



جامعة الملك فيصل

وكالة الدراسات والتطوير وخدمة المجتمع

عمادة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي

مشروع الاعتماد المؤسسي

خطة عمل

لجنة ادارة ضمان الجودة وتطويرها

اللجنة+:

رئيسا	أ.د. سيف الدوله مصطفى بركات	كلية الطب البيطرى والثروه الحيوانيه
مقررا	د. صبرى محمد بهى البحر	كلية الطب البيطرى والثروه الحيوانيه
عضوا	د. عزالدين بابكر اسماعيل	كلية الطب البيطرى والثروه الحيوانيه
عضوا	د. عصام محمد على الجعلى	كلية الطب البيطرى والثروه الحيوانيه
	د. ابوبكر مصطفى ادريس	كلية العلوم
		عضوا

يونيو ٢٠١٠

١ - أهداف اللجنة

لقد تأسست لجنة إدارة ضمان الجودة وتطويرها في إطار رؤية الجامعة في التحسين المستمر لبرامجها ووحداتها الأكاديمية والأدريه من اجل الحصول على الأعتماذ المؤسسى

تضطلع اللجنة بتقييم مدى استيفاء الجامعة لمتطلبات المعيار الثالث من معايير الهيئه الوطنيه للتقييم والاعنماذ NCAAA

المتعلق بإدارة ضمان الجودة وتطويرها وعليه ستعمل اللجنة على:

- تقييم وثائق الإثبات والادله الخاصه بضمان الجودة وتطويرها

- اقتراح خطة استيفاء المتطلبات غير المكتمله

- تقديم تقرير لتقييم متطلبات المعيار

٢ - مهام اللجنة

تتمثل المهام الأساسية للجنة فى:

- تحديد طبيعة المعلومات ومصادرها والحصر الدقيق لجهات الاتصال

- حصر عناصر وأدوات القياس والمعايير الفرعيه المرتبطه بها

- اعداد خطة العمل التى تحقق الأهداف المشار اليها سابقا

- تصميم نماذج جمع المعلومات من المصادر المختلفه

- فحص الممارسات الميدانيه ذات الصله بالمتطلبات الفرعيه للمعيار الثالث والمتمثله فى:

• الالتزام المؤسسى بضمان الجودة وتطويرها (٣,١)

• نطاق عمليات ضمان الجودة (٣,٢)

• ادارة عمليات ضمان الجودة (٣,٣)

• استخدام المؤشرات للقياس (٣,٤)

• التقصى المستقل للمعايير (٣,٥)

- جمع المعلومات من الجهات ذات الصله بمتطلبات المعيار وتحليلها

- تقديم الأدله على المتطلبات المستوفاه
- حصر المتطلبات غير المستوفاه
- تقديم الخطه العمليه التى تمكن الجامعه من استيفاء المتطلبات غير المستوفاه
- اعداد التقارير
- متابعة تنفيذ توصيات استيفاء المتطلبات غير المستوفاه وجمع الأدله

٣- جهات الاتصال ومصادر المعلومات

- الادارات العليا بالجامعه
- عمداء الكليات ورؤساء الأقسام ووكالات الشئون الأكاديميه
- وحدات الجوده بكليات الجامعه

٤- طبيعة البيانات والمعلومات

ستقوم اللجنة بجمع المعلومات ووثائق الاثبات لتقييم مدى استجابة الجامعه لمعيار ادارة ضمان الجوده وتطويرها

٥- طرق وأدوات جمع البيانات والمعلومات

سيتم ذلك عن طريق

- المقابلات
- الاستبيان
- جمع التقارير

٦- الجدول الزمني

فيما يلي الجدول الزمني لتنفيذ مهام اللجنة

٢٠١١			٢٠١٠								
يونيو	مايو	أبريل	مارس	فبراير	يناير	ديسمبر	نوفمبر	أكتوبر	أغسطس	يوليو	يونيو
		تقديم الخبراء الخارجيين لتقارير اللجان									تشكيل اللجنة وقرار خطة العمل
											الإعداد والعمل التحضيرى
											ترتيب برنامج الأعداد والزيارات
											جمع وتحليل المعلومات ووثائق الإثبات
											تقديم التقرير الأولى
											متابعة تنفيذ التوصيات المقترحة فى التقرير الأولى
											تقديم التقرير النهائى
											مراجعة التقرير النهائى بعد تقييم المحكميت الخارجيين
											مراجعته التقرير على ضوء ملاحظات خبراء NCAAA

