



**KFU**

**جامعة الملك فيصل**  
**KING FAISAL UNIVERSITY**  
جامعة ووطن.. نماء.. واستدامة..



**التقرير السنوي لبرامج وأنشطة**

**عمادة التطوير وضمان الجودة**

**للعام الجامعي ١٤٤٥هـ**

**٢٠٢٣ - ٢٠٢٤ م**

## جدول المحتويات

٣	مقدمة
٤	كلمة العميد
٤	رؤية العمادة
٥	رسالة العمادة
٥	أهداف العمادة
٦	وحدات العمادة
٦	١. وحدة التطوير المهني
٧	٢. وحدة ضمان الجودة والاعتمادات
٩	٣. وحدة التميز المؤسسي
١٠	٤. وحدة إدارة البيانات والدعم التقني
١١	أنشطة وحدة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
١٢	أولاً: البرامج التدريبية الداخلية
٣٢	ثانياً: الورش التدريبية الإثرائية واللقاء التعريفي
٣٣	ثالثاً: اللقاءات الإثرائية
٣٥	مبادرة ألكسو: تطوير أعضاء هيئة التدريس في ٢٢ دولة عربية
٤١	مبادرة التطوير المهني للطلبة
٥٣	أنشطة وحدة ضمان الجودة والاعتمادات
٥٣	أولاً: تجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي
٥٤	ثانياً: تطبيق نظام إدارة الجودة QMS بالجامعة
٥٥	ثالثاً- متابعة التحديثات في معايير الاعتماد البرامجي والنماذج المطورة الصادرة عن المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

- رابعاً: تنفيذ عمليات القياس والتقويم على مستوى الجامعة وبرامجها ..... ٥٦
- خامساً: الخطة الشاملة للاعتماد البرامجي لبرامج الكليات من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي ..... ٥٩
- سادساً: متابعة تجديد الاعتمادات البرامجية الدولية أو تأهيل برامج وكليات الجامعة للحصول على الاعتماد الدولي من هيئات الاعتماد الدولية..... ٦٠
- سابعاً: الدعم الفني والاستشارات والورش التدريبية واللقاءات التعريفية لوكالات وعمادات وكليات ووحدات الجامعة ..... ٦١
- ثامناً: متابعة تنفيذ خطة الاعتماد البرامجي على مستوى كليات الجامعة وبرامجها ..... ٦٤
- تاسعاً: التحديات والمعوقات التي تواجه وحدة ضمان الجودة والاعتمادات ومقترحات للتغلب عليها ..... ٦٦
- أنشطة وحدة التميز المؤسسي ..... ٦٩**

- أولاً: جائزة رئيس الجامعة للقسم الأكاديمي المتميز: ..... ٦٩
- ثانياً: جائزة عضو هيئة التدريس المتميز: ..... ٧٢
- ثالثاً: جائزة التميز في الأداء الوظيفي: ..... ٧٤
- رابعاً: دليل اللجان العاملة بكليات الجامعة:..... ٧٨
- خامساً: البرامج المُكرمة الحاصلة على اعتماد أكاديمي، والمُجدد اعتمادها: ..... ٨٠
- سادساً: إدارة منظومة المبادرات الإبداعية بجامعة الملك فيصل: ..... ٨٠

في نهاية عامٍ حافلٍ بالنشاط، يسر عمادة التطوير وضمان الجودة أن تضع أمام ناظريكم تقريرها السنوي الذي يعرض بالتفصيل جميع النشاطات التي نظمتها العمادة على مدار عامٍ كاملٍ لما فيه من الفائدة لكل من أعضاء هيئة التدريس، أو الطلبة أو منسوبي الجامعة في الوحدات المختلفة بالجامعة. وقد تولت وحدات العمادة المختلفة ممثلة بوحدة التطوير المهني، ووحدة ضمان الجودة والاعتمادات، ووحدة التميز المؤسسي إضافة إلى وحدة إدارة البيانات والدعم التقني التخطيط لهذه النشاطات وتنفيذها إضافة إلى أرشفتها.

تضطلع وحدة التطوير المهني بمهمة تقديم برامج تدريبية وورش عمل ومحاضرات عامة ولقاءات إثرائية لأعضاء هيئة التدريس حيث نفذت الوحدة خلال هذا العام ٤٤ برنامجاً تدريبياً حضرها ١٩٦٥ عضو هيئة تدريس من الرجال والسيدات من مختلف كليات الجامعة وجهاتها ومن مختلف الجنسيات أيضاً. ومن النشاطات بالغة الأهمية التي نفذتها الوحدة أيضاً، اللقاءات الإثرائية التي تعنى بمد جسور التواصل بين المسؤولين والمستفيدين في الجامعة.

وللعام الثاني على التوالي، وفي خطوة تؤكد على حرص العمادة على نشر الفائدة من البرامج والنشاطات التي تنظمها على مستوى الجامعات العربية، واستناداً إلى الاتفاقية الموقعة بين الجامعة والمنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم " ألكسو"، وفرت العمادة لمنسوبي الجامعات من اثنتين وعشرين دولة عربية ٧٠ مقعداً في كل برنامج تدريبي تقدمه عبر المنصات الافتراضية. حيث تم تقديم ٤٣ برنامجاً تدريبياً خلال العام ٢٠٢٤ من خلال العام الثاني من الاتفاقية استفاد منها ٢٥٨ متدرب ومتدربة من ٣٧ جامعة عربية.

وفي نسخته الرابعة استمرت العمادة في تقديم برامج التطوير المهني للطلبة حيث بلغ عدد المستفيدين ١٤٩٨ متدرب منهم (٥٨٩) طالب (٩٠٩) طالبة، وكان عدد الخريجين من مستفيدي البرنامج (٨٦) طالب وطالبة من خلال ٣٥ برنامجاً.

وفي إطار جهود وحدة ضمان الجودة والاعتمادات على زيادة رصيد الجامعة من البرامج الأكاديمية المعتمدة محلياً ودولياً وفي إطار توصيات هيئة تقويم التعليم والتدريب بضرورة حصول البرامج الأكاديمية بالجامعة على الاعتماد البرامجي بنهاية العام ٢٠٢٥م، كما تعمل الوحدة على متابعة تنفيذ خطة الاعتماد البرامجي على مستوى كليات الجامعة وبرامجها.

وإيماناً من الجامعة بأهمية التميز في العمل تطلق وحدة التميز المؤسسي منظومة جوائز التميز بجامعة الملك فيصل، وذلك لتوفير المناخ الأكاديمي والإداري المحفز داخل جميع قطاعاتها، وتقديراً للجهود المتميزة المبذولة من منسوبيها بمختلف مستوياتهم الأكاديمية والإدارية من الرجال والإناث.

ومن الجدير ذكره أن ما ورد في هذا التقرير من دلالات إحصائية ومن حقائق ومتغيرات مختلفة ستدخل في حسابات وضع خطة أنشطة وبرامج العمادة للعام القادم.

## كلمة العميد

تضطلع عمادة التطوير وضمان الجودة بدور أساسي ومهم في رفد الساحة الأكاديمية بمقومات التطوير وأدوات التحسين المستمر وضمان جودة العمل الأكاديمي ومخرجاته التعليمية.

فالتطوير والجودة لهما دور حيوي في استمرارية عطاء الجامعة والمحافظة عليه. كما أنهما يؤثران في توسيع أفق العمل الأكاديمي ووضع خطوته الاستراتيجية واتخاذ القرارات المناسبة من خلال الوقوف على الواقع الأكاديمي وتقييمه وتوظيف ذلك في وضع السياسات الأكاديمية التي تستجيب لذلك الواقع. وهما يسهمان في الرفع من شأن الجامعة وتعزيز دورها وتحسين قدرتها التنافسية على المستويات المحلية والإقليمية والدولية إضافة إلى تأسيس منظومة العمل الجماعي وبناء الولاء للمؤسسة والشعور بالمسؤولية. لا شك أن نشر ثقافة التطوير والجودة والتحسين المستمر لكافة عناصر المسيرة الأكاديمية هي من صلب عمليتي التطوير والجودة التي يؤمل أن تسهم في عمليات التنمية الاجتماعية والاقتصادية والبشرية لدى المجتمع المحلي الذي يحتضن الجامعة ويحيط بها.

وفي هذا السياق، نضع أمام ناظركم هذا التقرير السنوي لعمادة التطوير وضمان الجودة للعام الجامعي ١٤٤٥ هـ والذي يعرض كامل النشاطات التي نظمتها العمادة على مدى عام دراسي كامل.

راجين من الله العون وعليه التكلان.



د. خالد بن محمد البراك

عميد التطوير وضمان الجودة

## رؤية العمادة

أن تكون العمادة مصدراً إثنائياً لتصدير أفضل ممارسات التطوير والجودة في التعليم الجامعي.

## رسالة العمادة

العمل بمسؤولية تجاه تحقيق أعلى مستويات تطوير التعليم الجامعي وتجويد الممارسات التعليمية بما يضمن تنافسية الجامعة وتميزها مؤسسياً.

## أهداف العمادة

1. تقدير الاحتياجات التدريبية والتخطيط والإشراف العام على البرامج التدريبية لمنسوبي الجامعة ومشاركة الخبرات الأكاديمية والإدارية.
2. اقتراح برامج وسياسات للتطوير وإعداد وتنفيذ البرامج التدريبية التي تسهم في تطوير وتحسين القدرات القيادية والأكاديمية والإدارية بما يعزز جودة التعليم الجامعي.
3. تقديم المقترحات والاستشارات حول استراتيجيات وأولويات الجامعة للاعتماد البرامجي والإشراف على برنامج الاعتماد المؤسسي بالجامعة وتحديد متطلباته.
4. تقديم الاستشارات والدعم لوحدات الجودة في الكليات والإدارات المختلفة في كل ما يتعلق بقضايا الجودة وتطبيقاتها.
5. اقتراح خطة عمل لتحقيق متطلبات هيئات الاعتماد المعتمدة محلياً ودولياً.
6. تقديم الدعم لكليات الجامعة المختلفة للحصول على الاعتماد الأكاديمي لبرامجها من هيئات محلية ودولية والتنسيق مع الجهات الخارجية ذات العلاقة.
7. نشر ثقافة الجودة بين منسوبي الجامعة في الكليات والعمادات وتطبيق المقاييس ذات الصلة، وقياس أثر ذلك على المخرجات العملية والتعليمية بالجامعة.
8. التنسيق بين كليات الجامعة المختلفة والمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لأغراض تحقيق متطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي.
9. وضع خطط تطويرية لتوظيف تقنيات التعليم الإلكتروني في خدمة العملية التعليمية بالجامعة.
10. تبني المبادرات التعليمية النوعية التي قد تسهم في تحقيق أعلى مستويات التميز في مجال التعليم والتعلم.
11. إطلاق جوائز التميز بمساراتها المتعددة لتحفيز منسوبي الجامعة وزيادة تنافسيتهم.

## وحدات العمادة

### ١. وحدة التطوير المهني

#### الهدف العام:

تنمية المهارات المهنية لمنسوبي الجامعة من قيادات أكاديمية وأعضاء هيئة التدريس وطلبة في المجالات ذات العلاقة وتحسين استعدادهم؛ لرفع مستوى أداء التعليم الجامعي ومخرجاته.

#### المهام الرئيسية للوحدة:

١. تنفيذ الخطط والبرامج والميزانية لنشاطات الوحدة بعد إقرارها.
٢. اقتراح برامج وسياسات لتطوير التعليم الجامعي.
٣. إعداد وتنفيذ البرامج التدريبية التي تسهم في تطوير وتحسين القدرات القيادية والأكاديمية والبحثية والإدارية بما يعزز جودة التعليم الجامعي.
٤. الاتصال بجهات التدريب الخارجية لاستكمال إجراءات ترشيح منسوبي الجامعة من أعضاء هيئة التدريس للبرامج التدريبية التي تلي احتياجاتهم التدريبية.
٥. مراجعة وتحكيم واختيار الحقائق التدريبية والمدربين وفق أفضل المنهجيات والممارسات.
٦. متابعة وقياس نتائج العملية التدريبية لمنسوبي الجامعة من أعضاء هيئة التدريس والتأكد من تحقيق أثر التدريب.
٧. الإشراف على تنفيذ برامج تطوير لمنسوبي الجامعة الجدد من أعضاء هيئة التدريس والتنسيق مع الجهات ذات العلاقة.
٨. تخطيط وتطوير البرامج الإرثية والتطويرية لأعضاء هيئة التدريس.
٩. وضع خطط تطويرية لتوظيف تقنيات التعليم الإلكتروني في خدمة العملية التعليمية بالجامعة.
١٠. عقد اللقاءات والندوات والمؤتمرات الخاصة بتطوير التعليم الجامعي.
١١. تهيئة الطلبة للحصول على الشهادات المهنية.
١٢. تصميم وتطوير برامج المرافقة المهنية لمنسوبي الجامعة من أعضاء هيئة التدريس.
١٣. تصميم وتطوير برامج الإرشاد المهني لمنسوبي الجامعة من أعضاء هيئة التدريس.
١٤. تنظيم وإدارة الجلسات الإرثية بين المسؤولين داخل كافة قطاعات الجامعة والمستفيدين.
١٥. تطوير ومراجعة وتحديث المواثيق الأخلاقية والمهنية للجامعة.
١٦. أية مهام أخرى في حدود الاختصاص.

## ٢. وحدة ضمان الجودة والاعتمادات

### الهدف العام:

الإشراف على وتعزيز استدامة ممارسات ضمان الجودة والاعتماد بكافة قطاعات الجامعة، وتقديم خدمات الدعم والمساندة، وتطبيق نظام إدارة الجودة (QMS) في قطاعات الجامعة المختلفة، قياس وتقييم جودة البرامج تقدمها الجامعة (أكاديمية، بحثية، مجتمعية)، والإسهام في رفع جودة مخرجات التعليم على كافة المستويات.

### المهام الرئيسية للوحدة:

١. تنفيذ الخطط والبرامج والميزانية لنشاطات الوحدة بعد إقرارها.
٢. متابعة تطبيق نظام إدارة الجودة (QMS) في الكليات والعمادات والإدارات وإصدار تقارير المتابعة السنوية الخاصة بها.
٣. نشر ثقافة الجودة والاعتماد داخل كافة قطاعات الجامعة الأكاديمية والإدارية.
٤. تقديم الاستشارات والدعم لكافة قطاعات الجامعة الأكاديمية والإدارية فيما يتعلق بقضايا الجودة وتطبيقها.
٥. تحديد متطلبات الاعتماد المؤسسي والإشراف ومتابعة تنفيذ خطة عمل برنامج الاعتماد المؤسسي.
٦. الاتصال بالهيئات الدولية والمحلية ذات الصلة بالاعتمادات المؤسسية، البرامجية، والإدارية وغيرها.
٧. تقديم المقترحات والاستشارات حول استراتيجيات وأولويات الجامعة للاعتمادات.
٨. ترشيح ومتابعة إجراءات اعتماد البرامج من قبل المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
٩. تقديم الدعم لكليات الجامعة المختلفة للحصول على الاعتماد الأكاديمي لبرامجها من هيئات محلية ودولية.
١٠. التنسيق بين كليات الجامعة المختلفة والمركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لأغراض تحقيق متطلبات الجودة والاعتماد الأكاديمي.
١١. مراجعة تقارير البرامج والمقررات والدراسات الذاتية الخاصة بالكليات.
١٢. عمل الزيارات الميدانية لكافة قطاعات الجامعة الأكاديمية والإدارية لأغراض المراجعة والتدقيق المتصلة بضمان الجودة.

