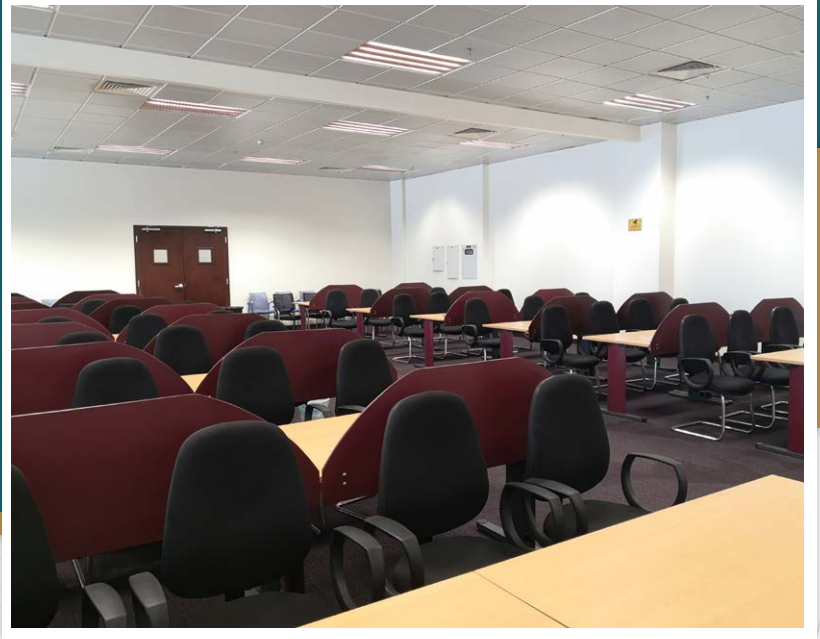




خدمة طلب برنامج تدريبي من عمادة شؤون المكتبات



اسم الخدمة	طلب برنامج تدريبي
الفئة المستفيدة	منسوبي ومنسوبات الجامعة
الجهة المقدمة للخدمة	عمادة شؤون المكتبات – وحدة التطوير والجودة
قنوات تقديم الخدمة	وحدة التطوير والجودة
هاتف مباشر للتواصل	013-5895952
بريد إلكتروني	quality@kfu.edu.sa

التعريف بالخدمة:

تنفيذ ورش عمل ومحاضرات ولقاءات علمية لتنمية الوعي المعرفي بمنسوبي ومنسوبات الجامعة.

الإجراءات الخاصة بالخدمة:

- تقييم البرامج الواردة وإعداد كشف بالبرامج المقبولة وإرسال رسائل بالموافقة/ اعتذار للجهات.
- التنسيق مع المحاضر لتنفيذ البرنامج في الوقت المحدد.
- الإعلان
- تجهيز القاعات أو المنصة الإلكترونية.
- توزيع استبانة لتقييم النشاط.
- إرسال شهادة إلكترونية شكر وتقدير للمدرب.

شروط ومتطلبات الخدمة:

- إعداد حساب خاص إلكتروني للعمادة للتسجيل في تلك الأنشطة.
- إرسال رابط التسجيل في تلك الأنشطة قبل ميعاد إقامتها.
- توفير شهادات حضور إلكترونية.
- إرسال رسائل نصية ورسائل بريد إلكتروني للفئات المستهدفة.
- تحديث القوائم الخاصة ببيانات منسوبي ومنسوبات الجامعة الجدد (أرقام الجوال والبريد الجامعي).
- إعداد كشف بأعداد ونسب الحضور.
- أن تكون ردود الترشيحات موضح فيها ما يلي:

اسم المحاضر	عنوان النشاط	التاريخ/ساعة بداية النشاط	ملخص النشاط
الفئة المستهدفة	المكان المقترح	الاسم الثلاثي للمحاضر	الكلية/العمادة
عدد الساعات	البريد الإلكتروني الجامعي	رقم الجوال	التحويلة

مسار عمل الخدمة:

