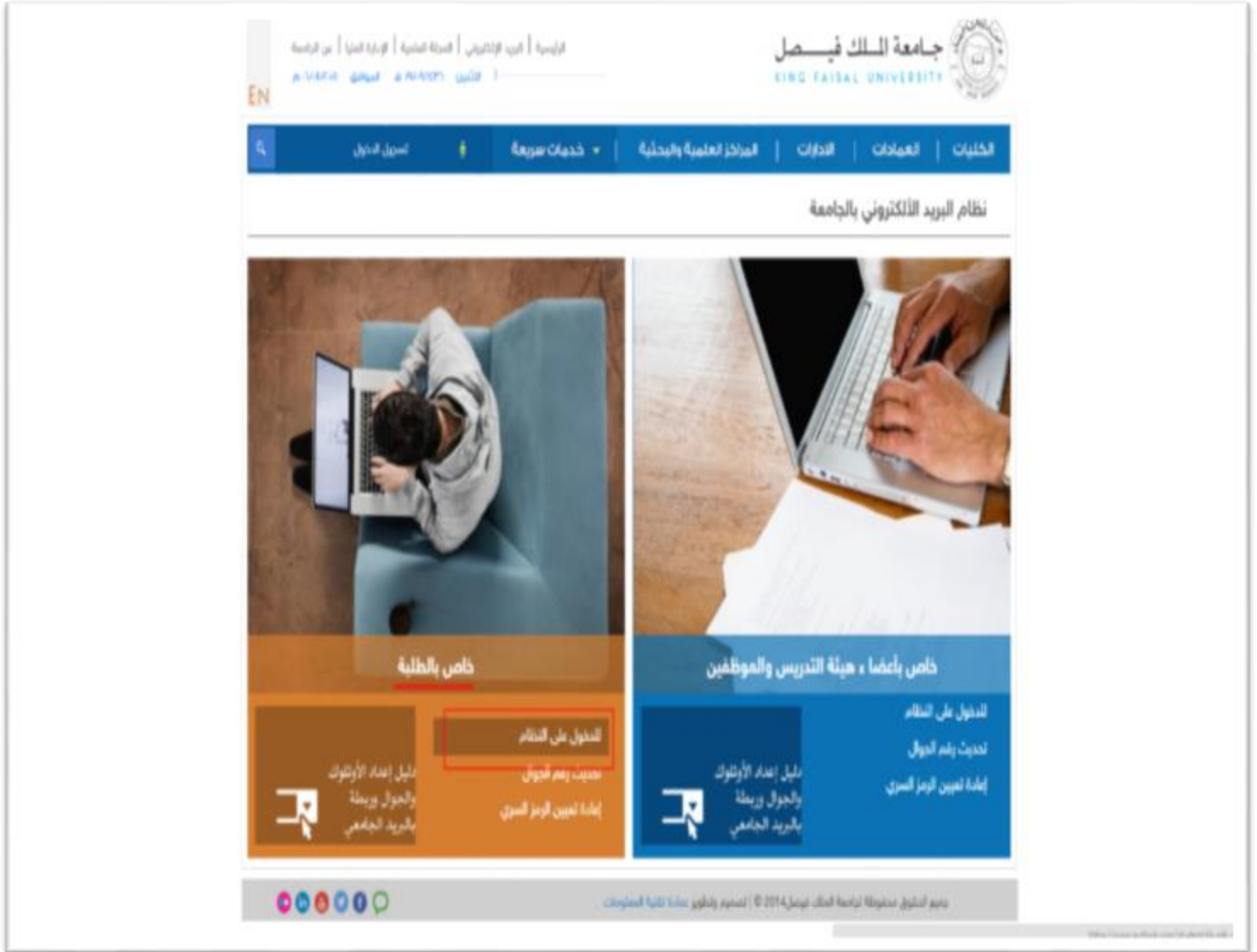
١- ادخل على موقع جامعة الملك فيصل kfu.edu.sa

٢- اضغط رابط البريد الإلكتروني.



The screenshot shows the homepage of King Faisal University. At the top, there is a navigation bar with the university's name in Arabic and English, and a search icon. Below the navigation bar, there is a main banner featuring a portrait of a man in a white thobe and ghutra, with the university's logo and name in Arabic and English. To the left of the banner, there are several promotional tiles. One tile is titled 'بادر استراتيجية KFU 2020' and another is titled 'بوابة الخدمات الإلكترونية'. Below these tiles, there is a section for 'بوابة القبول للدراسات العليا' (Graduate Admissions Portal) and 'التعلم الإلكتروني والتعليم عن بعد' (E-learning and Distance Education). The bottom of the page features a large, stylized logo of King Faisal University.

٣- ثم قم بالضغط على زر "الدخول على النظام" الخاص بالطلبة .



The screenshot displays the website interface for King Faisal University's electronic transactions system. At the top, there is a navigation bar with links for 'الخدمات' (Services), 'العمادات' (Deans), 'الادوات' (Tools), 'المرافق العلمية والتكنولوجية' (Scientific and Technological Facilities), 'خدمات سريعة' (Quick Services), and 'الدخول' (Login). Below this, the main heading is 'نظام البريد الإلكتروني بالجامعة' (University Email System). The page is divided into two main sections: 'خاص بالطلبة' (Students) and 'خاص بأعضاء هيئة التدريس والموظفين' (Faculty and Staff). The 'Students' section includes a 'الدخول على النظام' (Login to the system) button, which is highlighted with a red box, and a 'تسجيل رقم هجول' (Register Hujul number) button. The 'Faculty and Staff' section includes a 'الدخول على النظام' (Login to the system) button and an 'إعادة تعيين الرمز السري' (Reset password) button. Both sections also feature a 'تسجيل إعداد الأوتوك والهجول وربطه بالبريد الجامعي' (Register auto and Hujul and link it to the university email) button. The footer contains social media icons and a copyright notice: 'جميع الحقوق محفوظة لجامعة الملك فيصل © 2014 | تصميم وتطوير: شركة تقنية المعلومات'.



٤- ادخل اسم المستخدم او الرقم الجامعي وكلمة المرور، ثم اضغط على زر تسجيل الدخول.

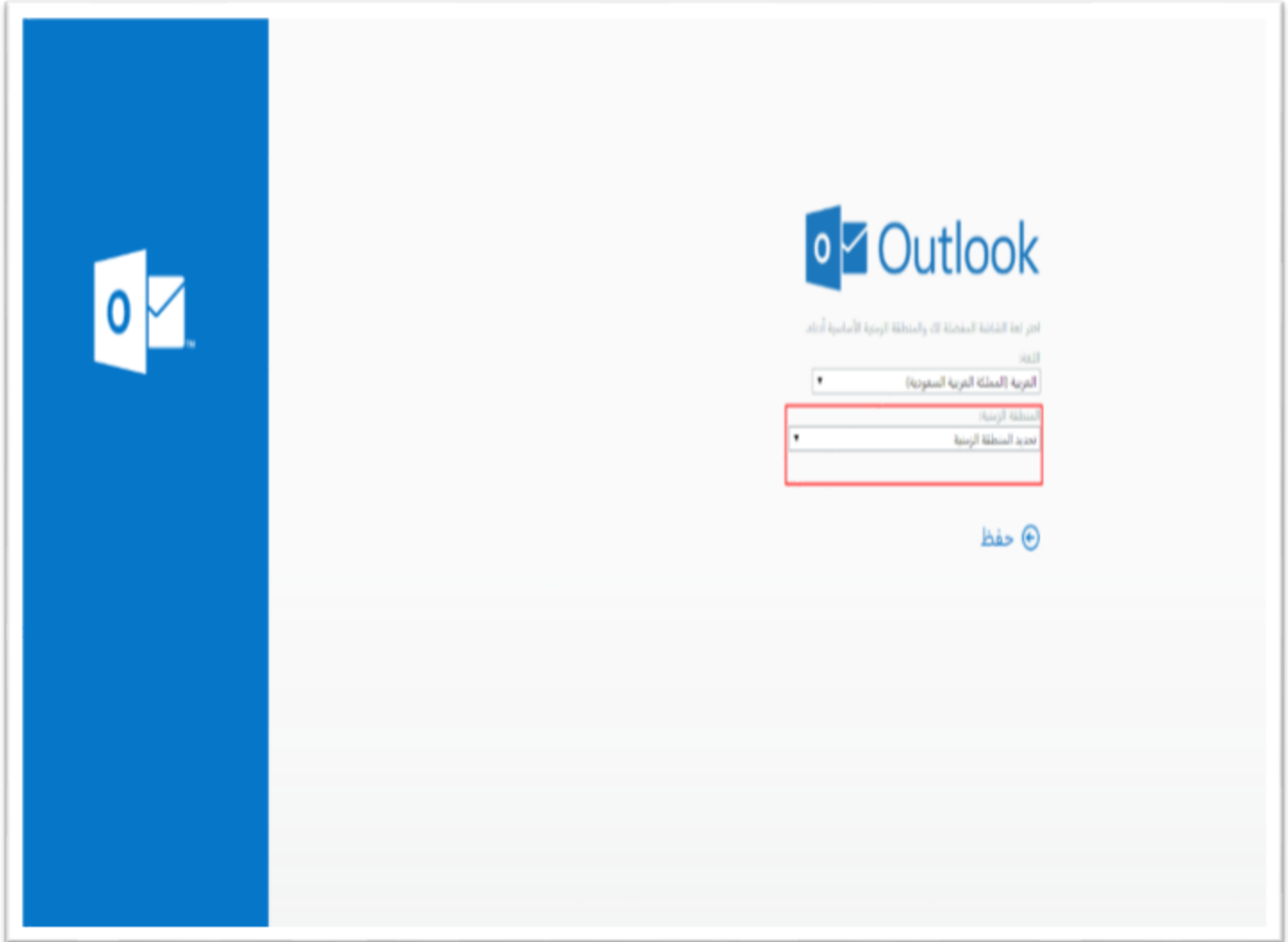
Office 365 Live

King Faisal University

اكتب اسم المستخدم وكلمة المرور.

اسم المستخدم:	<input type="text"/>	مثال: المجال/اسم المستخدم
كلمة المرور:	<input type="password"/>	

٥- سوف يظهر لك تحديد المنطقة الزمنية المفضلة والتوقيت, قم بتحديد المنطقة والوقت المفضل لديك,
ثم اضغط على زر "حفظ" للانتقال الى صفحة البريد الرئيسية.



The screenshot shows the Outlook web interface. On the left, there is a blue vertical bar with the Outlook logo. The main content area is white and displays the Outlook logo at the top. Below the logo, there is a text prompt: "اختر لغة الشاشة المفضلة لك والمنطقة الزمنية لأشياء أوتلوك". Underneath, there is a dropdown menu for "اللغة" (Language) with "العربية (المملكة العربية السعودية)" selected. Below that, there is a dropdown menu for "المنطقة الزمنية" (Time zone) with "تعدية المنطقة الزمنية" selected. A red rectangular box highlights these two dropdown menus. At the bottom right of the form, there is a "حفظ" (Save) button with a circular arrow icon.

٤- الخطوات المتبعة للحصول على الخدمة

- ١- انتقل إلى تبويب "جامعة الملك فيصل".
- ٢- اضغط على رابط " البريد الالكتروني".



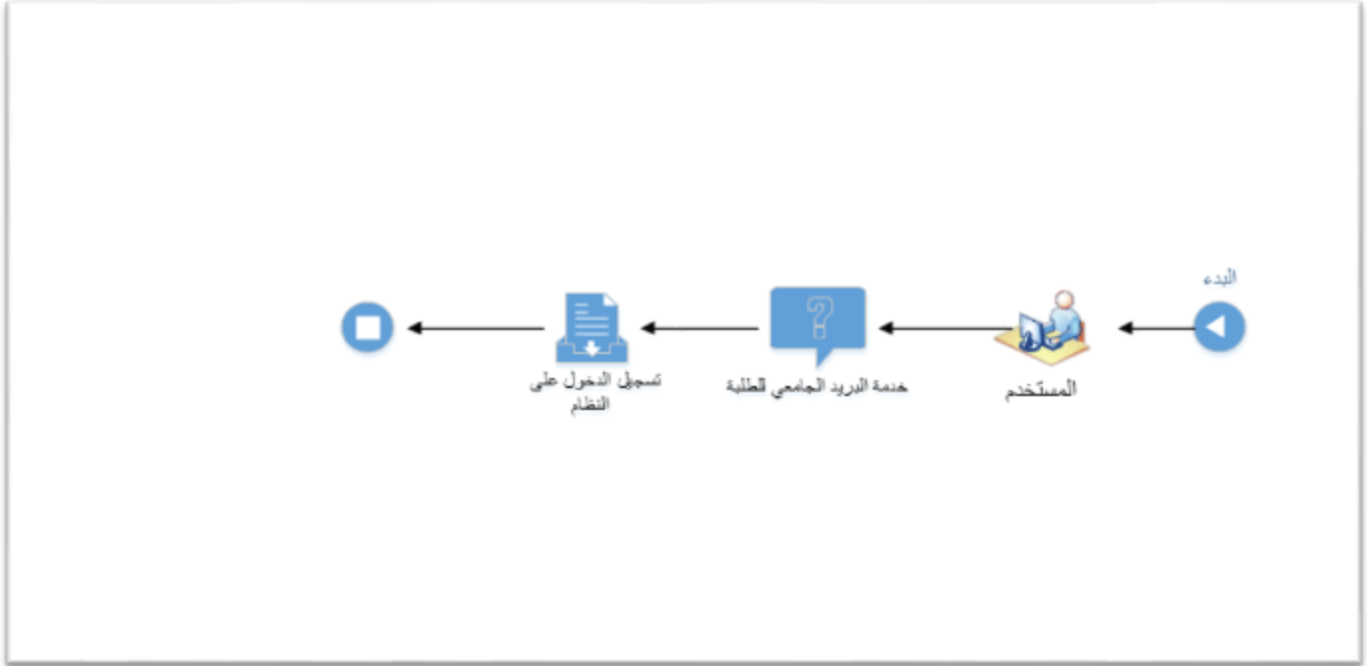
The screenshot displays the website interface of King Faisal University. At the top right, the university's name is written in Arabic and English, accompanied by its logo. Below this, a navigation bar contains links for 'الكلية' (Faculty), 'العمادات' (Deans), 'الادارات' (Administration), 'المراكز العلمية والبحثية' (Scientific and Research Centers), and 'خدمات سريعة' (Quick Services). The main content area features a large banner for the 'بادر استراتيجي' (Strategic Initiative) program, which includes a portrait of a man in traditional Saudi attire and the university's logo. To the left of the banner, there are several smaller tiles: one for 'بوابة أخبار الجامعة' (University News Portal), one for 'بوابة الخدمات الالكترونية' (Electronic Services Portal), and one for 'بوابة القبول للدراسات العليا' (Graduate Admissions Portal). The bottom left corner contains a section for 'التعلم الإلكتروني' (E-Learning) with a list of courses.



٥- شروط ومتطلبات الحصول على الخدمة

بالنسبة للمنسويين: ان يكون احد منسوبي الجامعة. وتسجيل الدخول باسم المستخدم وكلمة المرور
في حالة الطلبة: حصول الطالب على قبول في الجامعة وتسجيل الدخول على الرابط بـ (الرقم الجامعي
وكلمة المرور)

٦- مسار عمل الخدمة



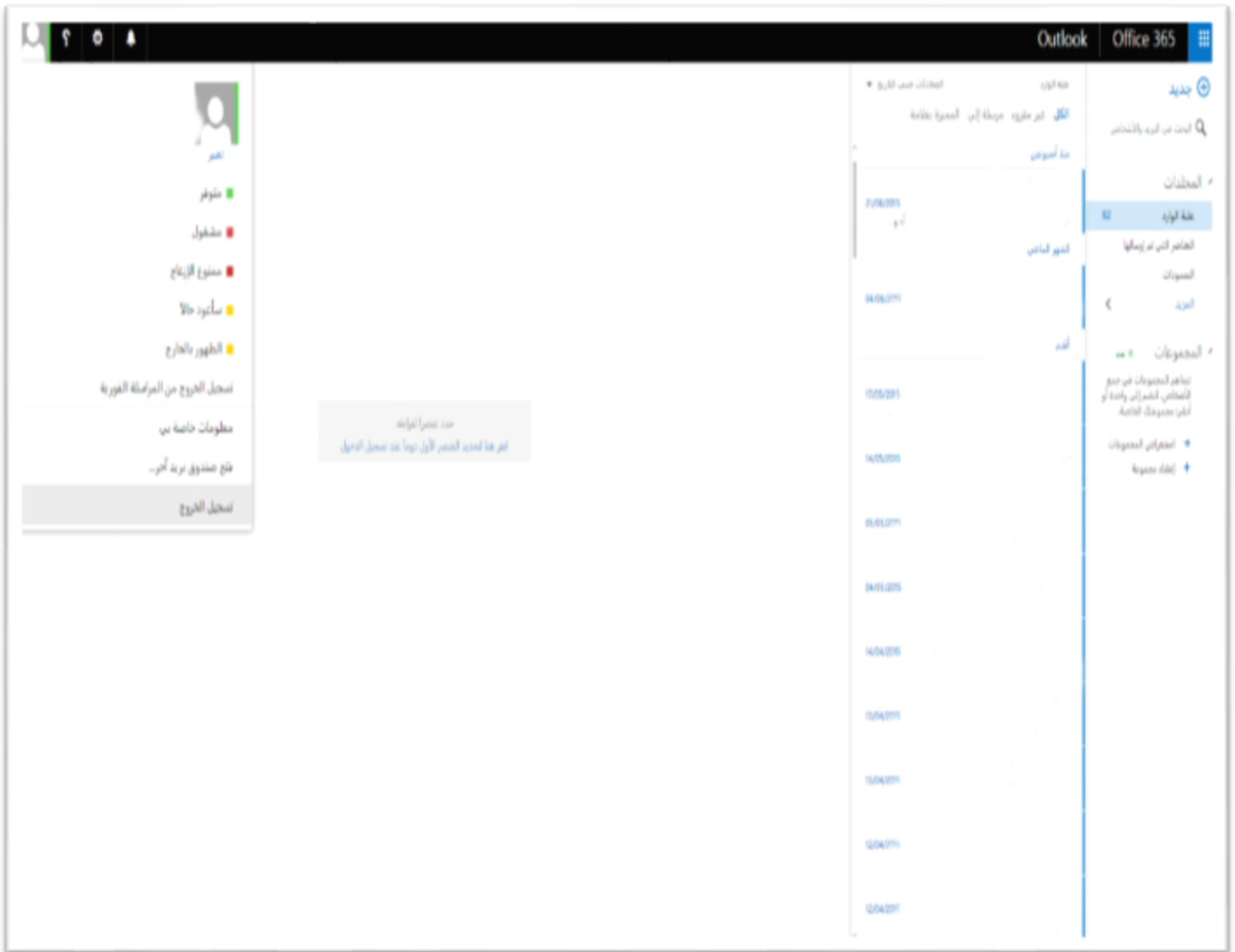


٧- عرض البيانات النهائية للخدمة (Output)

The screenshot displays an Outlook email client interface. The top navigation bar shows 'Outlook' and 'Office 365'. The main area contains a list of email items, each with a date and a subject line in Arabic. The right-hand pane shows a search bar and a list of folders or categories, including 'المطلبات' and 'عنة لواء'. The email list includes items from various dates, such as 23/06/2015, 20/06/2015, 04/06/2015, 03/06/2015, 20/05/2015, 17/05/2015, 17/05/2015, 14/05/2015, 13/05/2015, 05/05/2015, and 05/05/2015. The interface is in Arabic, and the email content is partially obscured by a watermark.

٨- تسجيل الخروج من النظام

اضغط رمز "تسجيل الخروج" الموجود أعلى اليسار.



The screenshot shows the Outlook Office 365 interface. In the top left corner, there is a navigation pane with several options. The 'Sign out' button (تسجيل الخروج) is highlighted in grey. Other options include 'Home' (الرئيسية), 'Calendar' (التقويم), 'Tasks' (المهام), 'People' (الأشخاص), 'Files' (الملفات), 'Outlook on the go' (تسجيل الخروج من المراسلة الفورية), 'Settings' (معلومات خاصة بي), and 'Help' (فتح صندوق بريد آخر). The main area shows a calendar view with dates from 2/26/2015 to 12/24/2015. The right sidebar contains 'New' (جديد), 'Search' (ابحث عن البريد بالاسم), 'Calendar' (التقويم), 'Calendar settings' (إعدادات التقويم), 'Groups' (المجموعات), and 'Outlook on the go' (تسجيل الخروج من المراسلة الفورية).



KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF EDUCATION
KING FAISAL UNIVERSITY