|  |
| --- |
| نموذج طلب منح فرصة إضافية لانتهاء المدة النظامية |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| الاسم (رباعياً) |  | الرقم الأكاديمي |  |
| الكلية |  | القسم |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| المرحلة الدراسية | 🞏 دبلوم | 🞏ماجستير | 🞏دكتوراه | تاريخ انتهاء المدة النظامية | 🞏 الفصل الأول | 🞏 الفصل الثاني |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| عدد ساعات البرنامج | ( ) | هل اجتاز الطالب جميع ساعات البرنامج بنجاح | 🞏 نعم | 🞏 لا |

|  |  |
| --- | --- |
| تاريخ اعتماد المقترح البحثي من عمادة الدراسات العليا |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| اسم المشرف |  | اسم المشرف المساعد (إن وجد): |  |

"المدة المطلوب منحها"

|  |  |
| --- | --- |
| فصل إضافي | سنة إضافية |
| 🞏 | 🞏 |

|  |
| --- |
| ملاحظة:  **1**-الفرصة الإضافية تعطى للطالب لمدة واحدة **2**-يرسل الطلب قبل نهاية الفصل الدراسي بأربعة أسابيع على الأقل |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نسبة ما تم إنجازه من البحث | | % |
| نسبة ما تم إنجازه من كتابة الرسالة | | % |
| مبررات التمديد: |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| تقويم المشرف الطالب |  |
| التوقيع: | التاريخ: |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رأي لجنة الدراسات العليا بالكلية: | | | 🞏الموافقة | 🞏 عدم الموافقة |
| رقم الجلسة: | تاريخها: | توقيع رئيس اللجنة: | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| أوصى مجلس القسم بجلسته ( ) المنعقدة  بتاريخ / / 14هـ | | 🞏الموافقة | 🞏 عدم الموافقة |
| ملاحظات: | | | |
| رئيس القسم: | التوقيع والتاريخ: | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| أوصى مجلس الكلية بجلسته ( ) المنعقدة  بتاريخ / / 14هـ | | 🞏الموافقة | 🞏 عدم الموافقة |
| ملاحظات: | | | |
| عميد الكلية: | التوقيع والتاريخ: | | |

(استخدام عمادة الدراسات العليا)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| اعتماد مجلس عمادة الدراسات العليا:  رقم الجلسة: تاريخها: | 🞏الموافقة | 🞏 عدم الموافقة |

|  |  |
| --- | --- |
| فصل إضافي | سنة إضافية |
| 🞏 | 🞏 |