جامعة ووطن .. نماء .. واستدامة

KFU
جامعة الملك فيصل
KING FAISAL UNIVERSITY
جامعة ووطن .. نماء .. واستدامة

الدليل الإرشادي للفصل الدراسي الأول

1446هـ

إعداد
إدارة برامج الدراسات العليا

مقدمة

يسر إدارة برامج الدراسات العليا أن تضع بين أيديكم الدليل الشامل لجميع العمليات الأكاديمية التي يحتاجها طلبة المستوى الأول والمستويات المتقدمة، من حيث:

1. تحديث كلمة المرور.
2. سداد الرسوم الدراسية.
3. رفع إيصال السداد أو صورة إتمام التحويل الإلكتروني بنجاح على بوابة الدراسات العليا.
4. تسجيل المقررات على نظام البانر.
5. الرسوم الدراسية لمقررات المستوى الأول والتكميلي واللغة الإنجليزية المكثفة لبعض الكليات.
6. تخفيض الرسوم الدراسية لمنسوبي الجامعة والضمان الاجتماعي، والحالات الإنسانية.
7. تأجيل القبول.

تحديث كلمة المرور

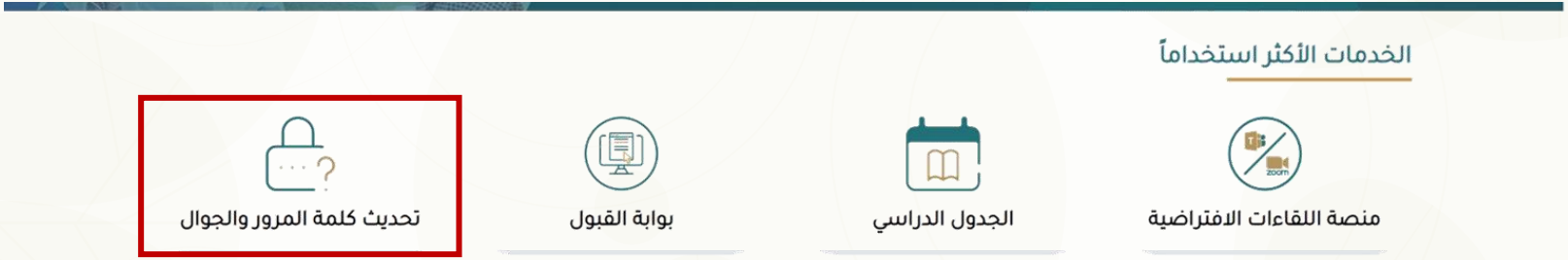
1- يجب على الطلبة المستجدين تحديث كلمة المرور الخاصة بهم، وذلك من خلال أيقونة تحديث كلمة المرور والجوال وذلك باتباع الخطوات الآتية:

- من الصفحة الرئيسية للجامعة يجب اختيار التبويب الطلبة.

تحديث كلمة المرور

1- يجب على الطلبة المستجدين تحديث كلمة المرور الخاصة بهم، وذلك من خلال أيقونة تحديث كلمة المرور والجوال وذلك باتباع الخطوات الآتية:

- اختيار ايقونة تحديث كلمة المرور والجوال.



تحديث كلمة المرور

1- يجب على الطلبة المستجدين تحديث كلمة المرور الخاصة بهم، وذلك من خلال أيقونة تحديث كلمة المرور والجوال وذلك باتباع الخطوات الآتية:

- الضغط على أيقونة الدخول عن طريق الحساب الجامعي.

تحديث كلمة المرور

1- يجب على الطلبة المستجدين تحديث كلمة المرور الخاصة بهم، وذلك من خلال أيقونة تحديث كلمة المرور والجوال وذلك باتباع الخطوات الآتية:

- الضغط على أيقونة تحديث كلمة المرور، مع أهمية اتباع التعليمات.

سداد الرسوم الدراسية

- يتم سداد الرسوم الدراسية على حساب (كلية الدراسات التطبيقية وخدمة المجتمع) في بنك البلاد على رقم الآيبان(SA0915000999110425270011)
- تعبئة نموذجي التسجيل المرفقين ضمن قائمة نماذج التسجيل على صفحة الدراسات العليا:
  - A. نموذج تعهد العنوان
  - B. نموذج تعهد بسداد مبالغ الرسوم الدراسية

أوعن طريق زيارة الرابط التالي:

اضغط هنا

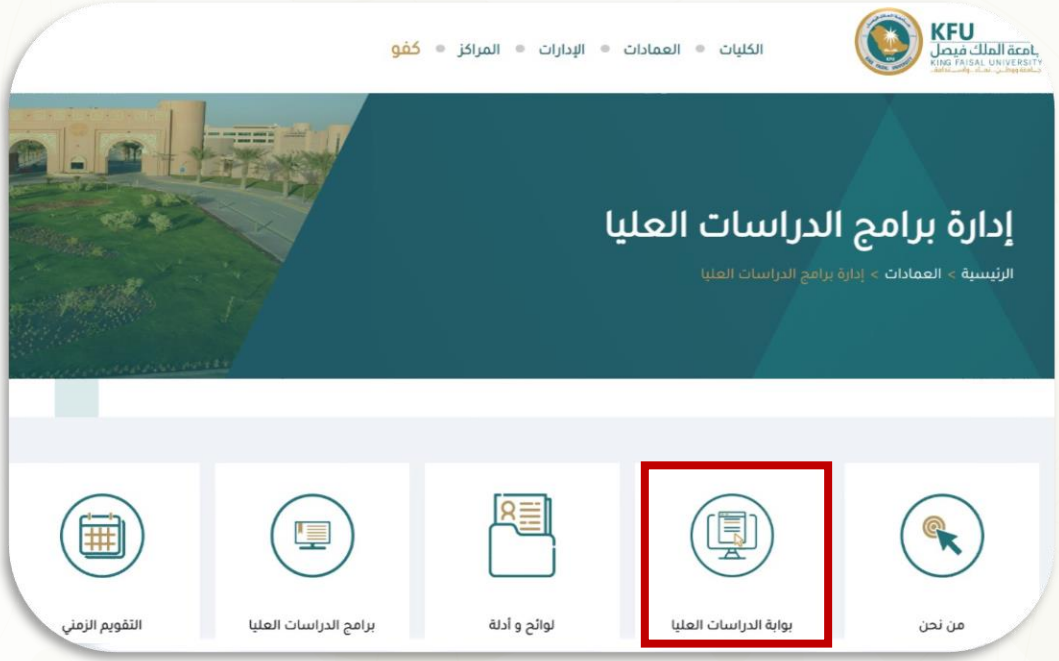
قم بمسح Qr-code

- يتم سداد مبلغ (200 ريال) كرسوم إدارية للطلبة المستجدين، بالإضافة إلى الرسوم الدراسية للمستوى الأول حسب الخطة الدراسية. ويتم رفع إيصال السداد على بوابة الدراسات العليا، حسب التقويم الزمني للدراسات العليا.
- في حال رغبة الطالب/ة تأجيل الدراسة، فيتم سداد الرسوم الإدارية فقط.
- بالنسبة للطلبة المبتعثين أو الحاصلين على موافقة جهة عملهم بالدراسة على حساب الجهة، ضرورة إرفاق خطاب الموافقة من الجهة أو الضمان المالي **بتكفل** الجهة بالمصاريف الدراسية.
- يتم إرفاق المستندات المطلوبة عبر بوابة الدراسات العليا.
- **يجب إيداع الرسوم الدراسية عن طريق زيارة فرع بنك البلاد والحصول على إيصال سداد مختوم أو عن طريق التحويل الإلكتروني (من بنك إلى أخر) عبر الخدمات البنكية الإلكترونية، مع أهمية وجود اسم الطالب والرقم الأكاديمي على إيصال السداد.**

➢ سوف يتم من خلال النظام المالي التأكد من إتمام الطالب لعملية السداد وإضافة قيمة السداد إلى حساب (الكلية التطبيقية) بالجامعة.

خطوات الدخول على بوابة الدراسات العليا

1. الدخول على بوابة الدراسات العليا كما هو موضح بالشكل



خطوات الدخول على بوابة الدراسات العليا

2. يتم إدخال اسم المستخدم (الرقم الجامعي)وكلمة المرور كما هو موضح بالشكل

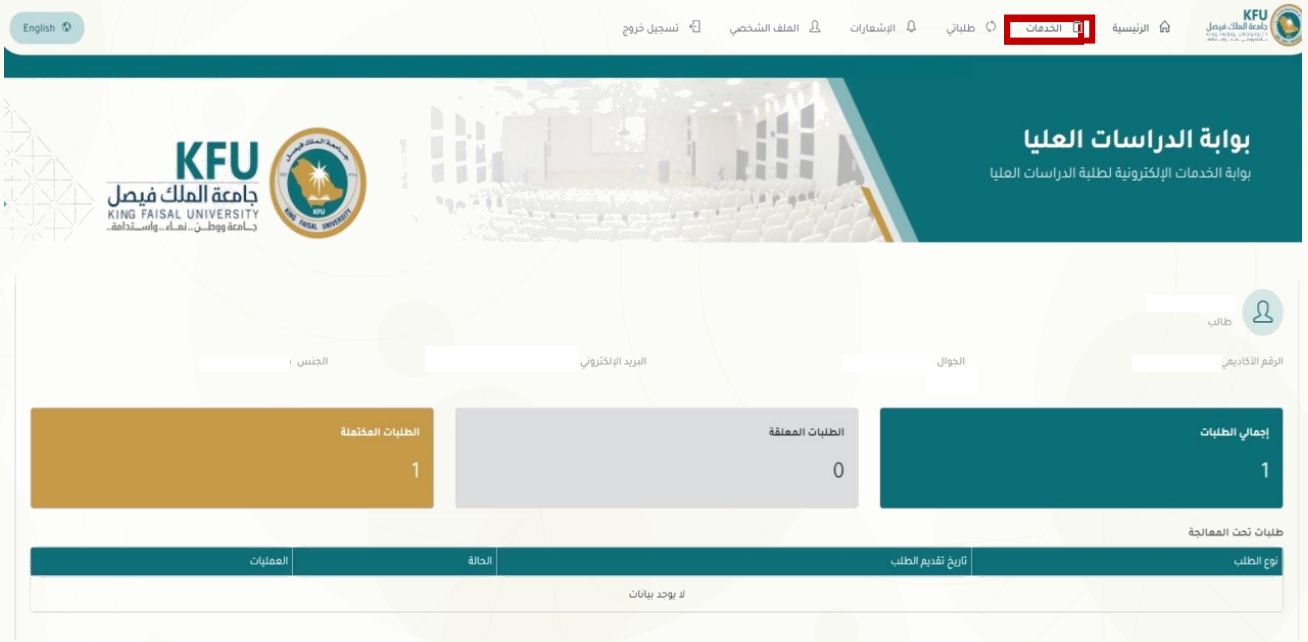
اسم المستخدم (الرقم الجامعي)
كلمة المرور

خطوات الدخول على بوابة الدراسات العليا

3. سوف تصلك رسالة رمز التحقق على الجوال

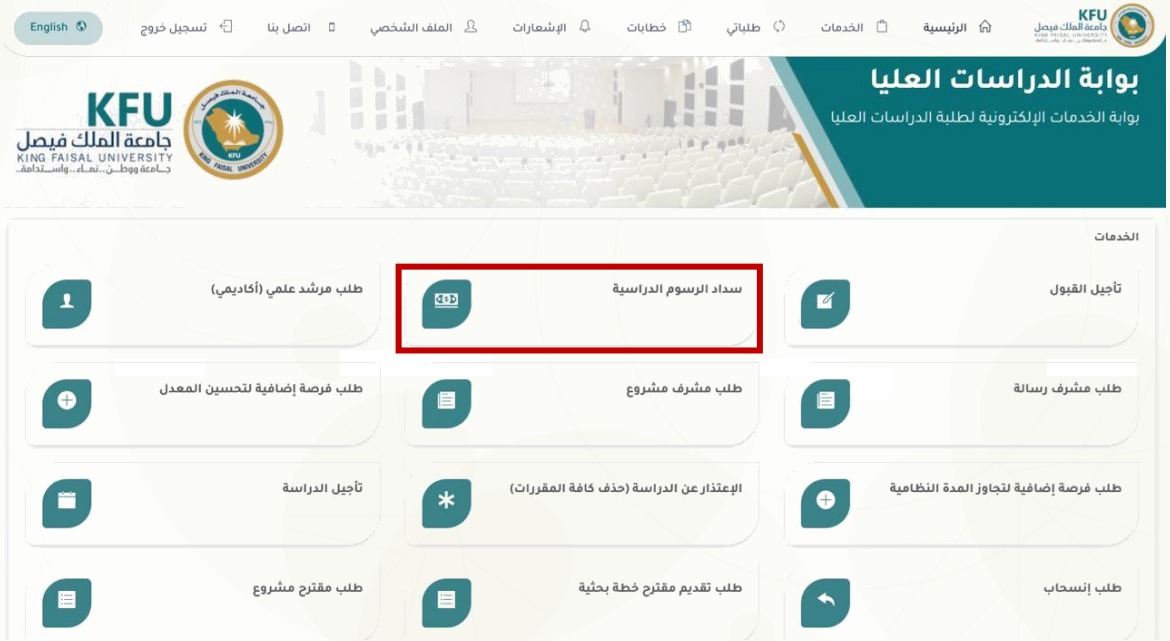
خطوات الدخول على خدمات بوابة الدراسات العليا