٧- المخرجات

- تقرير أولى

- خطة عمل استيفاء المتطلبات غير المستوفاه

- التقرير النهائى

٧- جداول الممارسات المستهدفه لقياس متطلبات المعيار الثالث

تتمثل الممارسات المستهدفه وأدوات قياسها حسب المعايير الفرغيه فى ما يلى:

الممارسات المستهدفة لقياس المتطلب ٣-١ (الالتزام المؤسسي بضمان الجودة وتطويرها)

العنصر	المعيار	أداة القياس
فحص مدى دعم الجهات الاداريه لعملية ضمان الجودة فى المؤسسات المختلفه	٣,١,١	١- مقابله ٢- استبيان
تقييم مدى تطبيق مفهوم الجوده على مستوى الادارات العليا	٣,١,٢	١- مقابله ٢- استبيان
تقييم مدى مشاركة اعضاء هيئه التدريس ومنسوبى الجامعه فى عمليه التقييم الذاتى وتطبيق مفهوم الجوده	٣,١,٣	١- مقابله ٢- استبيان
تقييم كفيه تشجيع الابتكارات والابداعات بوحدات الجامعه	٣,١,٤	١- مقابله ٢- استبيان
فحص اسباب القصور والأخطاء وتحديد المسئوليات وكيفية وضع اسس وخطط لمنع حدوثها	٣,١,٥	١- مقابله ٢- استبيان
تحسين الاداء وفق خطط مدروسه	٣,١,٦	١- مقابله ٢- استبيان
تقييم وتخطيط التحسين من خلال عمليات التخطيط الطبيعیه	٣,١,٧	١- مقابله ٢- استبيان

الممارسات المستهدفة لقياس المتطلب ٣-٢ (نطاق عمليات ضمان الجودة)

العنصر	المعيار	أداة القياس
التحقق من ان الوحدة الأكاديمية والإدارية داخل المؤسسة (بما في ذلك الإدارة العليا) لها المشاركة في عملية ضمان الجودة وتحسينها .	٣,٢,١	١- مقابله ٢- استبيان
فحص وجود تقييمات منتظمة عبر التقارير التي تعدها المؤسسه والتي تقدم نظرة عامة على أداء المؤسسة ككل وبالنسبة للوحدات التنظيمية والمهام الرئيسية في داخلها	٣,٢,٢	١- مقابله ٢- استبيان
النظر في تقييمات المدخلات والعمليات والنتائج مع التركيز على نوعية النتائج.	٣,٢,٣	١- مقابله ٢- استبيان
التأكد من أن التقييمات تتعامل مع الأداء خاصة فيما يتعلق بالأنشطة الروتينية فضلا عن الأهداف الاستراتيجية	٣,٢,٤	١- مقابله ٢- استبيان
التحقق من أن تضمن التقييمات تلبية المعايير المطلوبة وأيضا أن يكون هناك استمرار في تطوير الأداء	٣,٢,٥	١- مقابله ٢- استبيان
التحقق من إجراء البحوث المؤسسية المنصوص عليها في تحقيق أهداف المؤسسة و رصد و تطوير الجودة بها و اعلان نتائجها إلى الإدارة العليا والمجتمع المؤسسي	٣,٢,٦	١- مقابله ٢- استبيان
التأكد من وجود تقييمات مفصلة فيما يتعلق بجميع المعايير والتي تنفذ بطريقة متسقة في كل الأقسام وتقارير الجودة على تلك المعايير ينبغي أن تلاحظ أي فروق ذات دلالة إحصائية ان وجدت وتقديم التوصيات المناسبة لاتخاذ إجراءات الرد على ما وجد	٣,٢,٧	١- مقابله ٢- استبيان

الممارسات المستهدفة لقياس المتطلب ٣-٣ (إدارة عمليات ضمان الجودة)

العنصر	المعيار	أداة القياس
التأكد من اسناد المسؤولية وإعطاء الوقت الكافي لأحد كبار أعضاء هيئة التدريس لتقديم التوجيه والدعم لجودة العمليات داخل المؤسسة	٣,٣,١	١- مقابله ٢- استبيان
التحقق من إنشاء مركز للجودة ضمن مؤسسات الإدارة المركزية وعدد كاف من الموظفين والموارد لدعم المركز ليعمل بفعالية	٣,٣,٢	١- مقابله ٢- استبيان
التحقق من تشكيل لجنة الجودة من أعضاء من جميع الأقسام الرئيسية للمؤسسة	٣,٣,٣	١- مقابله ٢- استبيان
التأكد من تعيين عضو في الإدارة العليا رئيساً للجنة	٣,٣,٤	١- مقابله ٢- استبيان
التحقق من أن تكون المسؤوليات والأدوار لمركز الجودة واللجنة محددة و ان تكون علاقتها بالوحدات الإدارية الأخرى محددة بوضوح	٣,٣,٥	١- مقابله ٢- استبيان
إذا اديرت وظائف ضمان الجودة من قبل أكثر من وحدة تنظيمية ينبغي التأكد أن تكون أنشطتها فعالية و متناسقة وتحت اشراف احد كبار الادارين	٣,٣,٦	١- مقابله ٢- استبيان
التحقق من ان تكون وظائف ضمان الجودة في جميع أنحاء المنظمة متكاملة في التخطيط العادي ، واستراتيجيات التنمية في دائرة محددة من التخطيط والتنفيذ والتقييم والاستعراض	٣,٣,٧	١- مقابله ٢- استبيان
التحقق من أن يكون التقييم ١-مبنى على الأدلة ٢- يرتبط بالمعايير المناسبة : ٣- يشمل مؤشرات الأداء المحددة سلفا ، ٤ : مراعاة التحقق بصورة مستقلة للتفسيرات	٣,٣,٨	١- مقابله ٢- استبيان
فحص مدى استخدام أشكال وأدوات المسح المشترك للأنشطة المتماثلة في جميع أنحاء المؤسسة مثل (المقررات والبرامج ، والمكتبات ،الخ) والاستجابات المستخدمة في تحليل مستقل للنتائج بما في ذلك الاتجاهات على مر الزمن	٣,٣,٩	١- مقابله ٢- استبيان
التأكد من الابقاء على البيانات الإحصائية في بيانات مركزية لتتوفر و تصل بشكل روتيني وعلى وجه السرعة إلى الكليات والأقسام	٣,٣,١٠	- مقابله ٢- استبيان

ينبغي أن تكون نفس ترتيبات ضمان الجودة خاضعة للتقييم بانتظام	٣,٣,١١	- مقابله ٢- استبيان
---	--------	------------------------

الممارسات المستهدفة لقياس المتطلب ٣-٤ (استخدام المؤشرات للقياس)

العنصر	المعيار	أداة القياس
التحقق من وجود أدلة محددة قادرة على قياس أداء جميع وحدات المؤسسة بما في ذلك الكليات والأقسام ، بالإضافة إلى التحقق من وجود مرجعية محددة لتقييم عملية القياس	١-٤-٣	١- مقابله ٢- استبيان
التأكد من اختيار أدلة محددة لمراقبة أداء الكليات والوحدات المختلفة في المؤسسة	٢-٤-٣	١- مقابله ٢- استبيان
فحص وجود بعض الدلائل والمؤشرات المشتركة في الكليات والوحدات ، ومن ثم مقارنتها.	٣-٤-٣	١- مقابله ٢- استبيان
التحقق من وجود معايير شاملة لتقييم جودة أداء الوحدات والكليات ككل ، ثم مقارنة أداء المؤسسة ككل بمؤسسات أخرى	٤-٤-٣	١- مقابله ٢- استبيان
التأكد من اعتماد دلائل ومؤشرات الأداء للوحدات الرئيسية من قبل المجالس العليا بالمؤسسة	٥-٤-٣	١- مقابله ٢- استبيان
يجب أن تكون الدلائل والمؤشرات محددة ومتشابهة لكل وحدات المؤسسة	٦-٤-٣	١- مقابله ٢- استبيان

الممارسات المستهدفة لقياس المتطلب ٣-٥ (التقصى المستقل للمعيير)

العنصر	المعيار	أداة القياس
التحقق من ان التقييم الذاتي لجودة الأداء يستند إلى المصادر ذات الصلة كلما كان ذلك ممكنا ، بما في ذلك العديد من أدلة التغذية المرتدة وذلك بواسطة مستخدمى الدراسات المسحية ، بالإضافة إلى آراء أصحاب المصالح مثل الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والخريجين وأصحاب العمل.	١-٥-٣	١- مقابله ٢- استبيان
التحقق من الاستنتاجات المبنية على تفسيرات الأدلة ، وذلك من خلال تقديم الاستشارات المستقلة. كما يجب تقديم هذه الاستشارات من قبل أشخاص مطلعين على نوع النشاط المعني ، وكذلك يجب استخدام آليات محايدة للتوفيق بين جميع الآراء المختلفة.	٢-٥-٣	١- مقابله ٢- استبيان
التحقق من معايير مخرجات التعلم بناء على متطلبات المؤهلات الوطنية والطلاب في مؤسسات أخرى مماثلة.	٣-٥-٣	١- مقابله ٢- استبيان