١٣. اقتراح خطط العمل المتعلقة بتحقيق متطلبات هيئات الاعتماد المعتمدة والجهات المسؤولة عن تنفيذها.
١٤. الإشراف على إعداد وتنفيذ ومتابعة برنامج زيارات المراجعين الخارجيين للاعتمادات المؤسسية، البرمجية، والإدارية وغيرها.
١٥. إعداد وتطوير النماذج اللازمة لسير عمل الوحدة.
١٦. الأرشفة الإلكترونية وتنظيم وحفظ الوثائق الخاصة بالوحدة بحيث تسهل عملية استرجاعها والاستفادة منها.
١٧. المشاركة في تحديد احتياجات الوحدة من الموارد البشرية والتجهيزات والمواد والعمل على توفيرها.
١٨. إعداد تقارير دورية عن نشاطات الوحدة وإنجازاتها واقتراحات تطوير الأداء فيها ورفعها إلى وكيل العمادة للجودة.
١٩. إصدار تقارير شهرية عن حالات البرامج المتقدمة للاعتماد البرمجي.
٢٠. تقديم المقترحات والاستشارات حول معايير الجودة الخاصة بالجهات الإدارية.
٢١. إعداد الخطط والبرامج لنشاطات الوحدة ومتابعة تنفيذها بعد اعتمادها.
٢٢. بناء أدوات القياس والتقييم لتحديد مستويات جودة الأداء للأنشطة والبرامج التي تقوم بها العمادة ووحداتها.
٢٣. إجراء الدراسات الإحصائية الخاصة بجودة مخرجات التعليم الأكاديمي.
٢٤. إعداد التقارير الخاصة بتقويم مخرجات البرامج الأكاديمية وتقييم الأداء ومراجعتها وتحليلها ومناقشة نتائجها مع المعنيين بذلك.
٢٥. قياس وتقويم مستويات رضا الطلبة عن المقررات والبرامج الأكاديمية.
٢٦. إعداد وتصميم الأدوات والمقاييس والاستبانات المتنوعة والمتعلقة بتقويم مخرجات البرامج الأكاديمية.
٢٧. العمل على نشر ثقافة القياس والتقويم بين منسوبي الجامعة.
٢٨. تقييم وتحديث وتطوير الإجراءات والممارسات ووسائل القياس المطبقة لقياس وتقويم الأداء الأكاديمي في الجامعة.
٢٩. أي مهام أخرى في حدود الاختصاص.

### ٣. وحدة التميز المؤسسي

#### الهدف العام:

الإسهام في رفع جودة مخرجات التعليم من خلال تبني مبادرات وتنفيذ مبادرات التميز في التعليم الجامعي.

#### المهام الرئيسية للوحدة:

١. تنفيذ الخطط والبرامج والميزانية لنشاطات الوحدة بعد إقرارها.
٢. وضع آليات لتحفيز منسوبي الجامعة على التميز في مختلف المجالات.
٣. اقتراح المعايير والإجراءات المختلفة المتعلقة بجوائز التميز في الجامعة ومتابعتها.
٤. المساهمة في تعزيز سمعة الجامعة من خلال المشاركة في حصاد الجامعة ومنسوبيها للجوائز الوطنية والعالمية.
٥. تنفيذ دورات وورش عمل في مجال التميز المؤسسي، والجوائز الوطنية والعالمية، والمبادرات الابداعية.
٦. تبني المبادرات المتميزة ومتابعة تنفيذها.
٧. سن منظومة جوائز التميز للجامعة وتنظيم عملية استقبال طلبات الترشيح لجوائزها المختلفة وتكريم المتميزين.
٨. المساهمة في تصميم وتطوير معايير وضوابط جوائز التميز الخاصة بالجامعة ودراساتها وإبداء الرأي في كل ما يحال إلى الوحدة من المواضيع ذات العلاقة بجوائز التميز.
٩. قياس رضا أصحاب المصلحة والمستفيدين من خدمات الوحدة.
١٠. أية مهام أخرى في حدود الاختصاص.

## ٤. وحدة إدارة البيانات والدعم التقني

### الهدف العام

إدارة وحوكمة البيانات الخاصة بالعمادة والإشراف على الجوانب التقنية الخاصة بأعمال العمادة

### المهام الرئيسية للوحدة:

١. إدارة الاستبانات التقييمية من خلال الأنظمة الإلكترونية للعمادة على منسوبي الجامعة.
٢. جمع البيانات وتحليلها لتقديم تقارير دورية وتقييم أداء العمادة والمشاريع التابعة لها.
٣. تطبيق متطلبات إدارة و حوكمة البيانات بما يضمن تخزين واسترجاع المعلومات بكفاءة وفعالية.
٤. التعاون مع الجهات ذات الصلة في الجامعة لتحسين العمليات وتطوير الخدمات باستخدام التكنولوجيا والبيانات بشكل فعال وآمن.
٥. قياس الأداء لجميع الأنشطة المتعلقة بالوحدة، ومراجعتها وتطويرها بصفة مستمرة.
٦. إعداد تقارير سنوية عن نشاطات الوحدة وإنجازاتها ورفعها إلى عميد التطوير وضمان الجودة.
٧. إعداد التقرير السنوي الخاص بالعمادة بالتعاون مع وحدات العمادة الأخرى.
٨. الإشراف على الأنظمة الإلكترونية التي تستخدمها العمادة وتقديم الدعم التقني اللازم.
٩. الإشراف على تحرير صفحة العمادة على موقع الجامعة الإلكتروني.
١٠. تحرير وتنسيق كل ما يتعلق بأخبار العمادة.
١١. أية مهام أخرى في حدود الاختصاص.



**KFU**  
**جامعة الملك فيصل**  
KING FAISAL UNIVERSITY  
جامعة ووطن.. نماء.. واستدامة..

# التطوير والتدريب

## أنشطة وحدة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

### أولاً: البرامج التدريبية الداخلية

يتسق عمل عمادة التطوير وضمان الجودة مع سعي الجامعة المستمر نحو التطوير المستمر لأداء أعضاء هيئة التدريس وصولاً إلى التميز الذي يؤمّل أن يفضي إلى مفهوم المؤسسة المتعلمة. كما تضع العمادة بالحسبان أن هناك حاجة ضرورية ومطلباً أساسياً يتمثل في التعامل بكفاءة وفاعلية مع المتغيرات المعرفية العصرية برتمها السريع وتطورها المستمر. ولما كان التدريب هو أحد أهم أذرع العملية التطويرية، فقد كانت البرامج التدريبية ولا تزال هي المسار الذي تنهجه العمادة في التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس.

حيث يتم طرح البرامج التدريبية وفقاً لاحتياج المستفيدين من أعضاء هيئة التدريس في سلاسل تدريبية والإعلان عن موعد التسجيل والتنفيذ للبرامج.

يتم تقدير الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس بالاعتماد على العناصر التالية:

**أولاً:** الخطة الاستراتيجية للجامعة وما تضمنته من مشاريع خاصة بالعمادة أو بالتعاون مع الجهات الأخرى مما يحقق الأهداف الاستراتيجية للجامعة.

**ثانياً:** المقترحات التدريبية التي تقدمها الجهات المختلفة من كليات أكاديمية وعمادات مساندة وإدارات بالجامعة من خلال مخاطبتها رسمياً لتزويد العمادة بالبرامج التدريبية التي تراها مناسبة لمنسوبيها لاستطلاع رأيهم حول المهارات المطلوب تغطيتها من خلال برامج تدريبية يحتاجها من هم ضمن مسؤولياتهم الإدارية.

**ثالثاً:** إرسال استبانة إلكترونية إلى البريد الإلكتروني للمستهدفين من أعضاء هيئة التدريس لمعرفة مدى اتقانهم للمهارات الأساسية، ثم يتم تحليلها والاستفادة منها في وضع البرامج التدريبية.

**رابعاً:** التغذية الراجعة التي يقدمها المشاركون بالبرامج التدريبية التي تنظمها العمادة. فعند انتهاء كل برنامج تدريبي يتم إرسال استمارة إلكترونية للمشاركين فيه لتقييمه من ناحية المحتوى والمدرّب

والبيئة التدريبية. إضافة إلى ذلك يعطى المشاركون مساحة حرة لإبداء الملاحظات والاقتراحات، ثم يتم تصنيفها وتحليلها واستلال برامج تدريبية مناسبة منها.

**خامسًا:** البرامج الناجحة التي تم تقديمها سابقًا ونال مدبروها تقييمات مرتفعة ويتكرر طلب المستفيدين لها.

**سادسًا:** استبيان مخصص لرؤساء الأقسام الأكاديمية للوقوف على الحاجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس.

**سابعًا:** ما يصل من مخاطبات من إدارات الكليات المختلفة حيث يتم طلب برامج تخصصية لمنسوبي الكلية ويتم تنفيذ البرامج المطلوبة ميدانيًا أو افتراضيًا للفئة المستهدفة وفي الوقت المناسب لهم.

وتصنف البرامج التدريبية في سلاسل بحسب وظيفة عضو هيئة التدريس وبما يحقق التنمية المهنية على النحو التالي:

- سلسلة التعليم والتعلم
- سلسلة الجودة الأكاديمية
- سلسلة البحث والتطوير
- سلسلة الشراكة المجتمعية
- سلسلة القيادة الأكاديمية
- سلسلة التحول الرقمي
- سلسلة برامج هوية الجامعة

وعلى الرغم من تعدد منهجيات اختيار البرامج التدريبية لـ ٤٤ برنامجًا تدريبيًا، نلاحظ تفاوت متطلبات أعضاء هيئة التدريس في كل عام من حيث عدد البرامج التدريبية وعدد المتدربين في السلاسل التدريبية. حيث يظهر في الجدول ١، تصدر البرامج التدريبية في سلسلة البحث والتطوير من حيث عدد البرامج المقدمة وكذلك عدد المتدربين. وسعيًا لرفع مستوى الوعي بالتحول الرقمي لدى منسوبي الجامعة والعمل على

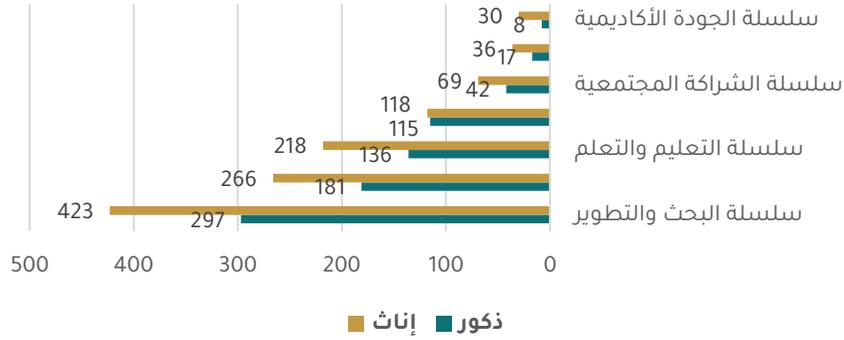
تأهيل وتطوير قيادات الأكاديمية في الجامعة استحدثت العمادة سلسلة برامج جديدة تعنى بالتحول الرقمي، كما تم استحداث سلسلة برامج جديدة خاصة في مجال برامج هوية الجامعة يتعرف المتدربون من خلال هذه البرامج على كيفية تضمين هوية الجامعة في الوظائف الأساسية: التعليم والبحث العلمي والابتكار. بينما تم تنفيذ برنامج واحد فقط في سلسلة القيادة الأكاديمية وسلسلة الجودة الأكاديمية.

#### جدول ١ : عدد البرامج وعدد أعضاء هيئة التدريس المتدربين في كل سلسلة

السلسلة	عدد البرامج المقدمة	عدد المتدربين	عدد المتدربات	المجموع
سلسلة البحث والتطوير	١٥	٢٩٧	٤٢٣	٧٢٠
سلسلة التحول الرقمي	١١	١٨١	٢٦٦	٤٤٧
سلسلة التعليم والتعلم	٨	١٣٦	٢١٨	٣٥٤
سلسلة برامج هوية الجامعة	٥	١١٥	١١٨	٢٣٣
سلسلة الشراكة المجتمعية	٣	٤٢	٦٩	١١١
سلسلة القيادة الأكاديمية	١	١٧	٣٦	٥٣
سلسلة الجودة الأكاديمية	١	٨	٣٠	٣٨
<b>المجموع</b>	<b>٤٤</b>	<b>٧٩٦</b>	<b>١١٦٠</b>	<b>١٩٥٦</b>

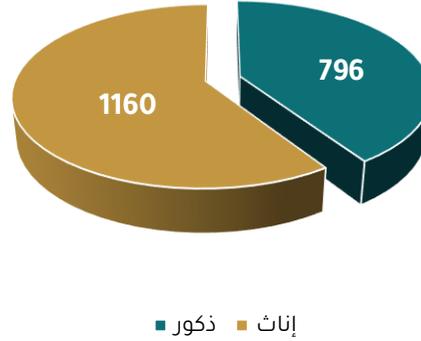
ولأن شعار العمل في عمادة التطوير وضمان الجودة في برامج التطوير المهني يتسق مع التنوع والشمولية من حيث توفير البرامج لكافة أعضاء هيئة التدريس يتم احتساب النوع والجنسية للمتدربين من أعضاء هيئة التدريس كل عام (رسم توضيحي ٢-١)، ويلاحظ تقارب نسبة المتدربين من حيث النوع وانعدام الفرق في سلسلة برامج هوية الجامعة على وجه التحديد.

## توزيع المتدربين في السلاسل



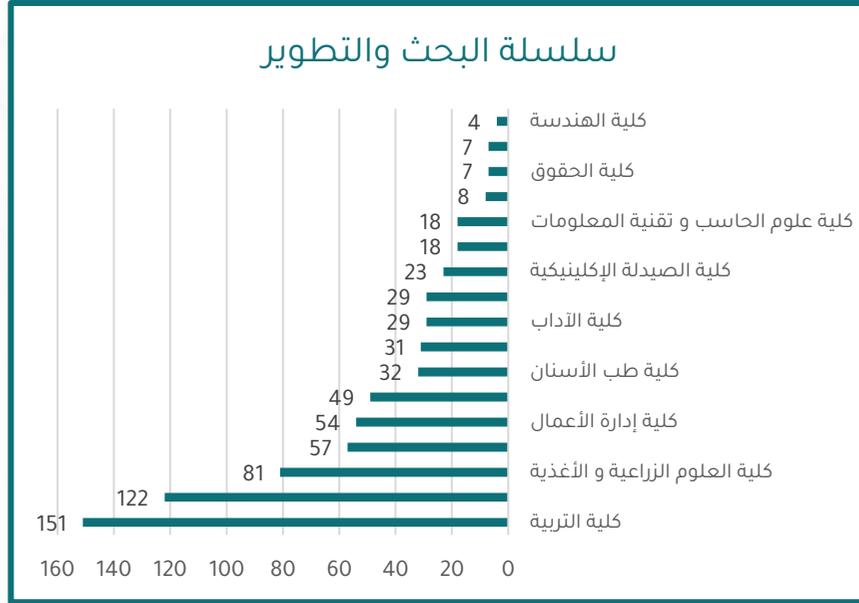
رسم توضيحي ١: عدد أعضاء هيئة التدريس المتدربين في كل سلسلة

## توزيع المتدربين من حيث النوع



رسم توضيحي ٢: توزيع إجمالي المتدربين من حيث النوع

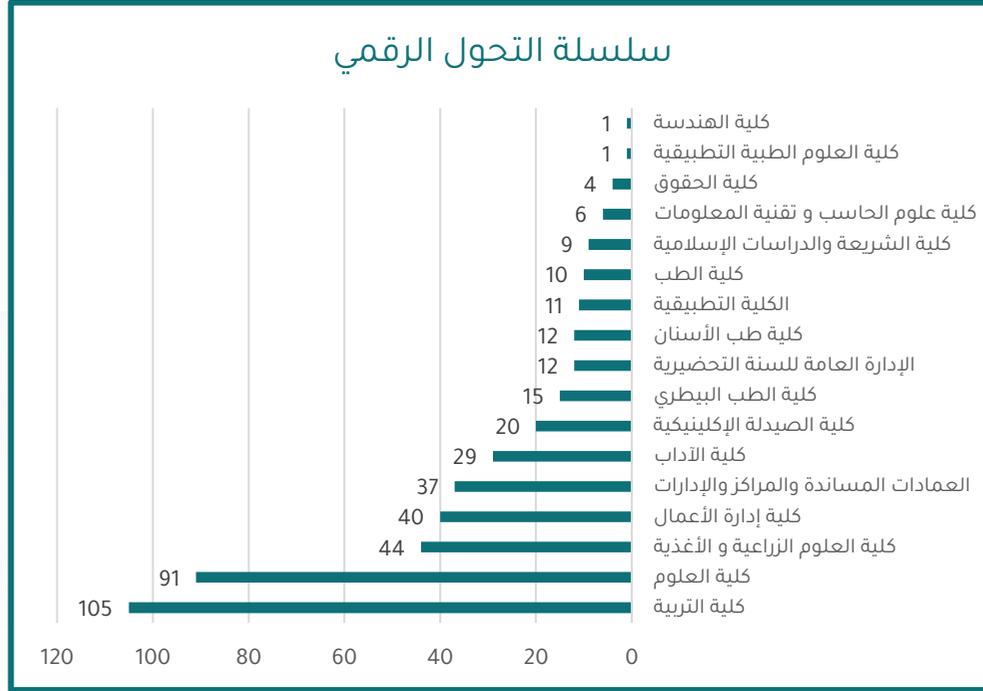
ولأننا نحرص في عمادة التطوير وضمان الجودة على الشمولية واستقطاب منسوبي الجامعة من كافة الكليات ودعمًا لوظائف عضو هيئة التدريس في التنمية والتطوير المستمر. تم احتساب عدد المتدربين في كل مسار من جميع الكليات. وتقوم إدارة عمادة التطوير وضمان الجودة بصفة دورية باستطلاع الرأي ومتابعة ملاحظات المستفيدين ودعوة جميع منسوبي الجامعة لحضور البرامج التدريبية في السلاسل المختلفة. لكن أعداد المستفيدين بناءً على مرجعيتهم الوظيفية قد تشهد تفاوت كبيراً، وبما أن عدد البرامج وعدد المتدربين في سلسلة البحث والتطوير كان الأكثر والأكثر بين السلاسل فإن هذه السلسلة استقطبت متدربين من كافة كليات الجامعة. وكانت كلية التربية الأكثر حضوراً تليها كلية العلوم أما بالنسبة للأقل حضوراً فكانت كلية الهندسة (رسم توضيحي ٣).