4. الدخول على أيقونة الخدمات



خطوات الدخول على خدمات بوابة الدراسات العليا

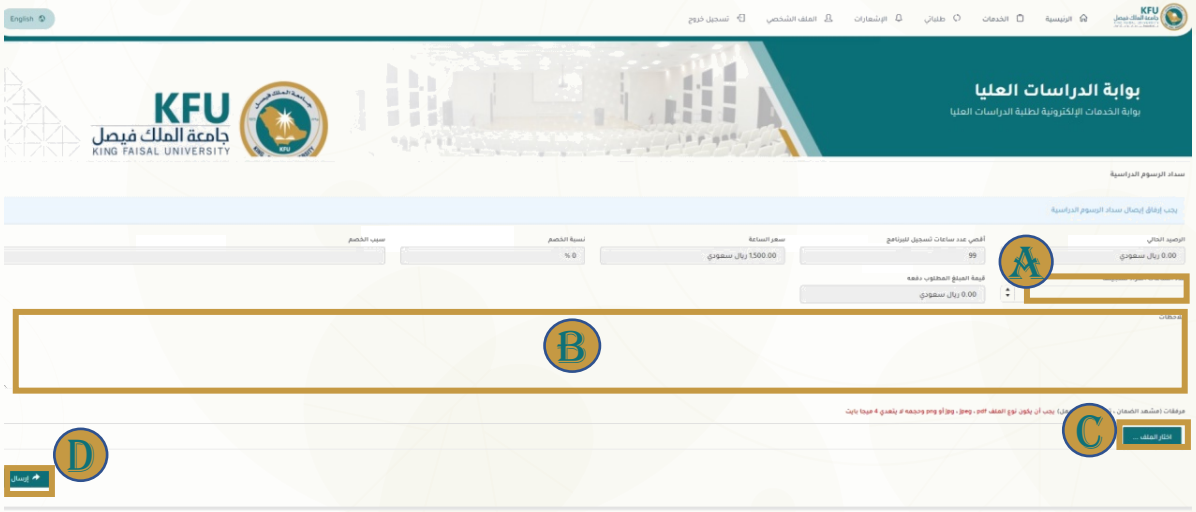
5- اختيار أيقونة سداد الرسوم الدراسية



خطوات الدخول على خدمات بوابة الدراسات العليا

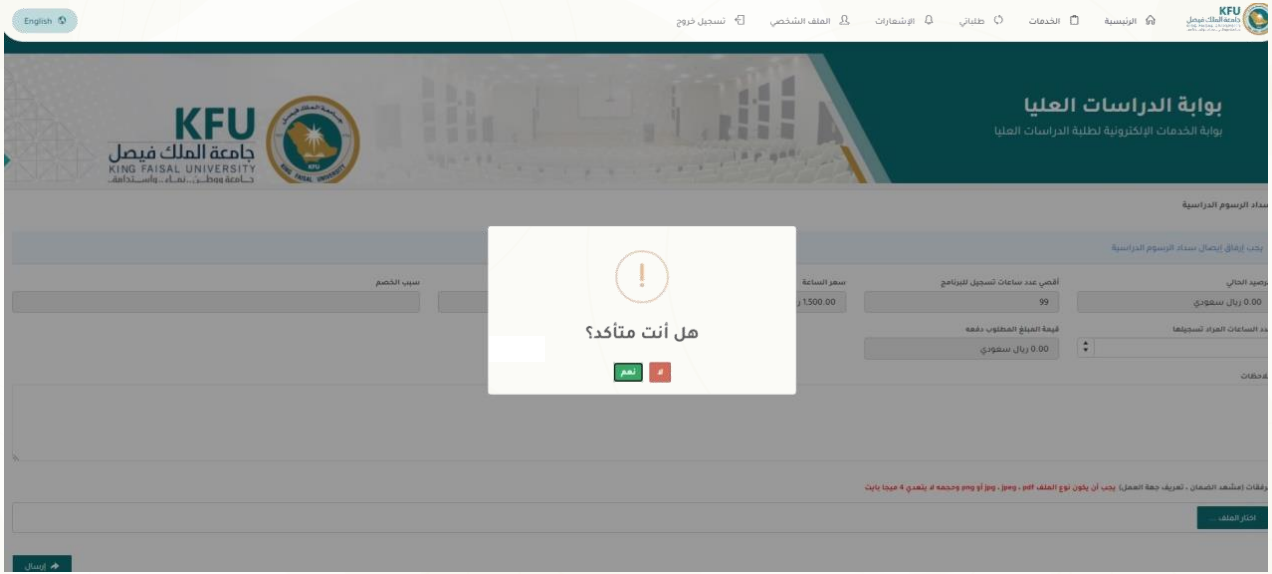
6- يتم تحديد عدد الساعات المراد تسجيلها، ثم إرفاق إيصال السداد، ثم إرسال الطلب

