



## هو أحد تطبيقات

منظومة Microsoft Office 365، والتي تمتلك الجامعة رخص استخدام جميع هذه التطبيقات، حيث تعمل جميعها من خلال حساب المستخدم الجامعي وكلمة المرور الخاصة به. ويتيح تطبيق الجامعي وكلمة المرور الخاصة به. ويتيح تطبيق الممل بالصوت والصورة وعقد المحادثات الكتابية، مع العمل بالصوت والصورة وعقد المحادثات الكتابية، مع بناء قاعة اجتماع افتراضية للعمل ومشاركة الملفات بناء قاعة اجتماع افتراضية للعمل ومشاركة الملفات الفريق وتسجيل الاجتماعات، مع إمكانية متابعة سير الممل عن بعد وتبادل البيانات والملفات مع التطبيقات الأخرى الموجودة في منظومة 365 Office.





## مميزات تطبيق Microsoft Teams



يمكن من خلال التطبيق عقد محادثات صوتية أو مرئية وإرسال الرسائل والمحادثات النصية إلى جهات الاتصال أو أكثر من جهات الاتصال الموجودة على الحساب الجامعى



يتيح التطبيق إمكانية عمل أكثر من مستخدم على ملفات Microsoft واستعراضها وتعديلها بشكل لحظي



يمكّن التطبيق كل جهة بالجامعة من إنشاء فرق العمل التابعة لها وفق هيكلها الإداري مع إمكانية توزيع المهام على المنسوبين ومتابعتها



## خطوات تشغيل المحادثات الصوتية والمرئية على تطبيق Microsoft Teams

## تحميل التطبيق حسب نظام التشغيل

الخـاص بـك أو تصفـح نسـخة التطبيـق علـى الويـب مـن خـلال تصفـح الرابـط: .https://www.office لخـاص com ثـم كتابـة البريـد الإلكترونـي الجامعـي الخـاص بـك، وبعدهـا سـيتم تحويلـك علـى منصـة مصادقـة الحسـاب الجامعـي ويمكـن الدخـول بالحسـاب الجامعي (userID@kfu.edu.sa) وكلمـة المـرور الخاصـة بـك.



Microsoft Sign in



## بعد ذلك سيتم الدخول

علــى تطبيقـات منظومــة Microsoft Office 365 , ثـم نختـار منهـا تطبيــق Teams



•

قۇق ھىمام إلى فزيق باستخدام رمز بەنك ايىر

## بعد ذلك تظهر شاشة التطبيق الرئيسية

ولإنشـاء فريـق عمـل يمكـن عمـل ذلـك مـن خـلال اختيـار (الفـرق) مــن القائمــة الجانبيــة – واختيـار زر (إنشـاء فريــق) .



<b>10</b> . z.	A	4	للديد بع	*
<u> </u>	30	OF .		5
<b>أغرى</b> 1954 - مصورتات (بال 1965) المسابقات المسابقات	فريق العمل بارة المؤسسة التقاومية بالقويرة:	المجتمع التعليمي الاحترافي (PLC) محمونة عمل المقد	صف ماشان مازو وروان مانها	-
, tais				
				0
				0
			الخاص بك	إنشاء الفريق
PLC بتنظيم المواد والتعاون	. يسمح لك كل فريق	كة أو تطوير احترافر	الخاص بك معا على أهداف مشترا	0 إنشاء الفريق يعمل المعلمين
PLC بتنظيم المواد والتعاون الشائعة.	ہ. یسمح لك كل فریق تدام قوالب لمهام PLC	که أو تطوير احترافر C تمت تعينته باستخ	<b>الخاص بك</b> معاّ على أهداف مشترا فتر ملاحظات neNote	وي إنشاء الفريق يعمل المعلمين والوصول إلى د.
بتنظيم المواد والتعاون الشائعة.	ہ۔ یسمح لك كل فریق تدام قوالب لمهام PLC	کة أو تطوير احتراغر C تمت تعينته باستخ	<b>الخاص بك</b> معاً على أهداف مشتر، فتر ملاحظات neNote	انشاء الفريق يعمل المعلمين والوصول إلى در الاسم
التعاون بتنظيم المواد والتعاون الشائعة.	ہ، یسمح لك كل قریق : تدام قوالب لمهام PLC	که أو تطوير احترافي C تمت تعينته باستد	<b>الخاص بك</b> معاً على أهداف مشترا فتر ملاحظات neNote	انش <b>اء الفريق</b> يعمل المعلمين والوصول إلى در الاسم
المانعين المواد والتعاون PLC بتنظيم المواد والتعاون الشائعة.	يسمح لك كل فريق : تدام قوالب لمهام PLC	که أو تطوير احترافر C تمت تعينته باستخ	<b>الخاص بك</b> معاً على أهداف مشترز <i>نيت</i> ر ملاحظات neNote	() () () () () () () () () () () () () (
البتنظيم المواد والتعاون الشائعة.	. يسمح لك كل فريق . تدام قوالب لمهام PLC	که أو تطویر احترافر ۲ تمت تعینته باسته	الخاص بك معاً على أهداف مشترًا فتر ملاحظات neNote	ن الفريق إنشاء الفريق والوصول إلى د الاسم الوصف (احتياري)
المتنظيم المواد والتعاون الشائعة.	. یسمج لك كل فریق . عدام قوالب لمهام PLC	که أو تطویر احترافر C تمت تعینته باسته	الخاص بك معاً على أهداف مشترً فتر ملاحظات neNote	ن الفريق يعمل المعلمين والوصول إلى د الاسم الوصف (احتياري)
البتنظيم المواد والتعاون الشائعة.	. يسمح لك كل فريق . تدام قوالب لمهام PLC	که او تطویر احترافر ۲ تمت تعینته باسته	الخاص بك معاً على أهداف مشترً فتر ملاحظات neNote	ا <b>إنشاء الغريق</b> يعمل المعلمين والوصول إلى د الاسم الوصف (احتياري)
البتنظيم المواد والتعاون الشائعة.	. يسمح لك كل فريق . تدام قوالب لمهام PLC	که أو تطویر احتراغی ۲ تمت تعینته باسته ۲	الخاص بك معاً على أهداف مشترً نير ملاحظات neNote	إ <b>نشاء الفريق</b> يعمل المعلمين والوصول إلى د الاسم الوصف (احتياري) الحصوصية

## من الشاشة التالية يمكن اختيار

نـوع فريــق العمــل المطلـوب إنشـائه وتحديـد اســم الفريـق ووضـع وصفـاً لـه وتحديـد درجـة الخصوصيـة المطلوبــة.

#### إضافة أشخاص إلى my team

5

. ابنا في كتابة اسم، أو قائمة توزيع، أو مجموعة أمان للإضافة إلى الفريق الخاص بك. يمكنك أيضاً إضافة أشخاص خارج مؤسستك كضبوف بكتابة عناوين البريد الإلكتروني الخاصة بهم.

	او مجموعة	ابدأ كتابة اسم

تخطِّ

### بعد ذلك تظهر شاشة

إضافـة جهـات اتصـال أو جهـات توزيـع إلــى الفريـق الذي أُنشــئ مـع تحديـد نوعيـة العضويـة (عضـو – مالك).



## يلى ذلك شاشة الفريق مشتملة

علــى الأعضـاء وعناصـر التحكــم فــي المحادثـة مثـل: (التنســيق – إرفـاق ملفــات – اســتخدام الكاميــرا للاجتمــاع مــم أعضــاء الفريــق، وخلافــه) .





## مع ملاحظة في حال تشغيل زر الكاميرا

ســـتظهر شاشــة الاجتمــاع الآن مــع إمكانيــة وضــع موضـوع للاجتمــاع .



## ويمكن تشغيل أو تعطيل الكاميرا

وتشـغيل أو كتـم الصـوت ومشـاركة سـطح المكتـب أو إظهـار المحادثــة او إخفـاء المشـاركين أو قطــع المكالمــة .



### كما أنه عن الضغط على زر المزيد

مــن الإجــراءات ســتظهر العديــد مــن الخصائــص الإضافيــة والتــي مــن أهمهــا تســجيل المحادثــة بالصـوت والصـورة وإرسـالها إلــى جميـم المشـاركين.

> للمزيد من المواد التعريفية بتطبيق Microsoft Teams. يمكن تصفح الروابط التالية:





9

## وسائل الاتصال بالدعم الفني:

يمكن لكافة منسوبي الجامعة التواصل مع فرق الدعم الفني من خلال وسائل التواصل التالية:

وحدة علاقات المستفيدين	قسم تقنيات التعليم والدعم الفني
5211 📞	9888 📞
DIT.CSO@KFU.EDU.SA 🖂	DIT.ETTSD@KFU.EDU.SA 🔀