رسم توضيحي ٣: توزيع المتدربين من الكليات في سلسلة البحث والتطوير

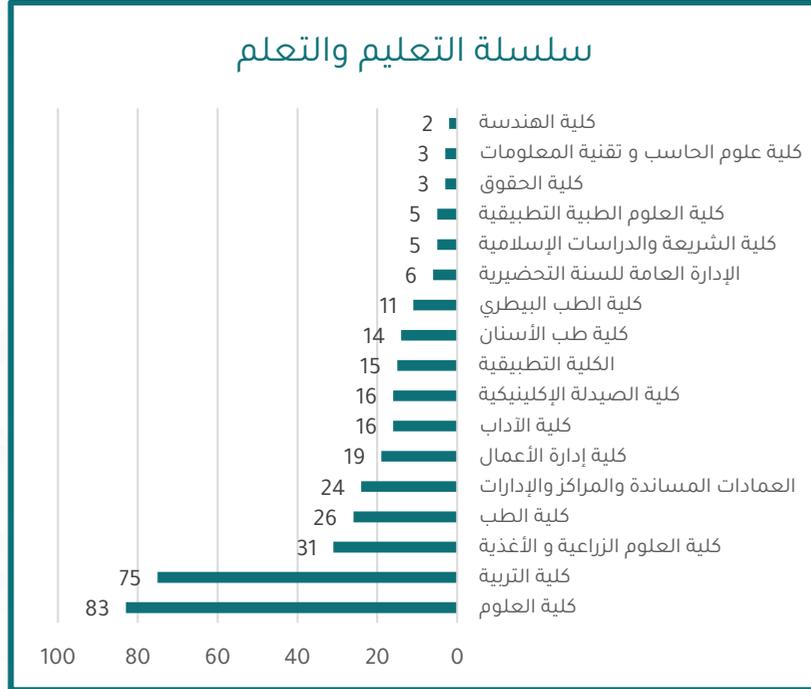


بينما تصدرت أيضاً كلية التربية حضور برامج التحول الرقمي وكان الحضور من كافة الكليات حيث كان الأقل حضوراً من كليتي الهندسة والعلوم الطبية التطبيقية (رسم توضيحي ٤).



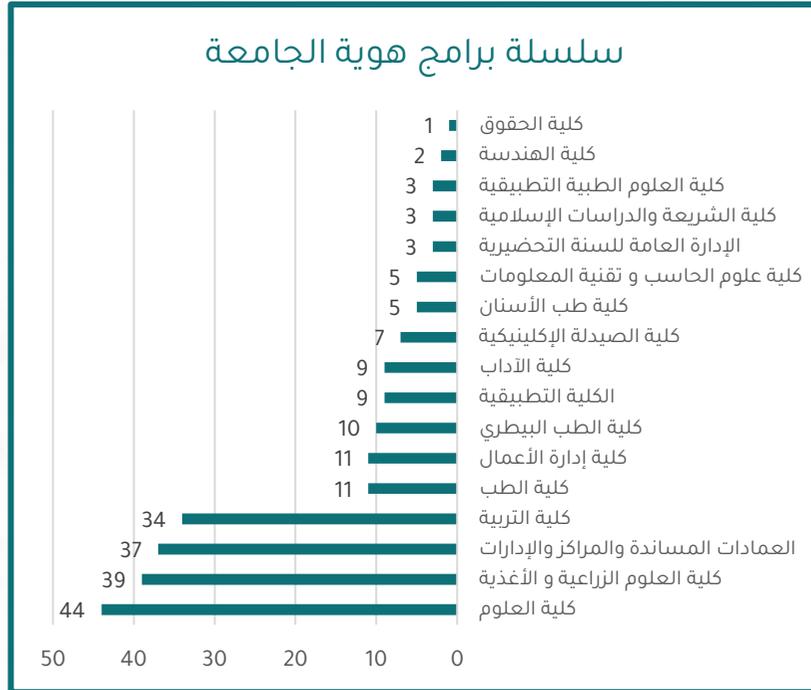
رسم توضيحي ٤: توزيع المتدربين من الكليات في سلسلة الابتكار وريادة الأعمال

أما لبرامج سلسلة التعليم والتعلم فقد تصدرت كلية العلوم الحضور ثم كلية التربية، وتوزع الحضور على جميع الكليات (رسم توضيحي ٥).



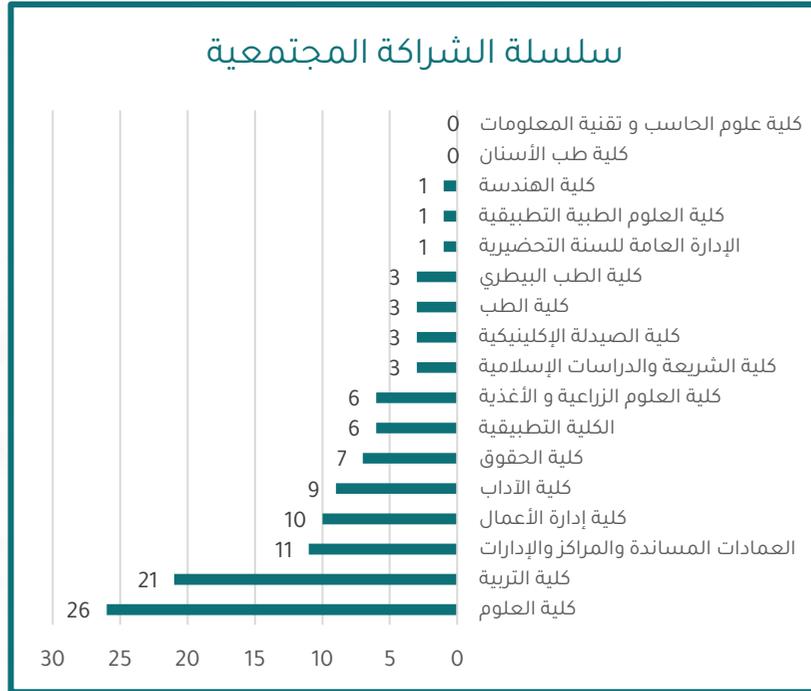
رسم توضيحي ٥: توزيع المدرسين من الكليات في سلسلة التعليم والتعلم

وفي سلسلة برامج هوية الجامعة كانت كلية العلوم الأكثر حضوراً تليها علوم الزراعة والأغذية (رسم توضيحي ٦).



رسم توضيحي ٦: توزيع المتدربين من الكليات في سلسلة برامج هوية الجامعة

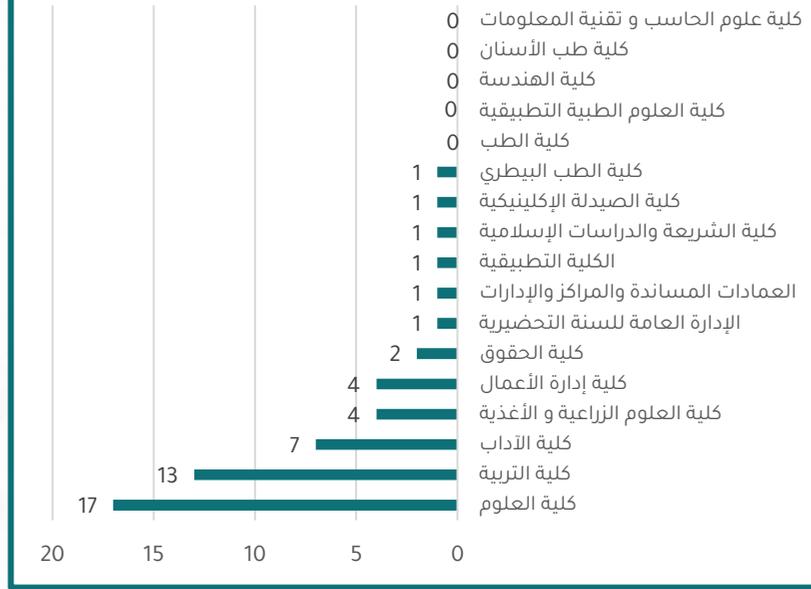
وفي برامج سلسلة الشراكة المجتمعية كانت كلية العلوم الأكثر حضوراً ثم كلية التربية، ولم تسجل كليتي العلوم الحاسب وتقنية المعلومات وكلية طب الاسنان حضوراً في هذه البرامج (رسم توضيحي ٧).



رسم توضيحي ٧: توزيع المتدربين من الكليات في سلسلة الشراكة المجتمعية

فبصفة عامة كانت كلية العلوم الأعلى في حضور برامج سلسلة القيادة الأكاديمية بينما لا يوجد حضور لمنسوبي كليات الطب والهندسة وكلية علوم الحاسب وتقنية المعلومات (رسم توضيحي ٨).

## سلسلة القيادة الأكاديمية



رسم توضيحي ٨: توزيع المتدربين من الكليات في سلسلة القيادة الأكاديمية

وبسبب تنفيذ برنامجاً واحداً في سلسلة الجودة الأكاديمية لم تسجل الكليات حضوراً لافتاً حيث أن أغلب الحضور كان من كلية التربية، كما أنه توجد عدد من الكليات لم يحضر منها أي أحد (رسم توضيحي ٩).

## سلسلة الجودة الأكاديمية



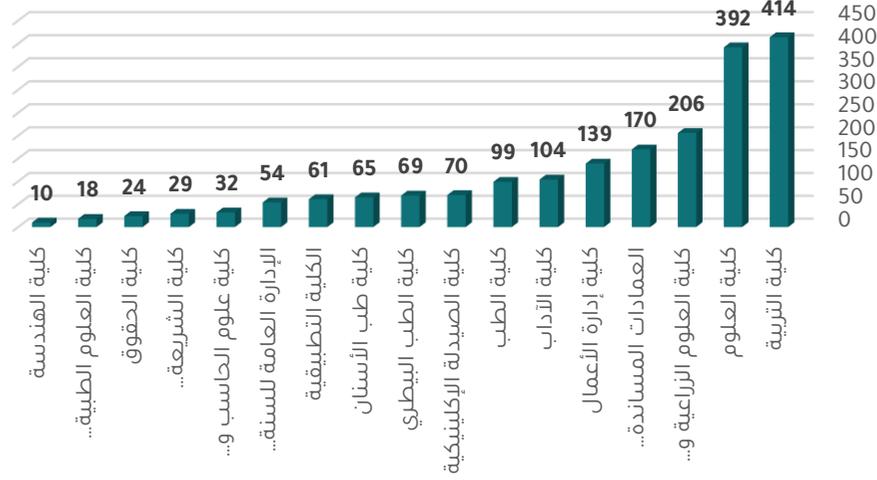
رسم توضيحي ٩: توزيع المتدربين من الكليات في سلسلة الجودة الأكاديمية

وبشكل عام تتصدر كلية التربية الاعداد من حيث حضور المتدربين للبرامج التطويرية ذكوراً واناثا بإجمالي ٤٤ متدرب خلال العام الأكاديمي ١٤٤٥ هـ. بينما كانت كلية الهندسة الأقل من حيث حضور المتدربين. وبشكل عام كان عدد المتدربين من الإناث يفوق عدد المتدربين من الذكور. وبمجموع المتدربين ١٩٥٦ متدرب (جدول ٢).

جدول ٢: عدد أعضاء هيئة التدريس المتدربين من الجامعة و مرجعيتهم الوظيفية

م	الجهة	عدد المتدربين	عدد المتدربات	المجموع
١	كلية التربية	٨٩	٣٢٥	٤١٤
٢	كلية العلوم	١٠٣	٢٨٩	٣٩٢
٣	كلية العلوم الزراعية و الأغذية	٧٩	١٢٧	٢٠٦
٤	العمادات المساندة والمراكز والإدارات	١٢٧	٤٣	١٧٠
٥	كلية إدارة الأعمال	٦٨	٧١	١٣٩
٦	كلية الآداب	٣١	٧٣	١٠٤
٧	كلية الطب	٤٢	٥٧	٩٩
٨	كلية الصيدلة الإكلينيكية	٣٤	٣٦	٧٠
٩	كلية الطب البيطري	٤٨	٢١	٦٩
١٠	كلية طب الأسنان	٥٩	٦	٦٥
١١	الكلية التطبيقية	٣٠	٣١	٦١
١٢	الإدارة العامة للسنة التحضيرية	٢٥	٢٩	٥٤
١٣	كلية علوم الحاسب و تقنية المعلومات	٢٠	١٢	٣٢
١٤	كلية الشريعة والدراسات الإسلامية	١٢	١٧	٢٩
١٥	كلية الحقوق	١٩	٥	٢٤
١٦	كلية العلوم الطبية التطبيقية	٢	١٦	١٨
١٧	كلية الهندسة	٨	٢	١٠
	<b>المجموع</b>	<b>٧٩٦</b>	<b>١١٦٠</b>	<b>١٩٥٦</b>

## مجموع المتدربين حسب المرجعية الوظيفية



رسم توضيحي ١٠: مجموع المتدربين حسب المرجعية الوظيفية

**جدول ٣** يوضح بيان تفصيلي لعناوين البرامج التدريبية التي تم طرحها خلال العام الأكاديمي ١٤٤٥ هـ وأسماء المدربين وعدد المتدربين نوعاً وجمالاً في كل برنامج.

**جدول ٣: بيان تفصيلي بجميع البرامج التدريبية المقدمة لأعضاء هيئة التدريس**

م	اسم البرنامج	اسم المدرب	عدد المتدربين	عدد المتدربات	المجموع
١	المؤشرات الجغرافية والأمن الغذائي: بين رعاية التنوع الحيوي و الموروث الثقافي	د. فاتن المحناء	٥٠	٥١	١٠١
٢	تسخير أدوات الذكاء الاصطناعي في البحث الأكاديمي	أ. حسين الغنام	٥٠	٣٦	٨٦
٣	Artificial Intelligence in education: Engaging learners through digital technologies	Dr. Marco Neves	٣٦	٣٠	٦٦
٤	ساهم في تحسين إنتاجك البحثي بمساعدة تقنيات الذكاء الاصطناعي	د. عدي العويفير	٢٧	٣٧	٦٤
٥	Advanced data analytics techniques	د. إبراهيم الشاعر	٣٥	٢٥	٦٠
٦	تطبيقات أساليب التقييم البنائي في التعليم الجامعي	د. إبراهيم الخطيب	٢٢	٣٥	٥٧
٧	الاختراع: من الفكرة حتى المنتج	د. محمود قنديل	١٩	٣٥	٥٤
٨	القيادة الموقفية - كيفية التعامل مع الأنماط البشرية المختلفة	د. عبدالرحمن عبدالمحسن ال الشيخ مبارك	١٧	٣٦	٥٣
٩	الاستخدام الأمثل لشات جي بي تي Chat GPT	د. محمود قنديل	٢٦	٢٧	٥٣
١٠	كيف تتحقق من صدق وسلامة المقاييس العلمية؟ أحدث الممارسات الفعالة	د. عبدالله العامر	١٩	٣٣	٥٢
١١	مهارات الحصول على قبول لراغبي الابتعاث	د. محمد المحيش	١١	٤١	٥٢