A. إدخال عدد الساعات المراد تسجيلها.
B. في حال كان هناك رصيد سابق، فيرجى كتابته في خانة الملاحظات، مع ضرورة إرفاق إيصال السداد السابق.
C. أيقونة رفع إيصال السداد.
D. أيقونة إرسال الطلب.



خطوات الدخول على خدمات بوابة الدراسات العليا

7- تأكيد إرسال الطلب.

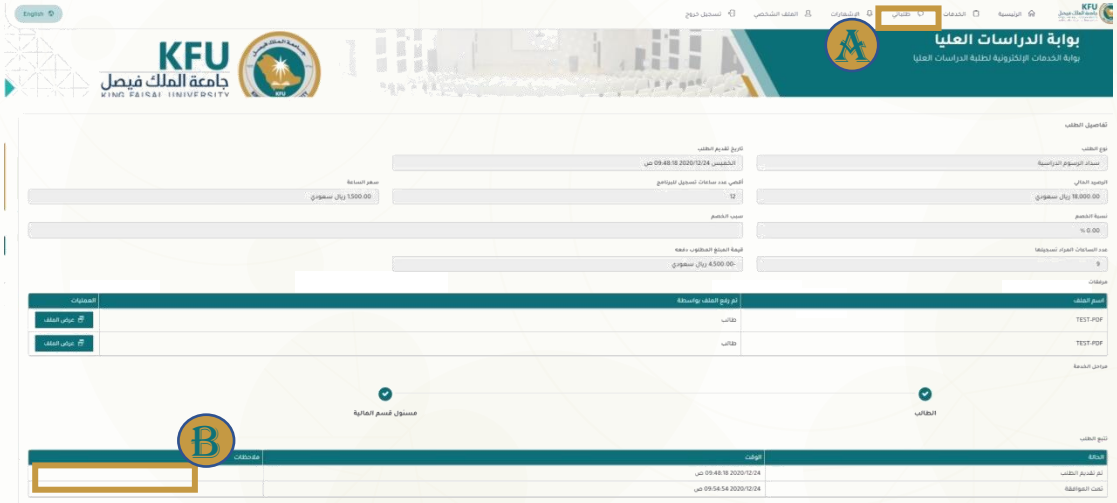


خطوات الدخول على خدمات بوابة الدراسات العليا

8- للتأكد من حالة الطلب.

A. الضغط على أيقونة طلباتي..

B. في حال تم رفض الطلب، فسوف يتم كتابة السبب في خانة الملاحظات.

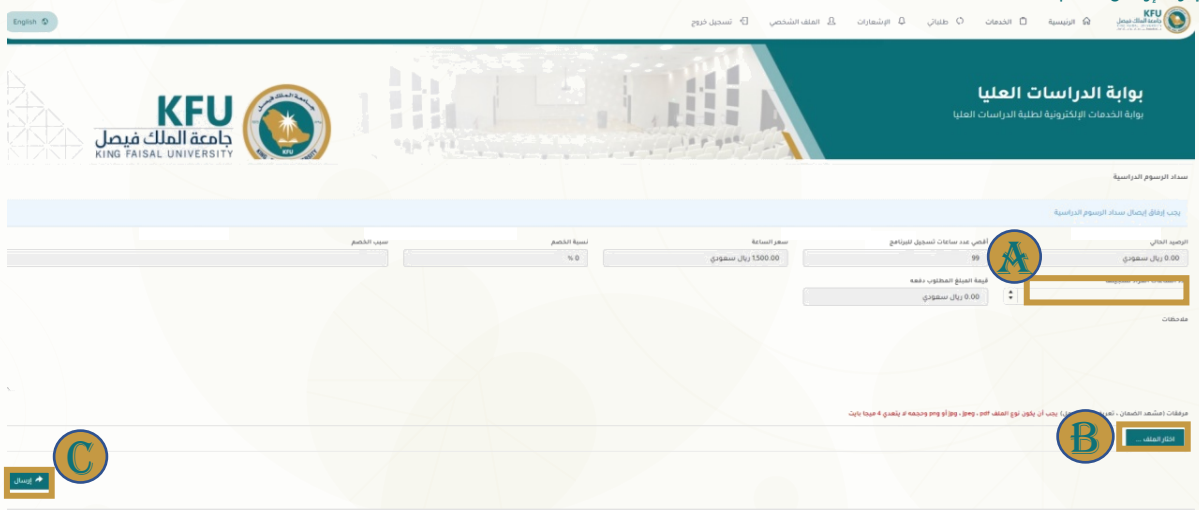


خطوات الدخول على خدمات بوابة الدراسات العليا

9. بالنسبة لطلبة كلية (العلوم _ العلوم الزراعية والأغذية) غير المحققين لشرط اللغة، يتم إدخال عدد الساعات المراد تسجيلها (ساعة واحدة فقط) ويتم إرفاق إيصال السداد بمبلغ (400 ريال)، وسوف يقوم قسم التسجيل بإدارة برامج الدراسات العليا بتسجيل مقرر اللغة الإنجليزية.

10. بالنسبة لطلبة كلية (الآداب_ الشريعة والدراسات الإسلامية_التربية) ممن لديهم قبول مشروط بدراسة مقررات تكميلية، يتم إدخال عدد الساعات المراد تسجيلها (ساعة واحدة فقط) ويتم إرفاق إيصال السداد بمبلغ (400 ريال)، وسوف يقوم قسم التسجيل بإدارة برامج الدراسات العليا بتسجيل المقررات التكميلية.

A. إدخال عدد الساعات المراد تسجيلها (ساعة واحدة فقط)
B. أيقونة رفع إيصال السداد.
C. أيقونة إرسال الطلب.

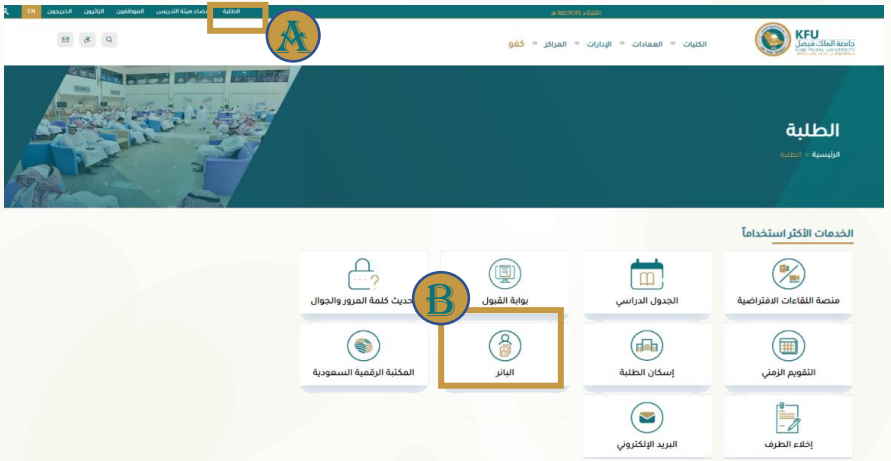


تسجيل المقررات على نظام البانر

يقوم الطالب/ة بعد سداد الرسوم الدراسية، ورفع إيصال السداد وكافة المستندات المطلوبة عبر بوابة الدراسات العليا، بتسجيل المقررات المطلوبة على نظام البانر بعد اكتمال الطلب وإتمام الموافقة عليه، وذلك حسب التواريخ المحددة بالتقويم الزمني المعلن على صفحة الدراسات العليا. أو على الرابط التالي

خطوات تسجيل المقررات على نظام البانر

1. الدخول على موقع جامعة الملك فيصل WWW.KFU.EDU.SA
   A. الطلبة
   B. البانر



خطوات تسجيل المقررات على نظام البانر

A. 2. الضغط على أيقونة الدخول للخدمة
B. 3. كما يمكنكم معرفة خطوات الدخول والاستفادة من كافة الخدمات، وذلك بالضغط على أيقونة دليل الدخول للنظام.

