صورة تحتوي على سلسلة

تم إنشاء الوصف تلقائياً



**SCHOLARSHIP DEPARTMENT**

**إدارة الابتعاث**

**مباشرة مبتعث بعد تأجيل بعثته**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **المـبـتـعـث** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **اسم المبتعث (الرباعي)** |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **رقم السجل المدني** |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | |  | |  |  |
| **الرقم الوظيفي** |  |  | |  | |  | | |  | |  | **تاريخ التعيين** | | انقر أو اضغط لإدخال تاريخ. | | | | | |
| **رقم الجوال** |  | |  | |  | |  | | |  | |  |  | | |  | |  |  |
| **الكلية التابع لها** |  | | | | | | | **القسم** | | | |  | | | | | | | |
| **سنة الابتعاث** | انقر أو اضغط لإدخال تاريخ. | | | | | | | **رقم قرار الابتعاث** | | | |  | | | **تاريخه** | | انقر أو اضغط لإدخال تاريخ. | | |
| **تاريخ المباشرة بالكلية** | انقر أو اضغط لإدخال تاريخ. | | | | | | | **سبب المباشرة** | | | | **تأجيل بعثته للفترة الموضحة أدناه** | | | | | | | |
| **إقرار وتعهد** | **\* أتعهد بتقديم إخلاء طرفي لعمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس قبل انقطاعي عن العمل ومباشرة البعثة مرة أخرى** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **الدولة المبتعث لها** |  | | | | | | | **توقيع المبتعث** | | | |  | | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **الـكـلـيـة** | | | |
| **سعادة المشرف على إدارة الابتعاث المحترم**    **نفيدكم بأن المبتعث/ـة المشار أعلاه بالرقم الوظيفي قد باشر/ت العمل بالكلية وذلك بتاريخ / / 14هـ**  **نظراً لتأجيل بعثته، كما يتعهد كلاً من القسم والكلية بالرفع بانقطاعـه عن العمل لعمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس وإدارة الابتعاث.** | | | |
| **رئيس القسم** |  | **عميد الكلية** |  |
| **التوقيع** |  | **التوقيع** |  |
| **التاريخ** | **/ / 14هـ** | **التاريخ** | **/ / 14هـ** |
| **رقـم المعاملة: تاريخ إنشاءها:** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **إدارة الابـتـعـاث** | | | |
| C:\Users\malhajji\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\السلام عليكم png.png **سعادة عميد شؤون أعضاء هيئة التدريس المحترم**    **نفيدكم بأنه صدرت موافقة معالي رئيس الجامعة بموجب الخطاب رقم بتاريخ / / 14هـ على تأجيل بعثة المبتعث/ـة**  **المشار إليه/ـها أعلاه لمدة يوماً اعتباراً من / / 20م.**  **وتفضلوا بقبول وافر التحيّة والتقدير،،،** | | | |
| **الاســـــــــم** |  | **الوظـيـفـة** |  |
| **التــــوقــيــع** |  | **التـــاريـــخ** | **/ / 14هـ** |
| **رقم المعاملة: تاريخ إنشاءها:** | | | |

**المرفقات: \*صورة من موافقة مجلس الجامعة على تأجيل بعثته/ـها.**

**\*صورة من بطاقة الأحوال وصورة من قرار الابتعاث.**