م	اسم البرنامج	اسم المدرب	عدد المتدربين	عدد المتدربات	المجموع
١٢	تطبيقات الجودة الشاملة في البيئة الجامعية والأكاديمية	د. سلطان المغيرة	٢٤	٢٨	٥٢
١٣	الاتجاهات الحديثة في صناعة وتقديم الاختبارات	د. عبدالله الفريدان	١٨	٣٣	٥١
١٤	تطبيقات المعلوماتية الحيوية والذكاء الاصطناعي	د. فهد المسند	٢٦	٢٥	٥١
١٥	الأمن السيبراني مسؤولية الجميع	د. نايف المسلم	١٢	٣٦	٤٨
١٦	انترنت الأشياء :المفهوم والتطبيق	د. الهنوف المطيري	١٧	٣١	٤٨
١٧	مقدمة في الذكاء الاصطناعي	د. فواز العرفج	١٧	٣٠	٤٧
١٨	المجلات العلمية المزيقة و التحقق من الموثوقية في النشر	د. حسام الدين البلتاجي	١٣	٣٣	٤٦
١٩	فاعلية التعلم المنتشر بين المتعلم والبيئة التعليمية	د. سلوى ابو العلا	١١	٣٥	٤٦
٢٠	التحول الرقمي والأمان في استخدام التطبيقات	د. اسامه العمير	١٥	٣٠	٤٥
٢١	Employing technology in data science	د. نوره الخالدي	٢٤	٢١	٤٥
٢٢	تقنيات وأدوات تصوير البيانات	د. مهند الكنعان	١٩	٢٥	٤٤
٢٣	Sustainability: Incorporating Its Concepts into Your Teaching	Dr. Anne Forbes	٢١	٢٢	٤٣
٢٤	ماهي نمذجة المعادلات الهيكلية ؟SEM	د. عبدالله العامر	١٥	٢٨	٤٣
٢٥	Writing a research paper: From zero to hero	د. إبراهيم الشاعر	١٩	٢٤	٤٣
٢٦	الشراكة المجتمعية ودورها في تحسين الأداء	د. سارة المصطفى	١٨	٢٥	٤٣
٢٧	دور البيانات في إدارة و صنع القرار	د. مهند الكنعان	٢٣	٢٠	٤٣
٢٨	أدوات التحول الرقمي والابتكار	د. عبدالله عبدالعزيز النعيم	٢٠	٢٢	٤٢

م	اسم البرنامج	اسم المدرب	عدد المتدربين	عدد المتدربات	المجموع
٢٩	فهرسة المجلات ومعامل التأثير ، كيف اقرر مستوى وجودة المجلة العلمية	د. حسام الدين البلتاجي	١٢	٢٩	٤١
٣٠	دور التعليم في تحقيق الاقتصاد الدائري و الاستدامة	م. ماجد الرفاعي	١٩	٢٠	٣٩
٣١	الجودة الشاملة لتحسين القدرات التنافسية في المؤسسات التعليمية	د. سلوى ابو العلا	٨	٣٠	٣٨
٣٢	تحليل بيانات الأبحاث النوعية باستخدام استراتيجية الترميز (Coding)	د. مرفت السبيعي	١٢	٢٦	٣٨
٣٣	دور التحول الرقمي في تعزيز الاستدامة	د. عبدالرحمن عبدالمحسن ال الشيخ مبارك	١٧	١٨	٣٥
٣٤	ريادة الأعمال المجتمعية	د. عبدالرحمن عبدالمحسن ابراهيم ال الشيخ مبارك	١٢	٢٢	٣٤
٣٥	صناعة المبادرات الإبداعية في مجال الشراكات المجتمعية	د. سميح الحسن	١٢	٢٢	٣٤
٣٦	بناء بورتوفوليو في العالم الرقمي	د. فهد بن دهيش	٩	٢٤	٣٣
٣٧	بناء الاختبارات التحصيلية في المرحلة الجامعية	د. عبدالعزيز العصيل	٩	١٩	٢٨
٣٨	الرؤية الرقمية للمملكة العربية السعودية	د. عبدالرحمن عبدالملك آل الشيخ مبارك	١٢	١٥	٢٧
٣٩	تشجيع المستخدم لتبني أدوات التحول الرقمي	د. عبدالمحسن البشر	٨	١٨	٢٦
٤٠	مفهوم وتطبيقات سلسلة الكتل في الأعمال	د. اسامه العمير	١٢	١٤	٢٦
٤١	النماذج القياسية بلغة R	د. اسماعيل بن قانة	٩	١٦	٢٥

م	اسم البرنامج	اسم المدرب	عدد المتدربين	عدد المتدربات	المجموع
٤٢	المشاركة الفعالة في القاعات الدراسية: رؤى وتطلعات	د. سلطان المغيره	٧	١٤	٢١
٤٣	النمذجة بالمعادلة البنائية ببرمجية AMOS	د. اسماعيل بن قناة	٦	١٢	١٨
٤٤	فاقد وهدر الغذاء: الاسباب واستراتيجيات التدخل	د. آدم الحاج احمد	٨	٧	١٥
<b>المجموع</b>					<b>١٩٥٦</b>

**جدول ٤** يبين تحقيق الشمولية والتنوع في التدريب من حيث التنوع في جنسيات المتدربين والمدربين والنسبة المئوية للحضور في البرامج التدريبية.

**جدول ٤: توزيع الجنسيات لمتدربي جامعة الملك فيصل في البرامج الداخلية**

م	الجهة	عدد المتدربين	عدد المتدربات	المجموع	النسبة
١	المملكة العربية السعودية	١٨٨	٦١٩	٨٠٧	%٤١,٢٦
٢	مصر	٣١٥	٢٨٨	٦٠٣	%٣٠,٨٣
٣	السودان	٥٣	١٠٣	١٥٦	%٧,٩٨
٤	الهند	٧٥	١٦	٩١	%٤,٦٥
٥	تونس	٤٩	٣٥	٨٤	%٤,٢٩
٦	الأردن	٣١	١٩	٥٠	%٢,٥٦
٧	باكستان	٢٤	٢٢	٤٦	%٢,٣٥
٨	اليمن	٢٣	٦	٢٩	%١,٤٨
٩	سوريا	٢	٢٣	٢٥	%١,٢٨
١٠	جنسيات أخرى	٧	٩	١٦	%٠,٨٢
١١	الجزائر	٥	٧	١٢	%٠,٦١
١٢	ألمانيا	١١	.	١١	%٠,٥٦
١٣	النرويج	٢	٦	٨	%٠,٤١
١٤	إسبانيا	٧	.	٧	%٠,٣٦
١٥	كندا	.	٧	٧	%٠,٣٦
١٦	البحرين	٤	.	٤	%٠,٢٠
<b>المجموع</b>		<b>٧٩٦</b>	<b>١١٦٠</b>	<b>١٩٥٦</b>	



## ثانياً: الورش التدريبية الإثرائية واللقاء التعريفي

### • دور التعليم في تحقيق الاقتصاد الدائري والاستدامة

نظمت العمادة لقاءً تثقيفياً مع مدير مجلس إدارة المعهد السعودي التقني للطاقة المتجددة، سعادة المهندس ماجد مهدي الرفاعي، بعنوان: دور التعليم في تحقيق الاقتصاد الدائري والاستدامة، وبحضور ما يقارب من ٥٢ مشاركاً من منسوبي الجامعة.

وتطرق خلال اللقاء لمجالات العمل الواعدة في الحزام الذهبي شمال المملكة العربية السعودية في مجالات الطاقة الشمسية والطاقة المتجددة وطاقة الهيدروجين.

### • Sustainability, including its concept in your teaching

تحدث البرنامج عن مفهوم الاستدامة وكيفية تنفيذها في المنظمات المختلفة. ووضح بعض الأمثلة حيث يواجه العالم ضغطاً لم يسبق له مثيل من خلال الممارسات غير المستدامة. وتعريف المتدربين بكيفية تحديد مفاهيم الاستدامة المرتبطة بالمؤسسة وكيفية تخطيط أنشطة تعليمية لتضمين مفهوم الاستدامة في التعليم. وكيفية تقييم تعلم الطلاب في مجال الاستدامة.

وتخل البرنامج التدريبي العديد من المناقشات حول: ما هو مفهوم الاستدامة وأهميته في مستقبل العالم الذي نعيش فيه.

### • انسنة المدن والاستدامة البيئية

استعرض اللقاء في بدايته المفهوم العام لأنسنة المدن وبعد ذلك تطرق لموضوع تحسين جودة الحياة في المدن من خلال توفير بيئة مستدامة ومريحة للسكان. يلعب التعليم دوراً أساسياً في تحقيق ذلك، حيث يساهم في رفع مستوى الوعي وتطوير المهارات اللازمة للتكيف مع التحديات الحضرية. بما في ذلك التنقل المستدام وإدارة الموارد بشكل فعال، بالإضافة إلى ذلك، يلعب المجتمع دوراً حيوياً في تحقيق أنسنة المدن، من خلال التفاعل الاجتماعي ودعم الفعاليات المحلية التي تعزز التواصل والتكافل بين أفراد المجتمع.

وقد شهد اللقاء تفاعلاً كبيراً من الحضور حيث تم استقبال أسئلة واستفسارات الحضور وتم الرد عليها بكل شفافية ووضوح.

## ثالثاً: اللقاءات الإرثائية

تأطيراً ودعمًا ولمزيداً من التواصل المتبادل بين المسؤولين والمستفيد والتي تحرص جامعة الملك فيصل من خلالها على تقديم خدمة متميزة لمنسوبي الجامعة بتوفير منصة يتم التواصل من خلالها بين المسؤولين والمستفيد. لذا، نظمت العمادة عدة لقاءات إرثائية وكانت على النحو التالي في جدول هـ:

جدول هـ: بيان باللقاءات الإرثائية وعدد الحضور

اللقاء	الجهة	عدد الحضور
الاول	عمادة تقنية المعلومات	٦٥
الثاني	مكتب إدارة البيانات ودعم اتخاذ القرار	١١٥
الثالث	إدارة الابتعاث	٦٩
الرابع	إدارة التخطيط الاستراتيجي والهوية المؤسسية دور عضو هيئة التدريس في تصنيف الجامعات	٨٤
المجموع		٣٣٣



□

## مبادرة ألكسو: تطوير أعضاء هيئة التدريس في ٢٢

وللعام الثاني على التوالي تم تنفيذ مبادرة ألكسو وهي معنية بتدريب أعضاء هيئة التدريس في الجامعات العربية في ٢٢ دولة.

### تاريخ توقيع الاتفاقية:

تم توقيع الاتفاقية في ٢٦ أكتوبر ٢٠٢٢ وذلك برعاية كريمة من صاحب السمو الأمير بدر بن عبدالله بن فرحان وزير الثقافة ورئيس اللجنة الوطنية للتربية والثقافة والعلوم، وبدعم ومتابعة من معالي الأستاذ يوسف بن عبدالله بن محمد البنيان، وزير التعليم أبرمت المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم " ألكسو" وجامعة الملك فيصل اتفاقية تعاون وإطلاق برنامج التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس في ٢٢ دولة من الدول الأعضاء بالألكسو. تنفذه الجامعة كجزء من مسؤوليتها المجتمعية وخبراتها الأكاديمية في المجال.

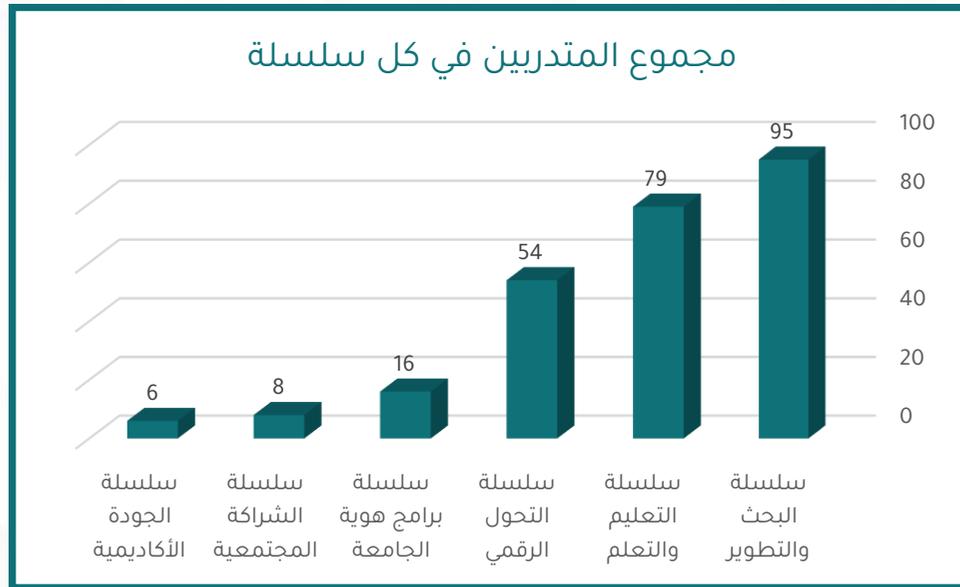
### الهدف من المبادرة:

إبراز دور المملكة العربية السعودية من خلال مجال التدريب ونشر ثقافة التطوير المستمر لمنسوبي دول أعضاء المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم 'ألكسو' من أعضاء هيئة التدريس في الجامعات. وسد الفجوات المهارية ومواكبة آخر المستجدات في التعليم، البحث العلمي والابتكار، الشراكة المجتمعية وريادة الأعمال عبر برامج تدريبية تنفذها جامعة الملك فيصل متمثلة في عمادة التطوير وضمان الجودة لمنسوبيها وتوفر من خلالها مقاعد مجانية لأعضاء هيئة التدريس في دول أعضاء المنظمة العربية للتربية والثقافة والعلوم 'ألكسو'.

## المتحقق:

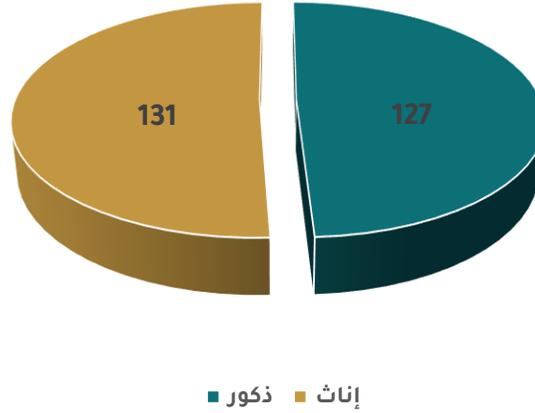
تم تقديم ٤٣ برنامجاً تدريبياً خلال العام ٢٠٢٤ من خلال العام الثاني من الاتفاقية استفاد منها ٢٥٨ متدرب ومتدربة من ٣٧ جامعة عربية.

حيث كانت برامج البحث والتطوير الأعلى حضوراً ويليها برامج التعليم والتعلم بينما كانت برامج الجودة الأكاديمية الأقل حضوراً (رسم توضيحي ٩). كما يمثل (رسم توضيحي ١٠) توزيع المتدربين حسب النوع حيث نلاحظ تقارب كبير بين عدد الحضور من الذكور مع عدد الحضور من الإناث. أما بالنسبة للمستفيدين من حيث الجنسية، كانت مصر الأعلى تليها البحرين من حيث عدد المستفيدين (رسم توضيحي ١١). وتم رصد مستفيدين من ٣٧ جامعة يمثلون أعضاء هيئة التدريس في ١٣ دولة (جدول ٦).



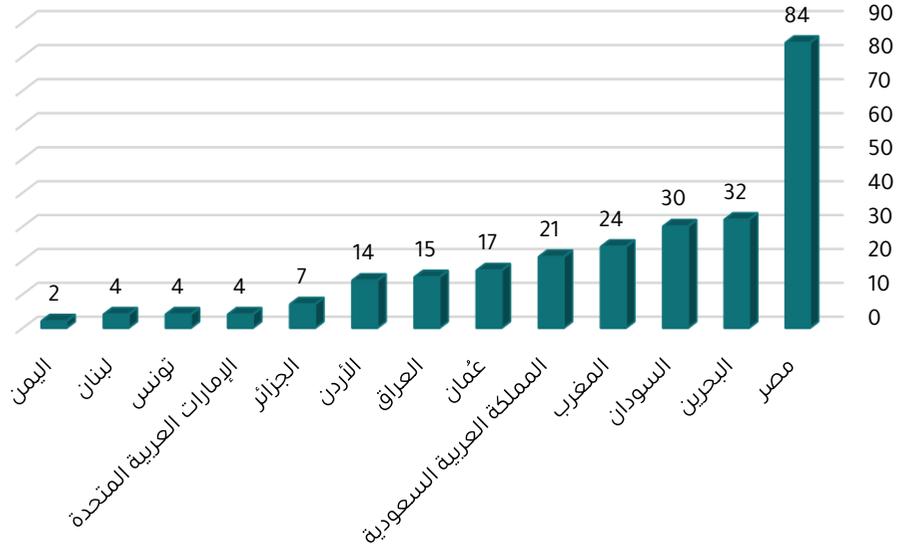
رسم توضيحي ٩: أعداد البرامج المنفذة حسب السلسلة لمستفيدي الألكسو

## عدد المتدربين حسب النوع



رسم توضيحي: توزيع مستفيدي الألكسو من حيث النوع

## عدد المتدربين حسب جنسياتهم



رسم توضيحي ا: عدد المستفيدين من دول أعضاء الألكسو موزع حسب الجنسيات

جدول ٦: عدد المتدربين حسب المرجعية الوظيفية

م	اسم البرنامج	المتدربون	المتدربات	المجموع
١	جامعة الأمير مقرن بن عبدالعزيز	١٤	١٧	٣١
٢	جامعة المنصورة	٧	١٤	٢١
٣	الجامعة القاسمية	١٧	٢	١٩
٤	جامعة السلطان مولاي سليمان - المغرب	١٣	٥	١٨
٥	الجامعة الملكية للبنات - البحرين	٢	١٤	١٦
٦	كليات الريان	.	١٥	١٥
٧	جامعة الامام محمد بن سعود الإسلامية	.	١٣	١٣
٨	كلية الامام الكاظم للعلوم الإسلامية الجامعة	١٢	.	١٢
٩	الجامعة العربية المفتوحة - البحرين	٢	٩	١١
١٠	جامعة الخليج العربي - البحرين	١	١٠	١١
١١	جامعة البحرين	٦	٢	٨
١٢	سلطنة عمان	٨	.	٨
١٣	جامعة السلطان قابوس	٧	.	٧
١٤	جامعة المنيا	٥	٢	٧
١٥	Vatel - Bahrain	.	٥	٥
١٦	جامعة أبو ظبي	٥	.	٥
١٧	الجامعة العربية المفتوحة - السعودية	٥	.	٥
١٨	جامعة العقبة للعلوم الطبية	٥	.	٥
١٩	جامعة زايد	.	٤	٤
٢٠	LIWA COLLEGE-ABU DHABI-UAE	٤	.	٤
٢١	جامعة الملك سعود	.	٤	٤
٢٢	جامعة المجمع	١	٢	٣
٢٣	جامعة الشرق الأوسط	٣	.	٣
٢٤	جامعة مولاي اسماعيل	٣	.	٣
٢٥	جامعة حلوان	٣	.	٣

م	اسم البرنامج	المتدربون	المتدربات	المجموع
٢٦	الجامعة الأردنية	٠	٢	٢
٢٧	الكلية المهنية بصحم	٠	٢	٢
٢٨	ISAMS-US	٠	٢	٢
٢٩	جامعة حمدان بن محمد الذكية	٢	٠	٢
٣٠	جامعة اليمامة	٠	٢	٢
٣١	جامعة جازان	٠	١	١
٣٢	جامعة بغداد	٠	١	١
٣٣	جامعة الأمام جعفر الصادق	١	٠	١
٣٤	جامعة قاصدي مرياح ورقلة	١	٠	١
٣٥	جامعة صفاقس	٠	١	١
٣٦	جامعة الباحة	٠	١	١
٣٧	المدرسة العليا للتجارة بالجزائر	٠	١	١
<b>المجموع</b>		<b>١٢٧</b>	<b>١٣١</b>	<b>٢٥٨</b>

### العوائد المحققة:

- من خلال تنفيذ جامعة الملك فيصل للبرنامج نتطلع لزيادة تمثيل المملكة العربية السعودية وحضورها من خلال التدريب والتطوير المهاري في دول الأعضاء.
- تحقيق تبادل الخبرات بين منسوبي الجامعات في دول الأعضاء.
- تحقيق المسؤولية المجتمعية لجامعة الملك فيصل في مجال التدريب والتطوير محلياً ودولياً.
- تقديم برنامج تدريبي مجاني للمستفيدين عبر استخدام المنصات الرقمية وفي ذلك تحقيق رفع كفاءة التحول الرقمي والاستدامة.

## التطلعات المستقبلية:

- إطلاق مبادرات نوعية جديدة تبرز جهود المملكة واسهاماتها في دعم منظمة الألكسو.
- زيادة الحضور الفاعل لمؤسسات التعليم السعودية ومشاركتها في المبادرة.
- فتح المجال للخبرات الدولية من دول أعضاء الألكسو لمشاركة خبراتهم من خلال برامج تدريب تشاركية.

## مبادرة التطوير المهني للطلبة

### تمهيد:

في إطار سعي جامعة الملك فيصل الحثيث نحو التميز الأكاديمي والمهني لطلبتها، وتعظيماً لمكتسبات خريجي جامعة الملك فيصل يسعدنا أن نقدم لسعادتكم تقريراً مفصلاً حول برنامج الشهادات المهنية المخصص لطلبة الجامعة. والذي يأتي ضمن سلسلة الجهود المبذولة من قبل عمادة التطوير وضمان الجودة لتعزيز مهارات الطلبة المهنية وقدراتهم العملية، بما يتماشى مع احتياجات سوق العمل ومتطلبات التنمية المهنية المستمرة.

وقد هدف البرنامج إلى تزويد الطلبة بفرصة اكتساب مهارات متخصصة ومعتمدة في مجالات متعددة، مما يساعدهم على تعزيز سيرهم الذاتية وإثراء خبراتهم العملية قبل التخرج. وتتنوع هذه الشهادات بين الرخص المهنية في تقنية المعلومات، والشبكات، والذكاء الصناعي، والإدارة، والمالية، والمحاسبة، والعلوم الزراعية، والهندسة، والاعلام والسياحة، لتغطي بذلك طيفاً واسعاً من الاهتمامات المهنية لدى الطلبة.

في هذا التقرير، سنستعرض لكم الأهداف الرئيسية لبرنامج الشهادات المهنية، ونسلط الضوء على الفوائد التي يجنيها الطلبة منه، إضافة إلى عرض تفصيلي للمجالات والشهادات المقدمة، والمعايير والشروط اللازمة للحصول عليها. كما سنناقش آلية تنفيذ البرنامج.

علماً أن البرنامج في نسخته الرابعة قد بدء في ١٥ أكتوبر ٢٠٢٣، وتم الانتهاء منه في ١٢ مايو ٢٠٢٤. وبلغ عدد المستفيدين في النسخة (الرابعة) من البرنامج (١٤٩٨) منهم (٥٨٩) طالب (٩٠٩) طالبة، وكان عدد الخريجين من مستفيدي البرنامج (٨٦) طالب وطالبة من خلال ٣٥ برنامجاً، وقد بلغت عدد الساعات التدريبية ٨٥٧ ساعة.

## برنامج التطوير المهني للطلبة

يهدف البرنامج إلى تنمية المهارات المهنية لطلبة جامعة الملك فيصل كلن في مجال تخصصه. من خلال تدريبهم وتأهيلهم للحصول على شهادة مهنية ذات اعتماد من الجهات المحلية والدولية ذات الاختصاص. عبر طرح مجموعة من البرامج التدريبية المتخصصة والمؤهلة للحصول على هذه الشهادات.

### أهداف مبادرة التطوير المهني للطلبة:

١. دعم خريجي جامعة الملك فيصل بالمهارات المهنية والتطبيقية.
٢. تمكين طلبة جامعة الملك فيصل من الحصول على شهادات احترافية معتمدة في عدة مجالات مهنية يطلبها سوق العمل.
٣. زيادة فرص طلبة الجامعة في الحصول على وظيفة مناسبة في سوق العمل.

### أهمية المشروع من الناحية الاستراتيجية ومؤشرات القياس

يرتبط المشروع بالهدف الاستراتيجي رقم ٧-٣ بعنوان " تعزيز تنافسية خريجي جامعة الملك فيصل " والذي يقع ضمن خطة جامعة الملك فيصل الاستراتيجية ٢٠٢٠-٢٠٢٤ م .

### مؤشرات القياس

- عدد البرامج التي تم استكمالها قياسا على خطة العام للنسخة الحالية (عدد تصاعدي).
- عدد الطلبة المستفيدين من البرامج قياسا بالنسخة السابقة (نسبة مئوية- تصاعدي).
- نسبة رضا المستفيدين عن البرامج المقدمة (عدد مقياس ليكرت من ٥- تصاعدي).

### قياس الأثر

نظراً لما توليه إدارة جامعة الملك فيصل من أهمية كبيرة لنجاح المبادرة وتشجيع الطلبة على مواصلة تحقيق مستهدفات البرنامج عبر اجتياز الاختبار والحصول على الشهادة، يتم حفظ كافة بيانات الطلبة المستفيدين من البرامج والتواصل معهم لمتابعة حصولهم على الشهادة والوقوف على خطط التحسين اللازمة لنجاح النسخة التالية.

### منهجية اختيار البرامج:

- تسمية البرامج التخصصية المرتبطة بشهادات مهنية مدعومة من صندوق الموارد البشرية (هدف).
- استشارة أعضاء هيئة التدريس في الكليات بالبرامج المرشحة وتلقي ترشيحات الكليات من البرامج والمدرسين لإعداد وتنفيذ البرامج التدريبية وطرحها للطلبة.
- تسمية برامج مرتبطة بمهارات مؤهلة لسوق العمل مثل البرامج التقنية والداعمة للتخصص التي تستقطب الطلبة من جميع التخصصات.

### بوابة مبادرة برامج التطوير المهني للطلبة

تم تصميم بوابة تسجيل خاصة بالبرنامج للتسهيل على الطلبة اختيار الشهادات المهنية المناسبة لتخصصاتهم.

وتقدم بوابة برنامج التطوير المهني خدمات حيوية للطلبة، حيث تسهل عليهم الوصول للشهادة المناسبة بحسب الكلية ومجال الاختصاص، كما تتيح للطالب معلومات شاملة عن الشهادة ومتطلبات الحصول عليها. وتمكن البوابة الطلبة للتسجيل والتقدم بطلب الالتحاق ببرنامج تدريبي بحسب مجال اختصاصه.

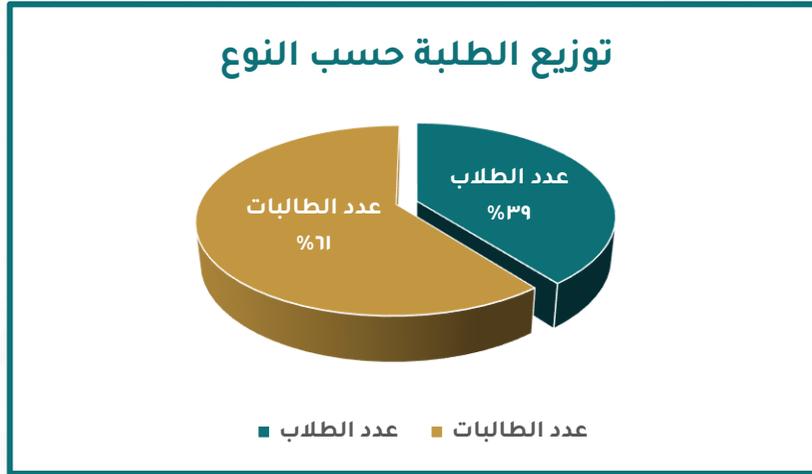


### جدول ٧: عناوين البرامج وعدد الساعات وعدد الطلبة المستفيدين

م	اسم البرنامج	عدد الساعات	عدد الطلاب	عدد الطالبات	المجموع
١	شهادة مساعد معتمد في إدارة المشاريع (CAPM)	٣٠	٤٠	٦٣	١٠٣
٢	شهادة المدقق الداخلي المعتمد (CIA)	٢٤	٣١	٤٤	٧٥
٣	شهادة أخصائي ضريبة القيمة المضافة (SOCPA)	٣٠	٦٦	٤٥	٧١
٤	شهادة اعتماد خدمة الضيوف الذهبية المهنية (CGSP)	٣٠	٢٩	٣٠	٥٩
٥	شهادة مساعد معتمد في إدارة المشاريع (CAPM)	٣٠	٠	٥٨	٥٨
٦	شهادة اعتماد المدير التنفيذي لقطاع الأغذية والمشروبات (CFBE)	١٨	٢٨	٣٠	٥٨
٧	شهادة إدارة قواعد بيانات أوراكل	١٦	١٧	٤٠	٥٧
٨	الرخصة المهنية للوظائف التعليمية - الرياضيات	٢٠	١٠	٤٦	٥٦
٩	تحليل المخاطر ونقاط التحكم الحرجة (الهاسب)	١٥	٣٧	١٥	٥٢
١٠	تحليل المخاطر ونقاط التحكم الحرجة (الهاسب)	١٥	٢٧	٢٥	٥٢
١١	شهادة أخصائي مايكروسوفت أوفيس (MOS)	٤٠	٠	٥١	٥١
١٢	شهادة أخصائي مايكروسوفت أوفيس (MOS)	٤٠	٢٤	٢٧	٥١
١٣	الاختبار المهني في أساسيات التأمين	١٦	٧	٤٢	٤٩

م	اسم البرنامج	عدد الساعات	عدد الطلاب	عدد الطالبات	المجموع
١٤	مقدمة في الأوراق المالية والاستثمار CMEI	٣٠	٢١	٢٧	٤٨
١٥	شهادة أساسيات الهندسة ميكانيكية FE	٣٠	٤٦	٠	٤٦
١٦	محلل لاسلكي معتمد CWA	٣٠	٢١	٢٣	٤٤
١٧	الشهادة الدولية في إدارة الثروات والاستثمار (CME ٤)	٣٠	١١	٣١	٤٢
١٨	اساسيات الهكر الأخلاقي	٦	١٠	٣٠	٤٠
١٩	شهادة أساسيات الهندسة كهربائية FE	٣٠	٤٠	٠	٤٠
٢٠	خبير في الامن السيبراني	٣٠	٦	٣٣	٣٩
٢١	الرخصة المهنية للوظائف التعليمية - انجليزي	٢٠	٦	٣٢	٣٨
٢٢	الرخصة المهنية للوظائف التعليمية - التربوي العام	٢٥	١٤	٢٣	٣٧
٢٣	التصميم الجرافيكي للمنصات الرقمية	١٦	٤	٣٢	٣٦
٢٤	الجدوى الاقتصادية للمشروعات الصغيرة	٢٠	١٤	٢٢	٣٦
٢٥	مساعد الذكاء الاصطناعي تكنولوجيا المعلومات والاتصالات المعتمد من هواوي	٣٠	١٠	٢١	٣١
٢٦	الرخصة المهنية للوظائف التعليمية - الكيمياء	٢٠	٤	٢٤	٢٨
٢٧	الرخصة المهنية للوظائف التعليمية - أحياء	٢٠	٧	١٨	٢٥
٢٨	شهادة أساسيات الهندسة المدنية والبيئة FE	٣٠	٢٥	٠	٢٥
٢٩	شهادة مساعد شبكات هواوي (تقنية الجبل الخامس)	٣٠	١٨	٧	٢٥
٣٠	مهارات الإنعاش القلبي الرئوي	٨	٤	٢١	٢٥
٣١	شهادة اعتماد المدير التنفيذي لقطاع الأغذية والمشروبات (CFBE)	١٨	١٧	٧	٢٤
٣٢	أخصائي شبكات اتصالات معتمد CTNS	٣٠	٦	١٧	٢٣
٣٣	شهادة مساعد شبكات هواوي (تقنية الجبل الخامس)	٣٠	٧	١٣	٢٠
٣٤	الرخصة المهنية للوظائف التعليمية - الفيزياء	٢٠	٥	١٢	١٧
٣٥	شهادة أساسيات الهندسة الكيميائية FE	٣٠	١٧	٠	١٧
	<b>المجموع</b>	<b>٨٥٧</b>	<b>٥٨٩</b>	<b>٩٠٩</b>	<b>١٤٩٨</b>

وقد بلغ عدد المستفيدين من الطلبة والخريجين الإجمالي للنسخة الرابعة من برنامج للشهادات المهنية للطلبة ١٤٩٨ طالب وطالبة، منهم ٩٠٩ طالبة بنسبة من إجمالي المتدربين ٦١% والطلاب ٥٨٩ ما نسبته ٣٩% من إجمالي المتدربين.



رسم توضيحي ١٢: توزيع الطلبة حسب النوع

وقد تصدرت كلية إدارة الأعمال عدد الطلبة المستفيدين من البرنامج حيث بلغ عددهم ٥٣٥ طالب وطالبة من خلال طرح ٨ برنامج تدريبية، ثم جاءت في المرتبة الثانية كلية العلوم الزراعية والأغذية حيث بلغ عدد المستفيدين ٢٤٠ طالب وطالبة من خلال ٦ برامج تدريبية. وجاءت في الترتيب الثالث كلية الهندسة بعدد ١٨٩ طالب وطالبة من خلال ٦ برامج تدريبية. وفي الترتيب الرابع كلية الآداب بعدد ١٨٠ طالب وطالبة من خلال برنامجين تدريبيين (جدول ٨) يوضح أعداد الطلبة المتدربين من كل كلية.

جدول ٨: عناوين البرامج وعدد الساعات وعدد الطلبة المستفيدين

م	اسم البرنامج	عدد الطلاب	عدد الطالبات	المجموع
١	كلية إدارة الأعمال	١٣٦	٣٩٩	٥٣٥
٢	كلية العلوم الزراعية والأغذية	١٢٥	١١٥	٢٤٠
٣	كلية الهندسة	١٦٤	٢٥	١٨٩
٤	كلية الآداب	٥٦	١٢٤	١٨٠
٥	كلية العلوم	٢٢	٨٩	١١١

م	اسم البرنامج	عدد الطلاب	عدد الطالبات	المجموع
٦	كلية علوم الحاسب و تقنية المعلومات	٤٦	٦٤	١١٠
٧	الخريجين	٢٣	٦٣	٨٦
٨	كلية الحقوق	١٠	٨	١٨
٩	كلية الشريعة والدراسات الإسلامية	٣	٩	١٢
١٠	كلية العلوم الطبية التطبيقية	٣	٨	١١
١١	كلية الطب البيطري	١	٢	٣
١٢	كلية الصيدلة الإكلينيكية	٠	٢	٢
١٣	كلية التربية	٠	١	١
<b>المجموع</b>		<b>٥٨٩</b>	<b>٩٠٩</b>	<b>١٤٩٨</b>

## التحسين المستمر

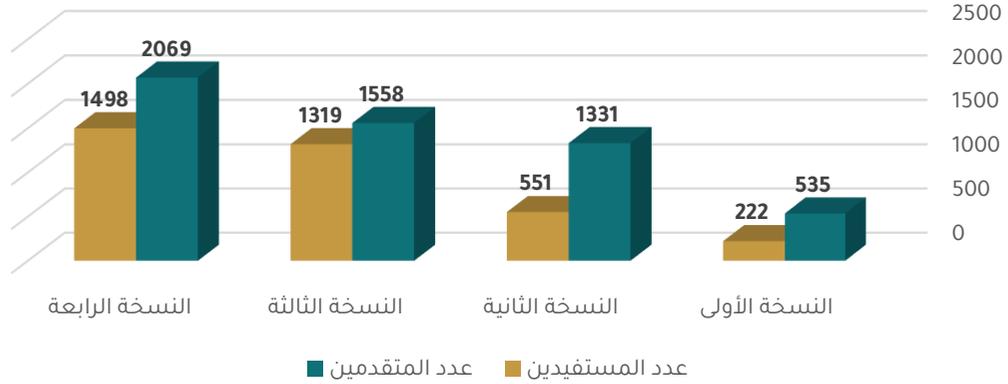
شهدت النسخة الرابعة لبرنامج التطوير المهني للطلبة تحسين من حيث التنوع في البرامج المقدمة وكذلك في زيادة العدد في البرامج من حيث المتقدمين والمتدربين فقد وصل المسجلين ٢٠٦٩ طالب وطالبة أما المتدربين الذين استكملوا متطلبات الحصول على الشهادة فقد وصل عدد هم إلى (١٤٩٨) وهو العدد الأعلى في نسخة واحدة.

## أعداد المستفيدين في النسخ الأربعة لبرنامج التطوير المهني للطلبة

جدول ٩: يوضح التطور من حيث العدد للمستفيدين في النسخ الأربعة لبرنامج التطوير المهني للطلبة

النسخة	عدد المتقدمين	عدد المستفيدين
النسخة الأولى	٥٣٥	٢٢٢
النسخة الثانية	١٣٣١	٥٥١
النسخة الثالثة	١٥٥٨	١٣١٩
النسخة الرابعة	٢٠٦٩	١٤٩٨
<b>المجموع</b>	<b>٥٤٩٣</b>	<b>٣٥٩٠</b>

## التطور من حيث العدد في مقارنة إحصائية للمتقدمين والمستفيدين



رسم توضيحي ٣: التطور من حيث العدد في مقارنة إحصائية للمتقدمين والمستفيدين

## الحاصلين على شهادات معتمدة من الجهات ذات الاختصاص

تعتمد عمادة التطوير وضمان الجودة في حصر أعداد الحاصلين على الشهادة المعتمدة من الجهة ذات الاختصاص على مدى تفاعل الطلبة المتدربين في البرنامج والحاصلين على هذه الشهادة بالتجاوب مع الرابط الخاص الذي أعدته العمادة بهذا الخصوص لحصر أعداد الطلبة الحاصلين وقد استجاب لغاية اعداد هذا التقرير ٧٠ طالب وطالبة حصلوا على الشهادة المعتمدة منهم ٢٥ طالب ٤٥ طالبة وقد كانت شهادة اخصائي شبكات اتصالات معتمد CTNS أعلى الشهادات من حيث عدد الطلبة الحاصلين على شهادة معتمدة بـ ٢٤ شهادة ، تلتها بالمرتبة الثانية شهادة محلل لاسلكي معتمد (CWA) بـ ١٨ شهادة ، وفي المرتبة الثالثة جاءت شهادة رخصة مهنية - تخصص - رياضيات بـ ٧ شهادات .

جدول ١٠: أعداد الحاصلين على الشهادة المعتمدة في النسختين الثالثة والرابعة لبرنامج التطوير المهني

المجموع	عدد الطالبات	عدد الطلاب	البرنامج
٢٤	١٦	٨	شهادة اخصائي شبكات اتصالات معتمد CTNS
١٨	١٣	٥	محلل لاسلكي معتمد (CWA)
٧	٤	٣	رخصة مهنية - تخصص - رياضيات
٥	٤	١	مقدمة في الأوراق المالية والاستثمار
٣	٣	٠	مساعد في إدارة المشاريع (CAPM)
٣	٢	١	الاختبار المهني للإفصاح- تداول السعودية
٣	١	٢	البوابة المالية
٢	٢	٠	القواعد واللوائح العامة للسوق المالية السعودية (CME-١)
١	٠	١	اعتماد خدمة الضيوف الذهبية (CGSP)
١	٠	١	الاختبار المهني في أساسيات مصرفية الأفراد
١	٠	١	رخصة مهنية - تخصص - الكيمياء
١	٠	١	مهارات الإنعاش القلبي الرئوي
١	٠	١	شهادة مساعد شبكات هواوي (تقنية الجيل الخامس)
<b>٧٠</b>	<b>٤٥</b>	<b>٢٥</b>	<b>المجموع</b>

خمس كليات في الجامعة حصل طلبتها على شهادات مهنية معتمدة من الجهات ذات الاختصاص، فقد جاءت كلية الهندسة بالمرتبة الأولى بـ ٢٣ شهادة تلتها بالمرتبة الثانية كلية إدارة العمال بـ ٢٠ شهادة وفي المرتبة الثالثة كلية علوم الحاسب وتقنية المعلومات بـ ١٨ شهادة وبخصوص الرخص المهنية للوظائف التعليمية فقد حصل ٨ من طلبة كلية العلوم على هذه الرخص وأخيراً كلية الآداب حيث حصل طالب واحد على شهادة معتمدة.

#### جدول ا١: أعداد الحاصلين على الشهادة المعتمدة حسب الكلية

عدد الحاصلين على شهادة	البرنامج
٢٣	كلية الهندسة
٢٠	كلية إدارة الأعمال
١٨	كلية علوم الحاسب وتقنية المعلومات
٨	كلية العلوم
١	كلية الآداب

عدد الحاصلين على شهادة	البرنامج
٧٠	المجموع

## جوانب القوة:

- توظيف التقنيات الحديثة (التعلم الإلكتروني) التعلم عن بعد، مما يوفر المرونة للطلبة في حضور للبرامج المهنية المطروحة ويسهل الحصول على الشهادات المهنية. ويساهم ذلك في تحسين كفاءة الانفاق ورفع عدد المستفيدين من البرامج.
- مواءمة البرامج مع الأهداف الاستراتيجية للجامعة مما يساهم في تحقيق استراتيجية الجامعة نحو الطلبة المتوقع تخرجهم.
- تقديم مجموعة متنوعة من برامج التطوير المهني التي تغطي مختلف المجالات والتخصصات.
- تقييم البرامج بشكل دوري لضمان جودة المخرجات ولدراسة امكانية تعديلها وفقاً لمتغيرات سوق العمل.
- تقديم شهادات معتمدة من قبل منظمات مهنية معتمدة، مما يزيد من فرص توظيف الخريجين.
- حصول البرنامج على الدعم الإداري والمالي من إدارة الجامعة لتنفيذه بفعالية.
- فتح المجال للخريجين بشكل أوسع للتسجيل والاستفادة من البرامج المطروحة.
- وضع ضوابط لاختيار المدربين من قبل عمادة التطوير وضمان الجودة.
- البدء في جميع البرامج في نفس الوقت، بينما تنوعت نهاية كل برنامج بحسب عدد الساعات لكل برنامج.
- توحيد زمن الجلسة الواحد في كل البرامج بواقع ساعتين تدريبية في اليوم، مما يساهم في تخفيف الاجهاد للتعلم عن بعد.
- تسجيل جميع الطلبة في البرنامج من خلال نظام التسجيل المعتمد في العمادة (بوابة التدريب)، لضمان حفظ البيانات وتجويد إجراءات التدريب.
- تمت عملية تقييم جميع البرامج من خلال بوابة التدريب، لضمان التحسين المستمر وتسجيل ملاحظات المتدربين.
- حصل جميع الطلبة (الذين استكملوا متطلبات البرنامج) على شهادتهم الكترونياً من خلال بوابة التدريب
- جميع البرامج المقدمة كانت متناسبة مع الحاجات الفعلية للطلبة وهو ما ظهر من خلال التقييمات.
- تنفيذ البرنامج بكادر كامل من منسوبي الجامعة من أعضاء هيئة التدريس المتميزين.
- زيادة عدد البرامج المقدمة في النسخة الرابعة مقارنة بالمقدم في النسخ الثلاثة السابقة.
- عمل اختبارات للطلبة قبل وبعد نهاية البرنامج لقياس الأثر التدريبي ومعرفة مدى اكتسابهم للمهارات.

## جوانب التحسين:

- التسويق الجيد والفعال لبرامج التطوير المهني لجذب الطلبة ولتعزيز سمعة الجامعة لدى أرباب العمل.
- دراسة تسجيل المحاضرات خلال مدة تنفيذ البرنامج واطاحتها للطلاب للمراجعة.
- حث المدربين على إعطاء تطبيقات عملية كافية لتحسين تجربة الطلاب في التعلم.
- متابعة وتشجيع الطلبة للتقدم واجتياز اختبار الشهادات المهنية الرسمية.
- وضع نظام الكتروني يرفع الطلبة الخريجين الشهادات المهنية المعتمدة التي حصلوا عليها بعد التدريب لمعرفة أثر البرامج المقدمة.





**KFU**  
جامعة الملك فيصل  
KING FAISAL UNIVERSITY  
جامعة ووطن.. نماء.. واستدامة..

# الجودة والاعتمادات

## أنشطة وحدة ضمان الجودة والاعتمادات

تقوم وحدة ضمان الجودة والاعتمادات بتقديم الدعم اللازم لجميع قطاعات الجامعة في مجال ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي سواء على المستوى المؤسسي بالجامعة أو على مستوى برامجها الأكاديمية حيث تقوم الوحدة بالعديد من الأنشطة والفاعليات واللقاءات مع منسوبي الجامعة لضمان تحقيق تواصل ومشاركة فاعلة لعمليات ضمان الجودة والاعتمادات الأكاديمية للجامعة وبرامجها الأكاديمية والتي تتضمن ما يلي:

### أولاً: تجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

تم تنفيذ الزيارة النهائية من مراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة خلال الفترة من ٢٨ أبريل وحتى ٢ مايو ٢٠٢٤م. ونتيجة لما سبق نفذت اللجنة التنفيذية على عمليات الاعتماد المؤسسي بداية من تشكيلها وحتى نهاية العام الأكاديمي ٢٠٢٣-٢٠٢٤م بتنفيذ العديد من الأنشطة والإجراءات لاستكمال مراحل حصول الجامعة على الاعتماد المؤسسي من أهمها:

- ١- تنفيذ اجتماعات مع اللجنة الاشرافية العليا على عمليات الاعتماد المؤسسي بشأن الاستعدادات والتجهيزات اللازمة للزيارة النهائية لمراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.
- ٢- تنفيذ اجتماعات مع سعادة وكيل الجامعة للتطوير والشراكات بشأن الاستعدادات والتجهيزات اللازمة للزيارة النهائية لمراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.
- ٣- تنفيذ اجتماعات داخلية مع جميع منسوبي عمادة التطوير وضمان الجودة من أجل التنسيق والمتابعة والاشراف على عمليات التجهيز للزيارة النهائية لمراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.
- ٤- تنفيذ زيارات ميدانية لمختلف قطاعات الجامعة من أجل التجهيز للجولة الميدانية عن بُعد والتجهيز للزيارة الميدانية لمراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.
- ٥- تنفيذ جلسات التهيئة لمنسوبي الجامعة المسجلين لحضور الجلسات النهائية مع مراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.
- ٦- التنسيق والاشراف على تنفيذ جلسات الزيارة النهائية لمراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.
- ٧- تنفيذ اجتماعات من أجل متابعة استيفاء متطلبات مراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي خلال تنفيذ الزيارة النهائية للجامعة لتجديد الاعتماد المؤسسي لها

٨- تنفيذ اجتماعات مع أعضاء لجنة المراجعة الداخلية المنبثقة من اللجنة التنفيذية العليا على عمليات الاعتماد المؤسسي بشأن الرد على التوصيات الواردة في التقرير الأولي من مراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة وصياغة خطط العمل اللازمة لاستيفاء التوصيات الواردة في التقرير.

## ثانياً: تطبيق نظام إدارة الجودة QMS بالجامعة

- ١- إعداد تقرير نهائي عن نتائج تطبيق نظام إدارة الجودة QMS بالجامعة على مستوى جميع قطاعات الجامعة ورفعها إلى الإدارة العليا للجامعة.
- ٢- متابعة تطبيق نظام إدارة الجودة QMS بالجامعة على جميع قطاعات وكليات ووحدات وإدارات الجامعة.
- ٣- إعداد نماذج تقارير نتائج قياس مؤشرات الأداء للعام ٢٠٢٣-٢٠٢٤م وتوزيعها على جميع قطاعات الجامعة من أجل استيفائها في نهاية العام الأكاديمي ٢٠٢٣-٢٠٢٤م وأرسالها للعمادة في بداية الفصل الدراسي الأول للعام ٢٠٢٤-٢٠٢٥م.
- ٤- الانتهاء من إعداد النسخة الأولية من دليل تطبيق نظام الجودة بإدارات الجامعة وفقاً للمواصفة الدولية الايزو ٩٠٠١ من أجل تحسين وتطوير كفاءة العمل الإداري بإدارات الجامعة.
- ٥- تقديم الدعم الفني اللازم لجهات الجامعة في قياس قيم مؤشرات الأداء الخاصة بها واستيفائها بالشكل الصحيح.

## جدول ٢: نتائج تطبيق نظام إدارة الجودة QMS بجميع جهات الجامعة

م	البند	القيمة المتحققة
١	نسبة جهات الجامعة التي تقوم بتطبيق نظام إدارة الجودة QMS بالجامعة	١٠٠%
٢	إجمالي عدد مؤشرات الأداء المستهدف حسابها على مستوى الجامعة بالكامل	٢١٠٨ مؤشر أداء
٣	إجمالي عدد مؤشرات الأداء التي تم حسابها فعلياً على مستوى الجامعة بالكامل	١٤٥٣ مؤشر أداء
٤	النسبة المئوية للمؤشرات التي تم حسابها فعلياً على مستوى الجامعة بالنسبة للعدد الإجمالي لمؤشرات الأداء المطلوب حسابها على مستوى الجامعة	٦٩%
٥	النسبة المئوية للوكالات والعمادات والإدارات والكليات التي قامت بحساب (٧٥% فأعلى) من إجمالي عدد مؤشرات الأداء الخاصة بها منسوبة إلى إجمالي عدد جهات الجامعة بالكامل	٧٤%

### ثالثاً- متابعة التحديثات في معايير الاعتماد البرامجي والنماذج المطورة الصادرة عن المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي

تعمل وحدة ضمان الجودة والاعتمادات على متابعة التحديثات الصادرة عن المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي بشكل دوري سواء في معايير الاعتماد الأكاديمي أو النماذج وتقوم بتزويد الكليات والبرامج الأكاديمية بها بهذه التحديثات بحيث تضمن التوافق التام مع المعايير والتوجهات الوطنية وتضمن ذلك ما يلي:

- ١- بتزويد برامج البكالوريوس بكليات الجامعة بمعايير الاعتماد البرامجي المطورة "نسخة ٢٠٢٢" الصادرة عن المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي وذلك حتى يتسنى لهذه البرامج استخدامها في حالة رغبتها في التقدم للاعتماد البرامجي لأول مرة أو في حالة تجديد الاعتماد البرامجي
- ٢- قامت الوحدة أيضاً بتزويد البرامج الأكاديمية بكليات الجامعة بالنماذج الجديدة "نماذج ٢٠٢٤" والتي تشمل نماذج توصيف البرنامج ونماذج التقرير السنوي للبرنامج بالإضافة إلى نموذج توصيف المقرر ونماذج تقرير المقرر

الدراسي وكذلك نماذج تقرير الدراسة الذاتية للبرنامج (باللغتين العربية والإنجليزية) وتقارير التوافق مع المعايير الأكاديمية والإطار الوطني للمؤهلات والصادرة عن المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

## رابعاً: تنفيذ عمليات القياس والتقويم على مستوى الجامعة وبرامجها

كما تقوم وحدة ضمان الجودة والاعتمادات بتنفيذ عمليات القياس والتقويم على مستوى الجامعة وبرامجها بالإضافة إلى متابعة التقارير الصادرة من هيئة تقويم التعليم والتدريب المرتبطة بهذا الشأن من أجل تقديم الدعم اللازم للجامعة وبرامجها الأكاديمية في اتخاذ القرارات المناسبة ويتضمن ذلك ما يلي:

- ١- تحليل التقارير الواردة من هيئة التقويم والاعتماد الأكاديمي بخصوص (اختبارات الرخص المهنية للمعلمين في دورتها الثانية ٢٠٢٣م، اختبار جاهزية للعام ٢٠٢٤م) وكتابة التقارير المفصلة للجهات المعنية مع اقتراح خطط التحسين والتطوير المقترحة.
- ٢- إدارة ومتابعة وتحليل مخرجات التعلم لبرامج كليات الجامعة وقد اشتمل على:
  - تطوير وتحديث نماذج خطط ونتائج قياس مخرجات التعلم وارسالها للكليات من أجل اعتمادها.
  - التواصل مع الكليات لعمل خطط لقياس مخرجات التعلم للبرامج الأكاديمية لدورة جديدة التي أنهت خطتها ولمدة عامين (٢٠٢٤ - ٢٠٢٦) موافقتنا بها.
  - التواصل مع لجان الجودة في الكليات لموافقتنا بنتائج قياس مخرجات التعلم حسب الخطة التشغيلية في تقديم المقرر وأهدافه التعليمية وطرق التدريس والأنشطة التعليمية وأنواع التقييم المختلفة
  - تجميع وترتيب خطط مخرجات التعلم (الدورة الثالثة ٢٠٢٤ - ٢٠٢٦) لجميع برامج الكليات..
  - تجميع وترتيب نتائج قياس مخرجات التعلم لجميع برامج الكليات حسب الفصل الدراسي.
  - تحليل نتائج قياس مخرجات التعلم للدورة الثانية لكل كلية بالاعتماد على مستوى الأداء الفعلي والمستهدف.
  - متابعة مخرجات التعلم من خلال المشروع رقم (١٢) "تطوير خطط وأنظمة تقويم نواتج التعلم لكافة البرامج الأكاديمية" والتابع للخطط الاستراتيجية للجامعة
- ٣- تطوير الاستبانات التقويمية (المقرر الدراسي والبرنامج الأكاديمي وخبرة الطالب) بما يتناسب مع طبيعة تقارير (المقررات والبرامج) الخاصة بالكليات ووفقاً لمتطلبات الاعتماد الأكاديمي لبرامج الكليات.
- ٤- إدارة وتقديم الاستبانات التقييمية للاستجابة عليها بدأ من التنسيق مع الكليات لحث الطلبة وتشجيعهم للاستجابة على الاستبانات التقييمية وحتى مناقشة الكليات للتقارير في مجلس القسم .
- ٥- تحليل نتائج استجابة الطلبة على الاستبانات التقييمية) المقرر، البرنامج، خبرة الطالب (لكل فصل دراسي وكتابة التقارير المفصلة لكل كلية وللجهات ذات العلاقة (وكالة الجامعة للشؤون الأكاديمية)، حيث تضمنت التقارير

توصيات من شأنها تحسين وتطوير مخرجات التعلم وجوانب الرضى لدى الطلبة عن تنظيم المقرر وإدارته ومهارات التدريس وأساليب التقييم وبرنامج الكلية وخبرة الطالب.

٦- إعداد دليل بناء وتطوير الاختبارات التحصيلية يساهم في تحسين مخرجات التعلم.

**بعد الانتهاء من عملية تقييم الطلبة للاستبانة، يتم عمل تقارير من خلال نظام Explorance Blue كما يلي:**

**جدول ٣: التقارير المرسله من خلال نظام Explorance Blue**

الاستبانة	مستوى الاستبانة	الفصل الدراسي	عدد التقارير المرسله على مستوى الكليات	عدد التقارير المرسله على مستوى الأقسام	عدد التقارير المرسله على مستوى الجامعة	عدد التقارير المرسله للمدرسين
المقرر	بكالوريوس	الأول	١٦	٧٤	١	٧٣٦٤
		الثاني	١٦	٧٧	١	٧٨٨١
	دراسات عليا	الأول	١٣	٤٨	١	١٠٠٢
		الثاني	١٤	٤١	١	٩٨٩
البرنامج	بكالوريوس	الأول	١٥	٧٧	١	--
		الثاني	١٥	٩١	١	--
	دراسات عليا	الأول	١٣	٧١	١	--
		الثاني	١٤	٦٦	١	--
خبرة الطالب	بكالوريوس	الأول	١٥	٧٩	١	--
		الثاني	١٥	٩٣	١	--
	دراسات عليا	الأول	١٣	٧١	١	--
		الثاني	١٢	٥١	١	--

**\*\* جميع التقارير متاحة باللغة العربية واللغة الإنجليزية**

**وتقوم عمادة التطوير وضمان الجودة بعمل تحليل لنتائج استجابات الطلبة على الاستبانات التقييمية وارسال تقرير مفصل لكل كلية وعددها (١٦) تقريراً ويشتمل كل تقرير على:**

- ١- نسب تمثيل الكليات في عملية التقييم لمرحلة البكالوريوس والدراسات العليا.
- ٢- نسب استجابة الكليات في عملية التقييم ومقارنتها مع بعضها لمرحلة البكالوريوس والدراسات العليا.
- ٣- متوسط استجابة الكليات في عملية التقييم ومقارنتها مع بعضها لمرحلة البكالوريوس والدراسات العليا.
- ٤- توصيات للكليات من أجل التحسين والتطوير.

**وتقوم أيضاً العمادة بعمل تقرير مفصل للإدارة العليا ويشتمل على:**

- ١- نسب تمثيل الكليات في التقييم جودة المقرر والبرنامج وخبرة الطالب لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا.
- ٢- نسب استجابة الكليات في تقييم جودة المقرر والبرنامج وخبرة الطالب لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا والمقارنة بين الكليات في نسب الاستجابة.
- ٣- المتوسط الحسابي ومؤشر الرضا عن جودة المقررات والبرامج الأكاديمية وخبرة الطالب الجامعية لمرحلي البكالوريوس والدراسات العليا.
- ٤- مقارنة تقييم مجالات الاستبانات التقييمية ومقارنة الكليات مع بعضها.
- ٥- خطط التطوير والتحسين والتوصيات.

## خامساً: الخطة الشاملة للاعتماد البرامجي لبرامج الكليات من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي



وفي إطار جهود عمادة التطوير وضمان الجودة على زيادة رصيد الجامعة من البرامج الأكاديمية المعتمدة محلياً ودولياً وفي إطار توصيات هيئة تقويم التعليم والتدريب بضرورة حصول البرامج الأكاديمية بالجامعة على الاعتماد البرامجي بنهاية العام ٢٠٢٥م فقد قامت وحدة ضمان الجودة والاعتمادات بما يلي:

- ١- الانتهاء من إرسال ملفات متطلبات تأهيل ال ٢٠ برنامج الأولي المدرجة ضمن خطة الجامعة الشاملة للاعتماد البرامجي لتأهيلها للحصول على الاعتماد البرامجي محليا من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.
- ٢- متابعة وتقديم الدعم اللازم للبرامج ال ٢٠ الأولي المدرجة ضمن خطة الجامعة الشاملة للاعتماد البرامجي في الانتهاء من مراحل الاعتماد المختلفة والتي تتضمن تهيئة منسوبيها للزيارة النهائية من مراجعي المركز الوطني

ومراجعة تقارير الرد على توصيات المراجعين بعد تنفيذ الزيارة بالإضافة إلى مراجعة خطط التحسين المقترحة منها لاستيفاء توصيات المراجعين قبل إرسالها إلى المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

٣- الانتهاء من نماذج ومرفقات طلبات التقدم للحصول على الاعتماد البرامجي لبرامج المرحلة الثانية والثالثة "٤. برنامج أكاديمي" من أجل توقيع عقود تنفيذ الدراسة التقويمية لها مع المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

**جدول ٤: عدد ونسبة البرامج الأكاديمية بالجامعة الحاصلة على الاعتماد البرامجي بالإضافة إلى البرامج الموقع عقودها مع هيئات الاعتماد المحلية والدولية**

العام الأكاديمي ٢٠٢٣-٢٠٢٤م		نوع البرنامج
نسبة البرامج المعتمدة والموقع عقودها مع هيئات الاعتماد المحلية والدولية	عدد البرامج المعتمدة والموقع عقودها مع الـNCAAA	
٧٥%	٣٦	برامج البكالوريوس
١٢%	٨	برامج الدراسات العليا

### **سادساً: متابعة تجديد الاعتمادات البرامجية الدولية أو تأهيل برامج وكليات الجامعة للحصول على الاعتماد الدولي من هيئات الاعتماد الدولية.**

بالإضافة إلى قيام وحدة ضمان الجودة والاعتمادات بمتابعة تأهيل البرامج الأكاديمية للحصول على الاعتماد البرامجي محلياً فإنها تقوم بمتابعة البرامج الأكاديمية "سواء بكالوريوس أو دراسات عليا" وتقديم الدعم اللازم لها للحصول على الاعتماد البرامجي من هيئات الاعتماد الدولية والتي تتضمن البرامج التالية:

- ١- تأهيل برنامج بكالوريوس علوم الحاسب للحصول على الاعتماد البرامجي من هيئة الاعتماد الدولية الـ ABET
- ٢- التجهيز لزيارة الاعتماد الأولية لبرنامج بكالوريوس التمريض وماجستير علوم التمريض بكلية العلوم الطبية التطبيقية من هيئة الاعتماد الدولي الـ ACEN.

- ٣- التجهيز لزيارة الاعتماد الأولية لبرنامج بكالوريوس الصحة العامة بكلية العلوم الطبية التطبيقية من هيئة الاعتماد الدولية CEPH
- ٤- متابعة مراحل تأهيل كلية إدارة الأعمال في الحصول على الاعتماد الدولي من هيئة الاعتماد الدولية AACSB في ضوء قبول الهيئة لتقرير الإنجاز الثالث وإدراج الكلية وبرامجها على جدول الزيارات الميدانية خلال العام الأكاديمي ٢٠٢٤-٢٠٢٥م.

## سابعاً: الدعم الفني والاستشارات والورش التدريبية واللقاءات التعريفية لوكالات وعمادات وكليات ووحدات الجامعة

تقوم وحدة ضمان الجودة والاعتمادات بتقديم دعم المحدود لجميع قطاعات الجامعة كذلك في التنسيق فيما بينها من أجل استيفاء متطلبات تأهيل الجامعة وبرامجها للحصول على الاعتمادات الأكاديمية وكذلك في إعداد تقارير دقيقة إلى الإدارة العليا للجامعة أو هيئة تقويم التعليم والتدريب أو وزارة التعليم. ويوضح الجدول التالي بيان بالدعم المقدم لجميع جهات الجامعة من وحدة ضمان الجودة والاعتمادات بالعمادة.

جدول ٥: يوضح أنشطة وحدة ضمان الجودة والاعتمادات

نوع النشاط	القائمين على تنفيذ النشاط	الجهات المستفيدة	طريقة تنفيذ النشاط	عدد مرات تنفيذ النشاط
تنفيذ اجتماعات مع اللجنة الاشرافية العليا على عمليات الاعتماد المؤسسي بشأن الاستعدادات و التجهيزات اللازمة للزيارة النهائية لمراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الاكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.	اللجنة التنفيذية العليا على عمليات الاعتماد المؤسسي	جميع قطاعات الجامعة	اجتماعات حضورية	٢ اجتماع

نوع النشاط	القائمين على تنفيذ النشاط	الجهات المستفيدة	طريقة تنفيذ النشاط	عدد مرات تنفيذ النشاط
تنفيذ اجتماعات مع سعادة وكيل الجامعة للتطوير والشركات بشأن الاستعدادات و التجهيزات اللازمة للزيارة النهائية لمراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الاكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.	اللجنة التنفيذية العليا على عمليات الاعتماد المؤسسي	جميع قطاعات الجامعة	اجتماعات حضورية	٢ اجتماع
تنفيذ اجتماعات داخلية مع جميع منسوبي عمادة التطوير وضمان الجودة من أجل التنسيق والمتابعة والاشراف على عمليات التجهيز للزيارة النهائية لمراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.	وحدة ضمان الجودة والاعتمادات	جميع قطاعات الجامعة	اجتماعات حضورية	٥ اجتماعات
تنفيذ زيارات ميدانية لمختلف قطاعات الجامعة من أجل التجهيز للجولة الميدانية عن بُعد و التجهيز للزيارة الميدانية لمراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الاكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.	اللجنة التنفيذية العليا على عمليات الاعتماد المؤسسي	جميع قطاعات الجامعة	اجتماعات حضورية	٣ زيارات ميدانية
تنفيذ جلسات التهيئة لمنسوبي الجامعة المسجلين لحضور الجلسات النهائية مع مراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الاكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.	اللجنة التنفيذية العليا على عمليات الاعتماد المؤسسي	جميع قطاعات الجامعة	اجتماعات حضورية	٢٥ جلسة تهيئة

نوع النشاط	القائمين على تنفيذ النشاط	الجهات المستفيدة	طريقة تنفيذ النشاط	عدد مرات تنفيذ النشاط
التنسيق والاشراف على تنفيذ جلسات الزيارة النهائية لمراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الاكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.	وحدة ضمان الجودة والاعتمادات	جميع قطاعات الجامعة	اجتماعات حضورية	٢١ جلسة
تنفيذ اجتماعات من أجل متابعة استيفاء متطلبات مراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الاكاديمي خلال تنفيذ الزيارة النهائية للجامعة لتجديد الاعتماد المؤسسي لها	اللجنة التنفيذية العليا على عمليات الاعتماد المؤسسي	جميع قطاعات الجامعة	اجتماعات حضورية	٢ اجتماع
إعداد تقرير نهائي عن نتائج تطبيق نظام إدارة الجودة QMS على مستوى قطاعات الجامعة	وحدة ضمان الجودة والاعتمادات	جميع قطاعات الجامعة	اجتماعات حضورية	تقرير واحد
تنفيذ اجتماعات مع أعضاء لجنة المراجعة الداخلية المنبثقة من اللجنة التنفيذية العليا على عمليات الاعتماد المؤسسي بشأن الرد على التوصيات الواردة في التقرير الأولي من مراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة و صياغة خطط العمل اللازمة لاستيفاء التوصيات الواردة في التقرير.	أعضاء لجنة المراجعة الداخلية المنبثقة من اللجنة التنفيذية العليا على عمليات الاعتماد المؤسسي	جميع قطاعات الجامعة	اجتماعات حضورية	٣ اجتماعات
تقديم الدعم الفني والإجابة على جميع استفسارات أعضاء هيئة التدريس والإداريين ورؤساء الأقسام وعمداء الكليات	مستشاري عمادة التطوير وضمان الجودة	جميع إدارات وعمادات وكليات	التواصل عن بعد ( الهاتف الشبكي + الجوال +	عدد لا محدود

نوع النشاط	القائمين على تنفيذ النشاط	الجهات المستفيدة	طريقة تنفيذ النشاط	عدد مرات تنفيذ النشاط
		وكالات الجامعة	البريد (الإلكتروني)	
تنفيذ اجتماعات مع سعادة وكيل الجامعة للتطوير والشراكات بشأن الاستعدادات و التجهيزات اللازمة للزيارة النهائية لمراجعي المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي لتجديد الاعتماد المؤسسي للجامعة.	اللجنة التنفيذية العليا على عمليات الاعتماد المؤسسي	جميع قطاعات الجامعة	اجتماعات حضورية	٢ اجتماع

### ثامناً: متابعة تنفيذ خطة الاعتماد البرامجي على مستوى كليات الجامعة وبرامجها

١- البرامج التي حصلت على الاعتماد البرامجي من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي NCAAA خلال العام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤م

- برنامج ماجستير الفيزياء
- برنامج ماجستير الرياضيات

٢- برامج في مرحلة التجهيز لزيارة الاعتماد أو في انتظار قرار الاعتماد من المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي حتى نهاية العام ٢٠٢٣-٢٠٢٤م

م	اسم البرنامج	الكلية التابع لها البرنامج
١	برنامج بكالوريوس الحقوق	كلية الحقوق
٢	برنامج بكالوريوس الجغرافيا ونظم المعلومات الجغرافية	كلية الآداب
٣	برنامج بكالوريوس اللغة العربية وآدابها	
٤	برنامج بكالوريوس علم الاجتماع والخدمة الاجتماعية	

م	اسم البرنامج	الكلية التابع لها البرنامج
٥	برنامج ماجستير التاريخ	
٦	برنامج بكالوريوس الاقتصاد الزراعي التطبيقي	كلية العلوم الزراعية والأغذية
٧	برنامج بكالوريوس علوم المياه	
٨	برنامج بكالوريوس التقنية الحيوية النباتية	
٩	برنامج بكالوريوس علوم الثروة السمكية	
١٠	برنامج بكالوريوس التأمين والمخاطر	كلية إدارة الأعمال
١١	برنامج ماجستير إدارة الأعمال	
١٢	برنامج بكالوريوس الشريعة و الدراسات الإسلامية	كلية الشريعة والدراسات الإسلامية
١٣	برنامج بكالوريوس طب الفم وجراحة الاسنان	كلية طب الاسنان
١٤	برنامج ماجستير التربية الخاصة	كلية التربية
١٥	برنامج ماجستير التربية البدنية المدرسية	
١٦	برنامج ماجستير الولادة والتناسليات والتلقيح الاصطناعي ونقل الأجنة	كلية الطب البيطري

### ٣- كليات وبرامج تقوم بالتجهيز لزيارة الاعتماد الأولية من جهات الاعتماد الدولية

- ❖ برنامج بكالوريوس هندسة الحاسب - كلية علوم الحاسب وتقنية المعلومات من هيئة الاعتماد الدولية ABET.
- ❖ برنامج بكالوريوس التمريض - كلية العلوم الطبية التطبيقية " من هيئة الاعتماد الدولية ACEN."
- ❖ برنامج ماجستير العلوم في التمريض - كلية العلوم الطبية التطبيقية " من هيئة الاعتماد الدولية ACEN.
- ❖ برنامج بكالوريوس الصحة العامة- كلية العلوم الطبية التطبيقية " من هيئة الاعتماد الدولية CEPH .
- ❖ كلية إدارة الأعمال وبرامجها - من هيئة الاعتماد الدولية AACSB.

