



طلب عضوية المكتبة

هي خدمة تقدمها عمادة شؤون المكتبات للمجتمع الخارجي من غير منسوبي الجامعة وذلك للاستفادة من بعض المزايا والخدمات التي تقدمها المكتبة المركزية مثل خدمة الإعارة، ويمكن طلب العضوية من خلال اتباع الخطوات التالية:

1

الدخول على موقع الجامعة الإلكتروني
واختيار عمادة شؤون المكتبات
من أيقونة العمدات



2

اختيار طلب عضوية المكتبة
من القائمة الجانبية



3

النقر على طلب عضوية المكتبة
أسفل الصفحة



5

تعبئة نموذج طلب العضوية التالي، ومن ثم الضغط على زر **(إرسال)**.

4

الإقرار بصحة المعلومات والتعهد بالالتزام بالتعليمات والضغط على زر **(نعم)**

8

يمكنك التأكد من حالة الطلب (موافقة/رفض) من خلال الدخول على الطلبات السابقة بالنقر على أيقونة **(استعراض)**

7

استكمال تعبئة النموذج وإرفاق صورة من الهوية الوطنية أو الإقامة، وكذلك إرفاق صورة من إيصال السداد، ثم الضغط على زر **(إرسال)**

6

سيتم إرسال إشعار عبر البريد الإلكتروني المسجل بالنظام **بالموافقة المبدئية** على طلب العضوية وضرورة استكمال إجراءات سداد الرسوم الخاصة بالخدمة من خلال الضغط على الرابط المرفق في البريد الإلكتروني