خطوات تسجيل المقررات على نظام البانر

3. كتابة اسم المستخدم (الرقم الجامعي)وكلمة المرور

وسوف تصلك رسالة رمز التحقق على رقم جوالك

الرسوم الدراسية للمستوى الأول لطلبة الدراسات العليا المستجدين

1. تكلفة الوحدة الدراسية (**الساعات الدراسية**) لبرامج الدكتوراه والماجستير (1500 ريال) للساعة الواحدة.
2. تكلفة الوحدة الدراسية الواحدة (**الساعات الدراسية**) لبرنامج دبلوم الإرشاد الأسري بكلية التربية (429 ريال) للساعة الواحدة.
3. تكلفة الوحدة الدراسية الواحدة (**الساعات الدراسية**) لبرنامج دبلوم التوجيه والإرشاد الطلابي بكلية التربية (445 ريال) للساعة الواحدة.
4. تكلفة الوحدة الدراسية الواحدة (**الساعات الدراسية**) لبرنامج الدبلوم العالي في المحاماة بكلية الحقوق (577ريال) للساعة الواحدة.
5. تكلفة الوحدة الدراسية الواحدة (**الساعات الدراسية**) لبرنامج الدبلوم المهني في التربية الخاصة (400ريال) للساعة الواحدة.
6. بالنسبة لطلاب وطالبات كلية العلوم غير المحققين شرط اللغة، فسوف يتم تسجيلهم ببرنامج اللغة الانجليزية المكثفة لمدة فصلين دراسيين (برسوم قدرها 400 ريال)، تدفع مرة واحدة فقط.
7. بالنسبة لطلاب وطالبات كلية العلوم الزراعية والأغذية غير محققين شرط اللغة، فسوف يتم تسجيلهم ببرنامج اللغة الانجليزية المكثفة لمدة فصل دراسي واحد (برسوم قدرها 400 ريال)، تدفع مرة واحدة فقط.
8. في حال الحاجة لدراسة بعض المقررات التكميلية، فسوف يتم سداد مبلغ (400 ريال). وذلك حسب ما نصت عليه لائحة الدراسات العليا (يجوز للقسم الأكاديمي المختص أن يشترط لقبول الطالب/ة في مرحلتي الماجستير أو الدكتوراه اجتياز عدد من المقررات التكميلية)

تخفيض أو إعفاء للرسوم الدراسية

المشمولون بخصم أو إعفاء للرسوم الدراسية:

حيث إن منسوبي الجامعة والمتقاعدين منهم وأقاربهم من الدرجة الأولى، والمستفيدين من الضمان الاجتماعي، والحالات الإنسانية والطلبة المتميزين يتمتعون بخصم أو إعفاء للرسوم الدراسية خلال فترة الدراسة وحتى التخرج. كما يجب على الطالب/ة المستجد سداد الرسوم كافة في الفصل الدراسي الأول، ثم يقوم بتقديم المستندات المطلوبة للحصول على الخصم أو الاعفاء. وهي:

- **الطلبة المتميزين.**
  - **طلبة الماجستير**
    - وثيقة البكالوريوس.
    - إشعار القبول.
    - الهوية الوطنية
  - **طلبة الدكتوراه**
    - وثيقة الماجستير.
    - إشعار القبول.
    - الهوية الوطنية

- **منسوبي الجامعة وذويهم.**
  - شهادة تعريف للموظف.
  - إشعار قبول.
  - بطاقة الهوية الوطنية.
  - إرفاق وثيقة البكالوريوس لطلبة الماجستير.
  - إرفاق وثيقة الماجستير لطلبة الدكتوراه.

- **مستفيدي الضمان الاجتماعي.**
  - مشهد الضمان الاجتماعي للمستفيد (الطالب أو الطالبة).
  - إشعار القبول.
  - بطاقة الهوية الوطنية.

➢ ويتم التقديم عبر ايقونة "**منحتي**" على بوابة الدراسات العليا وذلك خلال الفترة من 28-2-1446هـ الموافق 1-9-2024م وحتى 9-3-1446هـ الموافق 12-9-2024م.

تأجيل القبول

خطوات تأجيل القبول للطلبة المستجدين

في حال رغبة الطالب/ة في تأجيل القبول، فيجب اتباع الآتي:

1- تعبئة نموذج أ تأجيل القبول الموجود بنماذج إلكترونية على صفحة إدارة برامج الدراسات العليا.