## تاسعاً: التحديات والمعوقات التي تواجه وحدة ضمان الجودة والاعتمادات ومقترحات للتغلب عليها

مقترحات تطويرية	عنوان التحدي وتفصيله
تعزيز العمادة بعدد من خبراء الجودة للمساهمة في متابعة عمليات ضمان الجودة والاعتمادات.	صعوبة المتابعة المستمرة لعمليات ضمان الجودة والاعتمادات الاكاديمية على مستوى الجامعة وبرامجها في ظل العدد المحدود من مستشاري العمادة.
تنفيذ دورات تدريبية لنشر ثقافة الجودة بين منسوبي الجامعة من أجل استيفاء متطلبات عمليات ضمان الجودة والاعتمادات على المستوى البرامجي والمؤسسي.	المستوى المتدني للبرامج في استيفاء متطلبات تأهلها للحصول على الاعتماد البرامجي بالإضافة إلى تدني جودة الملفات المرفقة على الرغم من تقديم الدعم الفني اللازم وتوفير النماذج المطلوبة لها.
ضرورة حث منسقي وأعضاء لجان الجودة على الاستعانة بحزمة الملفات التي صممتها العمادة والتي تحتوي على النماذج والأدلة لمساعدة البرامج في استيفاء متطلبات تأهلها للحصول على الاعتماد البرامجي.	إشراك عدد قليل من أعضاء هيئة التدريس في عمليات استيفاء البرامج لمتطلبات تأهلها للحصول على الاعتماد البرامجي.
الاستفادة من أعضاء هيئة التدريس القائمين بالعمل في لجان ضمان الجودة بالكليات التي حصلت برامجها على الاعتماد البرامجي وإحاقه كعضو بلجنة ضمان الجودة بالبرامج التي لم تحصل على الاعتماد البرامجي لتقديم الدعم الفني اللازم ومتابعة تجهيز جميع المتطلبات بالشكل الأمثل.	عدم التزام البرامج باستيفاء الملفات المطلوبة وفقاً للخطة الزمنية المحددة لها.
ضرورة تحفيز منسقي وأعضاء هيئة التدريس بلجان ضمان الجودة والاعتماد البرامجي على تجهيز متطلبات تأهل البرنامج للحصول على الاعتماد البرامجي من المركز الوطني عن طريق تخصيص مكافآت مالية تتناسب مع الجهد المبذول.	عدم المتابعة بشكل كافي من قبل ادارة بعض الكليات للجان الجودة والاعتماد في بعض الاقسام.

ضرورة حت رؤساء الأقسام على إشراك  
وتعاون جميع أعضاء هيئة التدريس بالعمل  
لاستيفاء متطلبات تأهل البرنامج للحصول  
على الاعتماد البرامجي وفقا لتوصيات المركز  
الوطني.



**KFU**  
جامعة الملك فيصل  
KING FAISAL UNIVERSITY  
جامعة ووطن.. نماء.. واستدامة..

# الجوائز والتكريمات

## أنشطة وحدة التميز المؤسسي

تنطلق منظومة جوائز التميز بجامعة الملك فيصل إيماناً من الجامعة بأهمية التميز في العمل، وحرصاً منها على توفير المناخ الأكاديمي والإداري المحفز داخل جميع قطاعاتها، وتقديراً للجهود المتميزة المبذولة من منسوبيها بمختلف مستوياتهم الأكاديمية والإدارية من الرجال والإناث. وتحمل عمادة التطوير وضمان الجودة ممثلة في وحدة التميز المؤسسي على عاتقها إدارة العمليات ذات العلاقة بمنظومة جوائز التميز، وتشتمل منظومة جوائز التميز السنوية الجوائز والتكريميات التالية:

- أولاً: جائزة رئيس الجامعة للقسم الأكاديمي المتميز.
- ثانياً: جائزة عضو هيئة التدريس.
- ثالثاً: جائزة التميز في الأداء الوظيفي.
- رابعاً: دليل اللجان العاملة بكليات الجامعة.
- خامساً: البرامج المكرمة الحاصلة على اعتماد أكاديمي، والمُجدد اعتمادها.
- سادساً: إدارة منظومة المبادرات الإبداعية بجامعة الملك فيصل.

### أولاً: جائزة رئيس الجامعة للقسم الأكاديمي المتميز:

تُمنح الجائزة إلى جميع الأقسام الأكاديمية في كليات الجامعة (الأقسام العلمية، أقسام العلوم الصحية، أقسام العلوم الاجتماعية والإنسانية)، وتسعى الجائزة إلى الارتقاء والتقدم بالأقسام نحو تجويد أدوارها لإكمال وظائف الجامعة (التعليم والتعلم، والبحث العلمي، والشراكة المجتمعية) وتحقيق الهوية المؤسسية للجامعة. كما تسعى الجائزة إلى توفير المناخ الأكاديمي المحفز، وفتح آفاق جديدة للإبداع والتنافس الشريف بين الأقسام والكليات؛ بما يدفع الجامعة ومجتمعها المحيط للتقدم والازدهار.

وقد نافس على نيل الجائزة من الأقسام الأكاديمية بالجامعة ما يلي:

جدول ٦: الأقسام الأكاديمية المتنافسة على نيل جائزة الرئيس للقسم المتميز

عدد الأقسام	عدد الكليات	فئة الجائزة
٢	١	الأقسام العلوم الصحية
٦	٤	الأقسام العلمية
٥	٤	أقسام العلوم الاجتماعية والإنسانية
١٣	٩	المجموع

حيث كان النتائج المكرمين على النحو التالي:

القسم الفائز	الفئة
تم الحجب	أقسام العلوم الصحية
الرياضيات	الأقسام العلمية
تم الحجب	أقسام العلوم الاجتماعية والإنسانية





## ثانياً: جائزة عضو هيئة التدريس المتميز:

تقدّم جائزة عضو هيئة التدريس المتميز لمنسوبي الجامعة من أعضاء هيئة التدريس ومن في حكمهم، وتهدف الجائزة إلى خلق بيئة أكاديمية إبداعية تنافسية تكشف عن المواهب المتعددة لدى أعضاء هيئة التدريس بالجامعة، كما تهدف إلى الارتقاء بعملية التعليم والتعلم الأمر الذي يؤثر بشكل مباشر في تقديم مخرجات تعلم متميزة، كما تهدف الجائزة إلى إثراء البحث العلمي بالإضافة إلى تحقيق مشاركة جامعية فاعلة في خدمة مجتمع الجامعة الداخلي والخارجي.

وقد نافس على نيل الجائزة من أعضاء هيئة التدريس بالجامعة في جدول IV.

جدول IV: بيان عدد المتقدمين في مسار جائزة عضو هيئة التدريس المتميز

العدد	الفرع
٢١	فرع التميز في التعليم والتعلم

العدد	الفرع
٦٤	فرع التميز في البحث العلمي
١٠	فرع التميز في الشراكة المجتمعية
٩	فرع المبادرات المتميزة
١٠٤	المجموع

حيث كانت نتائج الفائزين بالجائزة على النحو التالي:

### ١. جائزة التميز في التعليم والتعلم

الاسم	المركز
سارة بنت عبدالعزيز بن عامر العامر	الأول
احلام محمد بن عبدالرحمن عبداللطيف	الثاني
حسن نيازي الصيفي ابوالعلا	الثالث

### ٢. جائزة التميز في البحث العلمي

الاسم	المركز
حسام الدين سعد البلتاجي شارب	الأول
ابراهيم عبدالحميد محمد السيد الشاعر	الثاني
معاذ محمد ادريس عوض الله	الثالث

### ٣. جائزة التميز في الشراكة المجتمعية

الاسم	المركز
سارة بنت صالح بن محمد المصطفى	الأول
حسام سعد السيد سليم	الثاني
تامر محمد عبدالغني ابراهيم عبدالغني	الثالث

### ٤. فئة المبادرات المتميز:

تم الحجب لعدم تحقق اشتراطات التقدم.



### ثالثاً: جائزة التميز في الأداء الوظيفي:

تهدف جائزة التميز في الأداء الوظيفي إلى توفير بيئة عمل محفزة تتساوى فيها فرص التمكين الوظيفي، ويُكافئ فيها المتميزون من منسوبي الكادر الإداري بالجامعة بمختلف مستوياتهم، كما تسعى الجائزة إلى تبيين وتقدير أداء موظفي وموظفات جامعة الملك فيصل وتحفيزهم، والارتقاء بجودة أداء موظفي وموظفات جامعة الملك فيصل باختلاف مستوياتهم، وتطبيق أفضل الممارسات الإدارية والخدمية، ورفع مستوى الانتماء الوظيفي، وخلق بيئة عمل تنافسية إبداعية بين موظفي الجامعة.

وقد نافس على نيل الجائزة من منسوبي الكادر الإداري بالجامعة في جدول ١٨.

جدول ٨: بيان بعدد منسوبي الكادر الإداري بالجامعة المتقدمين على فئات جائزة الموظف المتميز

العدد	الفرع
٢٢	فئة الوظائف القيادية
٨٠	فئة الوظائف الإدارية
٢٧	فئة الوظائف الفنية
٦	فئة الوظائف المساندة
٨	فئة المبادرات المتميزة
١٤٣	المجموع



حيث كانت نتائج الفائزين على النحو التالي:

### ١. فئة الوظائف القيادية:

المركز	الاسم
الأول	محمد علي محمد الحسين
الثاني	عصام علي حمد الرهيب
الثالث	ايمان عبدالله محمد الدعيح
الرابع	زكريا عبدالعزيز الفوزان
الخامس	احمد عبدالرحمن المبيريك

### ٢. فئة الوظائف الإدارية:

المركز	الاسم
الأول	عثمان ناصر قاسي القحطاني
الثاني	محمد ناصر سلمان بوموزه
الثالث	أمجاد عبدالله ابراهيم السعادات
الرابع	ماجد عبدالله احمد البوجابر
الخامس	مي عبدالله عيسى الشعبي
السادس	ناهد محمد احمد الحصوح
السابع	هاجر محمد عبدالرحمن القصيبي
الثامن	عائشه وليد عبدالعزيز الملحم
التاسع	سالمة سعد حامد الغامدي
العاشر	عبدالله احمد علي الدقاش

### ٣. فئة الوظائف الفنية:

المركز	الاسم
الأول	تيسير علي الباشه
الثاني	أسامه ابراهيم التركي
الثالث	مرام جميل الطويل

المركز	الاسم
الرابع	جوهرة حمد الشاهين
الخامس	احمد عبدالرحمن الفريدان

#### ٤. فئة الوظائف المساندة:

المركز	الاسم
الأول	احمد سمير احمد الحسين
الثاني	عبدالعزيز خميس شريده العبيد



#### ٥. فئة المبادرات المتميز:

المركز	الاسم
الأول	عمر عبداللطيف عبدالعزيز الشعبي
الثاني	خالد علي خليل العيسى
الثالث	ابراهيم محمد علي الرمضان
الرابع	لولوه عيسى محمد الهلال

### رابعاً: دليل اللجان العاملة بكليات الجامعة:

يسعى دليل اللجان العاملة في كليات الجامعة إلى يحقق مجموعة من الأهداف كالمشاركة الفاعلة في عملية اتخاذ القرارات ورفع فعالية العمل وكفاءته داخل الكليات، فضلاً عن تخفيف الأعباء الإدارية على إدارة الكلية، وتوفير بيئة مناسبة لتداول الآراء والمقترحات والخبرات، واختيار الأنسب منها لمعالجة المشاكل والمعوقات التي تواجه العملية التعليمية والبحثية والخدمية في الكليات؛

### ويشتمل الدليل على اللجان التالية:

- ١- لجنة التطوير وضمان الجودة.
- ٢- لجنة الدراسات العليا والبحث العلمي.
- ٣- لجنة الخطط الدراسية.
- ٤- لجنة الشؤون الأكاديمية.
- ٥- لجنة الأنشطة الطلابية.
- ٦- لجنة التدريب التعاوني والشراكة المجتمعية.
- ٧- لجنة التخطيط الاستراتيجي ودعم اتخاذ القرار.
- ٨- لجنة الاستدامة.

عدد الكليات المشاركة	عدد اللجان التي تقيّمها
١٤	١٠٨

حيث كانت نتائج التكريم على النحو التالي:

المركز	الكلية
الأول	التربية
الثاني	الهندسة
الثالث	إدارة الأعمال



## خامساً: البرامج المُكرمة الحاصلة على اعتماد أكاديمي، والمُجدد اعتمادها:

سعيًا لدعم التميز في مخرجات التعلم والارتقاء بعملية التعليم والتعلم، وتأكيداً على السعي الحثيث من الجامعة على تحقيق أفضل ممارسات الجودة ودفح كليات الجامعة إلى الحصول على الاعتماد البرامجي من مؤسسات الاعتماد الوطنية والدولية، والاعتماد المهني للأقسام الأكاديمية.

عدد البرامج الجديدة الحاصلة على الاعتماد (NCAAA)
بكالوريوس الفيزياء
بكالوريوس نظم المعلومات الإدارية

## سادساً: إدارة منظومة المبادرات الإبداعية بجامعة الملك فيصل:

ويقوم نظام إدارة منظومة المبادرات الإبداعية بجامعة الملك فيصل على تأسيس المبادرات الإبداعية وفقاً لآلية محددة تبدأ باستقبال المبادرات وتصنيفها وتوزيعها على الجهات ذات الاختصاص بالجامعة ومتابعة قبولها أو رفضها، وإفادة مقدم المبادرة، وتوثيقها لدى الجهات المختصة، من خلال إطار منظومي وبما يخدم الأهداف الاستراتيجية للجامعة.

العدد	البند
١١٣١	عدد المبادرات التي تم معالجتها
٢٣	عدد المبادرات المقبولة
١١٠٨	عدد المبادرات المرفوضة
٥	عدد المبادرات المطلوب توثيقها



**KFU**

**جامعة الملك فيصل**  
KING FAISAL UNIVERSITY  
جامعة ووطن.. نماء.. واستدامة..



**KFU**  
**جامعة الملك فيصل**  
KING FAISAL UNIVERSITY  
جامعة ووطن.. نماء.. واستدامة..

عمادة التطوير وضمان الجودة  
Deanship of Development & Quality Assurance

عمادة التطوير وضمان الجودة  
Deanship of Development & Quality Assurance