|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| جامعة الملك فيصل | king faisal | KING FAISAL UNIVERSITY |
| إدارة التطوير الإداري |  MANAGEMENT DEVELOPMENT DEPT. |

# استمارة ترشيح للبرامج التدريبية

|  |
| --- |
| أولاً : بيانات تعبأ من قبل المرشح أو جهته  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رقم السجل المدني: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 الأول الأب الجد الأخير

اسم المرشح : …………… …………… …………… ……………

تاريخ التعيين في الجامعة : / / 14هـ الرقم الوظيفي : …………………… تاريخ الميلاد : / /

 موظف رسمي  موظف عقد

مرتبته : ……… مسمى الوظيفة الفعلي : ……………………………………………… تاريخ شغلها : / / 14هـ

الإدارة التابع لها : ……………………………………………………………………………………………………………

طبيعة ومهام العمل الفعلي: …………………………………………………………………………………………………

البريد الإلكتروني:…………………… تلفون العمل : ……………… التحويلة : ………… جوال : ………………………

توقيع المرشـح : ……………………………………… التاريخ : / / 14هـ

|  |
| --- |
| ثانياً : بيانات تعبأ بمعرفة الإدارة التابع لها المرشح  |

آخر مؤهل علمي : ابتدائي متوسط ثانوي جامعي أخرى :....................................

 التخصص :… ……………………………………………

\* يمكن للموظف الترشيح على برامج بما لا يتجاوز عدد أيام البرامج في الفصل التدريبي الواحد عن (6) أيام تدريبية.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| م | اسم البرنامج | تاريخ التنفيذ | الفصل | المدة | مكان التدريب  |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ثالثاً: رأي الرئيس المباشر ( خاص بموظفي العقود ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - موافقة الرئيس المباشر  |  موافق |  غير موافق |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - هل الدورات المرشح لها الموظف تنمي مهاراته في الأعمال الموكلة إليه؟  |  نعم |  لا |

|  |
| --- |
|  رابعاً : مصادقة الرئيس المباشر للمرشح على دقة المعلومات المذكورة سابقاً |

الاسم : …………………………………………… التوقيع : …………………………… التاريخ : / / 14هـ

ملاحظة هامة: آمل التأكيد على جميع المرشحين الدخول على موقع معهد الإدارة العامة والتأكد بأنه قد تم إدخال البرامج التي تم اختيارها من قبلهم، وفي حالة وجود أي ملاحظات يرجى مراجعة إدارة التطوير الإداري قبل نهاية فترة الترشيح.