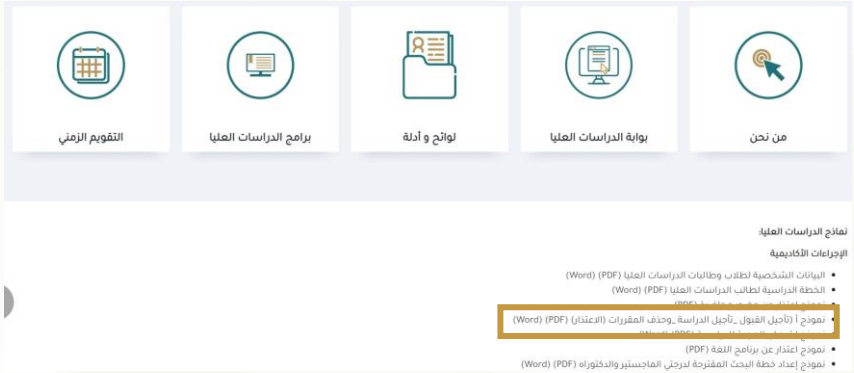
2- رفع نموذج التأجيل + إيصال سداد رسوم القبول (200ريال) عبر أيقونة تأجيل القبول ببوابة الدراسات العليا

خلال الفترة من يوم الأحد 29-1-1446هـ الموافق 4-8-2024م وحتى يوم الأحد 7-2-1446هـ الموافق 11-8-2024م.

خطوات الحصول على نموذج تأجيل القبول

الدخول على صفحة الجامعة الرئيسية - الإدارات - إدارة برامج الدراسات العليا - نماذج إلكترونية-نماذج الإجراءات الأكاديمية

أو عبر الضغط على الرابط التالي: https://www.kfu.edu.sa/ar/Deans/HigherStudies/Pages/Forms2.aspx



التقويم الزمني للدراسات العليا للفصل الدراسي الأول

للعام الجامعي 1446هـ

الإجراء	البداية	النهاية
استقبال طلبات سداد الرسوم الدراسية على البوابة الالكترونية للفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 1446هـ	1446-1-29هـ 2024-8-4م	1446-2-18هـ 2024-8-22م
تأجيل القبول للطلبة المستجدين من العام الجامعي 1446هـ	1446-1-29هـ 2024-8-4م	1446-2-7هـ 2024-8-11م
تأجيل الدراسة للفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 1446هـ	1446-1-29هـ 2024-8-4م	1446-2-18هـ 2024-8-22م
تسجيل المقررات الدراسية بالفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 1446هـ	1446-2-7هـ 2024-8-11م	1446-2-25هـ 2024-8-29م
بداية الدراسة بالفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 1446هـ	1446-2-14هـ 2024-8-18م	
فتح التقديم على خدمة (منحتي) * (1)	1446-2-28هـ 2024-9-1م	1446-3-9هـ 2024-9-12م
آخر موعد لحذف مقرر أو أكثر أو جميع المقررات الدراسية (الاعتذار عن الدراسة) بالفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 1446هـ* (2)	1446-3-16هـ 2024-9-19م	
إجازة اليوم الوطني (الأحد-الاثنين)	1446-3-19هـ 2024-9-22م	1446-3-20هـ 2024-9-23م
بداية إجازة منتصف الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 1446هـ	1446-5-8هـ 2024-11-10م	
استئناف الدراسة بعد إجازة منتصف الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي1446هـ	1446-5-15هـ 2024-11-17م	
الاختبارات النهائية للفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 1446هـ	1446-6-21هـ 2024-12-22م	1446-7-2هـ 2025-1-2م
بداية إجازة نهاية الفصل الدراسي الأول من العام الجامعي 1446هـ	1446-7-5هـ 2025-1-5م	

1	بالنسبة لطلبة مقرر (الرسالة - الرسالة العلمية - الاطروحة) المسجلين سابقاً ولم يتم الانتهاء، بضرورة الاستمرار في تسجيلها.
2	على الطلبة التواصل مع المشرفين أو القسم بالكلية، وذلك لمعرفة الخطة الدراسية والمقررات المطلوب تسجيلها.
3	على جميع الطلبة تسجيل المقررات عن طريق البانر.
4	بالنسبة للطلبة ممن أكملوا المدة النظامية ولم يتقدموا بطلب فرصة إضافية لتجاوز المدة النظامية، بضرورة تقديم الطلب عبر بوابة الدراسات العليا، ولن يتم فتح البانر أو تسجيل المقررات إلا بعد الحصول على الموافقة.
5	عدم تسجيل الطالب/ة على نظام البانر، سوف يعتبر منقطعاً عن الدراسة، ويتم طي قيد الطالب/ة، وذلك وفقاً للمادة (25) و (26) من لائحة الدراسات العليا.
6	تعتذر الدراسات العليا عن تسجيل أي مقرر للطالب/ة بعد انتهاء فترة التسجيل.

شكراً لكم ...