

نموذج طلب عقد ورشة عمل

اسم صاحب الطلب	تاريخ الطلب	
المسمى الوظيفي	جهة العمل	

اسم الخدمة او النظام المطلوب عقد ورشة عمل له	
عدد الحضور من الجهة	
هل مطلوب شهادة بحضور ورشة العمل؟	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا
هل تم عقد ورشة العمل هذه سابقا في جهتكم؟	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا
الفئات المستهدفة	<input type="checkbox"/> طلبة <input type="checkbox"/> عضوية هيئة تدريس <input type="checkbox"/> موظف <input type="checkbox"/> أخرى
الوقت المتوقع لعقد الورشة؟	<input type="checkbox"/> أسبوع <input type="checkbox"/> شهر <input type="checkbox"/> أخرى (أذكرها.....)
بيانات التواصل مع المسؤول عن ورشة العمل من جهتكم	الاسم: البريد الالكتروني: التحوية: الجوال:
هل يوجد دليل مستخدم للنظام او الخدمة؟	<input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/> لا ونريد تجهيز دليل
توقيع مسؤول الجهة	الاسم: المنصب: التاريخ:

للاستخدام الرسمي بعمادة تقنية المعلومات

فريق العمل	١. ٢. ٣.
المدة المحددة لإنهاء ترتيبات عقد ورشة العمل	

عميد تقنية المعلومات

د/ حسن بن شجاع القحطاني

التوقيع:

التاريخ: